รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568

THE BANGKOK SATHORN



THE BANGKOK SATHORN

โครงการ The Bangkok Sathorn
เจ้าของโครงการ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร
ที่ตั้ง เลขที่ 111 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-307-8807-9

กรกฎาคม 2568

จัดทำโดย บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ : 035-800593, 035-226382-3 โทรสาร : 035-800594

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก234/68-1	**วันที่รับรายงาน :**	24 กรกฎาคม 2568
ชื่อโครงการ :	**The Bangkok Sathorn (เดอะ แบงค็อค สาทร)**		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/13437	**วันที่เห็นชอบ :**	11 พฤศจิกายน 2556
ช่วงเดือน :	มกราคม-มิถุนายน 2568	**เขต :**	สาทร
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง :	[redacted]		

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ... [redacted] .....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

THE BANGKOK SATHORN

TBS. 024/06/2568

วันที่ 14 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn

เรียน ผู้อำนวยการเขตสาทร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 1 ฉบับ และ CD จำนวน 1 แผ่น

โครงการ The Bangkok Sathorn ตั้งอยู่ที่ 111/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ 1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร ได้ว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....[redacted].....

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร

[redacted]

25 ก.ค. 68

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Bangkok Sathorn

วันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หนังสือฉบับนี้ขอรับรองว่า บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ตั้งอยู่เลขที่ 111 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ฉบับประจำเดือน

(✓) มกราคม - มิถุนายน พ.ศ. 2568
( ) กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2568
( ) อื่นๆ (ระบุ).....

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
[redacted]		

ขอแสดงความนับถือ

.....[redacted].....

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ The Bangkok Sathorn

1. **ชื่อโครงการ** : The Bangkok Sathorn
2. **สถานที่ตั้ง** : 111 ถนน สาทรใต้ แขวง ยานนาวา เขต สาทร กรุงเทพมหานคร
3. **ชื่อเจ้าของโครงการ** : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร
4. **สถานที่ติดต่อ** : 111 ถนน สาทรใต้ แขวง ยานนาวา เขต สาทร กรุงเทพมหานคร
   : 02-307-8807-9
5. **จัดทำโดย** : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
6. **โครงการได้รับความเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม**
   : เลขที่ ทส.1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556
7. **โครงการได้นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้าย**
   : ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568
8. **หน่วยงานอนุญาต** : กรุงเทพมหานคร
9. **รายละเอียดโครงการ**
   - ลักษณะ/ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม
   - ขนาดพื้นที่โครงการ : พื้นที่ 2-1-44.3 ไร่ หรือ 3,777.2 ตารางเมตร
   - กิจกรรมในโครงการ (โดยสรุป)
     - ระบบน้ำใช้ : รับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 385 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยจะต่อท่อประปาจากการประปานครหลวงผ่านมิเตอร์ เพื่อนำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน และจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 (Transfer Tank) และจะสูบส่งต่อไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 50 แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่าง ๆ ของอาคาร
     - การบำบัดน้ำเสีย : ปัจจุบันน้ำเสียเข้าระบบประมาณ 290 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน แต่เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงได้ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2567 เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร (**ภาคผนวก ข-4**) โดยว่าจ้างบริษัท แอล พี เอส โปรเจค มาเนจเมนท์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงระบบ
     - พื้นที่เขียว : พื้นที่สีเขียวทั้งหมด 5 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 1, ชั้นที่ 6, ชั้น DUCT, ชั้นที่ 32 และชั้นที่ 32A ซึ่งบริเวณดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้ และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง
     - การจัดการมูลฝอย : พื้นที่ลานจอดรถ มีถังมูลฝอยขนาดความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับจัดเก็บขยะมูลฝอย สำหรับของชั้นพักอาศัยชั้นที่ 7-50 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น มีถังขยะความจุ 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บวันทุกวัน โดยจัดเก็บช่วงเวลา 20.30 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ

- ระบบไฟฟ้า : ระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้น 2 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวงเขตยานนาวา มี 3 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 850 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ

สารบัญ

		หน้า
สารบัญ		I
สารบัญภาพ		II
สารบัญตาราง		III
บทที่ 1	**รายละเอียดโครงการ**	
1.1	ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-1
1.2	รายละเอียดโครงการโดยสังเขป	1-2
1.3	รายละเอียดโครงการ	1-5
1.4	แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-55
บทที่ 2	**ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม**	
2.1	การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
2.2	ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2-1
บทที่ 3	**ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม**	
3.1	การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.2	วัตถุประสงค์	3-1
3.3	ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-1
3.4	ผลการปฏิบัติตามาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-2
3.5	ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	3-11
บทที่ 4	**สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ**	

ภาคผนวก

ก หนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการฯ
ข หนังสือจากหน่วยงานราชการ
ค เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ง หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
จ สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ฉ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ช เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

สารบัญภาพ

ภาพที่		หน้า
1.2-1	ที่ตั้งโครงการ	1-3
1.2-2	สภาพโครงการปัจจุบัน	1-4
1.3.3-1	พื้นที่สีเขียวโครงการ	1-10
1.3.4-1	ระบบน้ำใช้	1-16
1.3.5-1	ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ	1-21
1.3.6-1	การระบายน้ำของโครงการ	1-23
1.3.7-1	ห้องพักมูลฝอย	1-28
1.3.8-1	ระบบไฟฟ้า	1-31
1.3.9-1	ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	1-40
1.3.10-1	ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ	1-48
1.3.11-1	การจราจรในโครงการ	1-52
2.2-1	แนวรั้วรอบโครงการ	2-44
2.2-2	พื้นที่สีเขียวโครงการ	2-45
2.2-3	ป้าย และสัญลักษณ์จราจร	2-48
2.2-4	เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด	2-50
2.2-5	พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน	2-51
2.2-6	ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ	2-52
2.2-7	ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค	2-52
2.2-8	ระบบน้ำใช้	2-54
2.2-9	สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	2-56
2.2-10	ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	2-56
2.2-11	สระว่ายน้ำโครงการ	2-57
2.2-12	การระบายน้ำของโครงการ	2-61
2.2-13	ห้องพักมูลฝอย	2-63
2.2-14	พนักงานจัดเก็บขยะ	2-65
2.2-15	ระบบไฟฟ้าโครงการ	2-65
2.2-16	อาคารภายนอกโครงการ	2-67
2.2-17	การอนุรักษ์พลังงาน	2-68
2.2-18	ระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย	2-69
2.2-19	การซ้อมดับเพลิง	2-76
2.2-20	การระบายอากาศ	2-77
2.2-21	ระบบความปลอดภัย	2-78

สารบัญภาพ (ต่อ)

ภาพที่		หน้า
2.2-22	การจราจรในโครงการ	2-79
2.2-23	กำจัดแมลง	2-81
2.2-24	ตะแกรงครอบรูท่อน้ำ	2-81
2.2-25	เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้	2-82
3.5.3-1	การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้น และส่วนลึก	3-12
3.5.3-2	การตรวจวัด pH, Cl_2 สระว่ายน้ำ	3-13

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1.3.2-1	สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ	1-8
1.4.1-1	แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	1-55
1.4-2-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)	1-56
2.2-1	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)	2-2
3.4-1	มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)	3-3
3.5.2-1	ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม	3-12
3.5.3-1	ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-14
3.5.3-2	เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ	3-17
4-1	มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-1
4-2	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	4-2

บทที่ 1

รายละเอียดโครงการ

บทที่ 1
รายละเอียดโครงการ

1.1 ความเป็นมาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวมสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ตั้งอยู่ที่ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ดำเนินการโดยบริษัทแลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 111 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โดยโครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 1 อาคาร ขนาดความสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ความสูง 188.6 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นหลังคา) มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งสิ้น 476 ห้อง (แบ่งเป็น ห้องชุดเพื่อการพักอาศัย จำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) โดยโครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 (**ภาพผนวก ก**) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร (ปัจจุบัน บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้โอนอาคารให้แก่นิติบุคคลเรียบร้อยแล้ว) (**ภาคผนวก ข-1**) ซึ่งตระหนักถึงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานดังกล่าว และจัดทำรายงาน โดยรายงานฉบับนี้ เป็นรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) ระหว่างเดือนมกราคม ถึงมิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

1.2 รายละเอียดโครงการโดยสังเขป

1.2.1 ชื่อโครงการ : โครงการ The Bangkok Sathorn

1.2.2 สถานที่ตั้งโครงการ : เลขที่ 111 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร (**ภาพที่ 1.2-1**) มีอาณาเขตติดต่อในทิศทางต่างๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดกับ	ถนนสาทร เขตทางกว้างประมาณ 45 เมตร ถัดไปเป็นศูนย์บริการรถยนต์ บริษัท สาทรฮอนด้าคาร์ จำกัด (โชว์รูมฮอนด้า)
ทิศตะวันออก	ติดกับ	อาคารพาณิชย์ ขนาดความสูง 4 ชั้น (บริษัท แชมอีจำกัด) กลุ่มทาวน์เฮ้าส์ ขนาดความสูง 3 ชั้น และบ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น ถัดไปเป็น ถนนส่วนบุคคลความกว้างประมาณ 4 เมตร
ทิศตะวันตก	ติดกับ	บริษัท เอพีพี บอร์ด จำ กัด ขนาดความสูงชั้นเดียวจำนวน 1 อาคาร บ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้นจำนวน 3 หลัง อาคารพาณิชย์ ขนาดความสูง 3 ชั้นบ้านพักอาศัย ขนาดความสูง 2 ชั้น จำนวน 2 หลัง พื้นที่ว่าง อาคารพาณิชย์ ขนาดความสูง 2 ชั้น และถนนสาธารณะ (เชื่อมต่อถนนซอยเจริญราษฎร์ 1 แยก 1) เขตทางกว้าง 2.3 เมตร* ถัดไปเป็นถนนเจริญราษฎร์เขตทางกว้างประมาณ 12 เมตร
ทิศใต้	ติดกับ	ถนนซอยเจริญราษฎร์ 1 แยก 1 ความกว้าง 2.3 เมตร และพื้นที่ว่าง ถัดไปเป็นบ้านเช่า จำนวน 5 หลัง ขนาดความสูง 2 ชั้น

1.2.3 เจ้าของโครงการ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร (**ภาคผนวก ข-1**)
สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 111 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ : 02-307-8807-9

1.2.4 จัดทำรายงานโดย : บริษัท ไท-ไท วิศวกร จำกัด

1.2.5 ได้รับความเห็นชอบ : ที่ ทส.1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 (**ภาคผนวก ก**)

1.2.6 ได้เสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อ
: ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 (ระยะดำเนินการ) เมื่อวันที่ 22 มกราคม พ.ศ. 2568 (**ภาคผนวก ข-3**)

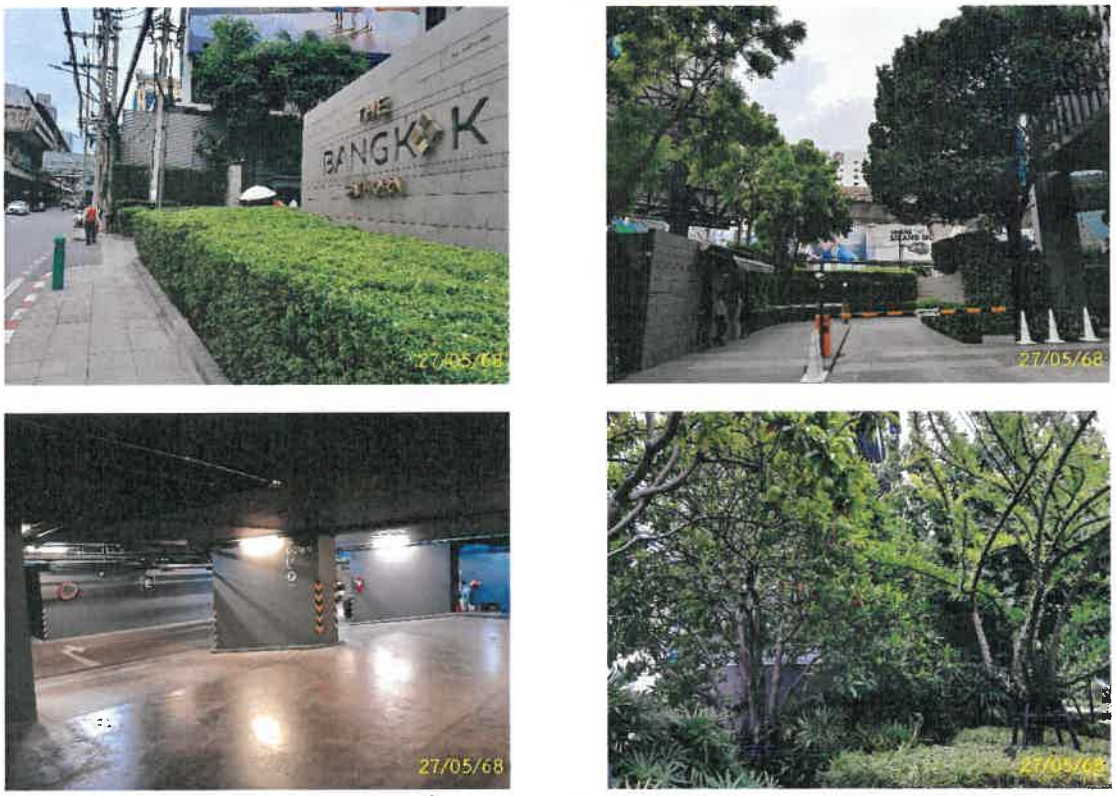
1.2.7 ประเภทโครงการ : อาคารอยู่อาศัยรวม

1.2.8 สภาพโครงการปัจจุบัน : โครงการมีการเปิดใช้อาคารรวมไปถึงระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด (**ภาพที่ 1.2-2**) (รายละเอียดการขออนุญาตก่อสร้าง, ใบรับรองการก่อสร้าง **ภาคผนวก ข-2**)

1.2.9 ขนาดพื้นที่โครงการ : 2-1-44.3 ไร่ หรือ 3,777.2 ตารางเมตร



ภาพที่ 1.2-1 ที่ตั้งโครงการ



ภาพที่ 1.2-2 สภาพโครงการปัจจุบัน

1.3 รายละเอียดโครงการ

1.3.1 ประเภทและขนาดของโครงการ

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการเป็นอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 1 อาคาร ขนาดความสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ความสูง 188.6 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นหลังคา) มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งสิ้น 476 ห้อง (แบ่งเป็น ห้องชุดเพื่อการพักอาศัย จำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) มีพื้นที่อาคารรวมและมีพื้นที่อาคารที่ใช้คิดอัตราส่วนกับพื้นที่ดินเท่ากัน คือ 78,924.64 ตารางเมตร โดยมีรายละเอียดการใช้พื้นที่ภายในอาคารแต่ละชั้นดังนี้

ชั้นใต้ดิน	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 81 คัน) ห้องไฟฟ้า ห้องน้ำ บันได โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 1	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (แบ่งเป็นที่จอดรถทั่วไป 46 คัน และที่จอดรถสาธารณะ จำนวน 6 คัน) พื้นที่พาณิชยกรรม (ร้านค้า) จำนวน 8ห้อง โถงพักผ่อน ห้องเก็บของ ห้องเครื่องสูบน้ำ ห้องพักมูลฝอยรวมทางเดิน บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นจอดรถ 1C-1D	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 41 คัน) ห้องหม้อแปลงไฟฟ้า บันได โถงลิฟต์ และลิฟต์
ชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B)	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 38 คัน) **ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด** ห้องน้ำ ห้องโถง ห้องเครื่องไฟฟ้าห้องควบคุม ห้อง CCTV บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 3 (ชั้นจอดรถ 3A-3B)	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 91 คัน) ห้องไฟฟ้า บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 4 (ชั้นจอดรถ 4A-4B)	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 91 คัน) ห้องไฟฟ้าบันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 5 (ชั้นจอดรถ 5A-5BC)	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 91 คัน) ห้องไฟฟ้าบันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 6 (ชั้นจอดรถ 6A-6B)	เป็นพื้นที่จอดรถยนต์และทางวิ่ง (จำนวนที่จอดรถยนต์ 48 คัน) ห้องโยคะห้องออกกำลังกาย ห้องน้ำชายหญิง ห้องพักผ่อน ห้องไฟฟ้า โถง บันไดโถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้น DUCT	พื้นที่สีเขียว ห้องเครื่องพัดลมอัดอากาศ ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ดับเพลิงและลิฟต์
ชั้นที่ 7 - ชั้นที่ 28	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 308 ห้อง (14 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 22 ชั้น) (แบ่งเป็น ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1ห้องนอน จำนวน 176 ห้อง (8 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 22 ชั้น) และห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 132 ห้อง (6 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 22 ชั้น) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได ชั้นโถงลิฟต์โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์

ชั้นที่ 29	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 14 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1ห้องนอน จำนวน 4 ห้อง ห้องชุดพักอาศัยขนาด 1 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 29-30) จำนวน 4 ห้องและห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 6 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 30	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 9 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่30-31) จำนวน 4 ห้องและห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 5 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 31	เป็นชั้นถังเก็บน้ำสระว่ายน้ำ ห้องเครื่องพัดลม ถังเก็บน้ำใช้ ห้องเครื่องสระน้ำและโอโซน ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 32	เป็นห้องสมุด ห้องน้ำ-แต่งตัว ห้องเครื่องสระว่ายน้ำ ห้องพัดลมอัดอากาศถังเก็บน้ำ พื้นที่สระว่ายน้ำ พื้นที่กระบะต้นไม้ ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 32A	พื้นที่สระว่ายน้ำ พื้นที่เอนกประสงค์ ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 33	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 5 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 4 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 1 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดินบันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 34 – ชั้นที่ 40	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 77 ห้อง (11ห้อง/ชั้น มีจำนวน 7 ชั้น) (แบ่งเป็น ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอนจำนวน 56 ห้อง (8 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 7 ชั้น) และห้องชุดพักอาศัยขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 21 ห้อง (3 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 7 ชั้น) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิงและลิฟต์
ชั้นที่ 41	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 12 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 4 ห้อง ห้องชุดพักอาศัย ขนาด1 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 41-42) จำนวน 4 ห้องห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน จำนวน 2 ห้อง และห้องชุดพักอาศัยขนาด 2 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 41-42) จำนวน 2ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 42	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 6 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 4 ห้อง ห้องชุดพักอาศัย ขนาด2 ห้องนอน จำนวน 2 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันไดโถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 43	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 8 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน จำนวน 4 ห้อง ห้องชุดพักอาศัย ขนาด2 ห้องนอน จำนวน

	4 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันไดโถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 44	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 8 ห้อง (แบ่งเป็นห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 44-45) จำนวน 4 ห้อง ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน แบบ Duplex (2 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 44-45) จำนวน 2 ห้อง และห้องชุดพักอาศัย ขนาด2 ห้องนอน จำนวน 2 ห้อง) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันไดโถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 45	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอนจำนวน 2 ห้อง ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 46 –ชั้นที่ 49	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอนจำนวน 16 ห้อง (4 ห้อง/ชั้น มีจำนวน 4 ชั้น) ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นทางเดิน บันได โถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นที่ 50	เป็นชั้นพักอาศัย ประกอบด้วย ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอนจำนวน 3 ห้อง ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น ทางเดิน บันได โถงลิฟต์โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นถังเก็บน้ำ	เป็นห้องเครื่องสูบน้ำ ห้องเครื่องพัดลม ถังเก็บน้ำ ทางเดิน บันไดโถงลิฟต์ โถงลิฟต์ดับเพลิง และลิฟต์
ชั้นห้องเครื่อง 2	เป็นห้องเครื่องลิฟต์ชั้นหลังคา เป็นพื้นที่หนีไฟทางอากาศ

ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์อยู่ที่ชั้นใต้ดิน ถึงชั้นที่ 6 รวมมีที่จอดรถจำนวน 527 คัน โดยโครงการได้จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก (ลิฟต์) ในชั้นจอดรถแต่ละชั้น ที่สามารถขึ้นไปยังห้องชุดพักอาศัยได้มีจำนวน 10 ตัว/ชั้น โดยลิฟต์ 1 ตัว จะสามารถขึ้นไปยังห้องชุดพักอาศัยได้ 1-2 ห้อง/ชั้น ซึ่งจากการพิจารณา ในเรื่องของความสะดวกของผู้พักอาศัยในการจอดรถนั้น พบว่า จุดไกลสุดของที่จอดรถมีระยะห่างจากตำแหน่งลิฟต์ที่ไกลที่สุดในแต่ละชั้นประมาณ 150 เมตร ซึ่งอยู่ในระยะที่ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถที่เดินได้ และสามารถปฏิบัติได้จริง

นอกจากนี้ โครงการจัดให้มีห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง ตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 การเข้า - ออกห้องชุดดังกล่าว จะสามารถเข้า - ออกได้โดยตรงจากด้านหน้าโครงการ ซึ่งจะไม่ส่งผลกระทบด้านความเป็นส่วนตัวต่อผู้พักอาศัยภายในโครงการ

อนึ่ง โครงการจัดให้มีสระว่ายน้ำ จำนวน 2 แห่ง อยู่ที่บริเวณชั้นที่ 32 และ 32A มีขนาดความจุรวมประมาณ 876 ลูกบาศก์เมตร โดยสระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคง แข็งแรงน้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ และทำความสะอาดง่าย มีระบบการฆ่าเชื้อโรคโดยใช้ระบบเกลือ (Salt Chlorinator) ซึ่งจะเปลี่ยนเกลือให้เป็นโซเดียมไฮโปคลอไรด์เพื่อฆ่าเชื้อโรค และบริเวณสระว่ายน้ำจัดให้มีห้องน้ำรวมแยกชายหญิงอย่างชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิตประจำสระว่ายน้ำ และป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำให้เห็นอย่างชัดเจนไว้ที่บริเวณริมสระว่ายน้ำ

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ The Bangkok Sathorn ความสูง 188.6 เมตร (ความสูงวัดถึงระดับพื้นชั้นหลังคา) มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งสิ้น 476 ห้อง (แบ่งเป็น ห้องชุดเพื่อการพักอาศัย จำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) ปัจจุบันก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยตามแบบที่ได้รับการเห็นชอบในรายงานผลการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.3.2 จำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

การคำนวณจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ บริษัทที่ปรึกษาจะคำนวณตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดให้ **"พื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง)ไม่เกิน 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์จำนวนผู้พักอาศัย 3 คน และพื้นที่ใช้สอยแต่ละหน่วย (ห้อง) มากกว่า 35 ตารางเมตร ใช้เกณฑ์ผู้พักอาศัย 5 คนขึ้นไป"** ทั้งนี้ ในการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ บริษัทที่ปรึกษาจะคำนึงถึงจำนวนห้องนอนในแต่ละห้องชุดพักอาศัยประกอบด้วย โดยกำหนดให้ 1 ห้องนอน มีผู้พักอาศัย 2 คน แต่หากพบว่าเมื่อประเมินแล้ว มีผู้พักอาศัยน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะใช้ตามค่าที่กำหนดแทน ซึ่งจากการประเมินพบว่า **"โครงการจะมีผู้พักอาศัยจำนวน 2,340 คน"** โดยรายละเอียดการประเมินจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ แสดงดัง**ตารางที่ 1.3.2-1**

ตารางที่ 1.3.2-1 สรุปจำนวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ

อาคาร	จำนวนห้องพัก (ห้อง)	อัตราการเข้าพัก (คน/ห้อง)	จำนวนผู้พักอาศัย (คน)
- ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 1 ห้องนอน พื้นที่มากกว่า 35 ตารางเมตร	270	5	1,350
- ห้องชุดพักอาศัย ขนาด 2 ห้องนอน พื้นที่มากกว่า 35 ตารางเมตร	198	5	990
รวม	**468**	-	**2,340**

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวมสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น มีห้องชุดพักอาศัยทั้งหมด 468 ห้อง ส่งมอบห้องชุดให้ลูกค้า 468 ห้อง และมีจำนวนผู้พักอาศัยรวมประมาณ 550 คน

1.3.3 พื้นที่สีเขียว

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการจะจัดให้มีพื้นที่สีเขียวขนาดพื้นที่รวมประมาณ 2,750.15 ตารางเมตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) **ชั้นที่ 1** จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 1,721.50 ตารางเมตร โดยเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 1,329.96 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ ทองหลางด่าง กระพี้จั่น หางนกยูงฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ พุดจีบ เดหลีใบกล้วย ขาไก่ และหญ้านวลน้อย เป็นต้น

2) **ชั้นที่ 6** จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 218.4 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ไทรเกาหลี และพลับพลึงหนู

3) **ชั้น DUCT** จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 714.63 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ปีบ พิกุล แคนามะฮอกกานีใบใหญ่ กระโดน และตีนเป็ดน้ำ เป็นต้น

4) **ชั้นที่ 32** จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 34.24 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ตีนเป็ดน้ำ และสนไผ่

5) **ชั้นที่ 32 A** จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 61.38 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ตีนเป็ดน้ำ สนไผ่และแก้ว เป็นต้น

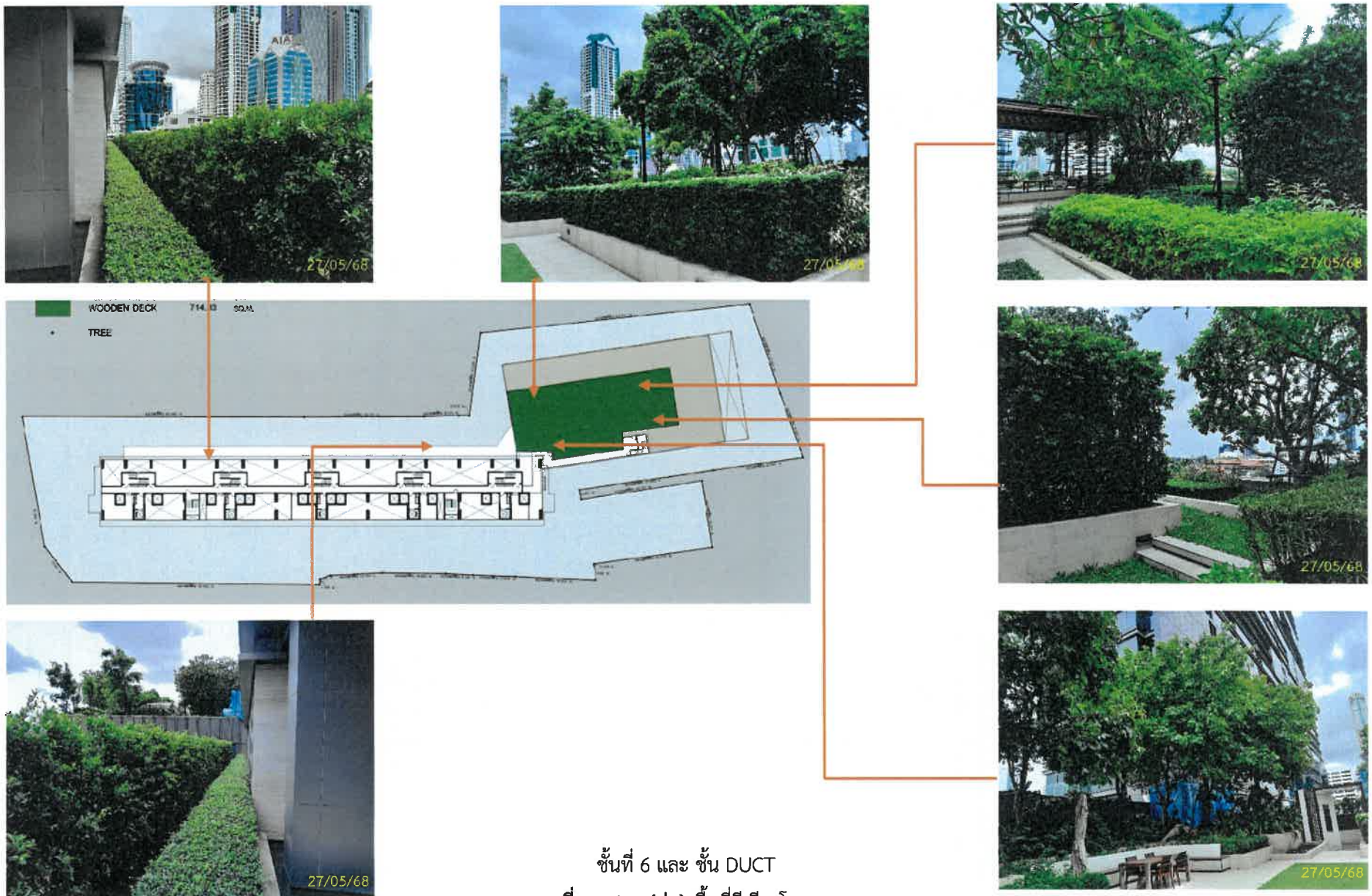
การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีพื้นที่สีเขียวทั้งหมด 5 ชั้น ได้แก่ ชั้นที่ 1, ชั้นที่ 6, ชั้น DUCT, ชั้นที่ 32 และชั้นที่ 32A ซึ่งบริเวณดังกล่าวมีการปลูกต้นไม้ และมีการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.3-1**



พื้นที่สีเขียวชั้น 1

ภาพที่ 1.3.3-1 พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นที่ 6 และ ชั้น DUCT

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นที่ 32 และ ชั้นที่ 32A

ภาพที่ 1.3.3-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ

1.3.4 ระบบน้ำใช้

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1) แหล่งน้ำใช้

โครงการจะใช้น้ำจากการประปานครหลวง สำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ โดยจะต่อท่อประปาจากการประปานครหลวงผ่านมิเตอร์ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 3 นิ้ว เพื่อนำน้ำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน จากนั้นจะสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 และถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำ แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคารโดยมีรายละเอียดของถังเก็บน้ำของโครงการ ดังนี้

(1) ถังเก็บน้ำใต้ดิน จำนวน 1 ถัง มีความกว้าง 9.7 เมตร ความยาว 30.7 เมตร ความลึกประสิทธิผล 1.8 เมตร มีความจุประมาณ 536 ลูกบาศก์เมตร สำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง โดยรายละเอียดดังนี้

ก) น้ำสำรองเพื่อการอุปโภค - บริโภค ปริมาณ 366 ลูกบาศก์เมตร โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำใช้ จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 58.2 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ที่ TDH 115 เมตร เพื่อสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 31

ข) น้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง ปริมาณ 170 ลูกบาศก์เมตร โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 5.6 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 165.5 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อจ่ายน้ำดับเพลิงจากชั้นใต้ดินไปยังชั้นที่ 31 (Low Zone) ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(2) ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 จำนวน 2 ถัง (เชื่อมต่อกัน) มีความจุรวม 477.5 ลูกบาศก์เมตร สำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง รายละเอียดดังนี้

ก) น้ำสำรองเพื่อการอุปโภค - บริโภค ปริมาณ 363.5 ลูกบาศก์เมตร โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำใช้ จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 14 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ที่ TDH 110 เมตร เพื่อสูบน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำ นอกจากนี้ โครงการจะติดตั้ง Booster Pump จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบ 0.68 ลูกบาศก์เมตร/นาทีที่ TDH 20 เมตร เพื่อรักษาแรงดันในการจ่ายน้ำมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร

ข) น้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง ปริมาณ 114 ลูกบาศก์เมตร โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 3.8 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง ที่ TDH 147.9 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump)จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อจ่ายน้ำดับเพลิงจากชั้นที่ 32 ไปยังชั้นหลังคา(High Zone) ในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

(3) ถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำใช้ จำนวน 2 ถัง (เชื่อมต่อกัน) มีความจุรวม 115 ลูกบาศก์เมตร สำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภคทั้งหมด โดยจะติดตั้ง Booster Pump จำนวน 1 ชุด อัตราการสูบ 0.45 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 20 เมตร เพื่อรักษาแรงดันน้ำในการจ่ายน้ำมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร

2) ปริมาณน้ำใช้

การประเมินปริมาณน้ำใช้ของโครงการในแต่ละวัน สามารถประเมินได้จากค่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดว่า **"ที่พักอาศัยตามที่เกิดขึ้นจริงแต่ต้องไม่น้อยกว่า 200 ลิตร/คน/วัน"** ทั้งนี้ กิจกรรมอื่นๆ ที่มีภายในโครงการจะถูกนำมาคำนวณปริมาณน้ำใช้ร่วมด้วย โดยอ้างอิงอัตราการใช้น้ำจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งนี้ จากการประเมิน พบว่า **"โครงการจะมีความต้องการใช้น้ำรวมประมาณ 484 ลูกบาศก์เมตร/วัน"**

ปริมาณการใช้น้ำสูงสุดเทียบเท่าที่ 2.25 เท่าของปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปริมาณการใช้น้ำสูงสุด	= 2.25 x ปริมาณน้ำเฉลี่ย
ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (10 ชั่วโมง/วัน)	= 48.4 ลูกบาศก์เมตร/วัน
ปริมาณน้ำใช้ในชั่วโมงสูงสุด	= 2.25 x 48.4
	= 108.9 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
	≈ 109 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

3) การสำรองน้ำใช้

โครงการจะจัดให้มีการสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค และเพื่อการดับเพลิงไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 และถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำใช้ โดยมีรายละเอียดการสำรองน้ำของโครงการดังนี้

(1) การสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค

ความต้องการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค	= 484 ลบ.ม./วัน
สำรองน้ำใช้เพื่อการอุปโภค-บริโภค	= 1 วัน
ดังนั้น ความต้องการน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภค	= 484 x 1
	= 484 ลูกบาศก์เมตร
ถังเก็บน้ำใต้ดิน สำรองน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค	= 366 ลบ.ม.
ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 สำรองน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	= 363.5 ลบ.ม.
ถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำใช้ สำรองน้ำอุปโภค – บริโภครวม	= 115 ลบ.ม.
รวมปริมาณน้ำสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค	= 366 + 363.5 +115
	= 844.5 ลบ.ม.
	> 484 ลบ.ม. (OK.)

(2) การสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง

ก) ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน

ประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง	=	5.6	ลบ.ม./นาที
ระยะเวลาการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง	=	30	นาที
ดังนั้น ปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง	=	5.6 x 30	
	=	168	ลบ.ม.
ถังเก็บน้ำใต้ดิน สำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง	=	170	ลบ.ม.

ข) ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31

ประสิทธิภาพของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง	=	3.8	ลบ.ม./นาที
ระยะเวลาการสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง	=	30	นาที
ดังนั้น ปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง	=	3.8 x 30	
	=	114	ลบ.ม.
ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 สำรองน้ำเพื่อการดับเพลิง	=	114	ลบ.ม.

ดังนั้น จะเห็นได้ว่า ถังเก็บน้ำทั้งหมดที่โครงการจัดเตรียมไว้ สามารถสำรองน้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค และสำรองเพื่อการดับเพลิงได้อย่างเพียงพอ

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการรับน้ำจากการประปานครหลวง เฉลี่ย 385 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยจะต่อท่อประปาจากการประปานครหลวงผ่านมิเตอร์ เพื่อนำมาเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน สูบส่งน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 (Transfer Tank) และสูบส่งต่อไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 50 แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร มีถังเก็บน้ำสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภค และสำรองเพื่อการดับเพลิง ชั้นใต้ดิน จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 536 ลูกบาศก์เมตร, ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 477.5 ลูกบาศก์เมตร และถังชั้น 50 จำนวน 2 ถัง ปริมาตรรวม 125.05 ลูกบาศก์เมตร ถังเก็บน้ำดับเพลิงใช้ร่วมกับถังเก็บน้ำอุปโภค-บริโภค แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.4-1**




มิเตอร์น้ำประปา



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้นใต้ดิน




ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้นใต้ดิน



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 31



ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 31

ภาพที่ 1.3.4-1 ระบบน้ำใช้



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 50



ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 50



ปั๊ม น้ำสำรองดับเพลิงชั้นใต้ดิน



ปั๊มน้ำสำรองดับเพลิงชั้น 31

ภาพที่ 1.3.4-1 (ต่อ) ระบบน้ำใช้

1.3.5 การบำบัดน้ำเสีย

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ปริมาณน้ำเสีย

น้ำเสียของโครงการประกอบด้วย น้ำโสโครกจากห้องส้วม และน้ำเสียจากการอาบล้างอื่นๆโดยเมื่อโครงการเปิดดำเนินการคาดว่าจะมีปริมาณน้ำเสียร้อยละ 80 ของปริมาณน้ำใช้ (ไม่รวมน้ำเติมสระว่ายน้ำ) ซึ่งจากการประเมินพบว่า **"โครงการจะมีปริมาณน้ำเสียรวมประมาณ 385 ลูกบาศก์เมตร/วัน"**

2) รายละเอียดและขั้นตอนการบำบัดน้ำเสีย

โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Aeration Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียได้ 400 ลูกบาศก์เมตร/วัน เพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียของโครงการปริมาณ 385 ลูกบาศก์เมตร/วัน โดยน้ำเสียจากการประกอบอาหาร จะไหลเข้าสู่ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) ก่อนไหลเข้าสู่ถังแยกกากตะกอนหนัก-เบา (Solid Separation Tank) รวมกับน้ำเสียจากส่วนอื่นๆ ของโครงการ และไหลเข้าสู่ถังปรับสภาพสมดุล (Equalizing Tank) จากนั้นจะถูกสูบเข้าสู่ถังเติมอากาศ (Aeration Tank) ซึ่งภายในติดตั้งเครื่องเติมอากาศเพื่อช่วยเพิ่มปริมาณออกซิเจนให้แก่น้ำเสีย โดยจะช่วยให้จุลินทรีย์ชนิดที่ใช้ออกซิเจน (Aerobic Bacteria) สามารถเจริญเติบโตและย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำเสีย จากนั้นน้ำเสียที่ผ่านการเติมอากาศแล้วจะไหลเข้าสู่ถังตกตะกอนน้ำใส (Sedimentation Tank) ซึ่งตะกอนที่เกิดขึ้นภายในถังตกตะกอนน้ำใสส่วนหนึ่งจะถูก

สูบกลับเข้าสู่ถังเติมอากาศทันที สำหรับตะกอนส่วนเกินจะถูกสูบเข้าสู่ถังเก็บตะกอนส่วนเกิน(Sludge Storage Tank) สำหรับน้ำใสจะไหลเข้าสู่ถังพักน้ำใส-สูบออก (Effluent Pump Sump) จากนั้นน้ำทิ้งบางส่วนจะถูกสูบเพื่อนำไปรดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ และน้ำทิ้งที่เหลือจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาทรใต้บริเวณด้านทิศเหนือของโครงการ จากนั้นจะไหลเข้าสู่โรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี

(1) ถังดักไขมัน (Grease Trap Tank) จำนวน 1 ถัง ความกว้าง 1.8 เมตร ความยาว 4 เมตร ความลึกประสิทธิผล 1.4 เมตร ความจุ 10 ลูกบาศก์เมตร รองรับน้ำเสียจากการประกอบอาหารปริมาณ 40 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ร้อยละ 10 ของปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากห้องพักโดยประมาณ) จากนั้นน้ำเสียจะไหลไปยังถังแยกกากตะกอนหนัก-เบาต่อไป ทั้งนี้ โครงการจะจัดให้มีพนักงานตักไขมันจากถังดักไขมันทุก 2-3 วันและจดบันทึกทุกครั้ง โดยนำกากไขมันมาใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชู่รองที่ก้นกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำใส่ถุงดำ จากนั้นนำไปทิ้งรวมกับมูลฝอยที่ห้องพักมูลฝอยแห้งของโครงการเพื่อนำไปกำจัดต่อไป

(2) ถังแยกกากตะกอนหนัก-เบา (Solid Separation Tank) จำนวน 1 ถัง มีความจุ 66.7 ลูกบาศก์เมตร รองรับน้ำเสียทั้งหมดของโครงการ ทำหน้าที่ในการแยกกากตะกอนหนักและตะกอนเบา เพื่อให้เกิดการแยกชั้นของน้ำเสียและตะกอน จากนั้นน้ำเสียจะไหลเข้าสู่ถังปรับสภาพสมดุลต่อไป

(3) ถังปรับสภาพสมดุล (Equalizing Tank) จำนวน 1 ถัง ความกว้าง 4 เมตร ความยาว 8.5 เมตร ความลึกประสิทธิผล 3 เมตร ความจุประมาณ 102 ลูกบาศก์เมตร รองรับน้ำเสียทั้งหมดจากถังแยกกากตะกอนหนัก-เบา เพื่อปรับอัตราการไหลของน้ำเสียเข้าระบบ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงอัตราการไหล เช่นPeak Flow หรือ Minimum Flow ซึ่งจะมีผลต่อระยะเวลาในการบำบัดน้ำเสียของถังเติมอากาศ โดยภายในติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบ 0.3 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 6 เมตร เพื่อสูบน้ำเข้าสู่ถังเติมอากาศ

(4) ถังเติมอากาศ (Aeration Tank) จำนวน 1 ถัง ความกว้าง 4 เมตร ความยาว 13 เมตรความลึกประสิทธิผล 3 เมตร ความจุ 156 ลูกบาศก์เมตร ทำหน้าที่เป็นถังเลี้ยงจุลินทรีย์ที่แขวนลอยอยู่ในน้ำเสียส่วนใหญ่เป็น แบคทีเรีย นอกจากนั้น ยังมีรา สาหร่าย และโปรโตซัว จุลินทรีย์เหล่านี้ได้สารอาหารจากอินทรียสารและอนินทรียสารที่ละลายอยู่ และบางส่วนแขวนลอยอยู่ในน้ำเสีย การกวนหรือการเติมอากาศ จะช่วยเพิ่มออกซิเจนแก่น้ำเสียและทำให้แบคทีเรียเจริญได้ดี และสัมผัสกับอินทรียสารและอนินทรียสารในน้ำได้อย่างทั่วถึงไม่ตกตะกอนเร็วเกินไปก่อนปฏิกิริยาการย่อยสลายสมบูรณ์ อินทรียสารและอนินทรียสารที่ถูกย่อยสลายแล้วจะถูกแบคทีเรียนำไปใช้ในการสร้างเซลล์ที่เกิดใหม่อีกจำนวนมากมาย ผลจากการกวนหรือเติมอากาศจะทำให้แบคทีเรีย รวมทั้งจุลินทรีย์อื่นๆ ที่มีอยู่บ้างเล็กน้อยจับตัวกันเป็นตะกอนที่เรียกว่า Floc ซึ่งมักมีสีน้ำตาลกระจัดกระจายกันทั่วไป ซึ่งเมื่อ Floc ตกตะกอนรวมกันก็จะกลายเป็น Sludge โดยภายในถังเติมอากาศจะติดตั้งเครื่องเติมอากาศ จำนวน 2 เครื่อง (ควบคุมการใช้โดยการตั้งเวลา) แต่ละเครื่องมีอัตราการจ่ายออกซิเจน 6.7 กิโลกรัมออกซิเจน/ชั่วโมง จากนั้นน้ำเสียที่ผ่านการเติมอากาศจะไหลเข้าสู่ถังตกตะกอนน้ำใสต่อไป

(5) ถังตกตะกอนน้ำใส (Sedimentation Tank) จำนวน 1 ถัง มีความกว้าง 4 เมตร ความยาว 4.5 เมตร ความลึกประสิทธิผล 2.5 เมตร ความจุ 45 ลูกบาศก์เมตร และมีพื้นที่ผิวตกตะกอน 18 ตารางเมตรทำหน้าที่ตกตะกอนจุลินทรีย์ (Floc) ที่ปะปนมากับน้ำเสียเพื่อให้น้ำใสบางส่วนจะถูกสูบเข้าสู่ถังเติมอากาศโดยทันที ด้วย

เครื่องสูบตะกอน จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบตะกอน 0.3 ลูกบาศก์เมตร/นาที สำหรับตะกอนส่วนเกินจะถูกสูบเข้าสู่ถังเก็บตะกอนส่วนเกินด้วยเครื่องสูบตะกอนเครื่องเดียวกัน สำหรับน้ำใสจะไหลเข้าสู่ถังพักน้ำใส-สูบออก เพื่อนำไปใช้ในการรดน้ำต้นไม้ต่อไป

(6) ถังเก็บตะกอนส่วนเกิน (Sludge Storage Tank) จำนวน 1 ถัง ความกว้าง 2.25 เมตรความยาว 4 เมตร ความลึกประสิทธิผล 3.15 เมตร ความจุ 28.35 ลูกบาศก์เมตร ทำหน้าที่พักตะกอนที่เกิดขึ้นจากถังตกตะกอนน้ำใส เพื่อรอให้สำนักงานเขตสาทรมาสูบตะกอนส่วนเกินไปกำจัดต่อไป

(7) ถังพักน้ำใส-สูบออก (Effluent Pump Sump) จำนวน 1 ถัง ความกว้าง 2 เมตร ความยาว 4 เมตร ความลึกประสิทธิผล 2.5 เมตร ความจุ 20 ลูกบาศก์เมตร ทำหน้าที่รองรับน้ำใสที่ไหลล้นจากถังตกตะกอนน้ำใส ซึ่งภายในติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ใช้งานจริง 1 เครื่อง สำรอง 1 เครื่อง) มีอัตราการสูบ 0.3ลูกบาศก์เมตร/นาที (18 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง) ที่ TDH 6 เมตร เพื่อสูบน้ำทิ้งบางส่วนมาใช้รดน้ำต้นไม้ภายในโครงการ และสูบน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจากการรดน้ำต้นไม้ออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาทรใต้บริเวณด้านทิศเหนือของโครงการ จากนั้นจะไหลเข้าสู่โรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรีต่อไป

3) การกำจัดก๊าซมีเทน และ Aerosol

(1) การกำจัดก๊าซมีเทน

บริษัทที่ปรึกษาได้ศึกษาข้อมูลก๊าซต่างๆ ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย จากการศึกษาพบว่าก๊าซทั่วไปที่พบในน้ำเสีย ได้แก่ ไนโตรเจน ออกซิเจน คาร์บอนไดออกไซด์ ไฮโดรเจนซัลไฟด์ แอมโมเนีย และมีเทน ซึ่งก๊าซไนโตรเจน ออกซิเจน และคาร์บอนไดออกไซด์ จะเป็นชนิดแรกที่พบในบรรยากาศทั่วไป และพบในน้ำที่สัมผัสอากาศ ส่วนก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ แอมโมเนีย และมีเทน จะเกิดจากการย่อยสลายสารประกอบอินทรีย์ในน้ำเสีย ดังนี้

ก) ก๊าซออกซิเจนที่ละลายน้ำ (Dissolved Oxygen)

มีความจำเป็นต่อการหายใจของเชื้อจุลินทรีย์ที่ต้องการอากาศรวมถึงสิ่งมีชีวิตอื่นๆ และต่อระบบบำบัดน้ำเสีย เช่น Aerated Lagoon ปริมาณออกซิเจนขึ้นกับอุณหภูมิ ความบริสุทธิ์ของน้ำ (ความเค็ม สารแขวนลอย) ความดันก๊าซในบรรยากาศ และก๊าซที่ละลายในน้ำ การมีออกซิเจนในน้ำเสียช่วยลดการเกิดกลิ่นเหม็น

ข) ก๊าซไฮโดรเจนซัลไฟด์ (Hydrogen Sulfide)

เกิดจากการสลายตัวของสารอินทรีย์ที่มีซัลเฟอร์ หรือจากการรีดิวซ์ซัลไฟต์ และซัลเฟต เป็นก๊าซไม่มีสี ไม่ติดไฟ ให้กลิ่นก๊าซไข่เน่า ทำให้เกิดสีดำในน้ำเสียและสลัดจ์ เนื่องจากรวมตัวกับเหล็กเป็น FeS ส่วนสารระเหยอื่นๆ ที่มีความสำคัญ ได้แก่ Indole Skatole และ Mercaptan ซึ่งเกิดจากการย่อยสลายในสภาพไร้อากาศ และทำให้เกิดกลิ่นในน้ำเสียมากกว่าไฮโดรเจนซัลไฟด์

ค) มีเทน (Methane)

เป็นผลพลอยได้จากการย่อยสลายสารอินทรีย์ในสภาพไร้อากาศ มีเทนเป็นก๊าซไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ติดไฟและระเบิดได้ ดังนั้น ในระบบบำบัดควรมีที่รวบรวมก๊าซและให้ความระมัดระวังในการปฏิบัติงาน

ดังนั้น โครงการจึงจัดให้มีการบำบัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการซึมดิน โดยรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังแยกกากตะกอนหนัก-เบามาตามท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ต่อลงดินบริเวณด้านทิศตะวันออกข้างอาคาร โดยบ่อดินดังกล่าวมีความกว้าง 1 เมตร ความยาว 3 เมตร ความลึก 1.5 เมตร มีพื้นที่ผิว 3 ตารางเมตร ภายในบ่อเดินท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว เจาะรูขนาด 0.002-0.05 มิลลิเมตรซึ่งเพียงพอในการบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากโครงการ 5.7 ลูกบาศก์เมตร/วัน ดังแสดงในรูปที่ 2.7.2-2 และรายการคำนวณในภาคผนวกที่ 8 ซึ่งการบำบัดก๊าซมีเทนดังกล่าว จะช่วยลดปริมาณก๊าซมีเทนที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและทำให้เกิดภาวะโลกร้อนได้

4) การกำจัด Aerosol

เป็นอนุภาคของของเหลวขนาดเล็ก ที่ฟุ้งกระจายในอากาศและลอยในอากาศได้เป็นเวลานานๆ ซึ่งละอองน้ำ (Aerosol) ที่เกิดขึ้นในระบบบำบัดน้ำเสียส่วนใหญ่จะเกิดจากเครื่องเติมอากาศบริเวณผิวน้ำ ที่มีการตีน้ำที่ระดับผิวน้ำด้านบนเพื่อให้กระจายเป็นเม็ดเล็กๆ ขึ้นมาสัมผัสกับอากาศเพื่อรับออกซิเจนซึ่งทำให้โอกาสที่จะเกิดการฟุ้งกระจายของละอองน้ำ (Aerosol) ที่มีการปนเปื้อนของเชื้อโรคออกสู่บรรยากาศภายนอกเกิดขึ้นได้มาก

อนึ่ง ขั้นตอนการบำบัดน้ำเสียของโครงการซึ่งมีการเติมอากาศอาจทำให้เกิดละอองน้ำ (Aerosol) ที่มีการปนเปื้อนของเชื้อโรคผ่านท่อระบายอากาศออกสู่บรรยากาศภายนอก ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ดังนั้น โครงการจะติดตั้งท่อ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 12 นิ้ว ความยาว 0.5เมตร เพื่อรวบรวมก๊าซ Aerosol ที่เกิดขึ้นจากโครงการปริมาณ 592 ลูกบาศก์เมตร/วัน เข้าสู่ตัวกรองคาร์บอนที่บรรจุอยู่ภายในท่อระบายอากาศ โดยบริเวณด้านปลายของท่อระบายอากาศจะปิดด้วยแผ่นฟองน้ำแบบบาง ซึ่งอากาศจะไหลผ่านได้สะดวก โดยโครงการจะทำการเปลี่ยนถ่านทุก 2 เดือน

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ปัจจุบันน้ำเสียเข้าระบบประมาณ 290 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน แต่เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงได้ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียเมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2567 เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร **(ภาคผนวก ข-4)** โดยว่าจ้างบริษัท แอล พี เอส โปรเจค มาเนจเมนท์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังนี้

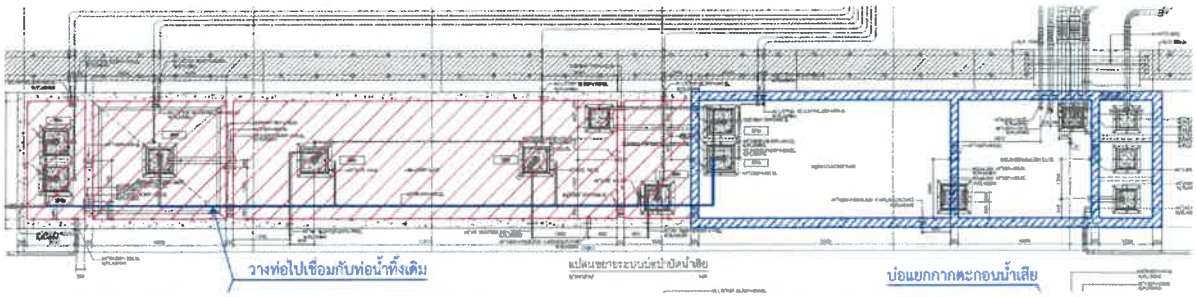
(1) บ่อดักไขมัน (Grease Trap Tank) จำนวน 1 บ่อ ยังคงใช้งานเหมือนเดิม

(2) บ่อแยกกากตะกอนน้ำเสีย ใช้บ่อ Solid Separation Tank เป็นบ่อแยกกากตะกอนน้ำเสีย และดำเนินการวางท่อส่งน้ำเสียไปบ่อ Equalization Tank เพื่อให้น้ำที่ผ่านการแยกกากตะกอนแล้วไหลล้นไปบ่อ Equalization Tank

(3) บ่อหน่วงน้ำเสีย ปรับบ่อ Equalization Tank เป็นบ่อหน่วงน้ำเสีย และนำเครื่องสูบน้ำเสียมาติดตั้งเพื่อสูบน้ำเสียไปบ่อพักท่อระบายน้ำภายในโครงการ

(4) ยกเลิกการใช้งานบ่อ Aeration Tank และ บ่อ Sedimentation Tank

แสดงดังภาพที่ **1.3.5-1**





บ่อดักไขมัน และบ่อแยกกากตะกอนน้ำเสีย



บ่อหน่วงน้ำเสีย





ตู้ควบคุมน้ำเสีย

ภาพที่ 1.3.5-1 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ

1.3.6 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

ระบบระบายน้ำของโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

1) ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร

ประกอบด้วย หัวรับน้ำฝน (RD) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว ทำหน้าที่รับน้ำฝนจากหลังคาอาคาร แล้วไหลลงมาตามท่อระบายน้ำฝน (RL) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 และ 6 นิ้ว จากนั้นจึงไหลลงสู่ท่อระบายน้ำรอบๆ อาคารต่อไป

2) ระบบระบายน้ำภายในอาคาร มีรายละเอียดดังนี้

(1) ท่อระบายน้ำเสียจากการประกอบอาหาร (Kitchen Waste Pipe) ภายในอาคารจะมีท่อระบายน้ำเสียจากการประกอบอาหารขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 และ 6 นิ้ว ทำหน้าที่ระบายจากการประกอบอาหารเข้าสู่ถังดักไขมันภายในระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการต่อไป

(2) ท่อระบายน้ำเสีย (Waste Pipe) ภายในอาคารจะมีท่อระบายน้ำเสียขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง2½ , 3, 4 และ 8 นิ้ว ทำหน้าที่ระบายน้ำเสียจากการอาบล้างและอื่นๆ เข้าสู่ถังแยกกากตะกอนหนัก-เบาภายในระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการต่อไป

(3) ท่อระบายน้ำโสโครก (Soil Pipe) ภายในอาคารจะมีท่อระบายน้ำโสโครกขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4, 6 และ 8 นิ้ว ทำหน้าที่ระบายน้ำโสโครกจากห้องน้ำในส่วนต่างๆ ของอาคารเข้าสู่ถังแยกกากตะกอนหนัก-เบาภายในระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการต่อไป

3) ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร

ระบบระบายน้ำภายนอกอาคารเป็นระบบแยกน้ำฝนและน้ำเสีย มีรายละเอียดดังนี้

(1) ระบบระบายน้ำฝน ประกอบด้วย ท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.6 เมตร ความลาดเอียง 1 : 200 โดยมีบ่อพักการระบายน้ำตลอดแนวท่อระบายน้ำ ทำหน้าที่รวบรวมน้ำฝนที่ตกลงพื้นที่โครงการเข้าสู่บ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ตั้งอยู่ใต้ทางวิ่งด้านทิศตะวันตกของโครงการ มีความจุประมาณ 133 ลูกบาศก์เมตรซึ่งโครงสร้างของบ่อหน่วงน้ำจะเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สามารถรองรับน้ำหลากได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยภายในจะติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 180 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง (0.05 ลูกบาศก์เมตร/วินาที)ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำสูงสุดก่อนการพัฒนาโครงการ เพื่อสูบน้ำไปยังบ่อพักสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะและระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาทรใต้ต่อไป

สำหรับการระบายน้ำฝนจากชั้นใต้ดิน โครงการจะจัดให้มีรางระบายน้ำ ความกว้าง 0.3 เมตร ความลึก 25 มิลลิเมตร รวบรวมน้ำเข้าสู่บ่อสูบน้ำ ซึ่งภายในติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง (ทำงานสลับกัน) แต่ละเครื่องมีอัตราการสูบ 0.25 ลูกบาศก์เมตร/วินาที สูบน้ำฝนออกสู่ท่อระบายน้ำนอกอาคาร และเข้าสู่บ่อสูบน้ำก่อนระบายออกนอกโครงการต่อไป

(2) ระบบระบายน้ำทิ้ง น้ำทิ้งที่เหลือจากการรดน้ำต้นไม้จะไหลมาตามท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ผ่านบ่อพักสุดท้ายพร้อมตะแกรงดักขยะ (โดยไม่เข้าบ่อหน่วงน้ำ) โดยที่บ่อพักสุดท้ายนี้จะใช้ประโยชน์ เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำร่วมด้วยและระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาทรใต้บริเวณด้านทิศเหนือของโครงการ จากนั้นจะไหลเข้าสู่โรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรีต่อไป

4) ข้อมูลน้ำท่วมบริเวณโครงการโครงการตั้งอยู่ริมถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร จากข้อมูลสำนักการระบายน้ำกรุงเทพมหานคร เรื่องจุดอ่อนน้ำท่วมของพื้นที่เขตสาทร มี 3 จุด ได้แก่

(1) จุดอ่อนน้ำท่วมบริเวณถนนจันทน์ (บริเวณสามแยกสาธุประดิษฐ์)

(2) จุดอ่อนน้ำท่วมบริเวณถนนจันทน์ (ถนนซอยจันทน์ 18/7 (ถนนเซนต์หลุยส์ 3))

(3) จุดอ่อนน้ำท่วมบริเวณถนนจันทน์ (ถนนซอยจันทน์ 32 (ถนนบำเพ็ญกุศล))

นอกจากนี้ จากการประสานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตสาทร เพื่อสอบถามข้อมูลน้ำท่วมบริเวณพื้นที่โครงการ ได้รับคำชี้แจงว่า บริเวณพื้นที่โครงการไม่เคยปรากฏว่ามีน้ำท่วมเนื่องจากเป็นพื้นที่สูง และจากเหตุการณ์มหาอุทกภัยปี 2554 ที่ผ่านมา เขตสาทรไม่ได้อยู่ในเขตที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว อย่างไรก็ตาม โครงการจะจัดให้มีมาตรการป้องกันผลกระทบที่เกิดจากน้ำท่วม ดังนี้

(1) ออกแบบตำแหน่งห้องเครื่องไฟฟ้า และห้องควบคุม ตั้งอยู่ภายในอาคารชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B) ซึ่งอยู่ที่ระดับ + 5.00 เมตร (อ้างอิง + 0.00 เมตรจากถนนสาทรใต้บริเวณด้านหน้าโครงการ) จึงคาดว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการเกิดน้ำท่วม

(2) จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้มีระดับน้ำท่วมสูง โครงการจะแจ้งผู้อยู่อาศัยภายในโครงการทราบ และประชุมทีมนิติบุคคลเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการมีระบบระบายน้ำ 3 ประเภท คือ ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร, ระบบระบายน้ำฝนภายในอาคาร และระบบระบายน้ำฝนภายนอกอาคาร ซึ่งระบบต่างๆ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงดัง **ภาพที่ 1.3.6-1**




ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร

ภาพที่ 1.3.6-1 การระบายน้ำของโครงการ





ระบบระบายน้ำภายในอาคาร





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 1





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 2





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 3

การระบายน้ำภายนอกอาคาร

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) การระบายน้ำของโครงการ





รางระบายน้ำฝน



ตู้ควบคุมบ่อหน่วงน้ำฝน



บ่อหน่วงน้ำฝน

การระบายน้ำภายนอกอาคาร (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.6-1 (ต่อ) การระบายน้ำของโครงการ

1.3.7 การจัดการมูลฝอย

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ปริมาณมูลฝอย

มูลฝอยที่เกิดจากการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย มูลฝอยเปียก ได้แก่ เศษอาหาร มูลฝอยแห้ง ได้แก่ เศษกระดาษและถุงพลาสติก เป็นต้น ซึ่งจากการประเมินพบว่า **"โครงการจะมีปริมาณมูลฝอยที่จะเกิดขึ้นประมาณ 8.2 ลูกบาศก์เมตร/วัน"**

ทั้งนี้ ปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้นประมาณ 8.2 ลูกบาศก์เมตร/วัน สามารถจำแนกออกเป็น 4 ประเภท

(1) มูลฝอยทั่วไป มีปริมาณ 0.25 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ร้อยละ 3 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

(2) มูลฝอยย่อยสลายได้ (มูลฝอยเปียก) มีปริมาณ 3.77 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ร้อยละ 46 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

(3) มูลฝอยรีไซเคิลหรือมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ มีปริมาณ 3.44 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ร้อยละ 42 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

(4) มูลฝอยอันตราย มีปริมาณ 0.74 ลูกบาศก์เมตร/วัน (ร้อยละ 9 ของปริมาณมูลฝอยทั้งหมด)

2) การจัดการมูลฝอย

โครงการจะจัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นตั้งแต่ชั้นที่ 7-54 (ชั้นพักอาศัย) จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ความกว้าง 0.9 เมตร ความยาว 1 เมตร ตั้งอยู่ที่บริเวณหน้าโถงลิฟต์ของแต่ละชั้น โดยภายในจะตั้งถังมูลฝอยขนาด 100 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยแห้ง 1 ถัง และถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) และตั้งถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง (ถังมูลฝอยอันตราย) ในส่วนของห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B)) ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ (ตั้งอยู่ชั้นที่ 6 (ชั้นจอดรถ 6A-6B)) และห้องสมุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 32) โครงการจะตั้งถังมูลฝอยขนาด 50 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยแห้ง 1 ถังและถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) ไว้ภายในห้องดังกล่าว ซึ่งโครงการจะประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาไว้ยังห้องพักมูลฝอยดังกล่าว โดยในแต่ละวันจะจัดให้มีพนักงานรวบรวมมูลฝอยจากแต่ละชั้น ไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการต่อไป

อนึ่ง โครงการจะติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ และจะจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปไว้ยังห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการต่อไป ทั้งนี้ โครงการจะจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดนำมูลฝอยไปไว้ยังห้องพักมูลฝอยรวม โดยในการขนย้ายมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นจะให้พนักงานขนไปทั้งถังโดยใช้ลิฟต์ดับเพลิง เพื่อป้องกันกรณีถุงดำภายในถังฉีกขาดและอาจมีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น ซึ่งโครงการจะกำหนดให้พนักงานดำเนินการในช่วงเวลา 13.00-14.00 น. ที่เป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด เนื่องจากผู้พักอาศัยส่วนใหญ่ออกไปทำงานหรือปฏิบัติภารกิจนอกบ้าน และเมื่อนำถังมูลฝอยมายังห้องพักมูลฝอยรวมแล้วให้ดำเนินการดังนี้

(1) มูลฝอยเปียก ให้พนักงานนำมูลฝอยจากถังมูลฝอยเปียกภายในอาคารห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของโครงการมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยเปียกภายในห้องพักมูลฝอยรวม โดยมัดปากถุงให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรมารับไปกำจัดต่อไป

(2) มูลฝอยแห้ง ให้พนักงานนำมูลฝอยจากถังมูลฝอยแห้งภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นของโครงการมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยแห้งภายในห้องพักมูลฝอยรวม โดยมัดปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีพนักงานคัดแยกมูลฝอย ดังนี้

- มูลฝอยที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก (มูลฝอยทั่วไป) เช่น เศษผงกระดาษทิชชู่ รวบรวมใส่ถุงดำมัดปากให้แน่น และตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้งแยกจากมูลฝอยประเภทอื่นให้ชัดเจน เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรมารับไปกำจัดต่อไป

- มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรงหรือผ่านกรรมวิธีใดๆ ก็ตาม เช่นกระดาษ แก้ว ถุงพลาสติก หนัง เศษผ้า ยาง เหล็ก ขวดน้ำมันพืช และโลหะอื่นๆ จัดให้พนักงานคัดแยกใส่ถุงใส (สำหรับใส่มูลฝอยรีไซเคิล) มัดปากถุงให้แน่นและวางไว้ในห้องพักมูลฝอยแห้งให้เป็นระเบียบแยกจากมูลฝอยที่ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้ร้านรับซื้อของเก่ามาเก็บขนต่อไป

(3) มูลฝอยอันตราย (Hazardous Waste) เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ ขวดยากระป๋องยาฆ่าแมลง เป็นต้น โครงการจะจัดให้มีถังมูลฝอยอันตราย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 4 ถัง ตั้งไว้ภายในห้องพักมูลฝอยแห้ง ซึ่งจะมีตัวอักษรพิมพ์อยู่ข้างถังว่า “ถังมูลฝอยอันตราย” โดยภายในจะรองด้วยถุงพลาสติกซึ่งเป็นถุงสำหรับใส่มูลฝอยอันตราย และเป็นถุงพลาสติกแบบเดียวกับถุงดำที่ใส่สำหรับมูลฝอยทั่วไป แต่จะมีอักษรพิมพ์อยู่ข้างถุงว่า “มูลฝอยอันตราย” ซึ่งโครงการจะประสานไปยังสำนักงานเขตสาทรให้มาจัดเก็บมูลฝอยอันตรายไปกำจัดต่อไป

อนึ่ง นอกจากจะกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยโดยพนักงานทำความสะอาดแล้ว โครงการจะติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการ เพื่อรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติก และถุงกระดาษ นำกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ

ทั้งนี้ โครงการจะจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณด้านทิศใต้ของโครงการ โดยแบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยอันตรายแยกกันอย่างชัดเจน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ก) ห้องพักมูลฝอยแห้ง มีขนาดพื้นที่ 8.06 ตารางเมตร มีความจุ 12.09 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยแห้ง ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยรีไซเคิล หรือมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ มีปริมาณรวมทั้งสิ้น 3.69 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ

ข) ห้องพักมูลฝอยเปียก มีขนาดพื้นที่ 7.77 ตารางเมตร มีความจุ 11.66 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ มีปริมาณ 3.77 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะติดตั้งถังมูลฝอย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 16 ถัง เพื่อรองรับมูลฝอยเปียกอีกชั้นหนึ่งป้องกันการกระจัดกระจายของมูลฝอย กรณีถุงมูลฝอยฉีดขาด

ค) ห้องพักมูลฝอยอันตราย มีขนาดพื้นที่ 1.92 ตารางเมตร มีความจุ 2.88 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยอันตรายได้ มีปริมาณ 0.74 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 4 ถัง เพื่อรองรับมูลฝอยอันตรายแยกอย่างเป็นสัดส่วน

อนึ่ง ในการจัดเก็บมูลฝอยบริเวณโครงการ จะอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตสาทรโดยรถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรจะสามารถจอดรถบนถนน 6 เมตร บริเวณใกล้กับห้องพักมูลฝอยรวม เพื่อเก็บขนมูลฝอยได้อย่างสะดวก ซึ่งจากการประสานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสาทร ได้รับแจ้งว่า รถเก็บขนมูลฝอยจะมาถึงโครงการในช่วงเวลาประมาณ 21.00 - 22.00 น.และจะใช้เวลาจัดเก็บไม่นาน (ประมาณ 15 นาที) ซึ่งในช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอย โครงการจะจัดให้มีพนักงานอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับรถเก็บขนมูลฝอยและรถสำหรับผู้พักอาศัยในโครงการ เพื่อป้องกันความสับสนในการเดินรถภายในโครงการ ตลอดจนให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถเดินรถได้อย่างสะดวก

ทั้งนี้ ภายหลังจากการเก็บขนมูลฝอยแล้วเสร็จ โครงการจะทำการล้างพื้นบริเวณจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้ง เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องน้ำชะมูลฝอยที่อาจส่งกลิ่นรบกวนผู้พักอาศัยภายในโครงการ นอกจากนี้จะกำหนดให้โครงการทำการล้างห้องพักมูลฝอยรวมเป็นประจำสม่ำเสมอสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยน้ำเสียที่เกิดจากการล้างห้องพักมูลฝอยจะรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการกำหนดให้พื้นที่ลานจอดรถ มีถังมูลฝอยขนาดความจุ 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง สำหรับชั้นพักอาศัยชั้นที่ 7-50 มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้น จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ตั้งอยู่ที่บริเวณหน้าโถงลิฟต์ของแต่ละชั้น ภายในบรรจุถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ภายในรองด้วยถุงดำอีกชั้นหนึ่ง โดยโครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำการเก็บรวบรวมเป็นประจำทุกวัน ซึ่งขยะทั้งหมดจะถูกรวบรวมมายังห้องพักขยะรวมของโครงการตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ด้านหลังโครงการ และทางสำนักงานเขตจะเข้ามาเก็บวันเว้นวัน โดยจัดเก็บช่วงเวลา 20.30 น. ภายหลังการเก็บขนพนักงานจะล้างทำความสะอาดเป็นประจำ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.7-1**





ถังขยะพื้นที่ส่วนกลาง



ประตูปิดมิดชิดห้องพักขยะประจำชั้น



ถังขยะห้องพักขยะประจำชั้น



ก๊อกน้ำแลรูระบายน้ำห้องพักขยะประจำชั้น

ภาพที่ 1.3.7-1 ห้องพักมูลฝอย



ถังขยะหน้าห้องพักขยะรวม



รางระบายน้ำห้องพักขยะรวม





ห้องพักขยะรวมแห้ง





ห้องพักขยะรวม Recycle





ห้องพักขยะรวมติดเชื้อ

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย



จุดจอดรถขยะ



ต้นไม้บริเวณห้องพักขยะ

ภาพที่ 1.3.7-1 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย

1.3.8 ระบบไฟฟ้า

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการมีความต้องการใช้ไฟฟ้ารวมทั้งสิ้นประมาณ 5,289 KVA โดยจะรับกระแสไฟฟ้ามาจากการไฟฟ้านครหลวงเขตยานนาวา ซึ่งเป็นระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงของการไฟฟ้านครหลวง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ระบบไฟฟ้าปกติ อุปกรณ์หลักสำหรับระบบแจกจ่ายไฟฟ้าปกติ ประกอบด้วย สวิตช์บอร์ดแรงสูงชนิดติดตั้งภายในอาคาร สวิตช์บอร์ดแรงต่ำ และหม้อแปลงไฟฟ้า แปลงไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้า ชนิด Dry Type ขนาด 2,000 KVA จำนวน 2 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 1 ชุด แปลงไฟ 24 KV ให้เป็น 416/240V เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆ ในภาวะปกติของโครงการ

2) ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน ในกรณีไฟฟ้าปกติขัดข้อง โครงการจะติดตั้งไฟฟ้าฉุกเฉิน ขนาด 2x4 W (LCD) 12 V สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชั่วโมง และมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Generator) ขนาด 1,000 KVA จำนวน 1 ชุด สามารถสำรองไฟได้นาน 8 ชั่วโมง

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

โครงการมีระบบไฟฟ้าอยู่ 2 ประเภท คือ ระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน อยู่ชั้น 2 โดยระบบไฟฟ้าปกติรับไฟฟ้าจากไฟฟ้านครหลวง มี 3 ชุด ส่วนระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินขนาด 850 KVA จำนวน 1 ชุด และโครงการมีการบำรุงรักษาอยู่เป็นประจำ แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.8-1**





RMU



RMU 2



MDB



ถังดับเพลิงเคมี



Smoke Detector



พัดลมระบายอากาศ



ไฟฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 1.3.8-1 ระบบไฟฟ้า



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน



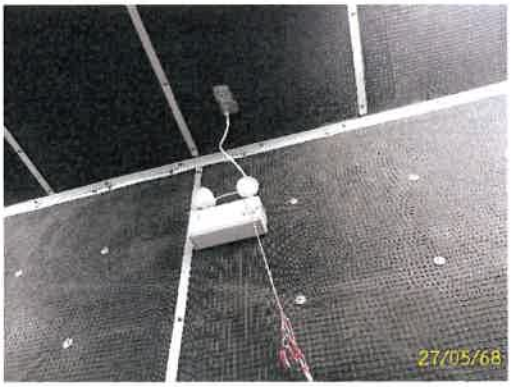
ช่องว่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองกับผนังกันเสียง



Heat Detector



พัดลมระบายอากาศ



ไฟสำรองฉุกเฉิน



ปล่องระบายควัน



ถังดับเพลิงเคมี

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

ภาพที่ 1.3.8-1 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า

1.3.9 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

โครงการจะออกแบบระบบป้องกันอัคคีภัยและเตือนอัคคีภัยภายในโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ระบบป้องกันอัคคีภัย มีรายละเอียดดังนี้

(1) เครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump)

ก) พื้นที่ Low Zone (ชั้นใต้ดิน - ชั้นที่ 31) ติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราสูบ 5.6 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 165.5 เมตร ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซลทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาทีเพื่อสูบน้ำดับเพลิงไปยังส่วนต่างๆ ของชั้นใต้ดินถึงชั้นที่ 31 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ข) พื้นที่ High Zone (ชั้นที่ 32 - ชั้นหลังคา) ติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราสูบ 3.8 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 147.9 เมตร เพื่อสูบน้ำดับเพลิงไปยังส่วนต่างๆของชั้นที่ 32 ถึงชั้นหลังคา กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

อนึ่ง ในการออกแบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงที่ติดตั้ง ได้คำนวณการสูญเสียแรงดันในเส้นท่ออันเนื่องมาจากความเสียดทาน (Friction Loss) ความสูง (Static Head) รวมถึงแรงดันที่หัวฉีด โดยจะมีแรงดันสุทธิ (Total Dynamic Head) สำหรับพื้นที่ Low Zone และ High Zone เท่ากับ 144.57 เมตร และ 123.44 เมตร ตามลำดับ

ดังนั้น แรงดันเครื่องสูบน้ำดับเพลิงที่ออกแบบที่แรงดันสุทธิ (Total Dynamic Head) สำหรับพื้นที่ Low Zone และHigh Zone เท่ากับ 165.5 เมตร และ 147.9 เมตร ตามลำดับ จึงเพียงพอที่จะสูบน้ำดับเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ โครงการจัดให้มีห้องเครื่องปั๊มน้ำ ตั้งอยู่ภายในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 โดยมีความสูงประมาณ 4 เมตร

(2) ระบบท่อยืน

โครงการจัดให้มีระบบท่อยืน (Stand Pipe System) ซึ่งแบ่งการจ่ายน้ำ ออกเป็น 2 โซน ประกอบด้วย พื้นที่ Low Zone และพื้นที่ High Zone โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 สำรองน้ำดับเพลิงปริมาณรวม 284 ลูกบาศก์เมตร ดังนี้

ก) พื้นที่ Low Zone (ชั้นใต้ดิน - ชั้นที่ 31) ประกอบด้วย ท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว จำนวน 6 ท่อ โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 5.6 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 165.5 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อสูบน้ำดับเพลิงจากชั้นใต้ดินไปยังชั้นที่ 31 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ซึ่งสำรองน้ำดับเพลิงปริมาณ 170 ลูกบาศก์เมตร

ข) พื้นที่ High Zone (ชั้นที่ 32 – ชั้นหลังคา) ประกอบด้วย ท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว จำนวน 3 ท่อ โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 3.8 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 147.9 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อสูบน้ำดับเพลิงจากชั้นที่ 32 ไปยังชั้นหลังคา กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นที่ 31ซึ่งสำรองน้ำดับเพลิงปริมาณ 114 ลูกบาศก์เมตร

(3) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC)

โครงการจะติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ขนาด 2½ x 2½ x 6 นิ้ว พร้อม Check Valve จำนวน 1 ชุด บริเวณทิศตะวันออกใกล้กับทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อรับน้ำดับเพลิงจากสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆ เพื่อส่งน้ำไปยังถังเก็บน้ำใต้ดินต่อไป

(4) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ประกอบด้วย

ก) สายฉีดน้ำดับเพลิง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 25 มิลลิเมตร (1 นิ้ว) ความยาว 30 เมตร

ข) หัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงชนิดหัวต่อสวมเร็ว ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 65 มิลลิเมตร (2.5 นิ้ว) พร้อมฝาครอบและโซ่ร้อย

ค) ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ ขนาด 10 ปอนด์

ทั้งนี้ โครงการจะติดตั้งตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet: FHC) ไว้บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง โดยแต่ละตู้มีระยะห่างกันมากที่สุดประมาณ 22 เมตร (ไม่เกิน 64 เมตร)

(5) ถังดับเพลิงแบบมือถือ ติดตั้งไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (Fire Hose Cabinet : FHC) ทุกตู้ดังนี้

(6) ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) เป็นระบบท่อเปียก มีน้ำอยู่ในท่อตลอดเวลา ซึ่งสามารถทำงานได้ทันที เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยสามารถเปิดออกทันทีที่มีความร้อนสูงขึ้น จนถึงอุณหภูมิทำงาน ฉีดน้ำบริเวณที่เกิดเหตุครอบคลุมพื้นที่ 16 ตารางเมตร จำนวน 1 ชุด โดยจะติดตั้งกระจายทั่วทุกห้องทุกชั้นของอาคาร

(7) ลิฟต์ดับเพลิง โครงการจะจัดให้มีลิฟต์ดับเพลิง จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีคุณสมบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ. ศ. 2522

2) ระบบเตือนอัคคีภัย

(1) แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP) จะทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ - ส่งสัญญาณตรวจจับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงาน จะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร

(2) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมทราบและส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร โดยจะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันภายในห้องชุดพักอาศัย ห้องเครื่องสูบน้ำ ห้องควบคุม พื้นที่พาณิชย์ ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ ห้องสมุด ห้องโถงต้อนรับ สำนักงานนิติบุคคล โถงลิฟต์ บันได ทางเดินภายในอาคาร

(3) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เป็นตัวจับความร้อนที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในโครงการ และส่งสัญญาณไปตามแผงควบคุม โดยจะติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อนภายในห้องน้ำในชั้นจอดรถ ห้องรักษาความปลอดภัย ห้องเก็บของ ห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า และห้องนอน

(4) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station) เป็นตัวส่งสัญญาณเตือนภัยโดยจะติดตั้งเครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึงบริเวณโถงต้อนรับ บันได โถงลิฟต์ และทางเดินของโครงการ

(5) กริ่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย (Alarm Bell) ติดตั้งอยู่บริเวณ ลิฟต์ บันไดและห้องเก็บของ

3) การสำรองน้ำดับเพลิง

โครงการจะจัดให้มีน้ำสำรองดับเพลิงอย่างเพียงพอ โดยเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 ซึ่งสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงรวม 284 ลูกบาศก์เมตร (แบ่งเป็น ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดินสำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงปริมาณ 170 ลูกบาศก์เมตร และถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 สำรองน้ำเพื่อการดับเพลิงปริมาณ 114 ลูกบาศก์เมตร) สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นานประมาณ 30 นาที (ไม่น้อยกว่า 30 นาที) เป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน

ปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง	= 170	ลบ.ม.
เครื่องสูบน้ำดับเพลิงขนาด	= 5.6	ลูกบาศก์เมตร/นาที
สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน	= 170 / 5.6	
	≈ 30	นาที (OK.)

(2) ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31

ปริมาณน้ำสำรองเพื่อการดับเพลิง	= 114	ลบ.ม.
เครื่องสูบน้ำดับเพลิงขนาด	= 3.8	ลูกบาศก์เมตร/นาที
สามารถสำรองน้ำดับเพลิงได้นาน	= 114 / 3.8	
	≈ 30	นาที (OK.)

4) ทางหนีไฟ

โครงการจะจัดให้มีบันไดที่สามารถใช้เพื่อการหนีไฟได้ จำนวน 9 แห่ง รายละเอียดดังนี้

(1) บันได 1 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 30 - ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง 1.2 - 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได1.50 -1.55 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(2) บันได 2 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 44 - ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55 -3.26 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65-3.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(3) บันได 3 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นถังเก็บน้ำ - ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55 -3.2 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65-3.4 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(4) บันได 4 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 43 - ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได1.55-2.2 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65-3.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(5) บันได 5 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 31 - ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็กความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(6) บันได 6 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้น DUCT ถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 – 0.171 เมตร มีราวบันได 1 ด้านมีพื้นหน้าบันได 1.65 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(7) บันได 7 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้น DUCT ถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 – 0.171 เมตร มีราวบันได 1 ด้านมีพื้นหน้าบันได 1.5 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(8) บันได 9 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 6 และจอดรถ 6A-6B จนถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.6 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 เมตร มีราวบันได1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.45 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(9) บันได 10 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 2 และจอดรถ 2A-2B จนถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.166 เมตร มีราวบันได 1ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.8 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร

(10) บันได 13 เป็นบันไดที่เชื่อมเข้าสู่โถงกันไฟในชั้น DUCT ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.3 เมตร ลูกตั้งสูง 0.2 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.8 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 1.75 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตรนอกจากนี้ โครงการได้ออกแบบให้มีบันไดในบริเวณพื้นที่ชั้นเดียวกันที่มีระดับต่างกันได้แก่ บริเวณที่จอดรถ โดยบันไดดังกล่าว มีความกว้าง 1.2 เมตร ตั้งอยู่ใกล้กับทางลาดขึ้น - ลง

ทั้งนี้ ทางออกสู่บันไดทุกแห่งจะมีประตูหนีไฟ ที่ทำด้วยวัสดุทนไฟ มีความกว้าง 0.9 เมตรความสูง 2 เมตร โดยโครงการจะติดตั้งป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน ซึ่งแสดงให้เห็นได้ชัดเจนและไม่ใช้สีหรือรูปร่างที่กลมกลืนกับการตกแต่งป้ายอื่นๆ ที่ติดไว้ใกล้เคียงกัน สำหรับป้ายบอกทางหนีไฟจะใช้สัญลักษณ์หนีไฟพร้อมระบุคำว่า “ทางหนีไฟ” และ “FIRE EXIT” ตัวอักษรสูงไม่น้อยกว่า 15 เซนติเมตร โดยตัวอักษรใช้สีขาวบนพื้นสีเขียว และมีไฟแสงสว่างให้เห็นเด่นชัดตลอดเวลาทั้งภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินไว้ที่บริเวณทางออกสู่บันไดทุกๆ ชั้นของอาคาร

นอกจากนี้ โครงการจะจัดให้มีประตูหนีไฟภายในอาคารชุดพักอาศัย เป็นประตูหนีไฟแบบเปิดย้อนกลับเข้ามาภายในอาคารได้ (Re-Entry) โดยสามารถย้อนกลับเข้ามาภายในอาคารได้ทุก 5 ชั้น ได้แก่ ชั้น 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45, และชั้นที่ 50 โดยจะมีการกำหนดมาตรการห้ามล็อคกุญแจของประตูเข้า-ออกสู่บันไดหนีไฟ รวมทั้งจัดทำป้ายบอกทางไปยังจุดที่สามารถย้อนกลับเข้าภายในอาคารได้ โดยติดไว้บริเวณประตูหนีไฟทุกจุดภายในอาคารชุดพักอาศัย

อนึ่ง ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 47 ข้อ 5(2) ระบุว่า “จัดให้มีการติดตั้งแบบแปลนแผนผังของอาคารแต่ละชั้นแสดงตำแหน่งห้องต่างๆ ทุกห้อง ตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ประตูหรือทางหนีไฟของชั้นนั้น ติดไว้ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจนที่บริเวณห้องโถงหรือหน้าลิฟต์ทุกแห่งทุกชั้นของอาคาร และที่บริเวณพื้นชั้นล่างของอาคารต้องจัดให้มีแบบแปลนแผนผังของอาคารทุกชั้นเก็บรักษาไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก” โดยโครงการจะติดตั้งแบบแปลนแผนผังของอาคารแต่ละชั้นซึ่งแสดงตำแหน่งห้องต่างๆ ทุกห้อง รวมถึงตำแหน่งที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงต่างๆ ประตูหรือทางหนีไฟของชั้นนั้น ติดไว้ที่บริเวณหน้าโถงลิฟต์ทุกชั้นซึ่งเป็น

ตำแหน่งที่เห็นชัดเจน และจะเก็บแปลนแผนผังของอาคารทุกชั้นไว้ภายในห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งตั้งอยู่ที่ชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B) ของอาคาร เพื่อให้สามารถตรวจสอบตำแหน่งต่างๆ ภายในอาคารกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ได้โดยสะดวก เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงดังกล่าว

5) แผนการอพยพหนีไฟ

โครงการจะจัดให้มีการซักซ้อมการอพยพหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะประสานให้วิทยากรจากสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆมาฝึกอบรมให้เป็นประจำ ซึ่งรายละเอียดของแผนการอพยพหนีไฟแสดงไว้ในภาคผนวกที่ 12 โดยโครงการจะจัดทำแผนผังเส้นทางการอพยพหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ผู้พักอาศัยเห็นได้อย่างชัดเจน

ทั้งนี้ ในการซักซ้อมการอพยพหนีไฟดังกล่าว วิทยากรจะฝึกอบรมทั้งวิธีการหนีไฟออกสู่ภายนอกอาคาร และวิธีการช่วยเหลือตัวเองในเบื้องต้นในการดับเพลิงในขณะที่ยังไม่ลุกลาม โดยจะแนะนำวิธีการดับเพลิงที่เกิดขึ้นจากต้นเหตุแต่ละกรณีที่แตกต่างกัน อาทิเช่น เหตุเพลิงไหม้จากก๊าซหุงต้ม เหตุเพลิงไหม้จากไฟฟ้าลัดวงจร เป็นต้น ซึ่งการฝึกอบรมดังกล่าวจะช่วยให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการมีสติ ไม่ตื่นตระหนกกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจนเกินไป ทำให้สามารถระงับเหตุมิให้เกิดการลุกลามจนเกิดเหตุเพลิงไหม้ขนาดใหญ่ได้ซึ่งเป็นวิธีการที่ช่วยลดเหตุเพลิงไหม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่เพลิงลุกลามจนไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องอพยพผู้พักอาศัยภายในอาคารออกสู่ภายนอกโดยทันที ซึ่งโครงการจะต้องจัดให้มีแผนผังเส้นทางการอพยพหนีไฟอยู่ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนภายในอาคาร เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถอพยพคนมายังจุดรวมคนเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย

6) การกำหนดจุดรวมคน

ในการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ จะมีการกำหนดจุดรวมคนเบื้องต้นภายในโครงการ เพื่อเป็นจุดตรวจเช็คจำนวนคน ว่ามีผู้ใดติดอยู่ภายในห้องพักหรือไม่ เพื่อจะได้สั่งการให้ทีมดับเพลิง หรือทีมค้นหาหรือแจ้งให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงช่วยค้นหาผู้สูญหายได้ทันท่วงที ซึ่งโครงการจะกำหนดจุดรวมคนเบื้องต้นบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ จำนวน 1 จุด ซึ่งในการคิดพื้นที่จะไม่นับรวมพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นโดยมีขนาดพื้นที่จุดรวมคนประมาณ 610 ตารางเมตร โดย 1 คน จะใช้พื้นที่ยืนประมาณ 0.25 ตารางเมตรซึ่งสามารถรองรับจำนวนคนได้ประมาณ 2,440 คน จึงสามารถรองรับจำนวนผู้พักอาศัย พนักงานของโครงการและพนักงานของร้านค้า จำนวน 2,376 คน ได้อย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ จุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการจะไม่กีดขวางการจราจรของรถดับเพลิง โดยรถดับเพลิงยังสามารถเดินรถไปรอบๆ โครงการได้ และในการตรวจเช็คจำนวนคนเป็นสิ่งที่ต้องปฏิบัติในขั้นต้น เพื่อช่วยเหลือผู้พักอาศัยในโครงการ ซึ่งต้องดำเนินการในเวลาที่รวดเร็วแล้วจึงเคลื่อนย้ายผู้พักอาศัยภายในโครงการจากจุดรวมคนเบื้องต้นออกสู่ถนนสาทรใต้ ซึ่งการอพยพผู้พักอาศัยออกสู่ภายนอกโครงการนั้น โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลควบคุมไม่ให้ผู้พักอาศัยตื่นตระหนกอันจะก่อให้เกิดความวุ่นวายและกีดขวางการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและการเดินรถของรถดับเพลิงที่จะเข้ามาอำนวยการในพื้นที่โครงการซึ่งเจ้าหน้าที่จะเป็นผู้นำในการอพยพผู้พักอาศัยจากจุดรวมคนเบื้องต้นไปยังภายนอกโครงการ โดยควบคุมการอพยพให้ผู้พักอาศัยเดินเรียงแถวกันอย่างเป็น

ระเบียบ เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยและไม่กีดขวางการทำงานของเจ้าหน้าที่ดับเพลิง รวมทั้งการเดินรถดับเพลิงที่จะเข้ามาอำนวยการในพื้นที่โครงการ

อย่างไรก็ตาม จุดรวมคนดังกล่าวข้างต้น เป็นจุดรวมคนที่กำหนดไว้ในเบื้องต้นเท่านั้นซึ่งหากในอนาคต เมื่อโครงการเปิดดำเนินการ จะมีนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารโครงการ ซึ่งจะจัดให้มีการซักซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในการซักซ้อมอพยพหนีไฟผู้บริหารอาคารชุดจะประสานกับเจ้าหน้าที่ของสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆในการกำหนดจุดรวมคนที่เหมาะสม ในสภาวการณ์ขณะนั้นต่อไป

7) พื้นที่หนีไฟทางอากาศและการช่วยเหลือ

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่หนีไฟทางอากาศอยู่ที่ชั้นถังเก็บน้ำของอาคาร มีความกว้าง 10 เมตร ความยาว 10 เมตร ซึ่งการเข้าถึงพื้นที่ดังกล่าวสามารถใช้บันได 3 เพื่อเชื่อมต่อไปยังบันได 11 ของอาคารโดยบันได 11 มีความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.186 เมตร เพื่อไปยังชั้นห้องเครื่อง 2และเข้าสู่พื้นที่หนีไฟทางอากาศได้อย่างสะดวก (ดูรูปที่ 2.7.6-10 ประกอบ) ซึ่งวิธีการช่วยเหลือและอพยพหนีไฟขึ้นไปยังพื้นที่หนีไฟทางอากาศนั้น โครงการจะประสานขอความช่วยเหลือไปยังศูนย์รวมข่าวกองกำกับการ 1กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อแจ้งไปยังกองบินตำรวจ ให้นำเฮลิคอปเตอร์เข้ามาทำการช่วยเหลือและอพยพผู้ประสบภัยดังกล่าว โดยเมื่อเฮลิคอปเตอร์มาถึงยังที่เกิดเหตุ นักบินจะบินวนเพื่อประเมินสถานการณ์และวางแผนการช่วยเหลือ จากนั้นจะส่งเจ้าหน้าที่โรยตัวลงมายังพื้นที่หนีไฟทางอากาศ เพื่อจัดระเบียบผู้ประสบภัยและอธิบายวิธีการช่วยเหลือเพื่อไม่ให้ผู้ประสบภัยตื่นตระหนก จากนั้นจึงเริ่มการช่วยเหลือและอพยพผู้ประสบภัย โดยให้การช่วยเหลือและอพยพผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้หญิง เป็นลำดับซึ่งการช่วยเหลือสามารถทำได้ใน 2 ลักษณะ ได้แก่

(1) การใช้รอก โดยใช้รอกยึดกับตัวผู้ประสบภัยแล้วดึงขึ้นไปยังเฮลิคอปเตอร์ โดยรอกที่ใช้มีความยาวสูงสุด 250 ฟุต (ประมาณ 76 เมตร) และสามารถช่วยผู้ประสบภัยได้ครั้งละ 1-2 คน

(2) การใช้กระเช้า โดยให้ผู้ประสบภัยเข้าไปในกระเช้า จากนั้นเฮลิคอปเตอร์นำกระเช้าไปลงยังพื้นที่ที่ปลอดภัยต่อไป ซึ่งการใช้กระเช้าจะสามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ครั้งละ 8-10 คนเมื่อเฮลิคอปเตอร์นำผู้ประสบภัยขึ้นจากพื้นที่หนีไฟทางอากาศแล้ว จะนำผู้ประสบภัยมาส่งยังพื้นที่ที่ปลอดภัยโดยบริเวณพื้นที่ดังกล่าวจะมีการจัดเตรียมหน่วยพยาบาล และรถพยาบาลไว้เพื่อให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และนำผู้ที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลต่อไป

ทั้งนี้ ในการใช้เฮลิคอปเตอร์ช่วยเหลือและอพยพผู้ประสบภัยทางอากาศนั้น สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ครั้งละไม่เกิน 8-10 คน/เที่ยวเท่านั้น ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าว ในการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ โครงการต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในอาคารไม่หนีไฟขึ้นไปยังพื้นที่หนีไฟทางอากาศ โดยให้พยายามใช้บันไดที่ใช้หนีไฟลงมายังชั้นที่ 1 เพื่อสะดวกต่อการให้ความช่วยเหลือ

การดำเนินการในปัจจุบัน

โครงการมีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียด **ระบบป้องกันอัคคีภัย** ประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิง, ระบบท่อยืน, หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์, ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ, ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ, ลิฟต์ดับเพลิง, **ระบบเตือนอัคคีภัย** ประกอบด้วย แผงควบคุม, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง, กริ่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย, โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ การสำรองน้ำดับเพลิง, **ทางหนีไฟ, แผนการอพยพหนีไฟ, จุดรวมคน และพื้นที่หนีไฟทางอากาศและการช่วยเหลือ** ซึ่งระบบดังกล่าวโครงการออกแบบตามที่ระบุไว้ในรายงาน และมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แสดง**ภาพที่ 1.3.9-1**



เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชั้นใต้ดิน



เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชั้น 31









หัวรับน้ำดับเพลิง

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

ภาพที่ 1.3.9-1 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





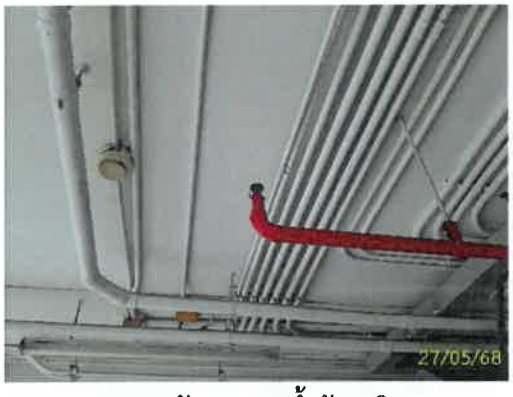
ถังดับเพลิงมือถือ



ท่อยืน



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 1



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 2



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 3

ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 4



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 5

ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ต่อ)





การสำรองน้ำดับเพลิงชั้นใต้ดิน



การสำรองน้ำดับเพลิงชั้น 31



เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือกด โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้





กริ่งสัญญาณเตือนภัย

ระบบเตือนอัคคีภัย

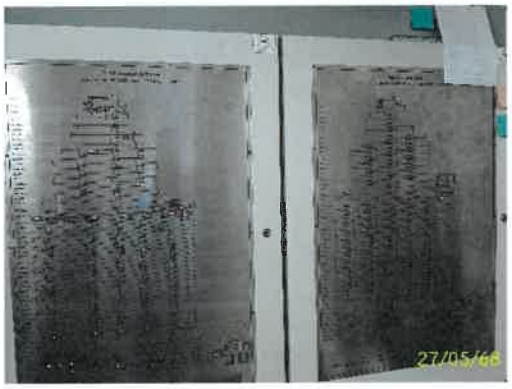
ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน





แผงควบคุม

ระบบเตือนอัคคีภัย (ต่อ)



เส้นทางหนีไฟ



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ





จุดรวมคน

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย









ST1









ST2

ทางหนีไฟ

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย









ST3









ST4

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย









ST5





ST6





ST7

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





ST9



ST10

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.9-1 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

1.3.10 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) ระบบปรับอากาศของโครงการจะเป็นแบบ Air Cooled Split Type ติดตั้งแต่ละห้องพักโดยจะมีขนาดความเย็นรวมประมาณ 2,777 ตัน

2) ระบบระบายอากาศ ระบบระบายอากาศของโครงการ มีรายละเอียดดังนี้

(1) ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ โครงการจะมีการระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติบริเวณพื้นที่ที่มีผนังด้านนอกอย่างน้อยหนึ่งด้าน ซึ่งมีช่องเปิดสู่ภายนอกได้ เช่น ประตู หน้าต่าง โดยโครงการจะจัดให้มีพื้นที่ของช่องเปิดเหล่านั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของพื้นที่นั้น

(2) ระบบระบายอากาศโดยวิธีกล โครงการจะจัดให้มีระบบระบายอากาศโดยวิธีกล โดยติดตั้งพัดลมระบายอากาศไว้บริเวณต่างๆ ของอาคาร เช่น ที่จอดรถ ห้องควบคุม สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด พื้นที่พาณิชย์ ห้องชุดพักอาศัย ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะและพื้นที่อเนกประสงค์ เป็นต้น โดยมีอัตราการระบายอากาศอยู่ในช่วง 50 - 6,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที สำหรับการระบายอากาศจากชั้นใต้ดิน โครงการจะจัดให้เป็นที่จอดรถ โดยจัดให้มีพัดลมระบายอากาศ ขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที จำนวน 3 เครื่อง โดยรวบรวมอากาศเพื่อระบายอากาศ

ออกสู่ภายนอกอาคารที่บริเวณชั้นที่ 1 ด้วยช่องระบายอากาศ จำนวน 3 ช่อง (ขนาด 22 x 10 นิ้ว จำนวน 1 ช่อง และขนาด 30 x 10 นิ้ว จำนวน 2 ช่อง)

ทั้งนี้ บริเวณปลายท่อระบายอากาศก่อนที่จะระบายออกนอกอาคาร โครงการจะติดตั้งแผ่นกรองอากาศที่สามารถดักจับฝุ่น และสิ่งแปลกปลอมอื่นๆ ที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ และตำแหน่งปลายช่องระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณชั้นที่ 1 จะอยู่บริเวณทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ ความกว้าง 6 เมตร ซึ่งเป็นพื้นที่โล่ง และถัดจากทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการจะเป็นพื้นที่สีเขียว ซึ่งจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น และไม้พุ่มโดยรอบ โดยพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ ทองหลางด่างกระพี้จั่น หางนกยูงฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ พุดจีบ เดหลีใบกล้วย ขาไก่ และหญ้านวลน้อย เป็นต้น ซึ่งต้นไม้ภายในโครงการสามารถช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดขึ้นจากรถยนต์ได้อีกทางหนึ่ง

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ระบบปรับอากาศของโครงการ เป็นแบบ Air Cooled Split Type ติดตั้งแต่ละห้องพัก ส่วนระบบระบายอากาศของโครงการ มี 2 ระบบ คือ ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ และระบบระบายอากาศโดยวิธีกล โดยชั้นใต้ดิน เป็นระบบระบายอากาศแบบ air jet และชั้นบันไดหนีไฟ มีทั้งแบบวิธีธรรมชาติ และวิธีกล ซึ่งทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอแสดงดัง**ภาพที่ 1.3.10-1**





ระบบปรับอากาศ





ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ

ภาพที่ 1.3.10-1 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ




พัดลมระบายอากาศ



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 1



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 2



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 3



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 4



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 5

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ



พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดินตัวที่ 1



พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดินตัวที่ 2



พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดินตัวที่ 3



พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดินตัวที่ 4

ระบบระบายอากาศวิธีกล (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.10-1 (ต่อ) ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

1.3.11 การจราจร

<u>ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</u>

1) การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ

การเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการ จะใช้การคมนาคมทางบกโดยรถยนต์เป็นหลัก ซึ่งโครงการจัดให้มีทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร สำหรับการจราจรภายในโครงการ จะมีถนนกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร การจราจรมีลักษณะการเดินรถแบบ 2 ทิศทางสวนกัน โดยมีรายละเอียดการเดินทางเข้า-ออกพื้นที่โครงการดังนี้

(1) การเดินทางเข้าสู่โครงการ มี 2 เส้นทางหลัก ดังนี้

ก) เส้นทางที่ 1 จากถนนกรุงธนบุรี ผ่านสะพานตากสิน หรือจากถนนสุรศักดิ์ เลี้ยวเข้าถนนสาทรเหนือ สามารถกลับรถที่จุดกลับรถบริเวณหน้าโรงพยาบาลบางรัก (ควบคุมด้วยสัญญาณไฟจราจร)เพื่อเข้าถนนสาทรใต้ ระยะทางประมาณ 860 เมตร จะพบโครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

ข) เส้นทางที่ 2 จากถนนนราธิวาสราชนครินทร์ เลี้ยวเข้าถนนสาทรใต้บริเวณแยกนราธิวาส-สาทร ระยะทางประมาณ 1.1 กิโลเมตร จะพบโครงการอยู่ด้านซ้ายมือ

(2) การเดินทางออกจากโครงการ มี 2 เส้นทางหลัก ดังนี้

ก) เส้นทางที่ 1 จากโครงการเลี้ยวซ้ายออกถนนสาทรใต้ มุ่งแยกสาทร-สุรศักดิ์เดินรถผ่านแยกเพื่อออกไปยังถนนกรุงธนบุรี และถนนเจริญกรุงได้

ข) เส้นทางที่ 2 จากโครงการเลี้ยวซ้ายออกถนนสาทรใต้ มุ่งแยกสาทร-สุรศักดิ์จากนั้นเลี้ยวซ้ายออกสู่ถนนเจริญราษฎร์ ระยะทางประมาณ 400 เมตร กลับรถที่จุดกลับรถเข้าสู่ถนนเจริญราษฎร์ ทิศมุ่งแยกสาทร-สุรศักดิ์ เลี้ยวขวาที่แยกสาทร-สุรศักดิ์ เพื่อออกไปยังถนนสาทรเหนือ และถนนนราธิวาสราชนครินทร์

นอกจากนี้ ในการเดินทางเข้า – ออกพื้นที่โครงการ สามารถใช้บริการของรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) ได้แก่ สถานีสุรศักดิ์ โดยสถานีดังกล่าวตั้งอยู่ห่างจากโครงการประมาณ 90 เมตร อยู่ในระยะที่เดินได้ (Walking Distance) ซึ่งเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ช่วยให้เดินทางเข้า-ออกโครงการสะดวกมากขึ้น

2) ถนนและที่จอดรถโครงการ

โครงการจัดให้มีทางเข้า-ออก จำนวน 1 แห่ง ความกว้าง 6 เมตร เชื่อมต่อกับถนนสาทรใต้ สำหรับการจราจรภายในโครงการจะมีถนนโดยรอบอาคารความกว้าง 6 เมตร การเดินรถเป็นแบบสองทิศทางสวนกัน โดยจะมีลูกศรบอกทิศทางการจราจรอย่างชัดเจน

สำหรับที่จอดรถยนต์นั้น โครงการจะจัดเตรียมที่จอดรถยนต์ไว้ภายในโครงการ จำนวนรวมทั้งสิ้น 527 คัน และที่จอดรถสาธารณะจำนวน 6 คัน ดังนี้

(1) ชั้นใต้ดิน จำนวน 81 คัน
(2) ชั้นที่ 1 จำนวน 52 คัน

ก) ที่จอดรถทั่วไป จำนวน 46 คัน

ข) ที่จอดรถสาธารณะ จำนวน 6 คัน

(3) ชั้นจอดรถ 1C-1D จำนวน 41 คัน

(4) ชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B) จำนวน 38 คัน

(5) ชั้นที่ 3 (ชั้นจอดรถ 3A-3B) จำนวน 91 คัน

(6) ชั้นที่ 4 (ชั้นจอดรถ 4A-4B) จำนวน 91 คัน

(7) ชั้นที่ 5 (ชั้นจอดรถ 5A-5B) จำนวน 91 คัน

(8) ชั้นที่ 6 (ชั้นจอดรถ 6A-6B) จำนวน 48 คัน

ทั้งนี้ ตามที่โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ตั้งแต่ชั้นใต้ดิน ถึงชั้นที่ 6 จำนวนที่จอดรถรวม 527 คัน โดยจัดการเดินรถเป็นแบบ 2 ทิศทาง ซึ่งจากการพิจารณาการเดินรถภายในโครงการ พบว่า การเดินรถเข้าช่องจอดในบริเวณสุดอาคารของแต่ละชั้นจอดรถเป็นทางตัน และไม่มีที่กลับรถ ดังนั้น โครงการจะจัดให้มีระบบแนะนำ

ช่องจอดอัตโนมัติ (Guidance Management System) ซึ่งเป็นระบบการจัดการของรถที่เข้าจอดในแต่ละจุด เพื่อแสดงจำนวนช่องจอดรถที่ว่างของจุดเหล่านั้น โดยจะมีป้ายแสดงผลบอกจำนวนที่จอดรถว่าง ติดตั้งอยู่บริเวณด้านหน้าทางเข้าที่จอดรถในแต่ละชั้น ทำให้สามารถตรวจสอบจำนวนที่จอดรถภายในโครงการ และจำนวนที่จอดรถว่างอยู่ได้ เพื่อให้ผู้พักอาศัยทราบตำแหน่งที่จอดรถว่าง และสามารถเดินรถเข้าที่จอดรถได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว นอกจากนี้ โครงการจะจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ช่วยดูแลอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยในการเข้าจอดรถของผู้พักอาศัย

<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>

ทางเข้า-ออกโครงการมี 1 จุดเป็นช่องทางเข้าและทางออกอย่างละ 1 ช่องทาง กว้าง 6 เมตร เชื่อมต่อกับถนนสาทรใต้ ทางโครงการมีการเดินรถทางเดียว สำหรับพื้นที่จอดรถของโครงการ พบว่า มีที่จอดรถทั้งหมด 527 คัน แสดงดัง**ภาพที่ 1.3.11-1**





ทางเข้า-ออกโครงการ





ทางเข้าที่จอดรถผู้มาติดต่อ และผู้พักอาศัย

ภาพที่ 1.3.11-1 การจราจรในโครงการ



ทางเข้าที่จอดรถชั้นใต้ดิน

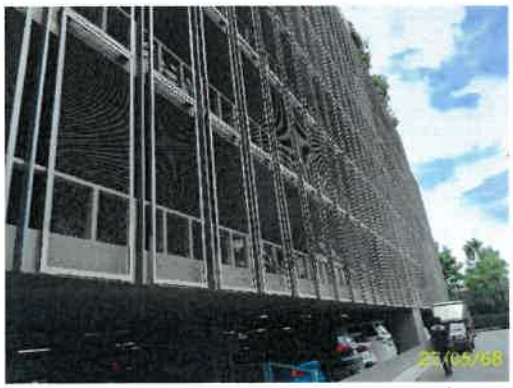


ทางเข้าที่จอดรถผู้พักอาศัยชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 6





ที่จอดรถชั้นใต้ดิน





ที่จอดรถชั้น 1 ถึง ชั้น 6





ถนนรอบโครงการ

ภาพที่ 1.3.11-1 (ต่อ) การจราจรในโครงการ



ถนนรอบโครงการ (ต่อ)

ภาพที่ 1.3.11-1 (ต่อ) การจราจรในโครงการ

1.4 แผนการปฏิบัติตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1.4.1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn ได้กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและฟื้นฟูสภาพแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินการของโครงการอันจะเป็นการยับยั้งเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง ดังนั้น เพื่อเป็นการทบทวน/ติดตามตรวจสอบมาตรการที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว โครงการจึงได้นำเสนอรายงานดังบทที่ 2 ของรายงาน ฉบับนี้ โดยมีระยะเวลาทบทวนมาตรการ ดัง**ตารางที่ 1.4.1-1**

ตารางที่ 1.4.1-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

รายละเอียด	ความถี่	ช่วงเวลาที่ทำการตรวจสอบ 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
การติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	2 ครั้ง/ปี						⊙						⊙

1.4.2 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนในการตรวจติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย คุณภาพน้ำทิ้ง, น้ำใช้, มูลฝอย, ระบบป้องกันอัคคีภัย, ระบบระบายอากาศ, คุณภาพชีวิตและความพึงพอใจของผู้พักอาศัยภายในโครงการ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สุขภาพและสาธารณสุข ดัง**ตารางที่ 1.4.2-1**

ตารางที่ 1.4.2-1 แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. คุณภาพน้ำ 1) คุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด	- pH, BOD, SS, Settable Solid, TDS, Sulfide, TKN, Fat Oil & Grease, Total Coliform Bacteria, Fecal Coliform Bacteria	- บ่อปรับสมดุล	- เดือนละ 1 ครั้ง												
2) คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด	- pH, BOD, SS, Settable Solid, TDS, Sulfide, TKN, Fat Oil & Grease, Total Coliform Bacteria, Fecal Coliform Bacteria	- ถังพักน้ำใส-สูบออก	- เดือนละ 1 ครั้ง												
3) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) - ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) - ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) - การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย) - ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกก. - การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) - การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	- ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ	- เดือนละ 1 ครั้ง												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
3) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	- การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ) - การทำงานของเครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) - เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ) - อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ) - ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) - ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	- ระบบบำบัดน้ำเสีย	- เดือนละ 1 ครั้ง												
2. น้ำใช้	- การแตกหรือรั่วซึมของท่อประปา	- เส้นท่อน้ำประปา	- เดือนละ 1 ครั้ง												
	- ความสะอาด	- ถังเก็บน้ำใช้	- ปีละ 2 ครั้ง												
3. มูลฝอย	- ปริมาณมูลฝอยตกค้าง - ความสะอาด	- ห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม	- ทุกวัน												
4. ระบบป้องกันอัคคีภัย	- สภาพพร้อมใช้งาน	1) อุปกรณ์ในระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัย	- 3 เดือน/ครั้ง												
	- มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	- 3 เดือน/ครั้ง												
	- สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน	3) ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผงผังเส้นทางการหนีไฟ	- 3 เดือน/ครั้ง												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
4. ระบบป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	4) อุปกรณ์ดับเพลิง - เครื่องดับเพลิงแบบหิ้วได้	- 3 เดือน/ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- หัวรับน้ำดับเพลิง	- 3 เดือน/ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน	- สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (FHC)	- เดือนละ 1 ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ถังเก็บน้ำดับเพลิง	- เดือนละ 1 ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	5) บันไดหนีไฟ เส้นทางหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้น	- เดือนละ 1 ครั้ง												
5. ระบบระบายอากาศ	- ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง	- ช่องระบายอากาศธรรมชาติ เช่น หน้าต่างและประตู	- เดือนละ 1 ครั้ง												
6. คุณภาพชีวิตและความพึงพอใจของผู้พักอาศัยภายในโครงการ	- ประเมินเรื่องร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของผู้พักอาศัยภายในโครงการ	- ผู้พักอาศัยภายในโครงการ	- ตลอดระยะดำเนินการ												
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	1) พื้นที่โครงการ - กรณีภายในโครงการมีการปรับปรุง/ซ่อมแซม	- ตลอดระยะดำเนินการ												
	- ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	2) ผู้พักอาศัยใกล้เคียงโครงการ	- ปีละ 1 ครั้ง												

ตารางที่ 1.4.2-1 (ต่อ) แผนการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด	บริเวณที่ตรวจวัด	ความถี่	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
8. สุขภาพและการสาธารณสุข	- pH, Residual Chlorine	- สระว่ายน้ำ ส่วนลึก ส่วนตื้นบริเวณ 1 จุด	- ทุกวัน												
8.1 คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	- Coliform Bacteria, *Escherichia coli*, *Staphylococcus aureus*, *Pseudomonas aeruginosa*	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วนลึกและส่วนตื้น บริเวณละ 1 จุด	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												
	- สภาพดีไม่ชำรุด	- ระบบกรองน้ำสระ ว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1ครั้ง												
8.2 ความสะอาด/ปลอดภัย	- ไม่มีน้ำขัง	- ขอบสระและทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	- ตลอดเวลาที่เปิดให้บริการสระ												
	- สภาพดี ไม่ลบเลือน	- ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- อุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												
	- สภาพดีไม่แตกร้าว	- พื้นสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												
	- สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												
	- ไม่มีตะกอน ตะไคร่น้ำ และเศษผง	- ความสะอาดของสระว่ายน้ำ	- สัปดาห์ละ 1 ครั้ง												

ความถี่ ทุกวัน หรือวันละ 2 ครั้ง
ความถี่ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
ความถี่ ตลอดระยะดำเนินการ
ความถี่ ปีละ 1 ครั้ง
ความถี่ 3 เดือน/ครั้ง
ความถี่ 6 เดือน/ครั้ง
ความถี่ เดือนละ 1 ครั้ง

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2
ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้พัฒนา โครงการ The Bangkok Sathorn ปัจจุบันโครงการฯ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารจัดการ โดยตัวโครงการเป็นที่พักอาศัยในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยขนาดความสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น มีจำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) ขนาดพื้นที่ 2-1-44.3 ไร่ หรือ 3,777.2 ตารางเมตร โดยโครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เลขที่ ทส 1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลและห้องปฏิบัติการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ขึ้นทะเบียนต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทะเบียนเลขที่ ว-190 ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัทศูนย์วิเคราะห์น้ำทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 แสดงดังตารางที่ 2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ					
1.1 สภาพภูมิประเทศ	1. จัดให้มีรั้วรอบพื้นที่โครงการเพื่อกั้นขอบเขตพื้นที่ และป้องกันการพังทลายของดินสู่พื้นที่ข้างเคียง	✓	- โครงการมีรั้วรอบพื้นที่โครงการ ตลอดจนปลูกต้นไม้ตามแนวเขตที่ดิน	-	ภาพที่ 2.2-1 แนวรั้วรอบพื้นที่โครงการ
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดิน ภายในโครงการ โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32 และ 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ เพื่อช่วยยึดหน้าดิน	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวโครงการ
1.2 คุณภาพอากาศ 1) ฝุ่นละออง	1. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนูนลดความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ควบคุมความเร็วรถ ด้วยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว และสันนูนบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	2. ดูแลรักษาความสะอาดถนนภายในโครงการ โดยฉีดล้างถนนเป็นประจำสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดถนนภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มากที่สุด ขนาดพื้นที่รวม 2,750.15 ตารางเมตร เพื่อให้ต้นไม้ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32 และ 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ เพื่อดูดซับมลพิษที่เกิดจากที่จอดรถของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวโครงการ
2) มลพิษทางอากาศ	1. จัดให้มีพัดลมระบายอากาศ ขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที จำนวน 3 เครื่อง โดยรวบรวมอากาศเพื่อระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารที่บริเวณชั้นที่ 1 ด้วยช่องระบายอากาศจำนวน 3 ช่อง (ขนาด 22 x 10 นิ้ว จำนวน 1 ช่อง และขนาด 30 x 10 นิ้ว จำนวน 2 ช่อง) ทั้งนี้ บริเวณปลายท่อระบาย โครงการจะติดตั้งแผ่นกรองอากาศที่สามารถดักจับฝุ่นและสิ่งแปลกปลอมอื่นๆ ที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ และตำแหน่งปลายช่องระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณชั้นที่ 1 จะอยู่บริเวณ	✗	- โครงการไม่ได้ติดตั้งพัดลมระบายอากาศขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที แต่ได้ทำการติดตั้งพัดลมระบายอากาศ แบบ JET FANS จำนวน 4 เครื่องแทน	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-5 พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ) 2) มลพิษทางอากาศ (ต่อ)	ทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ ความกว้าง 6 เมตร ซึ่งเป็นพื้นที่โล่ง และถัดจากทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการจะเป็นพื้นที่สีเขียว ซึ่งจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นและไม้พุ่มโดยรอบ โดยพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่ อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ กระพี้จั่น พุดจีบ ทองหลางด่าง หางนกยูงฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ ขาไก่ เดหลีใบกล้วย และหญ้านวลน้อย เป็นต้น ซึ่งต้นไม้ภายในโครงการสามารถช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดขึ้นจากรถยนต์ได้อีกทางหนึ่ง				
	2. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณพื้นที่จอดรถ ให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ภายในลานจอดรถ และทางรถวิ่ง	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	3. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนูนเพื่อลดความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ควบคุมความเร็วรถ ด้วยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว และสันนูนบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	4. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการสามารถทำได้อย่างดีและปลอดภัย	✓	- โครงการจัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้มีสภาพดีตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	5. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มากที่สุด ขนาดพื้นที่รวม 2,750.15 ตารางเมตร เพื่อให้ต้นไม้ดังกล่าวช่วยดูดซับมลพิษจากที่จอดรถของโครงการ โดยพันธุ์ไม้ที่โครงการเลือกปลูกสามารถดูดซับคาร์บอนมอนอกไซด์ 225 โมล หรือคิดเป็นประมาณ 9,900 กรัม ซึ่งมากกว่าปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากรถยนต์โครงการ 965 กรัม	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32, 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง	1. จัดให้มีการทำสันนูนชะลอความเร็วของรถบนถนนภายในโครงการเพื่อชะลอความเร็วของรถ และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ควบคุมความเร็วรถ ด้วยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว และสันนูนบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น และลดเสียงจากการแล่นของรถยนต์	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	2. ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถและทางวิ่งภายในโครงการให้เห็นอย่างชัดเจน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดตั้งป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์บริเวณลานจอดรถ	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
1.4 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป จำนวน 1 ชุด เป็นระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Aeration Activated Sludge) ออกแบบให้รองรับ น้ำเสีย 400 ลูกบาศก์เมตร/วัน	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ
	2. ผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสิ่งปฏิกูล ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตะกอนที่บ่อดักตะกอน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการสูบตะกอนออก ล่าสุดดำเนินการสูบตะกอนไปวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. จัดให้มีพนักงานตักไขมันจากส่วนดักไขมันทุก 2-3 วัน และจดบันทึกทุกครั้ง โดยนำกากไขมันมาใส่ในกระถาง ที่มีกระดาษทิชชู่รองที่ก้นกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึม ออกจากไขมันและทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อน ก่อนนำใส่ถุงดำจากนั้นนำไปทิ้งรวมกับมูลฝอยที่ห้องพักมูลฝอยแห้งของโครงการเพื่อนำไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไขมัน ที่บ่อดักไขมัน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการสูบไขมันออกไปพร้อมกับสูบตะกอน ล่าสุดดำเนินการสูบตะกอนไปวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 แต่ไม่มีการบันทึก	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ประสานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตสาทรมาสูบตะกอนในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสิ่งปฏิกูล สามารถจอดรถบริเวณตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสีย และลากสายสูบสิ่งปฏิกูลไปยังฝาบ่อตกตะกอนได้ ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยรับทราบวัน เวลาที่แน่	✓	- ในการสูบตะกอนจากหน่วยงานภายนอก ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	นอนในการเข้าสูบสิ่งปฏิกูลล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ซึ่งโดยปกติในการสูบสิ่งปฏิกูลจะใช้เวลาประมาณ ไม่เกิน 1 ชั่วโมง เพื่อหลีกเลี่ยงการเข้า-ออกของรถยนต์ภายในโครงการ				
	5. ในช่วงเวลาที่มีการสูบสิ่งปฏิกูล หรือเปิดฝา เพื่อเก็บไขมันหรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียจะต้องจัดให้มีการตั้งราวเหล็กกั้น และประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบว่าจะมีการจัดการเดินรถเป็นแบบ 2 ทิศทางสวนกัน เพื่อเลี่ยงการเดินรถผ่านบริเวณที่มีการดูแลบำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ	✓	- ในช่วงเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดการจราจร และมีการแจ้งให้ผู้พักอาศัยรับทราบก่อนเสมอ	-	-
	6. กำหนดช่วงเวลาในการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียในช่วงบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เนื่องจากมีผู้พักอาศัยน้อย เพื่อลดผลกระทบต่อการพักอาศัยภายในโครงการ	✓	- หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบและทำช่วงเวลาที่มีผู้พักอาศัยอยู่น้อย	-	-
	7. โครงการจึงจัดให้มีการบำบัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการฝังดินโดยรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังแยกกากตะกอนหนัก-เบามาตามท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วต่อลงดินบริเวณด้านทิศตะวันออกข้างอาคาร โดยบ่อดินดังกล่าวมีความกว้าง 1 เมตร ความยาว 3 เมตร ความลึก 1.5 เมตร มีพื้นที่ผิว 3 ตารางเมตร ภายในบ่อเดินท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้ว เจาะรูขนาด 0.002-0.05 มิลลิเมตร ซึ่งเพียงพอในการบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากโครงการ 5.7 ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งการบำบัดก๊าซมีเทนดังกล่าวจะช่วยลดปริมาณก๊าซมีเทนที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและทำให้เกิดภาวะโลกร้อนได้	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.4 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	8. โครงการจะติดตั้งท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 12 นิ้ว ความยาว 0.5 เมตร เพื่อรวบรวมก๊าซ Aerosol ที่เกิดขึ้นจากโครงการปริมาณ 592 ลูกบาศก์เมตร/วัน เข้าสู่ตัวกรองคาร์บอนที่บรรจุอยู่ภายในท่อระบายอากาศ โดยบริเวณด้านปลายของท่อระบายอากาศจะปิดด้วยแผ่นฟองน้ำแบบบางซึ่งอากาศจะไหลผ่านได้สะดวก โดยโครงการจะเปลี่ยนถ่านทุก 2 เดือน	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ
	9. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินโครงการ	✓	- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ มีมิเตอร์ไฟฟ้าแยกออกมาจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อสามารถตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ					
2.1 นิเวศวิทยาทางบก	- ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน/แก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ คุณภาพอากาศเสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรทางกายภาพอย่างเคร่งครัด	-	-
2.2 นิเวศวิทยาทางน้ำ	- ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	-
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์					
3.1 การใช้น้ำ	1. จัดให้มีน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน ถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 และถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำ โดยสำรองน้ำใช้ได้ประมาณ 1 วัน	✓	- โครงการมีการสำรองน้ำใช้โดยเก็บไว้ในถังเก็บน้ำใต้ดิน, ชั้นที่ 31 และชั้นที่ 56	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	2. จัดให้มีระบบสูบน้ำในโครงการ สูบจ่ายน้ำโดยไม่ดึงน้ำใช้ มาจากท่อประปาโดยตรง และควบคุมการจ่ายน้ำด้วยระบบตั้งเวลา กำหนดเวลาการสูบน้ำในช่วง 24.00-05.00 น.ซึ่งอยู่นอกช่วงเวลาที่ผู้พักอาศัยใกล้เคียงมีการใช้น้ำมาก	✓	- โครงการรับน้ำจากการประปามาเก็บไว้ที่ชั้นใต้ดิน สูบส่งน้ำไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 และสูบส่งต่อไปยังถังเก็บน้ำชั้นที่ 50 แล้วจึงจ่ายลงมายังส่วนต่างๆ ของอาคาร โดยควบคุมระบบจ่ายน้ำด้วยระดับลูกลอย	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.1 การใช้น้ำ (ต่อ)	3. กำหนดให้มีการปิดวาล์วควบคุมการจ่ายน้ำจากท่อเมนประปาด้านหน้าโครงการ เข้าสู่ถังเก็บน้ำใต้ดินของโครงการในช่วง 06.00 - 09.00 น. และช่วงเวลา 19.00-21.00 น. ซึ่งเป็นเวลาที่ผู้พักอาศัยข้างเคียงมีการใช้น้ำเป็นจำนวนมาก	✓	- โครงการควบคุมระบบจ่ายน้ำจากท่อเมนประปาด้านหน้าโครงการด้วยระดับลูกลอย	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบเส้นท่อประปาให้อยู่ในสภาพดี	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด พร้อมทั้งตรวจสอบท่อน้ำประปาให้อยู่สภาพดีพร้อมใช้งาน	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. ในการออกแบบเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงทั้งก๊อกประหยัดน้ำ ชักโครก และหัวฉีดประหยัดน้ำ	✓	- โครงการเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ โดยอ่างล้างมือเป็นระบบเซ็นเซอร์ และชักโครกเป็นระบบกดน้ำ 2 ระดับ	-	ภาพที่ 2.2-9 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ
	6. ติดป้ายรณรงค์การประหยัดน้ำภายในพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์การประหยัดน้ำผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
	7. กำหนดให้พนักงานใช้ภาชนะรองน้ำ และชักล้างอุปกรณ์ในภาชนะก่อนที่จะนำไปเช็ดถู ซึ่งจะใช้น้ำน้อยกว่าการใช้สายยางฉีดล้างทำความสะอาดโดยตรง	✓	- พนักงานมีการใช้ภาชนะรองน้ำชักล้างก่อนนำไปเช็ดถู	-	-
	8. จัดให้มีช่างซ่อมบำรุงซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบรอยรั่วของอุปกรณ์ที่ใช้อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน หากพบการรั่วซึมให้รีบซ่อมแซมทันที	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีช่างซ่อมบำรุง เพื่อดูแลอุปกรณ์ทุกอย่างในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
3.2 สระว่ายน้ำ 1) โครงสร้างสระว่ายน้ำ	1. โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดี และ ทำความสะอาดง่าย	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ เนื่องจากมีการรั่วซึม	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	2. จัดให้มีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่ายอยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีรางระบายน้ำล้น ซึ่งมีฝาปิดโดยรอบสระแข็งแรง ไม่เป็นสนิม	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.1 สระว่ายน้ำ (ต่อ) 1) โครงสร้างสระว่ายน้ำ (ต่อ)	3. จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีขังและทำความสะอาดง่าย	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินกว้างประมาณ 1.20 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	4. พื้นสระว่ายน้ำ ทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่แตกร้าวทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี	✓	- สระว่ายน้ำโครงการทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง อยู่ในสภาพดี	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	5. จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีแสงสว่างอย่างเพียงพอ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
2) อุบัติเหตุจากการจมน้ำ	1. จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับ ความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีสระว่ายน้ำ ว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดง ความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีป้ายบอกความลึกสระ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	2. จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดทั้งโครงการ ซึ่งรวมถึงบริเวณสระว่ายน้ำโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียกลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริเวณสระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดทั้งโครงการ ซึ่งรวมถึงบริเวณสระว่ายน้ำโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	4. จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี ได้แก่ - ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบาอย่างน้อย 1 อัน - ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายในไม่น้อยกว่า15 นิ้ว ผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่า 21 เมตร (ไม่น้อยกว่า 21 ซึ่งเป็นความยาวของสระ) - โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน - เครื่องช่วยหายใจสำหรับเด็กและผู้ใหญ่อย่างน้อยอย่างละ 1 เครื่อง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ห่วงชูชีพ 1 อัน และไม้ช่วยชีวิต 1 อัน พร้อมมีเครื่องกระตุ้นหัวใจอยู่บริเวณชั้นที่ 1	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 สระว่ายน้ำ (ต่อ) 2) อุบัติเหตุจากการจมน้ำ (ต่อ)	5. จัดให้มีผู้ดูแลสระว่ายน้ำ ที่มีความรู้ด้านการปฐมพยาบาลคนจมน้ำ	✓	- ผู้ดูแลสระว่ายน้ำ สามารถปฐมพยาบาลคนจมน้ำได้	-	
	6. ติดป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาลคนจมน้ำในบริเวณสระว่ายน้ำให้ชัดเจน	✓	- สระว่ายน้ำโครงการติดป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาลคนจมน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
3) คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	1. ในการฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำจะใช้ระบบเกลือ (Salt Chlorinator)	✓	- สระว่ายน้ำโครงการใช้ระบบเกลือในการฆ่าเชื้อโรค	-	-
	2. เดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่นให้ ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีเจ้าหน้าที่เดินระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	-	-
	3. ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และตักเศษผง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	-	-
	4. จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง และ ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวหนัง หวัด หูเป็นน้ำหนวก หรือ โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	5. จัดให้มีผู้มีความรู้ความสามารถดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำ ในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำจึงไม่มีการตรวจวัดค่า pH, Cl_2	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 สระว่ายน้ำ (ต่อ) 3) คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ (ต่อ)	6. จัดให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาด สระว่ายน้ำ ได้แก่ เครื่องดูดตะกอน แปรงขัดสระชนิด ลวดทองเหลืองและพลาสติก รวมทั้งตะแกรงช้อนวัสดุ แขวนลอย	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	-	-
	7. ดูแลมิให้การนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ไม่อนุญาตให้มีการเลี้ยงสัตว์ทุกชนิด จึงทำให้ไม่มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปบริเวณสระว่ายน้ำ	-	-
3.3 การบำบัดน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูป จำนวน 1 ชุด เป็น ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบเลี้ยงตะกอนเวียน กลับ (Aeration Activated Sludge) ออกแบบให้รองรับ น้ำเสีย 400 ลูกบาศก์เมตร/วัน	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ
	2. ผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสิ่งปฏิกูล ให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตะกอนที่บ่อดักตะกอน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการสูบตะกอนออก ล่าสุดดำเนินการสูบตะกอนไปวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. จัดให้มีพนักงานตักไขมันจากส่วนดักไขมันทุก 2-3 วัน และจดบันทึกทุกครั้ง โดยนำกากไขมันมาใส่ในกระถางที่มีกระดาษทิชชู่รองที่ก้นกระถาง เพื่อให้ส่วนที่เป็นน้ำซึม ออกจากไขมันและทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อนก่อนนำใส่ถุง จากนั้นนำไปทิ้งรวมกับมูลฝอยที่ห้องพักมูลฝอยแห้งของโครงการเพื่อนำไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไขมัน ที่บ่อดักไขมัน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการสูบไขมันออกไปพร้อมกับสูบตะกอน ล่าสุดดำเนินการสูบตะกอนไปวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 แต่ไม่มีการบันทึก	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ประสานให้รถสูบสิ่งปฏิกูลของสำนักงานเขตสาทรมาสูบ ตะกอนในช่วงเวลาบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ซึ่งจะมีผู้พักอาศัยน้อยที่สุด โดยในการสูบสิ่งปฏิกูลรถสูบสิ่งปฏิกูล สามารถจอดรถบริเวณตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสีย และลากสายสูบสิ่งปฏิกูลไปยังฝาบ่อตกตะกอนได้ ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดจะต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยรับทราบวันเวลา ที่แน่นอน	✓	- ในการสูบตะกอนจากหน่วยงานภายนอก ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบก่อนดำเนินการทุกครั้ง	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	ในการเข้าสูบสิ่งปฏิกูลล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ซึ่งโดยปกติในการสูบสิ่งปฏิกูลจะใช้เวลาประมาณไม่เกิน 1 ชั่วโมง เพื่อหลีกเลี่ยงการเข้า-ออกของรถยนต์ ภายในโครงการ				
	5. ในช่วงเวลาที่มีการสูบสิ่งปฏิกูล หรือเปิดฝาเพื่อเก็บไขมัน หรือเก็บตัวอย่างน้ำตลอดจนการซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะต้องจัดให้มีการตั้งราวเหล็กกั้น และประชาสัมพันธ์ให้ ผู้พักอาศัยทราบว่าจะมีการจัดการเดินรถเป็นแบบ 2 ทิศทางสวนกัน เพื่อเลี่ยงการเดินรถผ่านบริเวณที่มีการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ	✓	- ในช่วงเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการจัดการจราจร และมีการแจ้งให้ผู้พักอาศัยรับทราบก่อนเสมอ	-	-
	6. กำหนดช่วงเวลาในการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียในช่วงบ่ายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์ เนื่องจากมีผู้พักอาศัยน้อย เพื่อลดผลกระทบต่อการพักอาศัยภายในโครงการ	✓	- หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสีย จะแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบและทำช่วงเวลาที่มีผู้พักอาศัยอยู่น้อย	-	-
	7. โครงการจึงจัดให้มีการบำบัดก๊าซมีเทนด้วยวิธีการฝังดินโดยรวบรวมก๊าซมีเทนจากถังแยกกากตะกอนหนัก-เบามาตามท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2 นิ้วต่อลงดินบริเวณด้านทิศตะวันออกข้างอาคาร โดยบ่อดินดังกล่าวมีความกว้าง 1 เมตร ความยาว 3 เมตร ความลึก 1.5 เมตร มีพื้นที่ผิว 3 ตารางเมตร ภายในบ่อเดินท่อระบายอากาศ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว เจาะรูขนาด 0.002-0.05 มิลลิเมตร ซึ่งเพียงพอในการบำบัดก๊าซมีเทนที่เกิดขึ้นจากโครงการ 5.7ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งการบำบัดก๊าซมีเทนดังกล่าวจะช่วยลดปริมาณก๊าซมีเทนที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและทำให้เกิดภาวะโลกร้อนได้	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	8. โครงการจะติดตั้งท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 12 นิ้ว ความยาว 0.5 เมตร เพื่อรวบรวมก๊าซ Aerosol ที่เกิดขึ้นจากโครงการปริมาณ 592 ลูกบาศก์เมตร/วัน เข้าสู่ตัวกรองคาร์บอนที่บรรจุอยู่ภายในท่อระบายอากาศ โดยบริเวณด้านปลายของท่อระบายอากาศจะปิดด้วยแผ่นฟองน้ำแบบบางซึ่งอากาศจะไหลผ่านได้สะดวก โดยโครงการจะทำการเปลี่ยนถ่านทุก 2 เดือน	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ
	9. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อให้สามารถติดตามตรวจสอบการใช้งานของระบบบำบัดน้ำเสียได้ และให้เกิดความมั่นใจว่าโครงการจะเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินโครงการ	✓	- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ มีมิเตอร์ไฟฟ้าแยกออกมาจากระบบไฟฟ้าอื่นๆ เพื่อสามารถตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ
3.4 การระบายน้ำ	1. จัดให้มีการหน่วงน้ำส่วนเกินนี้ไว้ในบ่อหน่วงน้ำ จำนวน 1 บ่อ ตั้งอยู่ใต้ทางวิ่งรถด้านทิศตะวันตกของโครงการ โดยจะติดตั้งเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 180 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง หรือ 0.05 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาที่เท่ากับ 0.078 ลูกบาศก์เมตร/วินาที มีความจุ 133 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถรองรับปริมาณน้ำที่ต้องหน่วงจากโครงการปริมาณ 47.4 ลูกบาศก์เมตร ได้อย่างเพียงพอ	✓	- โครงการมีบ่อหน่วงน้ำฝน จำนวน 1 บ่อ ตั้งอยู่ด้านทิศตะวันตกของโครงการ มีเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง อยู่ภายในบ่อหน่วงน้ำฝน	-	ภาพที่ 2.2-12 การระบายน้ำของโครงการ
	2. ออกแบบตำแหน่งห้องเครื่องไฟฟ้า และห้องควบคุม ตั้งอยู่ภายในอาคารชั้นที่ 2 (ชั้นจอดรถ 2A-2B) ซึ่งอยู่ที่ระดับ+ 5.00 เมตร (อ้างอิง + 0.00 เมตรจากถนนสาทรใต้บริเวณด้านหน้าโครงการ) จึงคาดว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการเกิดน้ำท่วม	✓	- ห้องเครื่องไฟฟ้า และห้องควบคุมของทางโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 2 จึงคาดว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการเกิดน้ำท่วม	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การระบายน้ำ (ต่อ)	3. จัดให้มีการเฝ้าระวัง และการติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มที่ทำให้มีระดับน้ำท่วมสูง โครงการจะแจ้งผู้อยู่อาศัยภายในโครงการทราบ และประชุมทีมนิติบุคคลเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวัง และติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากมีแนวโน้มน้ำท่วมสูง จะดำเนินการแจ้งผู้อาศัยทราบ และประชุมทีมนิติบุคคลเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมต่อไป	-	-
3.5 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นตั้งแต่ชั้นที่ 7-54 (ชั้นพักอาศัย) จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ความกว้าง 0.9 เมตร ความยาว 1 เมตร ตั้งอยู่ที่บริเวณหน้าโถงลิฟต์ของแต่ละชั้น โดยภายใน จะตั้งถังมูลฝอยขนาด 100 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอย แห้ง 1 ถัง และถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) และตั้งถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง (ถังมูลฝอยอันตราย) ในส่วนของห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 (ชั้น จอดรถ 2A-2B)) ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ (ตั้งอยู่ชั้นที่ 6 (ชั้นจอดรถ 6A-6B)) และห้องสมุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 32) โครงการจะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยแห้ง 1 ถัง และถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) ไว้ภายในห้องดังกล่าว	⊙	- โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นจำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในตั้งถังมูลฝอยขนาด 200 ลิตร จำนวน 1 ถัง ส่วนชั้นจอดรถ มีถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย
	2. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยนำมูลฝอยมาไว้ในห้องพักมูลฝอยประจำชั้นพร้อมทั้งติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยคัดแยกมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้โดยตรง เช่น ถุงพลาสติกและถุงกระดาษนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณมูลฝอยของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์รณรงค์คัดแยกมูลฝอยผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
	3. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการซึ่งตั้งอยู่บริเวณด้านทิศใต้ของพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการทำความสะอาด รวมถึงการจัดเก็บมูลฝอยทุกจุด เพื่อไปเก็บรวมไว้ที่ห้องมูลฝอยรวมของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	4. ในการเก็บขนมูลฝอยจากห้องพักมูลฝอยประจำชั้นจะให้พนักงานขนไปทั้งถัง โดยใช้ลิฟต์ดับเพลิง	✓	- ในการเก็บขนมูลฝอย เจ้าหน้าที่ทำการมัดปากถุงดำ แล้วใช้รถเข็นเพื่อนำไปรวมกันไว้ที่ห้องมูลฝอยรวม โดยใช้ลิฟต์ดับเพลิง	-	ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ
	5. ในการเก็บขนจะกำหนดให้เก็บขนในช่วงเวลา 13.00 -14.00 น. ที่เป็นช่วงเวลาที่รบกวนผู้พักอาศัยน้อยที่สุด	✓	- เจ้าหน้าที่มีการเก็บขนขยะในช่วงเวลา 12.00 น.	-	-
	6. จัดให้พนักงานคัดแยกมูลฝอยอันตรายประเภทหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ที่สภาพยังใช้งานได้ และแบตเตอรี่มือถือไว้ เนื่องจากมูลฝอยอันตรายดังกล่าวสามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ โดยโครงการจะประสานให้สำนักงานเขตสาทรมารับไปกำจัดต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการทำความสะอาด รวมถึงคัดแยกขยะมูลฝอย ก่อนทางเขตเข้ามาจัดเก็บ	-	ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ
	7. โครงการจะจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการตั้งอยู่ภายในอาคารด้านทิศใต้ โดยแบ่งเป็น ห้องพักมูลฝอยแห้ง ห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยอันตราย แยกกันอย่างเป็นสัดส่วนชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ห้องพักมูลฝอยแห้ง มีขนาดพื้นที่ 8.06 ตารางเมตรมีความจุ 12.09 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยแห้ง ได้แก่ มูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยรีไซเคิล หรือมูลฝอยที่สามารถนำไปขายได้ มีปริมาณรวมทั้งสิ้น 3.69 ลูกบาศก์เมตร/วันได้อย่างเพียงพอ - ห้องพักมูลฝอยเปียก มีขนาดพื้นที่ 7.77 ตารางเมตรมีความจุ 11.66 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ มีปริมาณ 3.77 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะติดตั้งถังมูลฝอย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 16 ถัง เพื่อรองรับมูลฝอยเปียกอีกชั้นหนึ่งป้องกันการกระจัดกระจายของมูลฝอยกรณีถุงมูลฝอยฉีกขาด	✓	- ห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการอยู่บริเวณทิศใต้ โดยมีทั้งหมด 3 ห้อง ห้องมูลฝอยเปียก ห้องมูลฝอยอันตราย และมูลฝอยรีไซเคิล	-	ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	- ห้องพักมูลฝอยอันตราย มีขนาดพื้นที่ 1.92 ตารางเมตรมีความจุ 2.88 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงกองมูลฝอย 1.5เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยอันตรายได้ มีปริมาณ 0.74 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย ขนาด 240 ลิตร จำนวน 4 ถังเพื่อรองรับมูลฝอยอันตรายแยกอย่างเป็นสัดส่วน				
	8. กำหนดให้มีการล้างพื้นบริเวณจุดจอดรถเก็บขนมูลฝอยทุกครั้งภายหลังจากการเก็บขนมูลฝอยแล้วเสร็จ เพื่อป้องกันปัญหา เรื่องน้ำชะมูลฝอยที่อาจส่งกลิ่นรบกวน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการทำความสะอาด รวมถึงห้องพักขยะรวม โดยจะทำทุกครั้งที่มีการเก็บขยะมูลฝอยจากเขต	-	ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	9. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยน้ำเสียที่เกิดจากล้างห้องพักมูลฝอยรวม จะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อบำบัดก่อนระบายน้ำออกสู่ภายนอกโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการทำความสะอาด รวมถึงห้องพักขยะรวม โดยจะทำทุกครั้งที่มีการเก็บขยะมูลฝอยจากเขต	-	ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	10. กำชับให้พนักงานเปิดประตูห้องพักมูลฝอยเฉพาะในช่วงที่รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรเข้ามาจัดเก็บเท่านั้นและจะไม่ให้นำมูลฝอยมาไว้นอกห้องพักมูลฝอยเพื่อรอการเก็บขนเด็ดขาด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำชับพนักงานให้เปิดประตูห้องพักมูลฝอยเฉพาะในช่วงที่รถเก็บขนมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรเข้ามาจัดเก็บเท่านั้น และจะไม่ให้นำมูลฝอยมาไว้ด้านนอกห้อง	-	-
	11. ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทร ให้มาเก็บมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอโดยไม่มีการตกค้าง	✓	- สำนักงานเขตสาทร เข้ามาเก็บขยะภายในโครงการ วันเว้นวัน ไม่มีการตกค้างของขยะ	-	ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ
	12. ประสานกับร้านซื้อของเก่าบริเวณใกล้เคียง ให้มารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีกโดยตรง	✓	- เจ้าหน้าที่มีการประสานกับร้านซื้อของเก่า เพื่อมารับซื้อมูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้	-	-
	13. จัดพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม	✓	- บริเวณด้านหน้าห้องมูลฝอยรวม มีการปลูกต้นไม้ซึ่งเป็นพื้นที่สีเขียวของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้า	1. โครงการจัดให้มีระบบไฟฟ้าปกติและระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน ดังนี้ - **ระบบไฟฟ้าปกติ** โครงการจะรับกระแสไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวงเขตยานนาวา โดยจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงจากการไฟฟ้านครหลวงขนาด 24 KV ผ่านหม้อแปลงไฟฟ้า ชนิด Dry Type ขนาด 2,000 KVA จำนวน 2 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 1 ชุด แปลงไฟ 24 KVให้เป็น 416/240V เพื่อจ่ายไปยัง Load ต่างๆ ในภาวะปกติของอาคารโครงการ - **ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน** ในกรณีไฟฟ้าปกติขัดข้องโครงการจะติดตั้งไฟฟ้าฉุกเฉิน ขนาด 2 x 4W (LCD)12 V สามารถสำรองไฟได้นาน 2 ชั่วโมง และมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Generator) ขนาด 1,000 KVA จำนวน 1 ชุด สามารถสำรองไฟได้นาน 8 ชั่วโมง	✓	- โครงการมีระบบไฟฟ้า แบ่งเป็น ไฟฟ้าปกติ โดยมีหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 2,000 KVA จำนวน 2 ชุด และขนาด 1,600 KVA จำนวน 1 ชุด ส่วนไฟฟ้าฉุกเฉิน มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 850 KVA จำนวน 1 ชุด	-	ภาพที่ 2.2-15 ระบบไฟฟ้าโครงการ
	2. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยและพนักงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัดผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
3.5 การอนุรักษ์พลังงาน	1. ออกแบบอาคารจะปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2552 ทุกประการ ดังนี้ (1) ระบบกรอบอาคาร - ค่าการถ่ายเทความร้อนรวมของผนังด้านนอกของอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศของแต่ละอาคาร เท่ากับ 29.22 วัตต์/ตารางเมตร (ไม่เกิน 30 วัตต์/ตร.ม.) - ค่าถ่ายเทความร้อนรวมของหลังคาอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศของอาคาร 2 วัตต์ต่อตารางเมตร (ไม่เกิน 10 วัตต์ต่อตารางเมตร)	✓	- โครงการออกแบบอาคารตามกฎกระทรวงกำหนดประเภทหรือขนาดของอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2552 ทุกประการ	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารภายนอกโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	(2) ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง - การใช้ไฟฟ้าส่องสว่างภายในอาคาร ต้องให้ได้ระดับความส่องสว่างสำหรับงานแต่ละประเภทอย่างเพียงพอและเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารหรือกฎหมายเฉพาะว่าด้วยการนั้นกำหนด - อุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับใช้ส่องสว่างภายในอาคารมีค่ากำลังไฟฟ้าส่องสว่างสูงสุด 2 วัตต์/ ตารางเมตรของพื้นที่ใช้งาน (ไม่เกิน 12 วัตต์ต่อตารางเมตร)				
	2. มาตรการอื่นๆ ในการอนุรักษ์พลังงานภายในโครงการ ดังนี้ (1) การอนุรักษ์พลังงานดำเนินการโดยเจ้าของโครงการ มีดังนี้ - ปลูกต้นไม้ภายในโครงการให้มากที่สุด ในบริเวณพื้นที่ว่าง ซึ่งไม่ใช่ถนนและทางวิ่งเพื่อลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ทั้งนี้โครงการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่าง ซึ่งจะช่วยลดความร้อนสู่ห้องพักได้ - ใช้ฉนวนบุเพดาน ซึ่งสามารถลดกำลังการใช้ระบบปรับอากาศลงได้ 1 ตันความเย็นต่อพื้นที่ 100 ตารางเมตร - ติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในพื้นที่โครงการให้ทำการล้างแอร์เป็นประจำสม่ำเสมอ พร้อมระบุเบอร์โทรศัพท์ติดต่อช่างซ่อม/ล้างแอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกผู้พักอาศัยภายในโครงการ - โครงการประสานกับช่างซ่อม/ล้างแอร์ โดยจัดให้มีช่วงลดราคาในการล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับผู้พักอาศัย - แยกสวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง แทนการใช้หนึ่งตัวควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก	✓	- มาตรการอนุรักษ์พลังงานของโครงการ มีดังนี้ 1) มีการปลูกต้นไม้ บริเวณชั้น 1 2) เพดานห้องต่างๆ มีการบุฉนวน 3) มีการล้างแอร์พื้นที่ส่วนกลางเป็นประจำ 4) แยกสวิตส์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง 5) ประตูลิฟต์ปิด-เปิดอัตโนมัติ 6) ตั้งอุณหภูมิเครื่องไฟฟ้าที่ 25-26°C	-	ภาพที่ 2.2-17 การอนุรักษ์พลังงาน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- ติดตั้งเครื่องปรับระดับแสงสว่าง (Dimmer) บริเวณห้องที่ใช้สำหรับงานอเนกประสงค์ซึ่งบางครั้งต้องการแสงสว่างมาก แต่บางครั้งก็ต้องการน้อย - คำนวณและเลือกขนาดสายไฟให้มีความสูญเสียต่ำทำได้โดยเพิ่มขนาดสายให้โตขึ้นเนื่องจากสายมีความต้านทานต่ำกว่า จึงทำให้สามารถลดความสูญเสียเนื่องจากแรงดันไฟฟ้าตก และลดค่าไฟฟ้าลงได้ - ในการติดตั้งระบบไฟฟ้าให้เลือกใช้บัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์ซึ่งช่วยประหยัดไฟได้ 10 วัตต์/หลอด ประหยัดพลังงานได้ร้อยละ 30 เมื่อเทียบกับบัลลาสต์ชนิดแกนเหล็กธรรมดา - กำหนดตำแหน่งติดตั้งหลอดไฟให้เหมาะสม โดยไม่ให้มีจำนวนที่มากเกินความจำเป็น แต่ก็ไม่ให้น้อยจนมีแสงสว่างไม่เพียงพอ - ใช้หลอดไฟประหยัดพลังงานแบบขดที่เรียกว่า Compact Fluorescent Light Bulb (CFL) เพราะจะกินไฟเพียง 1 ใน 4 ของหลอดเดิมและมีอายุการใช้งานนานกว่าหลายปีมากให้แสงสว่างสูง และมีสีที่นุ่มนวลมีอายุ การใช้งานยาวนาน และความร้อนที่ตัวหลอด - ตั้งเวลาให้ประตูลิฟต์ปิดเอง จะช่วยลดความจำเป็นในการใช้พลังงานไฟฟ้าของการขับเคลื่อนมอเตอร์เปิด-ปิดประตู - ส่งเสริม รณรงค์กิจกรรมให้มีการเดินขึ้น-ลงแทนการใช้ลิฟต์สำหรับพนักงานและผู้พักอาศัย - แสดงเลขชั้นที่ชัดเจน สามารถมองเห็นได้ง่าย จะช่วยลดการเดินทางหลงชั้นและลดการใช้ลิฟต์ที่ไม่จำเป็น - ติดตั้งอุปกรณ์ปรับความเร็วรอบมอเตอร์ VSD เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่เครื่องสูบน้ำ				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยตั้งอุณหภูมิในเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - ปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาพักเที่ยง สำหรับห้องสำนักงานให้ใช้วิธีการลดการทำงานของคอมเพรสเซอร์โดยปรับเทอร์โมสตัสให้อยู่ที่อุณหภูมิสูงสุด เพื่อให้คอมเพรสเซอร์หยุดทำงาน - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างเวลาพักเที่ยงสำหรับพื้นที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด (2) การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าที่รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ โดยโครงการจะจัดให้มีคู่มืออนุรักษ์พลังงาน แจกสำหรับห้องชุดพักอาศัยทุกห้องหรือติดป้าย เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดในคู่มือดังนี้ - รณรงค์ให้ตั้งอุณหภูมิในเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส - รณรงค์ให้เปิดเครื่องระบายอากาศเท่าที่จำเป็น - รณรงค์ให้บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ - รณรงค์ให้ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศด้านหน้าและแผ่นระบายความร้อนด้านหลังทุกๆ เดือน - รณรงค์ให้เลือกใช้เครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงาน - รณรงค์ให้หมั่นดูแลทำความสะอาดเรื่องฝุ่นละอองหรือบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการ รายละเอียดดังนี้ **ระบบป้องกันอัคคีภัย** 1) เครื่องสูบน้ำดับเพลิง - พื้นที่ Low Zone (ชั้นใต้ดิน -ชั้นที่ 31) ติดตั้งเครื่อง สูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราสูบ 5.6 ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 165.5 เมตร ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซลทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อสูบน้ำดับเพลิงไปยังส่วนต่างๆ ของชั้นใต้ดินถึงชั้นที่ 31 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ - พื้นที่ High Zone (ชั้นที่ 32 - ชั้นดาดฟ้า) ติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) จำนวน 1 ชุด อัตราสูบ 3.8 ลูกบาศก์เมตร/นาทีที่ TDH 147.9 เมตร เพื่อสูบน้ำดับเพลิงไปยังส่วนต่างๆ ของชั้นที่ 32 ถึงชั้นดาดฟ้า กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ อนึ่ง ในการออกแบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิงที่ติดตั้งได้คำนวณการสูญเสียแรงดันในเส้นท่ออันเนื่องมาจากความเสียดทาน (Friction Loss) ความสูง(Static Head) รวมถึงแรงดันที่ปลายเส้นท่อจะมีแรงดันสุทธิ (Total Dynamic Head) ของพื้นที่ Low Zone เท่ากับ 165.5 เมตร และพื้นที่High Zone เท่ากับ 147.9 เมตร จึงเพียงพอที่จะสูบน้ำดับเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ โครงการจัดให้มีห้องเครื่องปั๊มน้ำตั้งอยู่ภายในอาคารบริเวณชั้นที่ 1 โดยห้องเครื่องปั๊มน้ำของโครงการ มีความสูงประมาณ 4 เมตร	✓	- โครงการมีระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียดคือ **ระบบป้องกันอัคคีภัย** ประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิง, ระบบท่อยืน, หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์, ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ, หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ, ลิฟต์ดับเพลิง, บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ **ส่วนระบบเตือนภัย** ประกอบด้วย แผงควบคุม, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง และสัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	2) ระบบท่อยืน โครงการจัดให้มีระบบท่อยืน (Stand Pipe System) ซึ่งแบ่งการจ่ายน้ำ ออกเป็น 2 โซน ประกอบด้วย พื้นที่ Low Zone และพื้นที่ High Zone โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 สำรองน้ำดับเพลิงปริมาณรวม 284 ลูกบาศก์เมตร ดังนี้ - พื้นที่ Low Zone (ชั้นใต้ดิน - ชั้นที่ 31) ประกอบด้วยท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว จำนวน 6 ท่อ โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 5.6 ลูกบาศก์เมตร/นาทีที่ TDH 165.5 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อสูบน้ำดับเพลิงจากชั้นใต้ดินไปยังชั้นที่ 31 กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นใต้ดิน ซึ่งสำรองน้ำดับเพลิงปริมาณ 170 ลูกบาศก์เมตร - พื้นที่ High Zone (ชั้นที่ 32 - ชั้นดาดฟ้า) ประกอบด้วย ท่อยืน (Stand Pipe) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว จำนวน 3 ท่อ โดยติดตั้งเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ชนิดขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 3.8ลูกบาศก์เมตร/นาที ที่ TDH 147.9 เมตร ทำงานร่วมกับเครื่องสูบน้ำรักษาความดันน้ำในระบบท่อให้คงที่ (Jockey Pump) จำนวน 1 เครื่อง อัตราการสูบ 0.095 ลูกบาศก์เมตร/นาที เพื่อสูบน้ำดับเพลิงจากชั้นที่ 32 ไปยังชั้นดาดฟ้า กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดยจะรับน้ำดับเพลิงจากถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 ซึ่งสำรองน้ำดับเพลิงปริมาณ 114 ลูกบาศก์เมตร				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	3) หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) โครงการจะติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร (Fire Department Connector : FDC) ขนาด 2½ x 2½ x 6 นิ้ว จำนวน 1 ชุด พร้อม Check Valveบริเวณด้านทิศตะวันออกใกล้กับทางเข้า-ออกของโครงการ ซึ่งตำแหน่งที่ติดตั้งดังกล่าวมีความสะดวกในการรับน้ำจากรถดับเพลิงของสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆเพื่อส่งน้ำไปตามท่อยืนและจ่ายไปยังท่อน้ำดับเพลิงที่ต่อกับตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) ภายในอาคารต่อไป 4) ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ (FHC) ติดตั้งไว้บริเวณโถงลิฟต์ดับเพลิง 5) ถังดับเพลิงแบบมือถือติดตั้งไว้ภายในตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์(Fire Hose Cabinet : FHC) ทุกตู้ 6) ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ (Sprinkler System) เป็นระบบท่อเปียก มีน้ำอยู่ในท่อตลอดเวลา ซึ่งสามารถทำงานได้ทันที เมื่อเกิดเพลิงไหม้ โดยสามารถเปิดออกทันทีที่มีความร้อนสูงขึ้น จนถึงอุณหภูมิทำงาน ฉีดน้ำบริเวณที่เกิดเหตุครอบคลุมพื้นที่ 16 ตารางเมตร จำนวน 1 ชุด โดยจะติดตั้งกระจายทั่วทุกห้องทุกชั้นของอาคาร 7) ลิฟต์ดับเพลิง โครงการจะจัดให้มีลิฟต์ดับเพลิง จำนวน 5 ชุด ซึ่งมีคุณสมบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540)ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 8) บันไดที่ใช้หนีไฟของอาคารโครงการทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก มีรายละเอียด ดังนี้				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- บันได 1 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 30 – ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.2 - 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้านมีพื้นหน้าบันได 1.50 - 1.55 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 2 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 44 – ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตรลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55 - 3.2 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 - 3.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 3 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นถังเก็บน้ำ – ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตรลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	- 3.2 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 - 3.4 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 4 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 43 – ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้านมีพื้นหน้าบันได 1.55 - 2.2 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 - 3.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 5 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 31 – ชั้น DUCT ออกแบบเป็นลักษณะบันไดกรรไกร โดยมีผนังคอนกรีตเสริมเหล็กกั้นระหว่างบันไดทั้งสองแยกขาดจากกันโดยสิ้นเชิง โดยระยะห่างของบันไดหากวัดระยะทางตามทางเดินจะมีระยะไม่เกิน 10 เมตร ตัวบันไดทั้งสองทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.2 – 1.25 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.176 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.55 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.65 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 6 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้น DUCT ถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 – 0.171 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.65 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศ				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	เป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 7 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้น DUCT ถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 – 0.171 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.5 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 9 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 6 และจอดรถ 6A-6B จนถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.162 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.45 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 2.2 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 10 เป็นบันไดที่สามารถลงจากชั้นที่ 2 และจอดรถ 2A-2B จนถึงชั้นที่ 1 ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.166 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.8 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 3.1 เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร - บันได 13 เป็นบันไดที่เชื่อมเข้าสู่โถงกันไฟในชั้น DUCT ตัวบันไดทำด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ความกว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.3 เมตร ลูกตั้งสูง 0.2 เมตร มีราวบันได 1 ด้าน มีพื้นหน้าบันได 1.8 เมตร และอีกด้านหนึ่งกว้าง 1.75เมตร จัดให้มีระบบระบายอากาศเป็นแบบธรรมชาติมีช่องเปิดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1.4 ตารางเมตร				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	**ระบบเตือนอัคคีภัย** 1) แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP) จะทำหน้าที่เป็นจุดศูนย์รวมการรับ - ส่งสัญญาณตรวจรับ โดยเมื่ออุปกรณ์ชุดแจ้งเหตุที่ติดตั้งไว้เริ่มทำงานจะส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมตรวจสอบ และหากเป็นเหตุเพลิงไหม้จะส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร 2) เครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) เป็นตัวรับกลุ่มควันที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในอาคาร และส่งสัญญาณไปยังแผงควบคุม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในห้องควบคุมทราบและส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้ทราบทั่วทั้งอาคาร โดยจะติดตั้งเครื่องตรวจจับควันภายในห้องชุดพักอาศัย ห้องเครื่องสูบน้ำ ห้องควบคุม พื้นที่พาณิชย์ ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ ห้องสมุด ห้องโถงต้อนรับ สำนักงานนิติบุคคล โถงลิฟต์ บันได ทางเดินภายในอาคาร 3) เครื่องตรวจจับความร้อน (Heat Detector) เป็นตัวจับความร้อนที่เกิดจากเพลิงไหม้ภายในโครงการ และส่งสัญญาณไปตามแผงควบคุม โดยจะติดตั้งเครื่องตรวจจับความร้อนภายในห้องน้ำในชั้นจอดรถ ห้องรักษาความปลอดภัย ห้องเก็บของ ห้องเครื่องสำรองไฟฟ้าและห้องนอน 4) เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง (Fire Alarm Manual Station)เป็นตัวส่งสัญญาณเตือนภัย โดยจะติดตั้งเครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึงบริเวณโถงต้อนรับ บันได โถงลิฟต์และทางเดินของโครงการกริ่งสัญญาณเตือนอัคคีภัย (Alarm Bell) ติดตั้งอยู่บริเวณ ลิฟต์ บันไดและห้องเก็บของ				

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	2. โครงการจะกำหนดจุดรวมคนเบื้องต้นบริเวณบริเวณพื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ จำนวน 1 จุด ซึ่งในการคิดพื้นที่จะไม่นับรวมพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น โดยมีขนาดพื้นที่จุดรวมคนประมาณ 610 ตารางเมตร โดย 1 คน จะใช้พื้นที่ยืนประมาณ 0.25 ตารางเมตร ซึ่งสามารถรองรับจำนวนคนได้ประมาณ 2,440 คน จึงสามารถรองรับจำนวนผู้พักอาศัย พนักงานของโครงการ และพนักงานของร้านค้า จำนวน 2,376 คน ได้อย่างเพียงพอ	✓	- จุดรวมคนเบื้องต้นของโครงการ อยู่บริเวณทางด้านทิศตะวันตกของโครงการ มีจำนวน 1 จุด	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	3. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	4. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที	⊙	- โครงการมีป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงมือถือ แต่ไม่มีป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ที่ตู้ดับเพลิง	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	5. ติดตั้งแผนผังแสดงรายละเอียดตำแหน่งบันไดหนีไฟอุปกรณ์ระงับอัคคีภัยทางเดิน และเส้นทางการอพยพหนีไฟ ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นของอาคาร เพื่อประโยชน์ของผู้พักอาศัยภายในอาคารและเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย	✓	- โครงการติดตั้งแผนผังแสดงรายละเอียดตำแหน่งบันไดหนีไฟ อุปกรณ์ระงับอัคคีภัยทางเดิน และเส้นทางการอพยพหนีไฟ ไว้บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นของอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	6. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้างหน่วยงานภายนอกมาอบรม และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดซ้อมเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-19 การซ้อมดับเพลิง ภาคผนวก ค-3 ซ้อมดับเพลิง
	7. จัดให้มีพื้นที่หนีไฟทางอากาศอยู่ที่บริเวณชั้นหลังคาของอาคารความกว้าง 10 เมตร ความยาว 10 เมตร ซึ่งการเข้าถึงพื้นที่ดังกล่าวสามารถใช้บันได 3 เพื่อเชื่อมต่อไปยังบันได 11 ของอาคาร โดยบันได 11 มีความ	✓	- โครงการมีพื้นที่หนีไฟทางอากาศอยู่ที่บริเวณชั้นหลังคาของอาคาร แต่ในการซ้อมดับเพลิงทางโครงการจะให้อพยพมาที่จุดรวมพลด้านล่างโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	กว้าง 1.5 เมตร ลูกนอนกว้าง 0.25 เมตร ลูกตั้งสูง 0.186 เมตร เพื่อไปยังชั้นห้องเครื่อง 2 และเข้าสู่พื้นที่หนีไฟทางอากาศได้อย่างสะดวก				
	8. ประสานขอความช่วยเหลือไปยังศูนย์รวมข่าวกองกำกับการ 1 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อแจ้งไปยังกองบินตำรวจให้นำเฮลิคอปเตอร์เข้ามาทำการช่วยเหลือและอพยพผู้ประสบภัย	✓	- โครงการจะประสานงานไปทางกองบินตำรวจ หากต้องทำการช่วยเหลือและอพยพผู้ประสบภัย	-	-
	9. จัดเตรียมหน่วยพยาบาลและรถพยาบาลไว้เพื่อให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และนำผู้ที่ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลต่อไป	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น หากผู้ประสบภัยเกิดเหตุที่รุนแรงจะติดต่อประสานงานกับทางโรงพยาบาลใกล้เคียงเพื่อส่งผู้ประสบภัยต่อไป	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	10. การซักซ้อมการอพยพหนีไฟ จะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้คนภายในโครงการไม่หนีไฟไปยังพื้นที่หนีไฟทางอากาศ โดยให้พยายามใช้บันไดหนีไฟของอาคารลงมายังชั้นล่างของอาคาร เพื่อสะดวกต่อการให้ความช่วยเหลือ	✓	- ในการการซักซ้อมการอพยพหนีไฟ มีการประชาสัมพันธ์ให้คนภายในโครงการไม่หนีไฟไปยังพื้นที่หนีไฟทางอากาศ โดยให้ใช้บันไดหนีไฟลงมายังชั้นล่างของอาคาร เพื่อสะดวกต่อการให้ความช่วยเหลือ	-	-
3.9 ระบบปรับอากาศ	1. ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ ให้สามารถ ใช้งานได้อยู่เสมอ โดยตรวจสอบช่องเปิดต่างๆ มิให้มีสิ่งกีดขวางกั้นการระบายอากาศ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-20 การระบายอากาศ ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	2. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณที่จอดรถให้ สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ภายในลานจอดรถ และทางรถวิ่ง	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	3. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้ได้มากที่สุดโดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้งสิ้น 2,750.15 ตารางเมตร	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32, 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวโครงการ
3.10 การจราจร	1. จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการบริเวณทางเข้าออก ที่จอดรถภายในอาคาร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และที่จอดรถ	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.10 การจราจร (ต่อ)	2. จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยบริเวณด้านหน้าโครงการ จัดการจราจรให้สอดคล้องกับปริมาณจราจรบน ถนนสาทรใต้ โดยให้ปล่อยรถออกจากโครงการในจังหวะ เมื่อสัญญาณไฟเขียวบริเวณแยกสาทรสุรศักดิ์ และเมื่อปริมาณจราจรบนถนนสาทรใต้บริเวณด้านหน้าโครงการ สามารถเคลื่อนตัวได้ เพื่อไม่ให้รถที่ออกจากโครงการกีดขวางการจราจรในช่องทางที่เป็น Pocket Lane	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการ เพื่อจัดจราจรให้สอดคล้องกับปริมาณจราจรบน ถนนสาทรใต้	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย
	3. จัดทำป้ายและสัญญาณจราจรบนพื้นทางให้ชัดเจน และไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ทำให้การเคลื่อนตัวของรถในโครงการ และบริเวณทางเข้าออกโครงการสามารถทำได้อย่างดี และปลอดภัย	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางชัดเจนให้มีสภาพดีตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	4. ติดตั้งป้ายชื่อโครงการ ลูกศรแสดงทิศทาง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน เพื่อเข้าสู่โครงการได้อย่างปลอดภัย และลดการเดินรถที่ใช้ความเร็วไม่เหมาะสมอันเป็นสาเหตุของปัญหาจราจร และอุบัติเหตุบริเวณทางเข้าออกโครงการได้	✓	- โครงการติดตั้งป้ายชื่อโครงการ ป้ายทางเข้า-ออกโครงการ บริเวณด้านหน้าโครงการ ซึ่งมองเห็นชัดเจน	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	5. ติดตั้งไฟกระพริบแบบหมุนอัตโนมัติ เมื่อมีรถออกจากโครงการ ไว้บริเวณด้านทางออกเพื่อเป็นสัญญาณแจ้งเตือนให้รถที่วิ่งบนถนนสาทรใต้ทราบ และติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อให้เห็นทางเข้า-ออกโครงการได้ชัดเจน	✓	- โครงการไม่มีไฟกระพริบอัตโนมัติ แต่มีเจ้าหน้าที่รปภ. คอยควบคุมดูแล ส่วนด้านหน้าโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อมองเห็นเวลากลางคืน	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	6. ขอความร่วมมือไม่ให้มีการจอดรถบริเวณทางเข้าออกของโครงการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเดินรถ และไม่กีดขวางการจราจรของรถที่จะเข้าหรือออกจากโครงการ	✓	- บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. ควบคุมการจอดรถของผู้พักอาศัยและผู้มาติดต่อ	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.10 การจราจร (ต่อ)	7. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยขอให้พิจารณาปรับปรุงจังหวะสัญญาณไฟจราจรควบคุมทางแยกบริเวณแยกสาทร - สุรศักดิ์ เนื่องจากมีปริมาณจราจรมากและอาจทำให้เกิดความล่าช้าบริเวณทางแยก ส่งผลต่อการเดินรถบนถนนใกล้เคียงบริเวณทางแยก ซึ่งจะเป็นการแก้ไขปัญหาจราจรที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน	✓	- บริเวณแยกสาทร-สุรศักดิ์ มีสัญญาณไฟจราจรที่ควบคุมการเดินรถให้มีความคล่องตัว และมีเจ้าหน้าที่ รปภ. คอยดูแลบริเวณด้านหน้าของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย
	8. การจัดการเดินรถให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการสามารถเดินรถเข้าสู่โครงการได้เร็วที่สุด ลดการกีดขวางบนถนนสาทรใต้ รวมทั้งการจัดการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วนในทิศทางที่ต้องการออกจากโครงการ ให้สามารถเดินรถออกได้สะดวก โดยการปรับการจัดการเดินรถในช่วงเวลาเร่งด่วนดังกล่าว	✓	- ด้านหน้าทางเข้า-ออกโครงการ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. คอยดูแลเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้พักอาศัยตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย
	9. กำหนดให้รถของผู้พักอาศัยในโครงการมีการแลกบัตรเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยของผู้พักอาศัยภายในโครงการ เช่น มีการติดสติกเกอร์เพื่อให้รถภายในโครงการสามารถเข้า-ออกได้สะดวก	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้ รถของผู้พักอาศัยเป็นระบบ Access Control เพื่อสะดวกในการเข้า-ออก ส่วนรถของผู้มาติดต่อต้องกดรับบัตรจากตู้อัตโนมัติ	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	10. จัดให้มีการติดตั้งจุดรับแลกบัตรเข้า-ออกภายในโครงการโดยมีตำแหน่งห่างจากทางเข้า-ออกรถยนต์ไม่น้อยกว่า 30.00 เมตร	✓	- การเดินรถในโครงการเป็นระบบ one-way นิติบุคคลอาคารชุดกำหนดจุดรับบัตรเข้าภายในเป็นระบบ Access Control ซึ่งตำแหน่งห่างจากทางเข้า-ออกไม่น้อยกว่า 30 เมตร	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	11. จัดให้มีที่จอดรถสำหรับให้รถรับจ้างสาธารณะเข้ามารับ-ส่ง จำนวน 6 คัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชชุดฯ มีการกำหนดจุดจอดรถสำหรับรถรับจ้างสาธารณะเข้ามารับส่งบริเวณจุดรวมพลด้านข้างโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	12. รณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้ระบบขนส่งสาธารณะ และให้ใช้บริการของรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (รถไฟฟ้า BTS) ได้แก่ สถานีสุรศักดิ์ โดยสถานีดังกล่าวตั้งอยู่ห่างจากโครงการประมาณ 90 เมตร อยู่ในระยะที่เดินได้ (Walking Distance) ซึ่งเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ช่วยให้เดินทางเข้า-ออกโครงการสะดวกมากขึ้น	✓	- โครงการมีการแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบตั้งแต่ซื้อโครงการ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.10 การจราจร (ต่อ)	13. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบให้ปฏิบัติตามมาตรการอย่างครบถ้วน	-	-
3.11 การใช้ที่ดิน	ออกแบบอาคารให้เป็นไปตามข้อกำหนดตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) แก้ไขเพิ่มเติมตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 กฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2544 และกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2556	✓	- โครงการออกแบบอาคารให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด	-	-
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต					
4.1 ผลกระทบทางสังคม	1. โครงการต้องจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การพักอาศัยให้ผู้พักอาศัย โดยเน้นการไม่ก่อให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดทำข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎระเบียบให้ผู้พักอาศัยทราบ	-	ภาคผนวก ค-4 กฎระเบียบผู้พักอาศัย
	2. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านกายภาพ ชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ	-	-
4.2 สภาพเศรษฐกิจ	-		-	-	-
4.3 สาธารณสุข	1. ดำเนินการตามมาตรการด้านกายภาพ ชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ดำเนินการตามมาตรการด้านกายภาพ ชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ อย่างเคร่งครัด	-	-
	2. จัดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพร่างกาย และจิตใจ รายละเอียดดังที่จะกล่าวต่อไปในหัวข้อ 4.4	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพร่างกาย และจิตใจ อย่างเคร่งครัด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 สุขภาพ (1) ด้านกายภาพ - โรคระบบทางเดินหายใจ	1. ฉีดล้างทำความสะอาดถนนและทางวิ่งภายในโครงการอย่างสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดถนนภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	2. ควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว สันนูน เพื่อลดความเร็ว เพื่อไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ควบคุมความเร็วรถ ด้วยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว และสันนูนบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	3. ออกแบบให้ชั้นจอดรถบริเวณชั้นที่ 1-6 ให้อากาศถ่ายเทได้อย่างสะดวกตลอดเวลา มิให้เกิดการสะสมของมลพิษ	✓	- โครงการออกแบบชั้นจอดรถชั้นที่ 1-6 มีอากาศถ่ายเทได้อย่างสะดวก	-	ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ
	4. จัดให้มีพัดลมระบายอากาศ ขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที จำนวน 3 เครื่อง โดยรวบรวมอากาศเพื่อระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารที่บริเวณชั้นที่ 1 ด้วยช่องระบายอากาศจำนวน 3 ช่อง (ขนาด 22 x 10 นิ้ว จำนวน 1 ช่อง และขนาด 30 x 10 นิ้ว จำนวน 2 ช่อง) ทั้งนี้ บริเวณปลายท่อระบายอากาศก่อนที่จะระบายออกนอกอาคาร โครงการจะติดตั้งแผ่นกรองอากาศที่สามารถดักจับฝุ่น และสิ่งแปลกปลอมอื่นๆ ที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ และ ตำแหน่งปลายช่องระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณชั้นที่ 1 จะอยู่บริเวณทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ ความกว้าง 6 เมตร ซึ่งเป็นพื้นที่โล่ง และถัดจากทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการจะเป็นพื้นที่สีเขียว ซึ่งจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น และไม้พุ่มโดยรอบ โดยพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่ อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ ทองหลางด่าง กระพี้จั่น หางนกยูงฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ พุดจีบเดหลีใบกล้วย ขาไก่ และหญ้านวลน้อย เป็นต้น ซึ่งต้นไม้	✗	- โครงการไม่ได้ติดตั้งพัดลมระบายอากาศขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที แต่ได้ทำการติดตั้งพัดลมระบายอากาศ แบบ JET FANS จำนวน 4 เครื่องแทน	ตารางที่ 4-2	ภาพที่ 2.2-5 พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินหายใจ (ต่อ)	ภายในโครงการสามารถช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดขึ้นจากรถยนต์ได้อีกทางหนึ่ง				
	5. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้บริเวณที่จอดรถภายในโครงการ ให้เห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ ภายในลานจอดรถ และทางรถวิ่ง	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	6. จัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางให้ชัดเจนและไม่ก่อให้เกิดความสับสนของผู้ขับขี่ ทำให้การเคลื่อนตัวของรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการทำได้อย่างสะดวก และไม่ติดขัด	✓	- โครงการจัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางชัดเจน และมีเจ้าหน้าดูแลให้มีสภาพดีตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้ายและสัญลักษณ์จราจร
	7. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อช่วยในการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้า-ออกโครงการ	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32 และ 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ เพื่อดูดซับมลพิษที่เกิดจากที่จอดรถของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
	1. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศ ไม่ให้มีสิ่ง กีดขวางการระบายอากาศอย่างสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-20 การระบายอากาศ ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	2. ระบบเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และล้างเครื่องปรับอากาศแบบเต็มระบบ เป็นประจำสม่ำเสมอทุกๆ 6 เดือน เพื่อป้องกันการเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีแผนในการล้างเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	3. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในห้องพัก อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยใช้น้ำฉีดแรงๆ บริเวณด้านหลัง เพื่อให้ฝุ่นและสิ่งสกปรกหลุดออก และในแต่ละปีควรล้างเครื่องปรับมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ รวมทั้งเสนอแนะให้อากาศแบบเต็มระบบ ซึ่งจะช่วยขจัดเอาฝุ่นละอองและผู้พักอาศัยมีวิธีการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประชาสัมพันธ์ให้ทำการล้างเครื่องปรับอากาศกับผู้พักอาศัยผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- โรคระบบทางเดินหายใจ (ต่อ)	ป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เชื้อโรคที่เกาะติดอยู่กับส่วนต่างๆ ของเครื่องออก				
- ผิวหนัง	1. กำหนดให้มีการล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำ เพื่อล้างตะกอน สนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนังหรือซอกมุมของถังที่ น้ำไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปรงขัด และเครื่องสูบน้ำแรงดันสูงฉีดล้างไม่ใช้น้ำยาล้างที่มีสารเคมีซึ่งอาจตกค้าง ทั้งนี้ กำหนดให้ทำความสะอาดในช่วงเวลากลางคืนที่ไม่มีผู้ใช้น้ำ เช่น ตั้งแต่เวลา 24.00 - 02.00 น. (2 ชั่วโมง) ปรับได้ตามความเหมาะสม โดยล้างทำความสะอาดสลับกันระหว่างถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นที่ 31 และถังเก็บน้ำชั้นถังเก็บน้ำ เพื่อให้ถังที่เหลือสามารถสำรองน้ำใช้ของโครงการได้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัย โดยมีความถี่ในการล้างทำความสะอาดปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ครั้ง)	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้มีการล้างถังเก็บน้ำ ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดล้างเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	2. ถังเก็บน้ำของโครงการออกแบบให้มีการทาเคลือบผิวคอนกรีตที่สัมผัสกับน้ำด้วยสาร NON-TOXIC(CHRMICRETE E) เพื่อป้องกันน้ำซึมเข้าไปจนถึงเหล็กเส้นภายในเสาจนเกิดสนิมและออกมาปนเปื้อนกับน้ำใช้ภายในถังเก็บน้ำใต้ดิน	✓	- โครงการออกแบบถังเก็บน้ำให้ใช้สารเคลือบผิวคอนกรีตที่สัมผัสกับน้ำด้วยสาร Non - Toxic (CHEMICRETEE)	-	-
	1. ฆ่าเชื้อโรคในสระว่ายน้ำ โดยใช้ระบบเกลือ (Salt Chlorinator)	✓	- สระว่ายน้ำโครงการใช้ระบบเกลือในการฆ่าเชื้อโรค	-	-
	2. ทำการเดินระบบกรองวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความขุ่นของน้ำในสระว่ายน้ำ กรณีที่น้ำขุ่นให้ดำเนินการเดินระบบทันทีจนกว่าน้ำในสระว่ายน้ำจะใส หลังจากนั้นดำเนินการเดินระบบวันละ 1 ครั้ง ครั้งละ 2 ชั่วโมง ในช่วงที่สระว่ายน้ำปิดบริการ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีเจ้าหน้าที่เดินระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	-	-
	3. ดำเนินการดูดตะกอน ล้างตะไคร่ และตักเศษผง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- ผิวหนัง (ต่อ)	4. จัดให้มีป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ โดยมีข้อความอย่างน้อย ดังนี้ - ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาดในการลงใช้สระว่ายน้ำ - จำนวนสูงสุดผู้ใช้สระว่ายน้ำ - ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงใช้สระว่ายน้ำทุกครั้ง และ ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก - ผู้เป็นโรคตาแดง ผิวหนัง หวัด หูเป็นน้ำหนวก หรือ โรคติดต่ออื่นๆ ห้ามใช้สระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	5. จัดให้มีผู้มีความรู้ความสามารถดูแลปรับปรุงคุณภาพน้ำ ในสระว่ายน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	✓	- ช่วงเดือน เม.ย-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการตรวจวัดค่า pH, Cl_2	-	-
	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศแบบเลี้ยงตะกอนเวียนกลับ (Aeration Activated Sludge) จำนวน 1 ชุด ออกแบบให้รองรับน้ำเสียจากโครงการได้อย่างเพียงพอ และสามารถบำบัดน้ำเสียให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้ง จากอาคารประเภท ข ซึ่งกำหนดให้มีค่า BOD ในน้ำทิ้งไม่เกิน 30 มิลลิกรัม/ลิตร ก่อนนำกลับมาใช้ประโยชน์รดน้ำต้นไม้ ภายในโครงการด้วยวิธีซึมดิน โดยนำน้ำส่วนที่เหลือจะระบายออกสู่ท่อระบายน้ำริมถนนสาทรใต้บริเวณด้านหน้าโครงการ จากนั้นจะไหลเข้าสู่โรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรีต่อไป	✓	- เดือนกันยายน พ.ศ. 2567 ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ซึ่งได้รับอนุญาตแล้ว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความชำนาญ ดูแลรักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างต่อเนื่อง	-	-
	3. นำน้ำทิ้งมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้ โดยออกแบบระบบรดน้ำต้นไม้ให้เป็นระบบซึมดิน เพื่อป้องกันไม่ให้มีผู้ไปสัมผัสกับน้ำทิ้ง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย โดยส่งน้ำไปบำบัดที่ระบบน้ำเสียรวมของกรุงเทพ จึงไม่มีน้ำทิ้งหลังบำบัด	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- ผิวหนัง (ต่อ)	- จัดให้มีระบบท่อระบายน้ำรองรับน้ำหลากภายใน เพื่อมิให้ท่วมขังภายในพื้นที่โครงการ	✓	- โครงการมีบ่อหน่วงน้ำฝน จำนวน 1 บ่อ ตั้งอยู่ด้านทิศตะวันตกของโครงการ มีเครื่องสูบน้ำ จำนวน 2 เครื่อง อยู่ภายในบ่อหน่วงน้ำฝน	-	ภาพที่ 2.2-12 การระบายน้ำของโครงการ
- โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค	1. จัดให้มีการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น การกำจัดลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น ภายในพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท บี แคร์ เซอร์วิส จำกัด ให้มากำจัดสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-23 กำจัดแมลง ภาคผนวก ค-5 แผนกำจัดแมลง
	2. ทำความสะอาดท่อน้ำทิ้งไม่ให้มีเศษอาหารค้างหรืออุดตัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดท่อน้ำภายในโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-4 พนักงานรักษาความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	3. ใช้ตะแกรงครอบตามรูท่อระบายน้ำทั้งภายในและภายนอกอาคาร	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ใช้ตะแกรงครอบตามรูท่อระบายน้ำทั้งภายในและภายนอกอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-24 ตะแกรงครอบรูท่อน้ำ
	4. ประสานกับสำนักงานเขตสาทรให้มากำจัดสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคให้กับโครงการ เช่น ฉีดพ่นยากำจัดยุง เป็นต้น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท บี แคร์ เซอร์วิส จำกัด ให้มากำจัดสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคเดือนละ 1 ครั้ง	-	ภาพที่ 2.2-23 กำจัดแมลง ภาคผนวก ค-5 แผนกำจัดแมลง
	5. จัดให้มีถังมูลฝอยที่มีฝาปิดไว้ ตั้งไว้ที่จุดตั้งถังมูลฝอยจุดต่างๆ ภายในอาคาร พร้อมทั้งจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปยังห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีถังมูลฝอยที่เป็นฝาปิด ตั้งไว้บริเวณที่จุดตั้งถังมูลฝอยภายในอาคาร	-	ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย
	6. ห้องพักมูลฝอยต้องปิดมิดชิด เปิดเฉพาะช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์พาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน แมลงสาบ เป็นต้น	✓	- ห้องพักมูลฝอยถูกปิดสนิท จะเปิดก็ต่อเมื่อนำขยะมาทิ้งเท่านั้น	-	ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย
	7. ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคทุกครั้ง	✓	- ในการทำความสะอาดห้องพักขยะ ใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคทุกครั้ง	-	ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค (ต่อ)	8. จัดให้มีพนักงานคอยดูแลรักษาความสะอาดบริเวณทางเดินภายในห้องพักมูลฝอยรวมอย่างสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลความสะอาดบริเวณทางเดินภายในห้องพักมูลฝอยรวม ให้มีความเรียบร้อยและสะอาดอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-4 พนักงานรักษาความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	9. ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของสำนักงานเขตสาทรให้มาเก็บขนมูลฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ให้มีมูลฝอยตกค้าง	✓	- สำนักงานเขตสาทร เข้ามาเก็บขยะภายในโครงการ วันเว้นวัน ไม่มีการตกค้างของขยะ	-	ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ
- โรคที่มีคนเป็นพาหนะนำโรค	1. ออกแบบอาคารให้มีช่องเปิดโล่ง เพื่อให้อากาศภายในอาคาร ถ่ายเทได้สะดวกลดปริมาณการสะสมของเชื้อโรคที่ลอยอยู่ในอากาศ จากการไอหรือจามของผู้ป่วย	✓	- อาคารของโครงการเป็นช่องเปิดโล่ง เพื่อการถ่ายเทได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารภายนอกโครงการ
	2. ทำความสะอาดภายในอาคารอย่างสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดภายในอาคารให้สะอาดอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2.2-4 พนักงานรักษาความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	3. ล้างมือบ่อยๆ ด้วยน้ำและสบู่โดยเฉพาะหลังจากไอ จาม เช็ดน้ำมูก ไม่ควรใช้มือขยี้ตาจมูกหรือปาก	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ ให้มีการล้างมือบ่อยๆ เพื่อป้องกันโรคต่างๆ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
	4. ใช้ผ้าปิดปากปิดจมูกทุกครั้งเมื่อไอหรือจาม	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีการรณรงค์ ให้มีการล้างมือบ่อยๆ เพื่อป้องกันโรคต่างๆ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
- อุบัติเหตุ	1. จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย คอยอำนวยความสะดวกในการเดินรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการเดินรถ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พักอาศัยภายในโครงการ บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และที่จอดรถ	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- อุบัติเหตุ (ต่อ)	2. จัดทำเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางแบ่งช่องจราจรการเดินรถ รวมทั้งป้ายต่างๆ ภายในโครงการให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้ผู้ขับขี่เกิดความสับสน ทำให้สามารถเดินรถได้อย่างปลอดภัย	✓	- โครงการมีป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางชัดเจน และมีเจ้าหน้าที่ดูแลให้มีสภาพดีตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	3. จัดทำสันนูนชะลอความเร็ว เพื่อควบคุมการใช้ความเร็วที่ไม่เหมาะสม ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายได้	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ควบคุมความเร็วรถ ด้วยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว และสันนูนบริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อควบคุมการใช้ความเร็วที่ไม่เหมาะสม	-	ภาพที่ 2.2-3 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร
	- จัดให้มีพนักงานคอยดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณทางเดินภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่ง ไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวาง อันจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ดูแลความสะอาดบริเวณทางเดินภายในอาคาร บันไดแต่ละแห่ง ไม่ให้พื้นทางเปียกน้ำ หรือมีสิ่งของกีดขวาง	-	ภาพที่ 2.2-4 พนักงานรักษาความสะอาด ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	1. จัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยตามมาตรฐานการ ป้องกันอัคคีภัยของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	✓	- โครงการมีระบบป้องกัน และเตือนอัคคีภัย โดยมีรายละเอียด คือ **ระบบป้องกันอัคคีภัย** ประกอบด้วย เครื่องสูบน้ำดับเพลิง, ระบบท่อยืน, หัวรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร, ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์, ถังดับเพลิงเคมีแบบมือถือ, หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ, ลิฟต์ดับเพลิง, บันไดหนีไฟ และประตูหนีไฟ **ส่วนระบบเตือนภัย** ประกอบด้วย แผงควบคุม, เครื่องตรวจจับควัน, เครื่องตรวจจับความร้อน, เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือดึง และสัญญาณกระดิ่งแจ้งเหตุอัคคีภัย	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
	2. รณรงค์ให้ลูกบ้านมีความระมัดระวังในการป้องกันอัคคีภัยโดยติดป้ายประชาสัมพันธ์ภายในโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคาชุดฯ ประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันอัคคีภัยผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์	-	ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
	3. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยเป็นประจำทุกวัน หากพบความเสียหายจะดำเนินการแก้ไขทันที	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- อุบัติเหตุ (ต่อ)	4. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดินได้และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓	- โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง เพื่อให้มองเห็นช่องทางเดิน และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	5. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานกับสถานีดับเพลิงทุ่งมหาเมฆให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผนอพยพหนีไฟให้กับโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ประสานงานให้หน่วยงานภายนอกมาจัดอบรม และซ้อมการอพยพคนกรณีเพลิงไหม้ ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดซ้อมเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-19 การซ้อมดับเพลิง ภาคผนวก ค-3 ซ้อมดับเพลิง
	1. จัดให้มีราวกันตก ความสูง 1 เมตร บริเวณระเบียงสำหรับแต่ละห้องพัก	✓	- โครงการมีราวกันตก บริเวณระเบียงแต่ละห้องพักอาศัย	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารภายนอกโครงการ
	1. โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความ มั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบอยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย	✓	- สระว่ายน้ำของโครงการเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก มีความมั่นคงแข็งแรง	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	2. จัดให้มีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีรางระบายน้ำล้นรอบสระ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
-	3. จัดให้มีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำมีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีขังและทำความสะอาดง่าย	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินโดยรอบ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	4. พื้นสระว่ายน้ำ ทำด้วยวัสดุ แข็งแรง เรียบ ไม่แตกร้าวทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี	✓	- สระว่ายน้ำทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง อยู่ในสภาพดี	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	5. จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีแสงสว่างอย่างเพียงพอ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	1. จัดให้มีป้ายบอกระดับความลึกหรือเลขบอกตัวระดับ ความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีสระว่ายน้ำ นั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีตัวเลขแสดง ความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ	✓	- สระว่ายน้ำโครงการมีป้ายบอกความลึกสระ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
- อุบัติเหตุ (ต่อ)	2. จัดให้มีการรักษาความสะอาดบริเวณโดยรอบสระว่ายน้ำอย่างสม่ำเสมอ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดทั้งโครงการ ซึ่งรวมถึงบริเวณสระว่ายน้ำโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	3. จัดให้มีการทำความสะอาดไม่ให้ขอบสระ และทางเดินขอบสระเปียกลื่น ตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริเวณสระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค. คลีนนิ่ง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลความสะอาดทั้งโครงการ ซึ่งรวมถึงบริเวณสระว่ายน้ำโครงการ	-	ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด
	4. จัดให้มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ซึ่งอยู่ในตำแหน่งที่เห็นชัดเจนและนำมาใช้ได้ทันที โดยอุปกรณ์ที่จัดให้มี ได้แก่ 1) ไม้ช่วยชีวิต ยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบาอย่างน้อย 1 อัน 2) ห่วงชูชีพ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายในไม่น้อยกว่า15 นิ้ว ผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่า 21 เมตร (ซึ่งเป็นความยาวของสระ) 3) โฟมช่วยชีวิตอย่างน้อย 2 อัน 4) เครื่องช่วยหายใจสำหรับเด็กและผู้ใหญ่อย่างน้อยอย่างละ 1 เครื่อง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ ได้แก่ ห่วงชูชีพ 1 อัน และไม้ช่วยชีวิต 1 อัน พร้อมมีเครื่องกระตุ้นหัวใจอยู่บริเวณชั้นที่ 1	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	5. จัดให้มีผู้ดูแลสระว่ายน้ำ ที่มีความรู้ด้านการปฐมพยาบาลคนจมน้ำ	✓	- ผู้ดูแลสระว่ายน้ำ สามารถปฐมพยาบาลคนจมน้ำได้	-	-
	6. ติดป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาลคนจมน้ำในบริเวณสระว่ายน้ำให้ชัดเจน	✓	- สระว่ายน้ำโครงการติดป้ายแสดงวิธีการปฐมพยาบาลคนจมน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
(2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล ความหวาดกลัว เป็นต้น	1. โครงการต้องจัดทำข้อบังคับกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ พักอาศัย ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติ โดยเน้นการไม่ก่อให้เกิดการรบกวนผู้พักอาศัยในโครงการและบริเวณข้างเคียง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดข้อบังคับ กฎระเบียบ ให้ผู้พักอาศัยทราบ	-	ภาคผนวก ค-4 กฎระเบียบผู้พักอาศัย
	2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ เพื่อเป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ ทำให้เกิดความผ่อนคลาย	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32, 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
(2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ ความเครียด ความวิตกกังวล ความหวาดกลัว เป็นต้น (ต่อ)	3. ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงามและมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค คลีนนิง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลต้นไม้ให้มีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-25 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้ ภาคผนวก ค-6 แผนดูแลต้นไม้
	4. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงาน มิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. คอยตรวจตรารอบโครงการอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย
4.5 ทัศนียภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น 2,750.15 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนผู้พักอาศัยและพนักงานประมาณ 1.16 ตารางเมตร/คน โดยเป็นพื้นที่สีเขียวบริเวณชั้นล่างทั้งหมด ขนาดพื้นที่ประมาณ1,721.50 ตารางเมตร และเป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้นภายนอกอาคาร ขนาดพื้นที่ 1,329.96 ตารางเมตร ซึ่งพันธุ์ไม้ที่จะนำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ ทองหลางด่าง กระพี้จั่น หางนกยูง ฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ พุดจีบ เดหลีใบกล้วย ขาไก่ และหญ้านวลน้อย เป็นต้น	✓	- โครงการมีการปลูกต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการ บริเวณชั้น 1, 6, Duct, 32, 32A และแนวเขตที่ดินโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวภายในโครงการ
	2. ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สวยงาม และมีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ได้จ้าง บริษัท พี.เอ็น.เค คลีนนิง แอนด์ โปรเทคชั่น จำกัด ในการดูแลต้นไม้ให้มีความสมบูรณ์อยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-25 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้ ภาคผนวก ค-6 แผนดูแลต้นไม้
	3. เลือกใช้สีของอาคารเป็นโทนสีอ่อนที่เย็นสบายตา ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพมากนัก	✓	- โครงการเลือกใช้โทนสีของอาคารให้มีสีอ่อนที่เย็นสบายตา	-	ภาพที่ 2.2-16 อาคารภายนอกโครงการ
	4. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้พักอาศัยและพนักงาน มิให้เกิดทัศนียภาพไม่ดีต่อผู้พบเห็น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ รปภ. คอยตรวจตรารอบโครงการอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

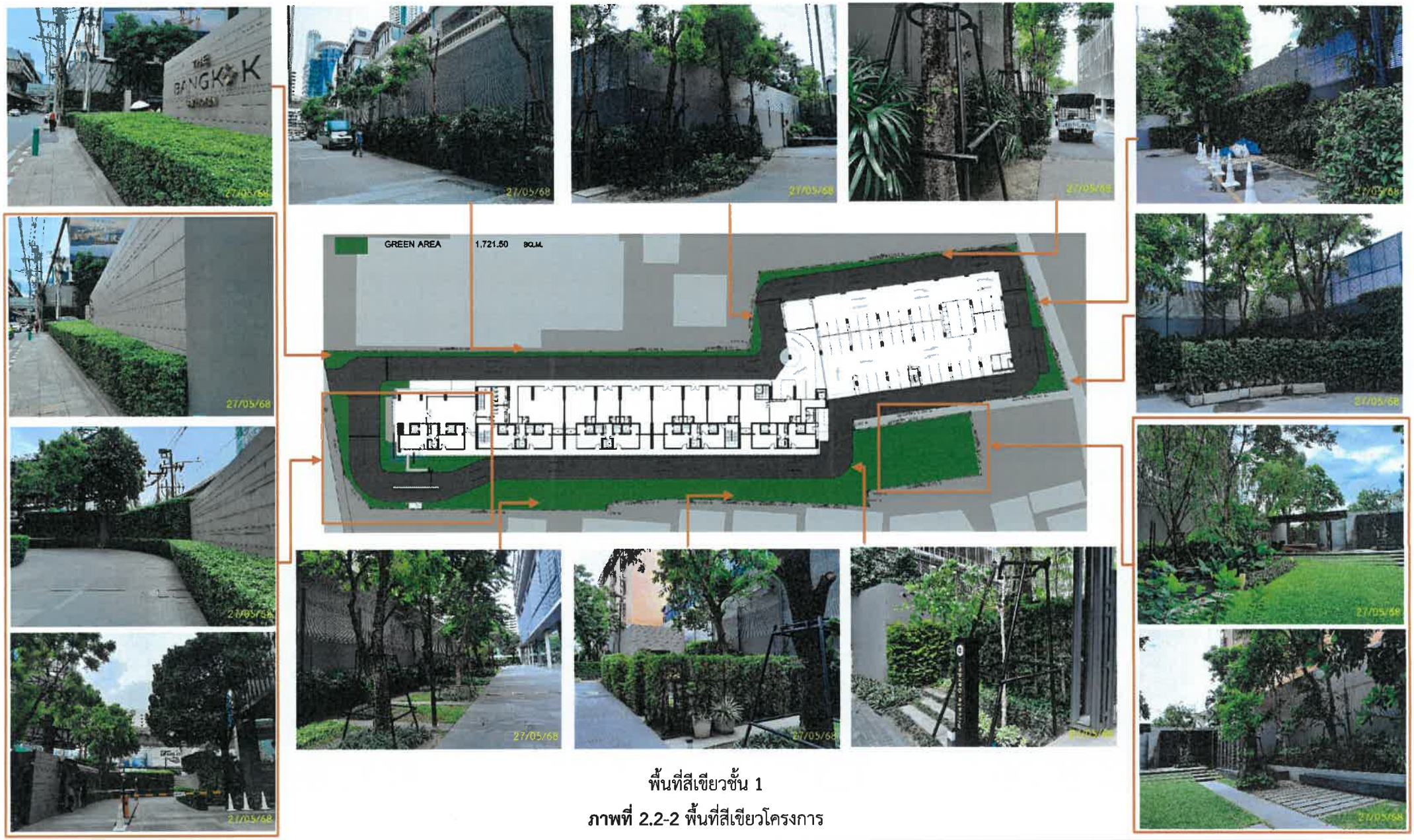
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม	- โครงการกำหนดให้มีการชดเชยกรณีมีผู้พักอาศัยข้างเคียง ได้รับผลกระทบจากการบดบังแสงแดดจากอาคารโครงการโดยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายโดยความรับผิดชอบจะสิ้นสุดลงหลังจากจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ 1 ปี แต่หากทั้ง 2 ฝ่าย (บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) และผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างเคียงที่อาจได้รับผลกระทบ) ไม่สามารถตกลงร่วมกันได้ให้ใช้ลักษณะไตรภาคี เพื่อเจรจาหาข้อตกลงร่วมกัน	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับข้อร้องเรียน ตั้งแต่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการบดบังแสงและลม และการบดบังคลื่นวิทยุและโทรทัศน์	-	-
4.7 การดูดกลืนคลื่นวิทยุ และบดบังสัญญาณโทรทัศน์	- โครงการจะทำหนังสือแจ้งผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่ โครงการในรัศมี 500 เมตร จากพื้นที่โครงการ ซึ่งครอบคลุมอาคารที่อยู่ใกล้เคียงและพื้นที่อ่อนไหวที่อยู่ใกล้เคียงที่สุดได้แก่ โรงเรียนเซนต์ไมเกิ้ล ซึ่งอาจเป็นผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านการบดบังคลื่นสัญญาณโทรทัศน์จากอาคารโครงการ ณ วันที่เริ่มลงมือก่อสร้าง โดยในหนังสือดังกล่าวจะระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็นผู้รับเรื่อง ซึ่งผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโครงการที่ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกับโครงการได้ โดยโครงการจะดำเนินการติดตั้งจานรับสัญญาณดาวเทียมให้กับผู้ที่ ได้รับผลกระทบเหล่านี้หลังจากที่ได้รับแจ้งภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากที่ได้รับแจ้งรวมทั้งจะดำเนินการปรับจานสัญญาณดาวเทียมให้กับบ้านพักอาศัยที่มีจานดาวเทียมอยู่แล้ว และได้รับผลกระทบจากอาคารโครงการ ซึ่งเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยความรับผิดชอบจะสิ้นสุดลงหลังจากจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ 1 ปีแต่หากทั้ง 2 ฝ่าย (บริษัท แอนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด(มหาชน) และผู้พักอาศัยที่อยู่ข้างที่อาจได้รับผล	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับข้อร้องเรียน ตั้งแต่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการบดบังแสงและลม และการบดบังคลื่นวิทยุและโทรทัศน์	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 การดูดกลืนคลื่นวิทยุ และบดบังสัญญาณโทรทัศน์ (ต่อ)	กระทบ) ไม่สามารถตกลงร่วมกันได้ให้ใช้ลักษณะไตรภาคี เพื่อเจราจรหาข้อตกลงร่วมกัน				

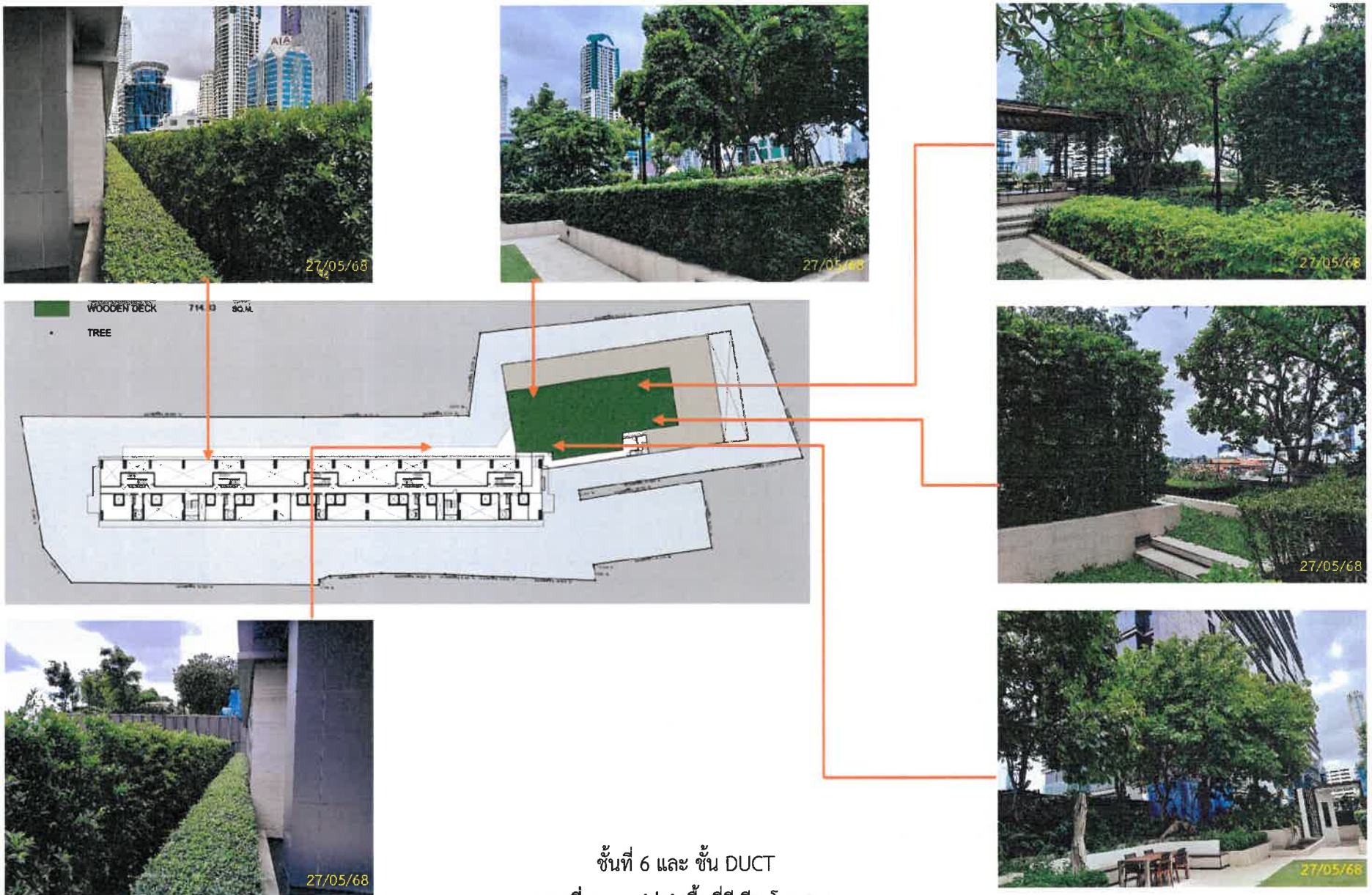


ภาพที่ 2.2-1 แนวรั้วรอบโครงการ



พื้นที่สีเขียวชั้น 1

ภาพที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นที่ 6 และ ชั้น DUCT

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ



ชั้นที่ 32 และ ชั้นที่ 32A

ภาพที่ 2.2-2 (ต่อ) พื้นที่สีเขียวโครงการ



ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ที่จอดรถ



ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ทางรถวิ่ง



ป้ายห้ามเร่งเครื่องยนต์



ป้ายจำกัดความเร็ว









สันนูนชะลอความเร็ว

ภาพที่ 2.2-3 ป้าย และสัญลักษณ์จราจร





กระจกโค้งนูนบริเวณที่จอดรถ





กระจกโค้งนูนบริเวณถนนรอบโครงการ









ป้ายบอกทาง

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ป้าย และสัญลักษณ์จราจร





ป้ายบอกทาง (ต่อ)





สัญลักษณ์บนพื้นทาง





เส้นแบ่งช่องจอดรถ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ป้าย และสัญลักษณ์จราจร



ที่จอดรถ



ถนนในโครงการ

ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



พื้นที่ส่วนกลาง



ห้องพักขยะประจำชั้น





ห้องพักขยะรวม

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด



ตัวที่ 1



ตัวที่ 2

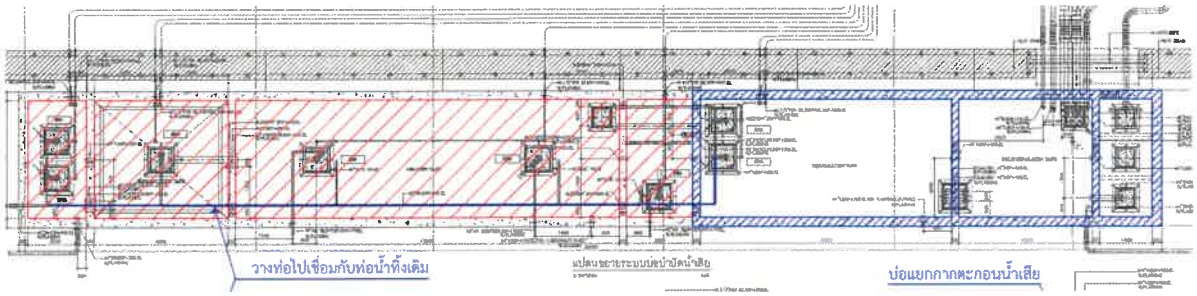


ตัวที่ 3



ตัวที่ 4

ภาพที่ 2.2-5 พัดลมระบายอากาศชั้นใต้ดิน





บ่อดักไขมัน และบ่อแยกกากตะกอนน้ำเสีย



บ่อหน่วงน้ำเสีย





ตู้ควบคุมน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-6 ระบบบำบัดน้ำเสียโครงการ



เส้นท่อน้ำประปา

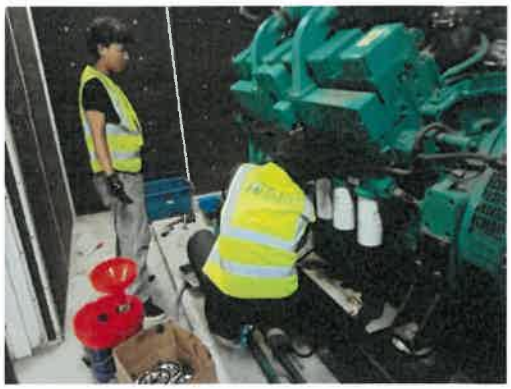


Fire pump

ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค



ระบายอากาศ



Generator



ไฟฉุกเฉิน



MDB



Smoke Detector



Heat Detector



ถังดับเพลิง



ตู้เก็บสายดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค




สูบตะกอน




ล้างถังเก็บน้ำใช้




ล้างแอร์

ภาพที่ 2.2-7 (ต่อ) ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค




มิเตอร์น้ำประปา

ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้นใต้ดิน





ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้นใต้ดิน



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 31



ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 31



ปั๊มน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 50



ถังเก็บน้ำสำรองเพื่ออุปโภค-บริโภคชั้น 50

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบน้ำใช้



ปั๊ม น้ำสำรองดับเพลิงชั้นใต้ดิน



ปั๊มน้ำสำรองดับเพลิงชั้น 31

ภาพที่ 2.2-8 (ต่อ) ระบบน้ำใช้





ภาพที่ 2.2-9 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ



ป้องกันอัคคีภัย



ดูแลสุขอนามัย



คัดแยกมูลฝอย



ลดปริมาณมูลฝอย

ภาพที่ 2.2-10 ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ





ประหยัดพลังงาน



ล้างแอร์



ประหยัดน้ำ

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ



โครงสร้างของสระว่ายน้ำชั้น 32A



รางระบายน้ำล้นชั้น 32A



ป้ายบอกความลึกชั้น 32A



ทางเดินรอบสระชั้น 32A

ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ



กฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำชั้น 32A



อุปกรณ์ช่วยชีวิตชั้น 32A



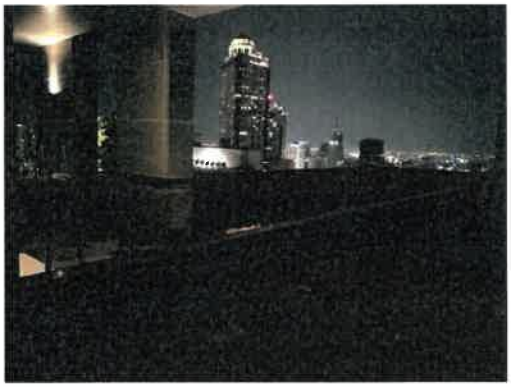
ที่ล้างตัวชั้น 32A



อ่างล้างมือชั้น 32A



ห้องน้ำชั้น 32A



ไฟส่องสว่างสระชั้น 32A



ป้าย pH, Cl_2 ชั้น 32A



เครื่องกรองสระว่ายน้ำชั้น 32A

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) สระว่ายน้ำโครงการ



โครงสร้างของสระว่ายน้ำชั้น 32



ทางเดินรอบสระชั้น 32



กฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำชั้น 32



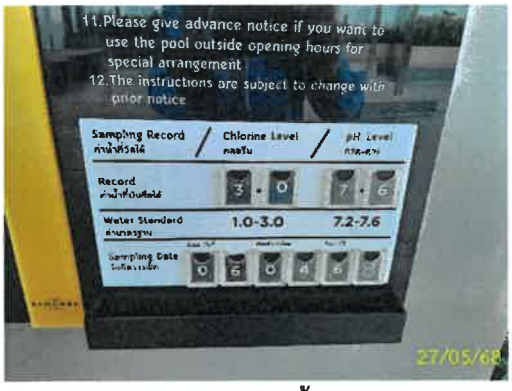
รางระบายน้ำล้นชั้น 32



ป้ายบอกความลึกชั้น 32



อุปกรณ์ช่วยชีวิตชั้น 32



ป้าย pH, Cl_2 ชั้น 32



ที่ล้างตัวชั้น 32

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) สระว่ายน้ำโครงการ



อ้างล้างมือชั้น 32



ห้องน้ำชั้น 32



ไฟส่องสว่างสระชั้น 32



เครื่องกระตุ้นหัวใจ





สารเคมีสระว่ายน้ำ



อุปกรณ์ทำความสะอาดสระ



อุปกรณ์ตรวจวัด pH, Cl_2

ภาพที่ 2.2-11 (ต่อ) สระว่ายน้ำโครงการ





ระบบระบายน้ำฝนจากหลังคาอาคาร





ระบบระบายน้ำภายในอาคาร





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 1





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 2

การระบายน้ำภายนอกอาคาร

ภาพที่ 2.2-12 การระบายน้ำของโครงการ





ตู้ควบคุมและรางระบายน้ำชั้นใต้ดินจุดที่ 3





รางระบายน้ำฝน



ตู้ควบคุมบ่อหน่วงน้ำฝน



บ่อหน่วงน้ำฝน

การระบายน้ำภายนอกอาคาร (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) การระบายน้ำของโครงการ





ถังขยะพื้นที่ส่วนกลาง



ประตูปิดมิดชิดห้องพักขยะประจำชั้น



ถังขยะห้องพักขยะประจำชั้น



ก๊อกน้ำแลรูระบายน้ำห้องพักขยะประจำชั้น



ถังขยะหน้าห้องพักขยะรวม



รางระบายน้ำห้องพักขยะรวม

ภาพที่ 2.2-13 ห้องพักมูลฝอย





ห้องพักขยะรวมแห้ง





ห้องพักขยะรวม Recycle





ห้องพักขยะรวมติดเชื้อ





จุดจอดรถขยะ

ต้นไม้บริเวณห้องพักขยะ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ห้องพักมูลฝอย




ห้องพักขยะประจำชั้น




เขตจัดเก็บขยะ

ภาพที่ 2.2-14 พนักงานจัดเก็บขยะ





RMU

ระบบไฟฟ้าปกติ

ภาพที่ 2.2-15 ระบบไฟฟ้า



RMU 2



MDB



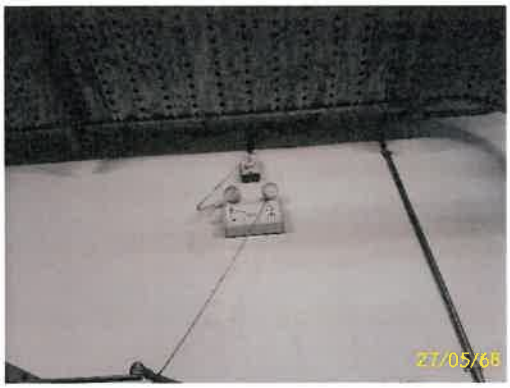
ถังดับเพลิงเคมี



Smoke Detector



พัดลมระบายอากาศ



ไฟฉุกเฉิน

ระบบไฟฟ้าปกติ (ต่อ)



เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน



ช่องว่างเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองกับผนังกันเสียง

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

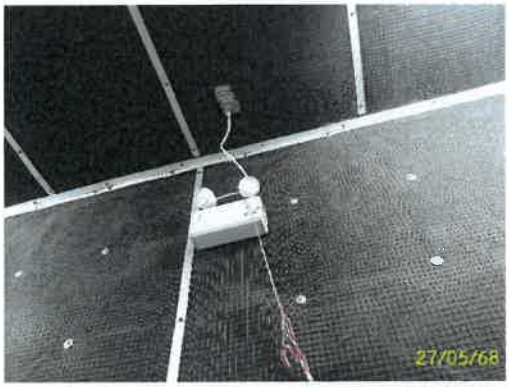
ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



Heat Detector



พัดลมระบายอากาศ



ไฟสำรองฉุกเฉิน



ปล่องระบายควัน



ถังดับเพลิงเคมี

ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-15 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



โทนสีอาคาร



ราวกันตก

ภาพที่ 2.2-16 อาคารภายนอกโครงการ





อาคารช่องเปิดโล่ง

ภาพที่ 2.2-16 (ต่อ) อาคารภายนอกโครงการ



ระบบควบคุมการเปิด-ปิดไฟ



เครื่องปรับอากาศที่ประหยัดพลังงาน





หลอดไฟ LED

ภาพที่ 2.2-17 การอนุรักษ์พลังงาน



เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชั้นใต้ดิน



เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชั้น 31









หัวรับน้ำดับเพลิง





ถังดับเพลิงมือถือ

ระบบป้องกันเพลิงไหม้

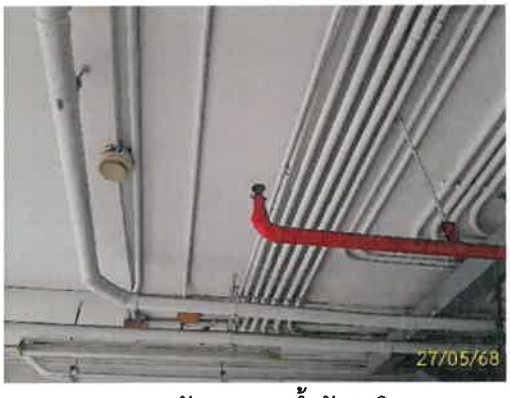
ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ท่อยืน



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 1



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 2



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 3



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 4



ลิฟต์ดับเพลิง ตัวที่ 5

ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





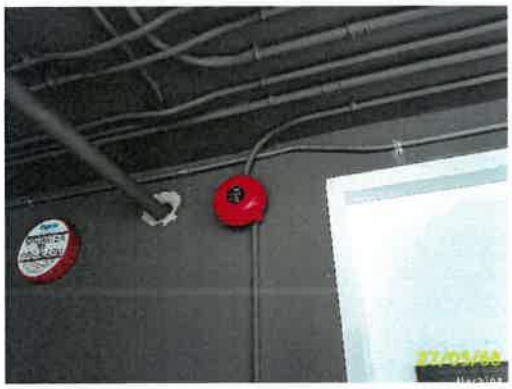
การสำรองน้ำดับเพลิงชั้นใต้ดิน



การสำรองน้ำดับเพลิงชั้น 31



เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้มือกด โทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้





กริ่งสัญญาณเตือนภัย



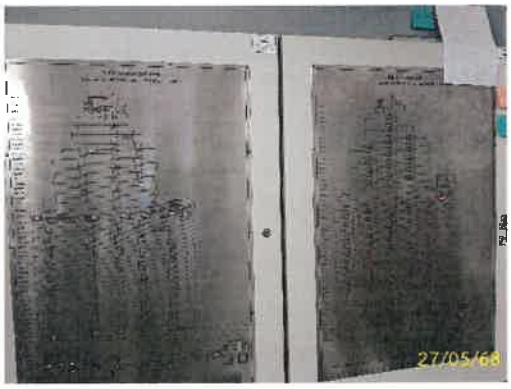
เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน

ระบบเตือนอัคคีภัย

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





แผงควบคุม

ระบบเตือนอัคคีภัย (ต่อ)



เส้นทางหนีไฟ



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ





จุดรวมคน





ST1

ทางหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





ST1 (ต่อ)









ST2





ST3

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





ST3 (ต่อ)









ST4





ST5

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย





ST5 (ต่อ)





ST6





ST7





ST9

ทางหนีไฟ (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



ST10

ทางหนีไฟ (ต่อ)



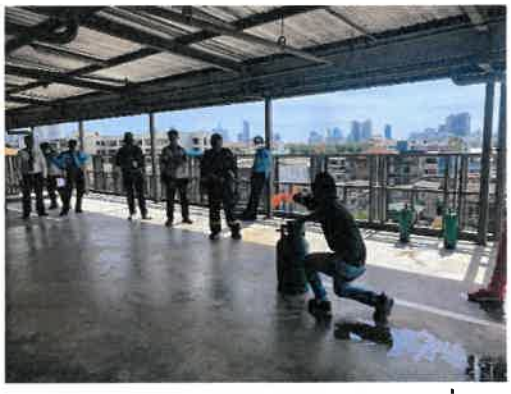


กล่องปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ภาพที่ 2.2-18 (ต่อ) ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย









ภาพที่ 2.2-19 การซ้อมดับเพลิง





ระบบระบายอากาศวิธีธรรมชาติ





พัดลมระบายอากาศ



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 1



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 2



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 3



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 4

ระบบระบายอากาศวิธีกล

ภาพที่ 2.2-20 การระบายอากาศ



พัดลมอัดอากาศ DUCT ตัวที่ 5

ระบบระบายอากาศวิธีกล (ต่อ)

ภาพที่ 2.2-20 (ต่อ) การระบายอากาศ

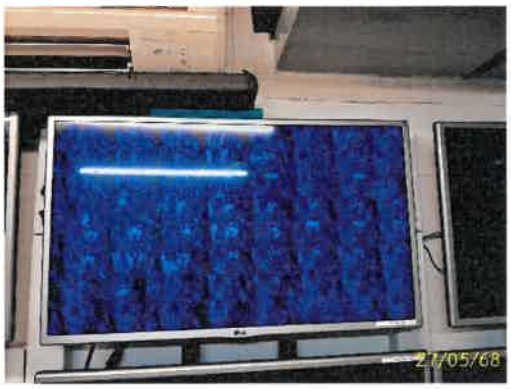




กล้องวงจรปิด



กล้องวงจรปิด



CCTV





ป้อม และรปภ. ทางเข้า

ภาพที่ 2.2-21 ระบบความปลอดภัย





ป้อม และรปภ. ทางออก



รปภ.ทางเข้าอาคาร



รปภ.ทางเข้า Access Control โครงการ



รปภ.ทางเข้าที่จอดรถ



รปภ.ที่จอดรถชั้นใต้ดิน

ภาพที่ 2.2-21 (ต่อ) ระบบความปลอดภัย



ป้ายชื่อโครงการ



ไฟส่องสว่างหน้าโครงการ

ภาพที่ 2.2-22 การจราจรในโครงการ



บัตรผู้มาติดต่อ



จุดจอดรถสาธารณะ



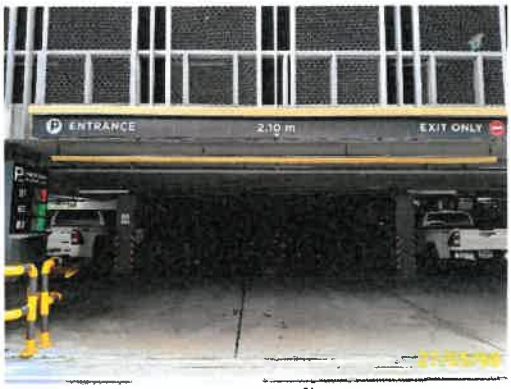


ทางเข้า-ออกโครงการ





ทางเข้าที่จอดรถผู้มาติดต่อ และผู้พักอาศัย



ทางเข้าที่จอดรถชั้นใต้ดิน



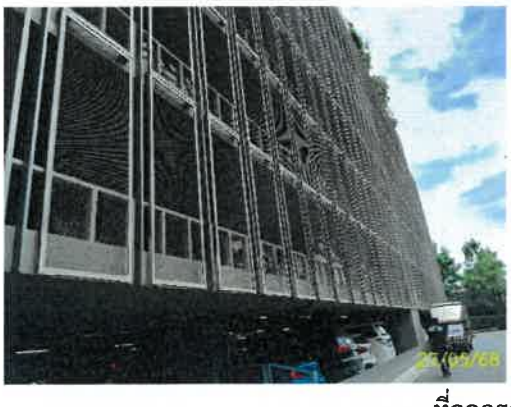
ทางเข้าที่จอดรถผู้พักอาศัยชั้นที่ 1 ถึงชั้นที่ 6

ภาพที่ 2.2-22 (ต่อ) การจราจรในโครงการ





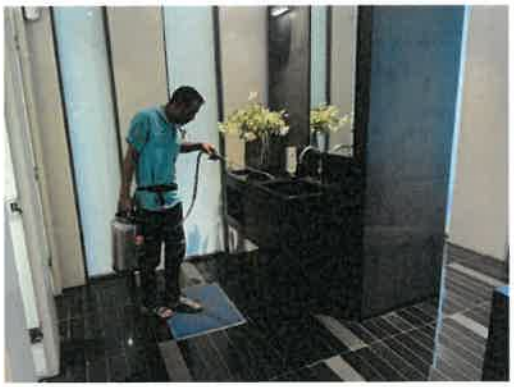
ที่จอดรถชั้นใต้ดิน





ที่จอดรถชั้น 1 ถึง ชั้น 6

ภาพที่ 2.2-22 (ต่อ) การจราจรในโครงการ





ภาพที่ 2.2-23 กำจัดแมลง





ภาพที่ 2.2-24 ตะแกรงครอบรูท่อน้ำ



ภาพที่ 2.2-25 เจ้าหน้าที่ดูแลต้นไม้

บทที่ 3

ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 3
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.1 การปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้พัฒนา โครงการ The Bangkok Sathorn ปัจจุบันโครงการฯ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและได้มีการจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดเข้ามาบริหารจัดการ โดยตัวโครงการเป็นที่พักอาศัยในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยขนาดความสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น มีจำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) ขนาดพื้นที่ 2-1-44.3 ไร่ หรือ 3,777.2 ตารางเมตร โดยโครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส. 1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 หนังสือเห็นชอบได้กำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางให้โครงการปฏิบัติ รวมไปถึงเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ต่อหน่วยงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ทุก 6 เดือนนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะเป็นผลการมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่างๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามตามมาตรการฯ มีรายละเอียดดังต่อไป

3.2 วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบสาธารณูปโภค ระบบการสนับสนุน และวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประเมินผลและจัดทำรายการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมเสนอต่อสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบถึงสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Bangkok Sathorn

3.3 ขอบเขตการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ทางโครงการมีแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือนเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 ซึ่งประกอบไปด้วย คุณภาพน้ำทิ้ง, น้ำใช้, มูลฝอย, ระบบป้องกันอัคคีภัย, ระบบระบายอากาศ, คุณภาพชีวิตและความพึงพอใจของผู้พักอาศัยภายในโครงการ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สุขภาพและสาธารณสุข

3.4 ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามหนังสือเห็นชอบรายงานวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามข้อกำหนด โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติระหว่างเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3.4-1 มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. คุณภาพน้ำ (1) คุณภาพน้ำทิ้งก่อนการบำบัด	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - pH, BOD, SS, Setteable Solid, TDS, Sulfide, TKN, Fat Oil & Grease, Total Coliform Bacteria, Fecal Coliform Bacteria **ความถี่** - ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง	- บ่อปรับสมดุล	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ทำให้ไม่ได้ทำการตรวจวัดพารามิเตอร์ดังกล่าว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ ภาคผนวก ค-7 หนังสือกรุงเทพลงรับการแจ้งเปลี่ยนแปลงมาตรการ
(2) คุณภาพน้ำทิ้งหลังการบำบัด	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - pH, BOD, SS, Setteable Solid, TDS, Sulfide, TKN, Fat Oil & Grease, Total Coliform Bacteria, Fecal Coliform Bacteria **ความถี่** - ตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง	- ถังพักน้ำใส-สูบออก	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร ทำให้ไม่ได้ทำการตรวจวัดพารามิเตอร์ดังกล่าว และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ ภาคผนวก ค-7 หนังสือกรุงเทพลงรับการแจ้งเปลี่ยนแปลงมาตรการ
(3) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	**ดัชนีที่ตรวจวัด** 1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลูกบาศก์เมตร)	- ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ พร้อมสระว่ายน้ำ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ ทั้งนี้นิติบุคคลอาคารชุดฯ ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร และได้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลงไปยังผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเรียบร้อยแล้ว	-	ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ ภาคผนวก ค-7 หนังสือกรุงเทพลงรับการแจ้งเปลี่ยนแปลง

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
(3) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	**<u>ดัชนีที่ตรวจวัด</u>** 3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลูกบาศก์เมตร) 4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย) 5) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกก. 6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) 7) การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ) 8) การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ) 9) การทำงานของเครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ) 10) เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ) 11) อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ) 12) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย					

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
(3) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	ที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.) 13) ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขตลอดระยะดำเนินการ **ความถี่** - 1 เดือน/ครั้ง					
2. น้ำใช้	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - การแตกหรือรั่วซึมของท่อประปา **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้ง	- เส้นท่อประปา	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบท่อน้ำประปาให้อยู่สภาพดีอยู่เป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-3 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	ดัชนีที่ตรวจวัด - ถังเก็บน้ำใช้ **ความถี่** - ปีละ 2 ครั้ง	- ความสะอาด	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนดให้มีการล้างถังเก็บน้ำ ปีละ 1 ครั้ง ล่าสุดล้างเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2567	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
3. มูลฝอย	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - ปริมาณมูลฝอยตกค้าง - ความสะอาด **ความถี่** - ทุกวัน ตลอดดำเนินการ	- บริเวณที่ตั้งถังมูลฝอย, ห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บมูลฝอยจากมูลฝอยประจำชั้นเป็นประจำทุกวัน และมาเก็บไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม ซึ่งทางเขตเข้ามาเก็บวันเว้นวัน และทำความสะอาดทุกครั้งที่ทางเขตเข้ามาเก็บขยะ	-	ภาพที่ 2.2-4 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาด ภาพที่ 2.2-14 พนักงานเก็บขยะ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. ระบบป้องกันอัคคีภัย	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - สภาพพร้อมใช้งาน **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	- อุปกรณ์ในระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัย	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	ดัชนีที่ตรวจวัด - มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลาและมีสภาพพร้อมใช้งาน **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	- ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง ซึ่งมีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพดี มองเห็นชัดเจน และไม่ลบเลือน **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	- ป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผงผังเส้นทางการหนีไฟ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผงผังเส้นทางการหนีไฟ ไม่ให้ลบเลือน	-	ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน - สภาพพร้อมใช้งาน เข้าถึงได้สะดวก - สภาพพร้อมใช้งาน เข้าถึงได้สะดวก	- อุปกรณ์ดับเพลิง - เครื่องดับเพลิงแบบหิ้วได้ - หัวรับน้ำดับเพลิง - สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (FHC)	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ อุปกรณ์ดับเพลิง เครื่องดับเพลิงแบบหิ้วได้ หัวรับน้ำดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (FHC) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ เครื่องสูบน้ำดับเพลิง ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และเข้าถึงได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-7 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. ระบบป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - สภาพพร้อมใช้งาน เข้าถึงได้สะดวก - สภาพพร้อมใช้งาน เข้าถึงได้สะดวก **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	- เครื่องสูบน้ำดับเพลิง - ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ				
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพพร้อมใช้งาน ไม่มีสิ่งกีดขวาง **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้ง	- บันไดหนีไฟ เส้นทางในการหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้น	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ บันไดหนีไฟ เส้นทางในการหนีไฟ และจุดรวมคนเบื้องต้น ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และเข้าถึงได้สะดวก	-	ภาพที่ 2.2-18 ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
5. ระบบระบายอากาศ	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้ง	- ช่องระบายอากาศธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง ประตู	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ระบายอากาศ ให้ใช้งานได้อยู่เสมอ และไม่มีสิ่งกีดขวางกั้นการระบายอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-20 การระบายอากาศ
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพพร้อมใช้งาน **ความถี่** - เดือนละ 1 ครั้ง	- พัดลมระบายอากาศ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ระบายอากาศ ให้ใช้งานได้อยู่เสมอ และไม่มีสิ่งกีดขางกั้นการระบายอากาศ	-	ภาพที่ 2.2-20 การระบายอากาศ ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
6. คุณภาพชีวิตและความพึงพอใจของผู้พักอาศัยภายในโครงการ	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - สภาพพร้อมใช้งาน **ความถี่** - ตลอดระยะเวลาดำเนินการ	- ผู้พักอาศัยใกล้เคียงพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับข้อร้องเรียน ที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น แต่หากมีข้อร้องเรียนทางโครงการจะประเมินเรื่องราวร้องทุกข์ของผู้พักอาศัย	-	-
7. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณที่ปรับปรุง/ซ่อมแซม ไม่มีสิ่งกีดขวาง **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	1) พื้นที่โครงการ กรณีที่ภายในโครงการมีการปรับปรุง/ซ่อมแซม เช่นการทาสีภายนอกอาคาร การซ่อมบำรุงผิวจราจร การขุดลอกรอกรางระบายน้ำ เป็นต้น	✓	- หากมีการปรับปรุงพื้นที่โครงการ ทางโครงการจะติดตั้งป้ายเตือนให้ระวัง	-	-
	ดัชนีที่ตรวจวัด - ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ **ความถี่** - 3 เดือน/ครั้ง	2) ผู้พักอาศัยใกล้เคียงพื้นที่โครงการ	✓	- นิติบุคคลอาคารชุดฯ มีเจ้าหน้าที่รับข้อร้องเรียน ที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น แต่หากมีข้อร้องเรียนทางโครงการจะประเมินเรื่องราวร้องทุกข์ของผู้พักอาศัย	-	-
8. สุขภาพและการสาธารณสุข 8.1 คุณภาพสระว่ายน้ำ	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - pH, Residual Chlorine **ความถี่** - ทุกวัน ตลอดดำเนินการ	- สระว่ายน้ำ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำจึงไม่มีการตรวจวัดค่า pH, Cl_2	-	ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : pH, Cl_2

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8.1 คุณภาพสระว่ายน้ำ (ต่อ)	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - Coliform Bacteria - *Escherichia coli* - *Staphylococcus aureus* - *Pseudomonas aeruginosa* **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- สระว่ายน้ำ บริเวณส่วนลึกและส่วนตื้น บริเวณละ 1 จุด	✓	- จากคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขฉบับที่ 1/2550 เรื่องการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน สามารถตรวจวัดพารามิเตอร์ โคลิฟอร์ม แบคทีเรีย, *Escherichia coli, Staphylococcus aureus และ Pseudomonas aeruginosa* เดือนละ 1 ครั้งได้ โครงการจึงดำเนินการตรวจวัดเดือนละ 1 ครั้ง ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ การตรวจวัดเดือน ม.ค.-มี.ค. 68 พบว่า ดัชนีการตรวจวัดมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	ผลการตรวจวัด ดังหัวข้อที่ 3.5.4 ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพดีไม่ชำรุด **ความถี่** - ทุกวัน ตลอดดำเนินการ	- ระบบกรองน้ำสระว่ายน้ำ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการทำความสะอาดระบบกรองน้ำ	-	-
8.2 ความสะอาด/ปลอดภัย	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - ไม่มีน้ำขัง **ความถี่** - ตลอดเวลาเปิดสระว่ายน้ำ	- ขอบสระและทางเดินรอบสระ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการทำความสะอาดโดยรอบสระว่ายน้ำ	-	-
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพดี ไม่ลบเลือน **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการดูแลป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- อุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ เช่น ไม้ช่วยชีวิต ห่วงชูชีพ โฟมช่วยชีวิต	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการตรวจสภาพอุปกรณ์ประจำสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ

ตารางที่ 3.4-1 (ต่อ) มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบสิ่งแวดล้อม	ดัชนีที่ตรวจวัด/ความถี่	บริเวณที่ตรวจวัด	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ ✓ = ปฏิบัติ ✗ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ		ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
8.2 ความสะอาด/ปลอดภัย (ต่อ)	**ดัชนีที่ตรวจวัด** - สภาพดีไม่แตกร้าว **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- พื้นสระว่ายน้ำ	✓	- โครงสร้างของสระว่ายน้ำเป็นคอนกรีตเสริมเหล็กมีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ แต่เนื่องจากเดือนมีนาคม เกิดแผ่นดินไหว ทำให้สระว่ายน้ำเกิดปัญหา ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงดำเนินการปรับปรุงสระว่ายน้ำ	-	ภาพที่ 2.2-11 สระว่ายน้ำโครงการ
	ดัชนีที่ตรวจวัด - สภาพพร้อมใช้งาน ไม่ชำรุด **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- อุปกรณ์ไฟฟ้าบริเวณสระว่ายน้ำ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า	-	-
	ดัชนีที่ตรวจวัด - ไม่มีตะกอน ตะไคร่ และเศษผง **ความถี่** - สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- ความสะอาดของสระว่ายน้ำ	✓	- ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดสระว่ายน้ำ	-	-

3.5 ผลการวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3.5.1 ขอบเขตการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathon ได้มีการกำหนดให้ตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1) คุณภาพน้ำทิ้ง ที่บ่อปรับสมดุล และถังพักน้ำใส-สูบออกของระบบบำบัดน้ำเสีย ความถี่เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH), ค่าความสกปรกในรูปบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand), สารแขวนลอย (Suspended Solids), ตะกอนหนัก (Setteable Solids), ของแข็งละลายน้ำ (Total Dissolved Solids), ทีเคเอ็น (Total Kjeldahl Nitrogen), ซัลไฟด์ (Sulfide) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease), Total Coliform Bacteria และ Fecal Coliform Bacteria

อนึ่ง เนื่องจากโครงการตั้งอยู่ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี ทางโครงการจึงได้ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย เมื่อเดือนกันยายน พ.ศ. 2567 เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากสำนักการระบายน้ำของกรุงเทพมหานคร (**ภาคผนวก ข-4**) จึงไม่ได้ทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำดังกล่าว

2) คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด คือ ส่วนลึก และส่วนตื้น ความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดทุกวัน ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีในการตรวจวัด ดังนี้ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ โดยมีดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), จุลินทรีย์กลุ่มที่ทำให้เกิดโรค ได้แก่ *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa*

อนึ่ง ช่วงเดือน เม.ย.-มิ.ย. 68 นิติบุคคลอาคารชุดฯ ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำ จึงทำความตรวจวัดแค่ ม.ค.-มี.ค. 68

3.5.2 วิธีการตรวจวัดและวิธีการวิเคราะห์

โครงการ The Bangkok Sathon ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง ทางบริษัทฯ จะดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำโดยวิธี Grab Sampling โดยตัวอย่างทั้งหมดจะถูกแช่ในถังน้ำแข็งเพื่อรักษาสภาพก่อนนำมาวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการภายใน 24 ชั่วโมง บริษัทฯ ได้ปิดฉลากแสดงรายละเอียดของตัวอย่างโดยละเอียด พร้อมทั้งจดบันทึกข้อมูลในแบบกำกับตัวอย่าง ที่ใช้ควบคุมคุณภาพภายนอกห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ โดยการเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ดำเนินตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ใน Standard Method for the Exmination of Water and Wastewater ฉบับปีล่าสุด ของ American Public Health Association ซึ่งเป็นมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่ได้รับการยอมรับกันโดยทั่วไป อนึ่งผู้จัดทำรายงานจะนำเสนอขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม ดังแสดงใน**ตารางที่ 3.5.2-1**

ตารางที่ 3.5.2-1 ขอบเขตวิธีวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

จุดตรวจวัด	ดัชนีการตรวจวัด	วิธีการตรวจวัดและวิเคราะห์	วันที่วิเคราะห์	มาตรฐานวิธีวิเคราะห์
1. สระว่ายน้ำ - จุดน้ำลึก - จุดน้ำตื้น	- pH - Chlorine	- Test kits - Test kits	ม.ค.-มี.ค.68	
	- Total coliform Bacteria - *Escherichia coli* - *Staphylococcus Aureus* - *Pseudomonas aeruginosa*	- Standard Total Coliform Fermentation - Other Escherichia coli Procedure - Membrane Filter - Membrane Filter	31/01/68 28/02/68 26/03/68	APHA-AWWA-WEF Edition 23nd ed,2017

3.5.3 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

ตามมาตรการกำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดย กำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำตามความถี่จำนวน 2 ความถี่ คือ ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัดที่ทำการตรวจวัด ดังนี้ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Residual Chlorine) และความถี่ที่ 2 ตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง ดัชนีที่ตรวจวัดที่ทำการตรวจวัด ดังนี้ โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa* โครงการมีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ ระหว่างเดือนมกราคม ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568 ทั้ง 2 ความถี่ โดยความถี่ที่ 2 ตรวจวัด เดือนละ 1 ครั้ง ส่วนเดือนเมษายน ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 มีการปรับปรุงสระว่ายน้ำ การเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนลึก และส่วนตื้น แสดงดัง**ภาพที่ 3.5.3-1**



สระน้ำตื้นชั้น 32



สระน้ำลึกชั้น 32



สระน้ำตื้นชั้น 32A



สระน้ำลึกชั้น 32A

ภาพที่ 3.5.3-1 ตำแหน่ง และการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้น และส่วนลึก

1) ความถี่ที่ 1 ตรวจวัดวันละ 2 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathon กำหนดให้มีการเก็บตัวอย่าง และตรวจวัดคุณภาพน้ำบริเวณสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง ที่บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ โดยดัชนีที่ตรวจวัดในการตรวจวัด ดังนี้ ความเป็นกรด-ด่าง (pH) และคลอรีนอิสระ (Free Chlorine) ทางโครงการมีการตรวจวัดเพียงจุดเดียว วันละ 1 ครั้ง ซึ่งการตรวจวัดแสดงดัง**ภาพที่ 3.5.3-2** และผลการตรวจวัด ดัง**ภาคผนวก ง-3**



ภาพที่ 3.5.3-2 การตรวจวัด pH, Cl_2 สระว่ายน้ำ

2) ความถี่ที่ 2 ตรวจวัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathon กำหนดให้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ จำนวน 2 จุด บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึกของสระว่ายน้ำ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง โดยดัชนีที่ตรวจวัด ดังนี้ ค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa* ทางโครงการมีการตรวจวัดค่าโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus Aureus, Pseudomonas aeruginosa* เดือนละ 1 ครั้ง ตำแหน่งจุดตรวจวัด และการเก็บตัวอย่างน้ำสระว่ายน้ำส่วนตื้นและส่วนลึก แสดงดัง**ภาพที่ 3.5.3-1** ผลการตรวจวัดแสดงดัง**ตารางที่ 3.5.3-1** และ**ภาคผนวก ง-2**

สรุปผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

จากผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในดัชนีที่ตรวจวัด ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa* พบว่าทุกดัชนีที่ตรวจวัดทุกช่วงเวลามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียว

ตารางที่ 3.5.3-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus* *(100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa* *(100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32	ม.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	ก.พ. 68				
	26/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	เม.ย. 68	ปิดปรับปรุง			
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32	ม.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	ก.พ. 68				
	26/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	เม.ย. 68	ปิดปรับปรุง			
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
มาตรฐาน*		**10**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน)

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด โทรศัพท์ 035-800-593
ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ : นางนีรมล ผดุงสงฆ์ ชื่อผู้วิเคราะห์: นางสาวรณกร ผดุงเวียง

ตารางที่ 3.5.3-1 (ต่อ) ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32A	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	มี.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	เม.ย. 68				
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	มี.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	เม.ย. 68				
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
มาตรฐาน*		**10**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน)

บริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ : ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด โทรศัพท์ 035-800-593
ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง/ชื่อผู้บันทึก : บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ : นางนีรมล ผดุงสงฆ์ ชื่อผู้วิเคราะห์: นางสาวรณกร ผดุงเวียง

เปรียบเทียบผลการตรวจการวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ

เมื่อเปรียบเทียบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในดัชนีที่ตรวจวัด ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria), ฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria), *Escherichia coli, Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa* บริเวณส่วนตื้นและส่วนลึก พบว่า ทุกดัชนีที่ตรวจวัดทุกช่วงเวลามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน แสดงดัง**ตารางที่ 3.5.3-2**

ตารางที่ 3.5.3-2 เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32	25/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32 (ต่อ)	26/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	ม.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	ก.พ. 68				
	26/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	เม.ย. 68	ปิดปรับปรุง			
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32	25/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32 (ต่อ)	26/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	ม.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	ก.พ. 68				
	26/03/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	เม.ย. 68	ปิดปรับปรุง			

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32 (ต่อ)	พ.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	มิ.ย. 68				
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32A	25/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32A (ต่อ)	29/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	มี.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	เม.ย. 68				
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A	25/07/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	23/08/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	12/09/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	21/10/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	10/11/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	09/12/65	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/03/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	17/04/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A (ต่อ)	24/05/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/06/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/08/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/09/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	27/10/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	22/11/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	30/12/66	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/02/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/03/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/04/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	29/05/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/06/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	26/07/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/08/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	24/09/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/10/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	20/11/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	18/12/67	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	31/01/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
	28/02/68	<1.1	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ

ตารางที่ 3.5.3-2 (ต่อ) เปรียบเทียบผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำของสระว่ายน้ำ

จุดเก็บตัวอย่าง	วัน/เดือน/ปี	ผลการตรวจวิเคราะห์			
		Total Coliform (MPN/100ml)	*Escherichia coli* (MPN/100ml)	*Staphylococcus Aureus (100 ml)*	*Pseudomonas aeruginosa (100 ml)*
สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A (ต่อ)	มี.ค. 68	ปิดปรับปรุง			
	เม.ย. 68				
	พ.ค. 68				
	มิ.ย. 68				
มาตรฐาน*		**10**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**	**ตรวจไม่พบ**

หมายเหตุ : * อ้างอิงตามประกาศประกาศคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจกรรมอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน)

บทที่ 4

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

บทที่ 4
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ และข้อเสนอแนะ

จากผลการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn ของเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2568 พบว่าโครงการฯ มีการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดยส่วนใหญ่แล้ว แต่ยังคงมีบางมาตรการที่ทางโครงการไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ โดยสามารถสรุปได้ดัง**ตารางที่ 4-1**

ตารางที่ 4-1 มาตรการที่ทางโครงการฯ ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ฉบับ / มาตรการ	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม				มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม			
	✕	○	⊙	●	✕	○	⊙	●
ฉบับเดือน ม.ค.-มิ.ย. 68	2	-	2	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ✕ = ไม่ได้ปฏิบัติ ○ = ปฏิบัติไม่ได้ ⊙ = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ ● = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

ทาง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ได้ทำการสรุปเป็นตารางพร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขให้สามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ฯ ดัง**ตารางที่ 4-2**

ตารางที่ 4-2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
1.2 คุณภาพอากาศ 2) คุณภาพอากาศ	1. จัดให้มีพัดลมระบายอากาศ ขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที จำนวน 3 เครื่อง โดยรวบรวมอากาศเพื่อระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารที่บริเวณชั้นที่ 1 ด้วยช่องระบายอากาศจำนวน 3 ช่อง (ขนาด 22 x 10 นิ้ว จำนวน 1ช่อง และขนาด 30 x 10 นิ้ว จำนวน 2 ช่อง) ทั้งนี้ บริเวณปลายท่อระบาย โครงการจะติดตั้งแผ่นกรองอากาศที่สามารถดักจับฝุ่น และสิ่งแปลกปลอมอื่น ๆ ที่ปนเปื้อนอยู่ในอากาศ และตำแหน่งปลายช่องระบายอากาศออกสู่ภายนอกอาคารบริเวณชั้นที่ 1 จะอยู่บริเวณทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการ ความกว้าง 6 เมตร ซึ่งเป็นพื้นที่โล่ง และถัดจากทางวิ่งรถยนต์ภายในโครงการจะเป็นพื้นที่สีเขียว ซึ่งจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นและไม้พุ่มโดยรอบ โดยพันธุ์ไม้ที่นำมาปลูก ได้แก่ ปีบ ประดู่ อังสนา แคนา เสลา มะฮอกกานีใบใหญ่ กระพี้จั่น พุดจีบ ทองหลางด่าง หางนกยูงฝรั่ง ไทรเกาหลี เล็บครุฑ ขาไก่ เดหลีใบกล้วย และหญ้านวลน้อย เป็นต้น ซึ่งต้นไม้ภายในโครงการสามารถช่วยดูดซับมลพิษที่เกิดขึ้นจากรถยนต์ได้อีกทางหนึ่ง	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้ติดตั้งพัดลมระบายอากาศขนาด 2,300 ลูกบาศก์ฟุต/นาที แต่ได้ทำการติดตั้งพัดลมระบายอากาศ แบบ JET FANS จำนวน 4 เครื่องแทน <u>แนวทางการดำเนินการ</u> ให้โครงการสอบถามผู้พัฒนาโครงการ ว่า พัดลมระบายอากาศที่ติดตั้งเปรียบเทียบได้กับพัดลมระบายอากาศตามที่เห็นชอบหรือไม่
3.5 การจัดการมูลฝอย	1. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นตั้งแต่ชั้นที่ 7-54 (ชั้นพักอาศัย) จำนวน 1 ห้อง/ชั้น ความกว้าง 0.9 เมตร ความยาว 1 เมตร ตั้งอยู่ที่บริเวณหน้าโถงลิฟต์ของแต่ละชั้น โดยภายใน จะตั้งถังมูลฝอยขนาด 100 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยแห้ง 1 ถัง และถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) และตั้งถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง (ถังมูลฝอยอันตราย) ในส่วน ของห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 (ชั้น จอดรถ 2A-2B)) ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ (ตั้งอยู่ชั้นที่ 6 (ชั้นจอดรถ 6A-6B)) และห้องสมุด (ตั้งอยู่ชั้นที่ 32) โครงการจะตั้งถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยแห้ง 1 ถัง และถังมูลฝอยเปียก 1 ถัง) ไว้ภายในห้องดังกล่าว	<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u> ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีห้องพักมูลฝอยประจำชั้นจำนวน 1 ห้อง/ชั้น โดยภายในตั้งถังมูลฝอยขนาด 100 ลิตร จำนวน 1 ถัง ส่วนชั้นจอดรถ มีถังมูลฝอย ขนาด 50 ลิตร จำนวน 1 ถัง <u>แนวทางการดำเนินการ</u> หากมีจำนวนคนพักอาศัยเพิ่มขึ้น ให้ทางโครงการเพิ่มถังมูลฝอยให้ครบตามมาตรการกำหนด

ตารางที่ 4-2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ไม่ได้ปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ได้ ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ และยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	การดำเนินการในปัจจุบัน/แนวทางการดำเนินการ
3.8 การป้องกันอัคคีภัย	4. ติดป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์แต่ละตัวไว้บริเวณที่อุปกรณ์ติดตั้งอยู่ เพื่อให้ผู้ที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุสามารถใช้ได้ทันที	**<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>** ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ : โครงการมีป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงมือถือ แต่ไม่มีป้ายนำการใช้อุปกรณ์ที่ตู้ดับเพลิง **<u>แนวทางการดำเนินการ</u>** ให้โครงการทำป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์ตู้ดับเพลิงไว้หน้าตู้
4.4 สุขภาพ - ผิวหนัง 1.3 การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากระบบบำบัดน้ำเสีย	- นำน้ำทิ้งมาใช้ในการรดน้ำต้นไม้ โดยออกแบบระบบรดน้ำต้นไม้ให้เป็นระบบซึมดิน เพื่อป้องกันไม่ให้มีผู้ไปสัมผัสกับน้ำทิ้ง	**<u>การดำเนินการในปัจจุบัน</u>** ไม่ได้ปฏิบัติ : โครงการไม่ได้นำน้ำทิ้งมารดน้ำต้นไม้ **<u>แนวทางการดำเนินการ</u>** ให้โครงการนำน้ำหลังการบำบัดมารดน้ำต้นไม้ โดยออกแบบให้เป็นระบบซึมดิน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก **สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ**

ภาคผนวก ข **หนังสือจากหน่วยงานราชการ**

ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

ภาคผนวก ข-2 หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

ภาคผนวก ข-3 เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

ภาคผนวก ข-4 หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักการระบายน้ำ

ภาคผนวก ค **เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ**

ภาคผนวก ค-1 แผนทำความสะอาด

ภาคผนวก ค-2 ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

ภาคผนวก ค-3 ซ้อมดับเพลิง

ภาคผนวก ค-4 กฎระเบียบผู้พักอาศัย

ภาคผนวก ค-5 แผนกำจัดแมลง

ภาคผนวก ค-6 แผนดูแลต้นไม้

ภาคผนวก ง **หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม**

ภาคผนวก ง-1 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ

ภาคผนวก ง-2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

ภาคผนวก จ **สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน**

ภาคผนวก ฉ **กฎหมายที่เกี่ยวข้อง**

ภาคผนวก ช **เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์**

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการฯ



ที่ ทส 1009.5/ 13437

สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
60/1 ซอยพิบูลวัฒนา 7
ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

11 พฤศจิกายน 2556

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวมสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/6845 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2556

สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือ บริษัท ไท-ไท วิศวกร จำกัด ที่ TTE 520/56 ลงวันที่ 10 กันยายน 2556
2. สรุปมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่โครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวมสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ของบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3. แนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งมติคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ในการประชุมครั้งที่ 40/2556 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2556 ไม่ให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวมสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ของบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เป็นโครงการประเภทอาคารอยู่อาศัยรวม (อาคารชุด) ขนาดพื้นที่โครงการ 4-3-79.9 ไร่ ประกอบด้วย อาคารชุดพักอาศัย จำนวน 1 อาคาร ขนาดความสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น มีจำนวนห้องชุดรวมทั้งสิ้น 476 ห้อง (แบ่งเป็น ห้องชุดเพื่อการพักอาศัย จำนวน 468 ห้อง และห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 8 ห้อง) โดยให้โครงการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดในรายงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ต่อมา

บริษัท...

บริษัท ไท-ไท วิศวกร จำกัด ผู้ได้รับมอบอำนาจจากบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้เสนอรายงานชี้แจงเพิ่มเติม ให้สำนักงานฯ ดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณารายงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 นั้น

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้พิจารณาและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมดังกล่าวต่อคณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ตามลำดับขั้นตอนการพิจารณา และในการประชุมครั้งที่ 71/2556 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2556 คณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ มีมติให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Bangkok Sathorn อาคารชุดพักอาศัยรวม สูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น ของบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) โดยให้ บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของโครงการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ หากท่านได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาตแล้ว สำนักงานฯ ขอความร่วมมือท่านส่งสำเนาใบอนุญาตพร้อมเงื่อนไขให้สำนักงานฯ ทราบด้วย และเมื่อมีการเริ่มดำเนินโครงการแล้วจะต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 รวมทั้งโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วย และประสานกับผู้จัดทำรายงานฯ ให้ดำเนินการรวบรวมรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดเรียงตามลำดับการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปของ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 2 แผ่น พร้อมทั้งให้จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการผู้ชำนาญการฯ จำนวน 3 เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ในรูปแบบ Digital File (pdf) Adobe Acrobat จำนวน 8 แผ่น เสนอต่อสำนักงานฯ ภายใน 1 เดือน เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สำนักงานฯ ได้มีหนังสือแจ้งบริษัท ไท-ไท วิศวกร จำกัด เพื่อดำเนินการต่อไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางรวีวรรณ ภูริเดช)
รองเลขาธิการฯ รักษาราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนักวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โทรศัพท์ 0 2265 6624
โทรสาร 0 2265 6616

ภาคผนวก ข

เอกสารจากหน่วยงานราชการ

ภาคผนวก ข-1

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด

อ.ช.๑๐

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

หนังสือนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ตามคำขอของผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคาร ชื่อ บริษัท แลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ ๗/๒๕๖๐ วันที่ ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๒๒๐๘ ตำบล/แขวง ทุ่งวัดดอน อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

๓. จำนวนอาคาร ๑ หลัง

๔. จำนวนห้องชุด ๔๗๖ ห้องชุด

๕. บันทึกรายละเอียด (รายการทรัพย์ส่วนกลาง เฉพาะทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา ๑๕ (๕), (๖), (๗))
ที่จอดรถ ๕๒๗ คัน
สระว่ายน้ำ
(รายละเอียดทรัพย์ส่วนกลางปรากฏตามเอกสารแนบท้าย อ.ช.๑๐)

๖. ทรัพย์ส่วนบุคคล
ห้องชุดเพื่ออยู่อาศัย จำนวน ๔๖๗ ห้องชุด
ห้องชุดเพื่อประกอบการค้า จำนวน ๙ ห้องชุด
ที่จอดรถส่วนบุคคล จำนวน - คัน
อื่น ๆ

(ลงชื่อ) [redacted] พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง

แบบพิมพ์ห้ามจำหน่าย 0594

อ.ช. ๑๓

คู่ฉบับ

หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัด กรุงเทพมหานคร
วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายการ ดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้.....

.....

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ เลขที่ ๑๑๑/๑ หมู่ที่ ตรอก/ซอย -
ถนน สาทรใต้ ตำบล/แขวง ยานนาวา อำเภอ/เขต สาทร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์

(ลงชื่อ) [redacted] พนักงานเจ้าหน้าที่
(.....)
ตำแหน่ง.....

สำเนาถูกต้อง
[redacted]
นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ
15 ก.พ. 2564

แบบพิมพ์หมายเลข 0546

รายการจดทะเบียนแต่งตั้ง / เปลี่ยนแปลงกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด และเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ลำดับที่	ประเภท	อาคารชุด		นิติบุคคลอาคารชุด		ชื่อผู้พ้นจากตำแหน่ง	ชื่อผู้ได้รับแต่งตั้งใหม่	พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียน วัน เดือน ปี
		ชื่อ	ทะเบียนเลขที่	ชื่อ	ทะเบียนเลขที่			
๑	จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	เดอะ แบงค็อค สาทร	๑/๒๕๖๐	เดอะ แบงก็อค สาทร	๓/๒๕๖๐	ปริชา พลีส พรอพเพอร์ตี้ จำกัด โดย นายสาธิตธนก เศรษฐาพรไพศาล	ปริชา พลีส พรอพเพอร์ตี้ จำกัด โดย นายวันชัย ตรองทอง	[redacted]
	หมายเหตุ	การประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗				ผู้ดำเนินการแทน	ผู้ดำเนินการแทน	

[redacted]

[redacted]

ภาคผนวก ข-2

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร

อา

แบบ อ. ๖

000475



คำเตือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคารตามกฎกระทรวง ฯ
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30 วัน
นับแต่วันที่ได้รับใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๙๔/๒๕๕๙ โดย นายนันทวัฒน์ พิพัฒวงศ์เกษม

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท แลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๑ อาคาร คิว.เฮ้าส์ ลุมพินี ชั้น ๓๗ ตรอก/ซอย ถนน สาทรใต้ หมู่ที่

ตำบล/แขวง ทุ่งมหาเมฆ อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ก่อสร้าง อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต

เลขที่ ต.๑๐ / ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๓ ชั้น

(๑) ชนิด ตึก ๕๐ ชั้น ชั้นลอย จำนวน ๓ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๔๖๘ ห้อง) อาคารชุดพาณิชย์ (ร้านค้า ๘ ห้อง) สระว่ายน้ำ และจอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๔๕๗ คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน สาทรใต้

หมู่ที่ ตำบล/แขวง ยานนาวา อำเภอ/เขต สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท แลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท แลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่ น.ส. ๓ เลขที่ ส.ค. ๑ เลขที่ ๒๒๐๘

เป็นที่ดินของ บริษัท แลนด์แอนด์เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)

ค่าธรรมเนียมใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ฉบับละ ๓๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ) [redacted]

(ผู้อำนวยการสำนักการโยธา)

ตำแหน่ง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

เลขที่ ๒๙๕๑/๒๕๖๗

รายงานผลการตรวจสอบใหญ่
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี (ล่าสุด)
เลขที่ ๓๐๖๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

แบบ ร.๑
ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่ เลขที่ ๑๓๐๑/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร โดย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑/๑ **ตรอก/ซอย** - **ถนน** สาทรใต้ **หมู่ที่** - **ตำบล/แขวง** ยานนาวา **อำเภอ/เขต** สาทร
จังหวัด กรุงเทพมหานคร **ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว**

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวดิ้ง เซอร์วิซ จำกัด
เลขทะเบียน น.๐๐๘๑/๒๕๕๐ **ออกให้ ณ วันที่** ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ **แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน**

ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ **เดือน** ส.ค. ๒๕๖๗ **พ.ศ.**

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๓ **เดือน** มิถุนายน **พ.ศ.** ๒๕๖๘

(...)
ตำแหน่ง ...
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

๑. ใบรับรองฉบับนี้เป็นการรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
๒. ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมีระยะเวลาครบ ๑ ปี

BID :9961D914EE8A

กทม.แบบ ร.2-2

ภาคผนวก ข-3

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ฉบับ เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567

ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	4ก154/67-2	**วันที่รับรายงาน :**	22 มกราคม 2568
ชื่อโครงการ :	The Bangkok Sathorn (เดอะ แบงค็อค สาทร)		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/13437	**วันที่เห็นชอบ :**	11 พฤศจิกายน 2556
ช่วงเดือน :	กรกฎาคม-ธันวาคม 2567	**เขต :**	สาทร
ระยะโครงการ :	เปิดดำเนินการ	**ประเภทโครงการ**	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	**ส่งภายในระยะเวลากำหนด**	**ผู้จัดทำรายงาน :**	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง :	[redacted]		

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ..... [redacted] ..... ผู้รับรายงาน

สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com

THE BANGKOK SATHORN

TBS 007/10/2567

วันที่ 13 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn

เรียน ผู้อำนวยการเขตสาทร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn ฉบับเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ และ CD จำนวน 1 แผ่น

โครงการ The Bangkok Sathorn ตั้งอยู่ที่ 111/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ ผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือที่ 1009.5/13437 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 ทั้งนี้โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง นั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อก สาทร ได้ว่าจ้าง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Bangkok Sathorn (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2567 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ลงชื่อ.....[redacted]...

(.....)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อก สาทร

23 ม.ค. 2568

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256802-264

ชื่อโครงการ : โครงการ The Bangkok Sathorn (เดอะแบงค็อค สาทร)

รอบรายงาน : ก.ค. 67 - ธ.ค. 67

วันที่ยื่นรายงาน : 05/02/2568

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 7232

ผู้ยื่นรายงาน : [redacted]

อีเมล :

โทรศัพท์ :

QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้

โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ

ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพิเคชัน Smart EIA

อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ข-4

หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของสำนักระบายน้ำ

ที่ กท ๑๐๐๗/ ๕๕๑๔

สำนักการระบายน้ำ
๑๒๓ ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียของอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

อ้างถึง หนังสือนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ผังแนวท่อรวบรวมน้ำเสียและบ่อดักน้ำเสียเข้าโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี จำนวน ๑ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง นิติบุคคลเดอะ แบงค็อค สาทร ขอความอนุเคราะห์ในการออกหนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียให้กับ เดอะ แบงค็อค สาทร ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑/๑ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักการระบายน้ำ โดยสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ ได้ตรวจสอบและพิจารณารายละเอียดแล้ว พบว่าอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ตั้งอยู่ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี จึงอนุญาตให้อาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร ระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นลงสู่บ่อพักท่อระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานคร (ข้อ ๙.๒) ช่วงเวลาในการระบายน้ำเสียสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาพความเป็นจริง และต้องมีอุปกรณ์เปิด – ปิดน้ำเสียจากบ่อหน่วงน้ำเสียเพื่อมิให้ระบายน้ำเสียออกมาในช่วงเวลาฝนตกโดยน้ำเสียจะไหลลงสู่บ่อดักน้ำเสีย (IC ๓๐๐/๐๐๗) ของโรงควบคุมคุณภาพน้ำช่องนนทรี ทั้งนี้ อาคารดังกล่าวต้องควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบำบัดไขมัน กากตะกอนให้เป็นไปตามมาตรฐาน และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียเมื่อกรุงเทพมหานครได้ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งจะมีผลบังคับใช้ทางกฎหมายต่อไปในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
สำนักการระบายน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ

สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๒๖๖๑
โทรสาร ๐ ๒๒๐๓ ๒๖๕๘

ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

แผนทำความสะอาด

ภาคผนวก ค1-1

ขอบเขตงานบริการทำความสะอาด

ข้อ 1. ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

งานประจำวัน

1) ทำความสะอาดพื้นสถานที่บริการโดยปัดกวาดเช็ดถูและเก็บขยะในแต่ละชั้นทุกวัน ให้สะอาดเรียบร้อย
2) ความสะอาดห้องเตรียมอาหารทั้งหมด(ถ้ามี) และให้ทำความสะอาดภาชนะต่างๆ รวมทั้งเช็ดทำความสะอาดผิวภายนอกตู้เย็นและตู้เก็บภาชนะให้สะอาดเรียบร้อย
3) ทำความสะอาดพื้น ผนัง ฝ้า ภายในลิฟต์ (ถ้ามี)
4) เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด นำไปยังจุดรวมขยะส่วนกลางที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมไว้ และทำความสะอาดถังขยะ
5) เปลี่ยนถุงใส่ขยะตามความจำเป็น
6) ทำความสะอาดประตูกระจก ทำความสะอาดรอยเปื้อนบนกระจกที่ใช้กั้นและกระจกหน้าต่าง
7) ทำความสะอาดห้องน้ำตามสภาพการใช้งานจริงโดยต้องให้ห้องน้ำมีความสะอาดอยู่เสมอดังนี้
   - นำขยะไปทิ้ง และทำความสะอาดถังขยะ
   - ทำความสะอาดกระจกเงา
   - ทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด และท่อน้ำภายในห้องน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ประตู ช่องระบายอากาศ
   - ทำความสะอาดพื้น ผนังกระเบื้อง รอยเปื้อนตามฝาผนังประตู และผนังกั้นห้อง
   - จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ภายในห้องน้ำให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน จัดใส่กระดาษชำระ สบู่เหลว กระดาษเช็ดมือ และถุงใส่ขยะ
8) ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ และชั้นวางของในห้องต่าง ๆ ให้สะอาดและเรียบร้อย รวมทั้งจัดเก็บสิ่งของต่างๆให้อยู่ตำแหน่งเดิม
9) ปิด – เปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ ม่านบังตา ตามตารางเวลาที่กำหนด
10) ปิด – เปิด ถอดปลั๊กอุปกรณ์ใช้ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องตรวจตราความเรียบร้อยก่อนออกจากสถานที่บริการ
11) คอยให้บริการผู้มาติดต่อภายในสถานที่ให้บริการ
12) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน
13) ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณศาลพระภูมิ
14) ทำความสะอาดระเบียงและราวระเบียงทั้งภายในและภายนอก

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับจ้าง

15) ทำความสะอาดห้องออกกำลังกายและอุปกรณ์ออกกำลังกาย
16) ทำความสะอาดห้องสันทนาการต่างๆ

งานประจำสัปดาห์

1) เช็ดฝุ่น ปัดหยากไย่ตามที่สูง รวมทั้งป้ายเครื่องหมายบอกทางต่างๆ
2) ทำความสะอาดและขัดเงาวัสดุที่เป็นสแตนเลส
3) ทำความสะอาดกระจกหน้าต่าง และขอบกระจกภายในเท่าที่สามารถทำความสะอาดได้ถึง
4) ทำความสะอาดกระจกภายนอกที่เอื้อมถึงได้
5) ทำความสะอาดล้างถังขยะ และห้องขยะ
6) ทำความสะอาดล้างพื้นศาลพระภูมิ
7) ดูดฝุ่นเฟอร์นิเจอร์และพื้นพรมให้สะอาดเรียบร้อย
8) ทำความสะอาดภายในและภายนอกลิฟต์ให้สะอาดเรียบร้อย
9) ทำความสะอาดตู้ดับเพลิงและบันไดหนีไฟ

งานประจำเดือน

1) ดูแลและรักษาพื้นให้สะอาดให้ตรงตามมาตรฐาน
2) ขัดล้างพื้นหินขัดและพื้นกระเบื้องตามความเหมาะสม
3) ทำความสะอาดโคมไฟเฉพาะภายนอกที่เอื้อมถึงได้
4) ทำความสะอาดปลอกหมอน
5) ทำความสะอาดห้องเครื่อง
6) เช็ดทำความสะอาดท่อต่างๆที่สามารถเอื้อมถึงได้
7) ทำความสะอาดขัดทองเหลืองอลูมิเนียม ทองเหลือง สแตนเลส ตามจุดต่างๆ
8) จัดเตรียมความพร้อมของเคมีภัณฑ์ในการทำความสะอาด / วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นสำหรับทำความสะอาด และตรวจสภาพเครื่องมือ / อุปกรณ์เดือนละ 1 ครั้ง
9) ผู้รับจ้างหรือลายตรวจของผู้รับจ้าง ต้องเข้าพบผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างกำหนด อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

งานประจำ 6 เดือน

1) ขัดล้างพื้นลงแว็กซ์บริเวณพื้นลอบบี้และพื้นชั้น 2
2) ขัดพื้นลานจอดรถ รอบอาคาร และปัดฝุ่นท่อใต้อาคารจอดรถ
3) เช็ดทำความสะอาดกระจกภายในและภายนอกบริเวณโถงลอบบี้

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับจ้าง

ภาคผนวก ค-2

ตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

หมายเหตุ

รายละเอียด เลข 6ตัว ประจำตัวประชาชนเต็มและเลขใบสั่งฯ ใช้ยาวต่อเนื่องตัวหลัง

สถานที่ เลข 6ตัว ประจำตัวประชาชนเต็มและเลขใบสั่งฯ ใช้ยาวต่อเนื่องตัวหลัง

ตำแหน่งว่า

ความเห็นของ เปิดบ่อย

ข้อเสนอแนะผู้ปฏิบัติ

☑ 1.ผู้ปฏิบัติงานครั้งเปิดบ่อย ☐ 2.ผู้ปฏิบัติงานครั้งต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	START 18 80 ชม				
	STOP 15 00 ชม				
3	วัดแรงดัน	✔			
	T-R 400 โวล์ต				
	R-S 400 โวล์ต				
	S-T 401 โวล์ต				
4	วัดกระแส	✔			
	T 40 แอมป์				
	S 42 แอมป์				
	R 43 แอมป์				
	[illegible]				
1	ตรวจสอบการชำรุดเสียหายในชุดควบคุมชาร์จ	✔			
2	ตรวจสอบสายพานขับ	✔			
3	ตรวจสอบสายพานไดชาร์จ	✔			
4	ตรวจสอบแบตเตอรี่ขั้วต่อ	✔			
5	ตรวจสอบชุดกรองน้ำมันเครื่อง	✔			
6	ตรวจสอบหัวฉีด	✔			
7	ตรวจสอบระดับน้ำยาหล่อเย็น	✔			
8	ตรวจสอบการชาร์จของไดชาร์จ BATTERY	✔			
9	ตรวจสอบค่าความ BATTERY	✔			
10	ตรวจสอบระดับน้ำในแบตเตอรี่	✔			
11	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
12	ตรวจสอบการตั้งค่าเวลาของ TIMER ของชุด ATS	✔			
13	ตรวจสอบสายของชุดคอนโทรลย์ ATS	✔			
14	ตรวจสอบคอยล์ตาคไอที	✔			
15	วัดดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	วัดดับน้ำมันเชื้อเพลิง 1200 มิลลิ				

รายชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ปฏิบัติงาน

1.นายวุฒิ แสงมี .....

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

.....

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อมเพอร์ฟี่ จำกัด
สาขา พลาซ่าชลิต CEN - สิงหนท์

ชนิดงาน	RE/CEN-IN
ชนิดเครื่องจักร	TBS-E-CHECK01
เลขที่ใบงาน	PMP2030000003
วันที่ปฏิบัติ	06/05/2025
ชื่อสาขา	[illegible]

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	[illegible]				
1	ดูดชุดปั๊มน้ำหล่อเย็น	✔			
	ดูดชุดปั๊มน้ำหล่อเย็น 100 F				
2	หัวไมลการทำงาน	✔			
	STOP 15 20 ชม				
	START 15 00 ชม				
3	ดูดชุดปั๊มน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	ดูดชุดปั๊มน้ำมันหล่อลื่น 100 F				
4	เวลา	✔			
	START 15 00 น				
	STOP 15 20 น				
5	ความเร็วรอบ	✔			
	ความเร็วรอบ 1512 RPM				
6	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 30 PSI				
7	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 30 5 PSI				
	[illegible]				
1	ไดชาร์จ BATTERY	✔			
	ไดชาร์จ BATTERY 24 3 แอมป์				
2	หัวไมลการทำงาน	✔			
	START 15 00 ชม				
	STOP 15 20 ชม				
3	วัดกระแส	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	S 40 แอมป์				
	T 40 แอมป์				
	R 42 แอมป์				
4	วัดแรงดัน	✔			
	R-S 400 โวล์ต				
	S-T 401 โวล์ต				
	T-R 400 โวล์ต				
5	ตรวจเช็คไฟแสดงการทำงาน	✔			
6	ความดี	✔			
	ความดี 303 ชม				
	[illegible]				
1	ตรวจเช็คเติมน้ำมันหล่อลื่น	✔			
2	วัดดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	วัดดับน้ำมันเชื้อเพลิง 1320 มิลลิ				
3	ตรวจเช็คคอยล์ตาคไอที	✔			
4	ตรวจเช็คหล่อลื่นเพลา	✔			
5	ตรวจเช็คสายพานเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
7	ตรวจเช็คการชาร์จของไดชาร์จ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คการตั้งค่าเวลาของ TIMER ของชุด ATS	✔			
9	ตรวจเช็คสายของชุดคอนโทรลย์ ATS	✔			
10	ตรวจเช็คชุดกรองน้ำมันเครื่อง	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
13	ตรวจเช็คเติมน้ำหล่อเย็น	✔			
14	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
15	ตรวจเช็คสาย BATTERY	✔			

รายชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ปฏิบัติงาน

1.นายวุฒิ แสงมี .....

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

นายวุฒิ แสงมี

ภาคผนวก ค2-1

PLUS+

บริษัท พลัส พรีซิชั่น เจนเนอเรเตอร์ จำกัด
ตรวจสภาพเครื่อง GEN - สัญลักษณ์

รหัสงาน	MS/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-GEN-01
เลขที่ใบงาน	PLUS0000008
วันที่ปฏิบัติ	13/03/2025
ชื่อสถานี	[ ] ว่าง / สัญญาณเตือน / ไม่ว่าง / ใช้งาน / หยุด Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ระบบไฟฟ้ากำลังของเครื่อง				
1	หัวไมลการทำงาน	✔			
	STOP 1345 ชม				
	START 1330 ชม				
2	ลูกลอยน้ำมันดีเซล	✔			
	ลูกลอยน้ำมันดีเซล 100 F				
3	ลูกลอยน้ำมันหล่อเย็น	✔			
	ลูกลอยน้ำมันหล่อเย็น 115 F				
4	เวลา	✔			
	START 1330 น				
	STOP 1345 น				
5	ความเร็วรอบ	✔			
	ความเร็วรอบ 1515 RPM				
6	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 45 PSI				
7	แรงดันน้ำมันหล่อเย็น	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อเย็น 82 PSI				
	ระบบไฟฟ้า DC				
1	ความดี	✔			
	ความดี 50 mA				
2	วัดกระแส	✔			
	R 43 แอมป์				
	S 43 แอมป์				
	T 43 แอมป์				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
3	วัดแรงดัน	✔			
	R-S 400 โวล์ต				
	S-T 401 โวล์ต				
	T-R 400 โวล์ต				
4	โหลดวัด BATTERY	✔			
	โหลดวัด BATTERY 27.5 แอมป์				
5	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✔			
6	หัวไมลการทำงาน	✔			
	STOP 1340 ชม				
	START 1330 ชม				
	ระบบเดินเครื่องยนต์				
1	ตรวจสอบการต่อสายของ TIMER ของชุด ATS	✔			
2	ตรวจสอบชุดรอบเดินเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจสอบสภาพชุดคอนแทคหัวชุด ATS	✔			
4	ตรวจสอบสายพาน	✔			
5	ตรวจสอบท่อยางหม้อน้ำ	✔			
6	ตรวจสอบยางแท่นเครื่อง	✔			
7	ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์	✔			
8	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง 1265 ลิตร				
9	ตรวจสอบหัวหัวเทียน	✔			
10	ตรวจสอบสายรัดแบตเตอรี่และขั้วแบตเตอรี่ BATTERY	✔			
11	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✔			
12	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจสอบสภาพชุดวัดและอุปกรณ์ชุดควบคุมเครื่อง	✔			
14	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
15	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✔			

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ แสงมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

สรุปผล ปกติ

ค่าแรงน้ำ ปกติ

ตรวจครั้งต่อไป ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ : ปฏิบัติงานครั้งนี้ครบถ้วน

☐ : ปฏิบัติงานครั้งนี้ด้วยเครื่องมือที่ชำรุด (ระบุ)

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
4	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 45 PSI				
5	หัวไมลการทำงาน	✔			
	START 1345 ชม				
	STOP 1350 ชม				
6	ลูกลอยน้ำมันหล่อเย็น	✔			
	ลูกลอยน้ำมันหล่อเย็น 100 F				
7	เวลา	✔			
	STOP 1350 น				
	START 1345 น				
	ระบบเดินเครื่องยนต์				
1	ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์	✔			
2	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจสอบชุดรอบเดินเครื่องยนต์	✔			
4	ตรวจสอบ ยาง ๆ	✔			
5	ตรวจสอบหัวหัวเทียน	✔			
6	ตรวจสอบสายรัดแบตเตอรี่และขั้วแบตเตอรี่ BATTERY	✔			
7	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✔			
8	ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อเย็น	✔			
9	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
10	ตรวจสอบการทำงานของ TIMER ของชุด ATS	✔			
11	ตรวจสอบสภาพชุดคอนแทคหัวชุด ATS	✔			
12	ตรวจสอบหัวหัวเทียน	✔			
13	ตรวจสอบยางแท่นเครื่อง	✔			
14	ตรวจสอบสภาพชุดวัดและอุปกรณ์ควบคุมเครื่องยนต์	✔			
15	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง 1200 ลิตร				

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ แสงมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

ระดับเสียง ปกติ

สีน้ำมัน ปกติ

ท่อไอเสีย ปกติ

สายพานไดชาร์จ ปกติ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

☑ 1 ปฏิบัติระดับดีเยี่ยม

☐ 2 ปฏิบัติงานแต่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมเล็กน้อย

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อมเพอร์ที่ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค GEN - อัปเดท

ชนิดงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-GEN-01
เลขที่ใบงาน	PM2509000[illegible]
วันที่ปฏิบัติ	30-05-2025
ชื่ออาคาร	E | 2ชั้น | ส่วนกลาง2ชั้น | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | หน้า Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	[illegible]				
1	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✔			
2	ความดั	✔			
	ความดั 30 PSI				
3	ไดชาร์จ BATTERY	✔			
	ไดชาร์จ BATTERY 27.3 แอมป์				
4	ตัวไม่ตรงตำแหน่ง	✔			
	START 13.45 ชม.				
	STOP 13.50 ชม.				
5	วัดแรงดัน	✔			
	T.R 820 โวล์ท				
	S-T 401 โวล์ท				
	R-S 400 โวล์ท				
6	วัดกระแส	✔			
	R 42 แอมป์				
	T 40 แอมป์				
	S 40 แอมป์				
	[illegible]				
1	[illegible]	✔			
	[illegible] 110 F				
2	ความเร็วรอบ	✔			
	ความเร็วรอบ 1515 รอบ/นาที				
3	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 77 PSI				

หมายเหตุ

ระดับเสียง ปกติ

สีน้ำมัน ปกติ

ท่อไอเสีย ปกติ

สายพานไดชาร์จ ปกติ

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

☑ 1 ปฏิบัติระดับดีเยี่ยม

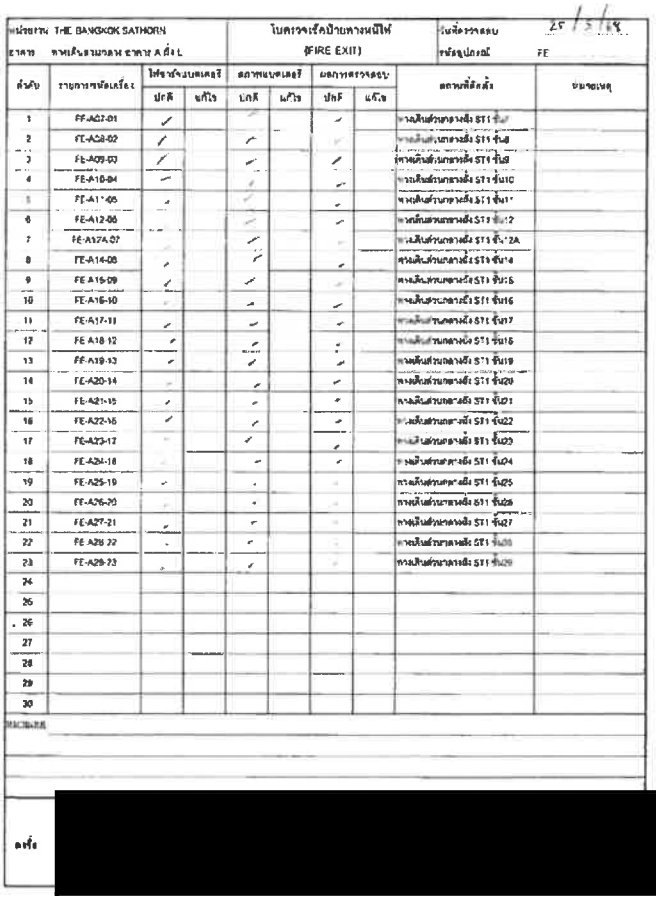
☐ 2 ปฏิบัติงานแต่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมเล็กน้อย

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อมเพอร์ที่ จำกัด
ตารางตรวจเช็ค GEN - อัปเดท

ชนิดงาน	RE/GEN-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-GEN-01
เลขที่ใบงาน	PM2509000[illegible]
วันที่ปฏิบัติ	27/06/2025
ชื่ออาคาร	E | 2ชั้น | ส่วนกลาง2ชั้น | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | หน้า Generator

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	[illegible]				
1	[illegible]	✔			
	ความเร็วรอบ 1515 RPM				
2	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 75 PSI				
3	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 85 PSI				
4	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น	✔			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 175 F				
5	ตัวไม่ตรงตำแหน่ง	✔			
	START 13.30 ชม.				
	STOP 14.00 ชม.				
6	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	อุณหภูมิน้ำมันหล่อลื่น 180 F				
7	เวลา	✔			
	STOP 16.00 น.				
	START 13.30 น.				
	[illegible]				
1	ตรวจสอบไฟแสดงการทำงาน	✔			
2	ความดั	✔			
	ความดั 30.5 PSI				
3	ไดชาร์จ BATTERY	✔			
	ไดชาร์จ BATTERY 27.3 แอมป์				
4	ตัวไม่ตรงตำแหน่ง	✔			



โครงการ THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร A ถึง L

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/18
หมายเลขประจำ FE

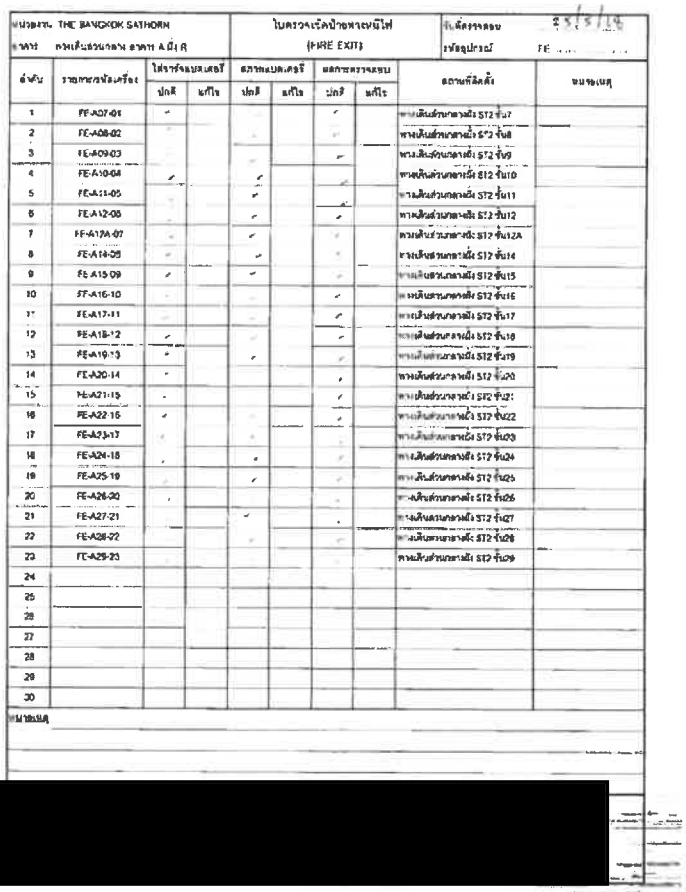
ลำดับ	รายการหมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-A07-01	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น7	
2	FE-A08-02	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น8	
3	FE-A09-03	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น9	
4	FE-A10-04	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น10	
5	FE-A11-05	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น11	
6	FE-A12-06	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12	
7	FE-A12A-07	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12A	
8	FE-A14-08	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น14	
9	FE-A15-09	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น15	
10	FE-A16-10	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น16	
11	FE-A17-11	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น17	
12	FE-A18-12	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น18	
13	FE-A19-13	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น19	
14	FE-A20-14	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น20	
15	FE-A21-15	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น21	
16	FE-A22-16	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น22	
17	FE-A23-17	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น23	
18	FE-A24-18	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น24	
19	FE-A25-19	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น25	
20	FE-A26-20	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น26	
21	FE-A27-21	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น27	
22	FE-A28-22	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น28	
23	FE-A29-23	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น29	
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020



โครงการ THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร A ถึง R

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

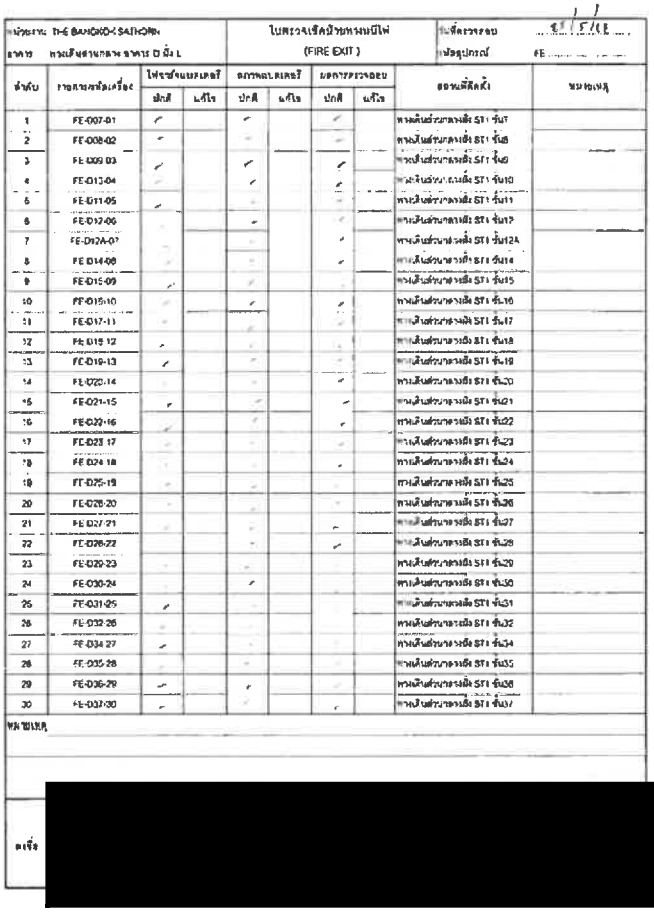
วันที่ตรวจสอบ 25/5/18
หมายเลขประจำ FE

ลำดับ	รายการหมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-A07-01	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น7	
2	FE-A08-02	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น8	
3	FE-A09-03	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น9	
4	FE-A10-04	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น10	
5	FE-A11-05	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น11	
6	FE-A12-06	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น12	
7	FE-A12A-07	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น12A	
8	FE-A14-08	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น14	
9	FE-A15-09	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น15	
10	FE-A16-10	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น16	
11	FE-A17-11	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น17	
12	FE-A18-12	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น18	
13	FE-A19-13	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น19	
14	FE-A20-14	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น20	
15	FE-A21-15	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น21	
16	FE-A22-16	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น22	
17	FE-A23-17	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น23	
18	FE-A24-18	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น24	
19	FE-A25-19	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น25	
20	FE-A26-20	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น26	
21	FE-A27-21	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น27	
22	FE-A28-22	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น28	
23	FE-A29-23	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST2 ชั้น29	
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

หมายเหตุ

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020



โครงการ THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร D ถึง L

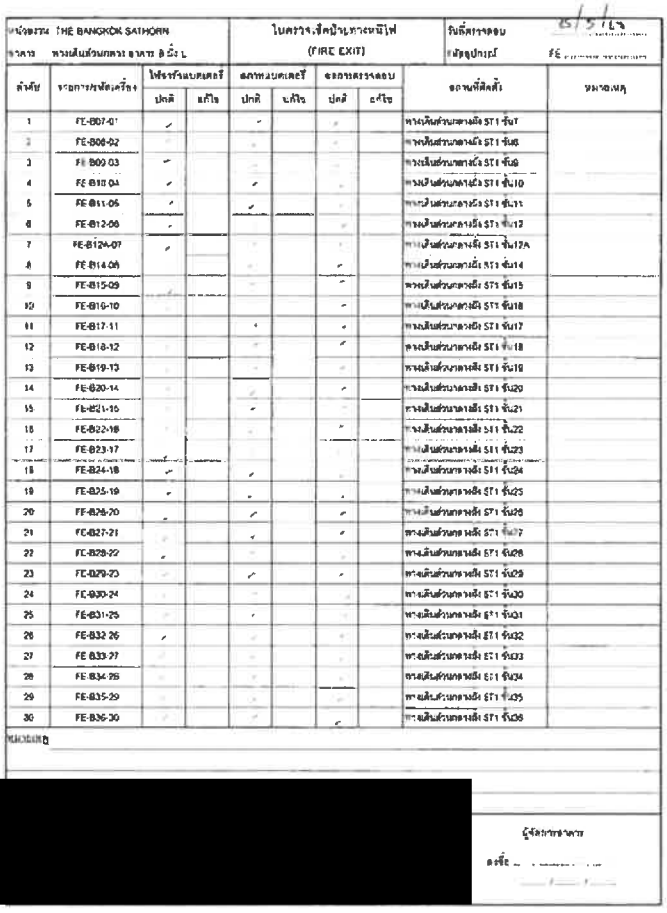
ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/18
หมายเลขประจำ FE

ลำดับ	รายการหมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-D07-01	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น7	
2	FE-D08-02	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น8	
3	FE-D09-03	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น9	
4	FE-D10-04	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น10	
5	FE-D11-05	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น11	
6	FE-D12-06	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12	
7	FE-D12A-07	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12A	
8	FE-D14-08	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น14	
9	FE-D15-09	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น15	
10	FE-D15-10	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น16	
11	FE-D17-11	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น17	
12	FE-D18-12	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น18	
13	FE-D19-13	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น19	
14	FE-D20-14	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น20	
15	FE-D21-15	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น21	
16	FE-D22-16	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น22	
17	FE-D23-17	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น23	
18	FE-D24-18	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น24	
19	FE-D25-19	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น25	
20	FE-D26-20	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น26	
21	FE-D27-21	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น27	
22	FE-D28-22	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น28	
23	FE-D29-23	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น29	
24	FE-D30-24	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น30	
25	FE-D31-25	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น31	
26	FE-D32-26	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น32	
27	FE-D34-27	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น34	
28	FE-D35-28	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น35	
29	FE-D36-29	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น36	
30	FE-D37-30	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น37	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]



โครงการ THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร B ถึง L

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ (FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/18
หมายเลขประจำ FE

ลำดับ	รายการหมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ ปกติ	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่ แก้ไข	สภาพแบตเตอรี่ ปกติ	สภาพแบตเตอรี่ แก้ไข	ผลการตรวจสอบ ปกติ	ผลการตรวจสอบ แก้ไข	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	FE-B07-01	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น7	
2	FE-B08-02	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น8	
3	FE-B09-03	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น9	
4	FE-B10-04	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น10	
5	FE-B11-05	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น11	
6	FE-B12-06	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12	
7	FE-B12A-07	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น12A	
8	FE-B14-08	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น14	
9	FE-B15-09	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น15	
10	FE-B16-10	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น16	
11	FE-B17-11	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น17	
12	FE-B18-12	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น18	
13	FE-B19-13	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น19	
14	FE-B20-14	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น20	
15	FE-B21-15	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น21	
16	FE-B22-16	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น22	
17	FE-B23-17	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น23	
18	FE-B24-18	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น24	
19	FE-B25-19	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น25	
20	FE-B26-20	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น26	
21	FE-B27-21	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น27	
22	FE-B28-22	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น28	
23	FE-B29-23	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น29	
24	FE-B30-24	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น30	
25	FE-B31-25	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น31	
26	FE-B32 26	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น32	
27	FE B33-27	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น33	
28	FE-B34-28	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น34	
29	FE-B35-29	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น35	
30	FE-B36-30	✓		✓		✓		หางเส้นส่วนกลางถึง ST1 ชั้น36	

หมายเหตุ

ผู้จัดการอาคาร

ลงชื่อ

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-072 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร B ชั้น L

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่อุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการรหัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินและแสงสว่าง		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B37-31	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น37	
2	FE-B38 32	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น38	
3	FE B39 33	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น39	
4	FE-B40-34	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น40	
5	FE-B41-35	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น41	
6	FE-B42-36	—		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น42	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร B ชั้น R

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่อุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการรหัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินและแสงสว่าง		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B07-01	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น7	
2	FE-B08-02	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น8	
3	FE-B09-03	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น9	
4	FE-B10-04	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น10	
5	FE-B11-05	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น11	
6	FE-B12-06	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น12	
7	FE-B12A-07	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น12A	
8	FE-B14-08	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น14	
9	FE-B15-09	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น15	
10	FE-B16-10	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น16	
11	FE-B17-11	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น17	
12	FE-B18-12	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น18	
13	FE-B19-13	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น19	
14	FE-B20-14	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น20	
15	FE-B21-15	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น21	
16	FE-B22-16	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น22	
17	FE-B23-17	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น23	
18	FE B24-18	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น24	
19	FE-B25-19	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น25	
20	FE-B26-20	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น26	
21	FE-B27-21	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น27	
22	FE-B28-22	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น29	
23	FE-B29-23	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น29	
24	FE-B30-24	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น30	
25	FE B31-25	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น31	
26	FE-B32-26	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น32	
27	FE-B33-27	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น33	
28	FE-B34-28	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น34	
29	FE-B35-29	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น35	
30	FE-B36-30	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น36	

หมายเหตุ

ผู้รับการตรวจสอบ
ลงชื่อ

บริษัทงานโดย บริษัท กลิ่น ฟิวเจอร์เดอร์ จำกัด FRM-PMR-072 Rev 00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร B ชั้น R

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่อุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการรหัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินและแสงสว่าง		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-B37-31	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น37	
2	FE-B38 32	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น38	
3	FE B39 33	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น39	
4	FE-B40-34	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น40	
5	FE-B41-35	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น41	
6	FE-B42-36	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น42	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท กลิ่น ฟิวเจอร์เดอร์ จำกัด FRM-PMR-072 Rev 00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร หางเส้นส่วนกลาง อาคาร C ชั้น L

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่อุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการรหัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินและแสงสว่าง		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C07-01	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น7	
2	FE-C08 02	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น8	
3	FE-B26-03	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น9	
4	FE-C10 04	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น10	
5	FE-C11-05	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น11	
6	FE C12 06	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น12	
7	FE-C12A-07	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น12A	
8	FE-C14-08	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น14	
9	FE-C15-09	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น15	
10	FE-C16-10	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น16	
11	FE-C17-11	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น17	
12	FE-C18-12	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น18	
13	FE-C19-13	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น19	
14	FE-C20 14	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น20	
15	FE-C21-15	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น21	
16	FE-C22-16	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น22	
17	FE-C23-17	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น23	
18	FE-C24-18	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น24	
19	FE-C25-19	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น25	
20	FE-C26-20	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น26	
21	FE-C27-21	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น27	
22	FE C36 22	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น28	
23	FE-C29-23	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น29	
24	FE-C30-24	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น30	
25	FE-C31-25	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น31	
26	FE-C32-26	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น32	
27	FE-C33-27	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น33	
28	FE-C34-28	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น34	
29	FE-C35-29	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น35	
30	FE-C36 30	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น36	

หมายเหตุ

ผู้รับการตรวจสอบ
ลงชื่อ

บริษัทงานโดย บริษัท กลิ่น ฟิวเจอร์เดอร์ จำกัด FRM-PMR-072 Rev 00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANKOK SATHORN
อาคาร ทางเดินส่วนกลาง อาคาร C ชั้น L

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/3/68
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการหรัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C37-31	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น37	
2	FE-C38-32	✓						ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น38	
3	FE-C39-33	✓				✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น39	
4	FE-C40-34							ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น40	
5	FE-C41-35					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น41	
6	FE-C42-36					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น42	
7	FE-C43-37	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น43	
8	FE-C44-38			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น44	
9	FE-C45-39	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น45	
10	FE-C46-40			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น46	
11	FE-C47-41	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น47	
12	FE-C48-42	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น48	
13	FE-C49-43							ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น49	
14	FE-C50-44	✓		✓				ทางเดินส่วนกลางชั้น ST1 ชั้น50	

หมายเหตุ

ตรวจ [redacted]

ผู้จัดการอาคาร
ตรวจ

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร ทางเดินส่วนกลาง อาคาร C ชั้น R

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/3/68
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการหรัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C07-01					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น7	
2	FE-C08-02			✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น ST2 ชั้น8	
3	FE-B09-03					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น9	
4	FE-C10-04	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น10	
5	FE-C11-05					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น11	
6	FE-C12-06			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น12	
7	FE-C12A-07	✓		✓				ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น12A	
8	FE-C14-08			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น14	
9	FE-C15-09			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น15	
10	FE-C16-10	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น16	
11	FE-C17-11			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น17	
12	FE-C18-12	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น18	
13	FE-C18-13	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลาง ชั้น ST2 ชั้น19	
14	FE-C20-14	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น20	
15	FE-C21-15			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น21	
16	FE-C22-16	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น22	
17	FE-C23-17	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น23	
18	FE-C24-18	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น24	
19	FE-C25-19	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น25	
20	FE-C26-20	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น26	
21	FE-C27-21	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น27	
22	FE-C28-22	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น28	
23	FE-C29-23	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น29	
24	FE-C30 24	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น30	
25	FE-C31-25	✓		✓				ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น31	
26	FE-C32-26	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น32	
27	FE-C33-27	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น33	
28	FE-C34-28	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น34	
29	FE-C35-29	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น35	
30	FE-C36-30	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น36	

หมายเหตุ

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN
อาคาร ทางเดินส่วนกลาง อาคาร B ชั้น -

ใบตรวจเช็คป้ายทางหนีไฟ
(FIRE EXIT)

วันที่ตรวจสอบ 25/3/68
รหัสอุปกรณ์ FE

ลำดับ	รายการหรัสเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	FE-C37-31	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น37	
2	FE-C38-32	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น38	
3	FE-C39-33			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น39	
4	FE-C40-34			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น40	
5	FE-C41-35	✓		✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น41	
6	FE-C42-36			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น42	
7	FE-C43-37					✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น43	
8	FE-C44-38			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น44	
9	FE-C45-39			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น45	
10	FE-C46-40							ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น46	
11	FE-C47-41							ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น47	
12	FE-C48-42			✓		✓		ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น48	
13	FE-C49-43			✓				ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น49	
14	FE-C50-44							ทางเดินส่วนกลางชั้น ST2 ชั้น50	

หมายเหตุ

ตรวจ [redacted]

ผู้จัดการอาคาร
ตรวจ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	สถานะอื่น	
11	ตรวจสัญญาณเตือนอัคคีภัย	✔			
12	ตรวจสัญญาณทางไกล	✔			
13	ตรวจสัญญาณโทรศัพท์ PUMP	✔			

รายชื่อพนักงานที่เข้าปฏิบัติงาน

1. วิทยา ปุยนี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายการปกติ 13 รายการ
สถานะ 13 รายการ
สัญญาณไม่ 0 รายการ
ความผิดปกติ 0 รายการ

ปัญหาและการแก้ไข

☑ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานแล้วพบปัญหาที่ต้องแก้ไขดังนี้

PLUS+

บริษัท เพลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ตารางตรวจสอบ JP - สัปดาห์

รหัสงาน	PP.JP-W
รหัสเครื่องจักร	TES-E-JP-01
เลขที่ใบงาน	PM2309090015
วันที่ปฏิบัติ	25/05/2023
ชื่ออาคาร	E [illegible] [illegible] [illegible]

PLUS+

บริษัท พลัส เครื่องสูบน้ำ จำกัด
แบบตรวจสภาพ FIRE PUMP

รหัสสถานี	FP/FMP-MY
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-FP-01
เลขที่ใบคำขอ	PMA2509000031
วันที่ปฏิบัติ	28/05/2025
ชื่ออาคาร	ปั๊ม ( ) : PERMANENT | ไม่ถาวร | ไม่ระบุ | ที่ตั้ง Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบสุดขั้ว BATTERY	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของชุด PMV	✔			
3	ตรวจสอบสวิทช์ระดับ	✔			
	PUMP				
1	ตรวจสอบท่อสายน้ำไหลเข้า	✔			
2	ตรวจสอบสาย BATTERY	✔			
3	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 840 ลิตร				
5	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 160 F				
	วัดแรงดันน้ำ 300 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 85 PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน 7347 ชม				
	แรงดันน้ำมันหล่อเลี้ยง 33 PSI				
	แอมมิเตอร์ 0 แอมป์				
	ความเร็วรอบ 1800 RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก 190 PSI				
6	ตรวจสอบระบบการควบคุม	✔			
7	ตรวจสอบสัญญาณเตือน	✔			
8	ตรวจสอบสัญญาณหยุด	✔			
9	ตรวจสอบแอลกาไลน์	✔			
10	ตรวจสอบตัวเร่ง PUMP	✔			
11	ตรวจสอบความเครื่องยนต์	✔			
12	ตรวจสอบการทำงาน	✔			
13	ตรวจสอบการทำงานของ BATTERY	✔			

รายชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติวุฒิ แสงโ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

ระยะเวลา ปกติ
ตรวจ ปกติ
ห้องเครื่อง ปกติ
ถังน้ำมันดีเซล ปกติ

ปัญหาและการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเครื่องโดยปกติ ☐ 2 ปฏิบัติงานเครื่องแต่ขัดข้องเล็กน้อย

PLUS+

บริษัท พลัส เครื่องสูบน้ำ จำกัด
แบบตรวจสภาพ FIRE PUMP

รหัสสถานี	FP/FMP-MY
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-FP-02
เลขที่ใบคำขอ	PMA2509000035
วันที่ปฏิบัติ	07/05/2025
ชื่ออาคาร	ปั๊ม ( ) : ดีเซล | ไม่ถาวร | ไม่ระบุ | ที่ตั้ง Electric Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบวิทช์ระดับ	✔			
2	ตรวจสอบสุดขั้ว BATTERY	✔			
3	ตรวจสอบการทำงานของชุด PMV	✔			
	PUMP				
1	ตรวจสอบระบบการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อเลี้ยง 0 PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก 190 PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 0 F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 300 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 0 PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน 0 ชม				
	ความเร็วรอบ 0 RPM				
	แอมมิเตอร์ 0 แอมป์				
2	ตรวจสอบแอลกาไลน์	✔			
3	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 0 ลิตร				
4	ตรวจสอบความแรงของแบตเตอรี่ BATTERY	✔			
5	ตรวจสอบระบบการควบคุม	✔			
6	ตรวจสอบสัญญาณเตือน	✔			
7	ตรวจสอบสัญญาณหยุด	✔			
8	ตรวจสอบแอลกาไลน์	✔			
9	ตรวจสอบตัวเร่ง PUMP	✔			
10	ตรวจสอบความเครื่องยนต์	✔			
11	ตรวจสอบสาย BATTERY	✔			
12	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
13	ตรวจสอบการทำงาน	✔			

รายชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติวุฒิ แสงโ

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

ระยะเวลา ปกติ
ตรวจ ปกติ
ห้องเครื่อง ปกติ
ถังน้ำมันดีเซล 0 ปกติ

ปัญหาและการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเครื่องโดยปกติ ☐ 2 ปฏิบัติงานเครื่องแต่ขัดข้องเล็กน้อย

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค สำหรับ ปั๊มน้ำ

รหัสงาน	PP/P-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-P-01
เลขที่ใบงาน	PM2309000027
วันที่ปฏิบัติ	07/09/2025
ชื่ออาคาร	อาคาร 1 (ตึกสูง 3 ชั้น) ไม่มีชานุ (ไม่มีชานุ) ที่ตั้ง Booster pump01

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อุปกรณ์เสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✔			
2	ตรวจเช็คมอเตอร์ MOTOR	✔			
3	ตรวจเช็คแรงดันน้ำต่ำ	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำต่ำ 200 PSI				
4	ตรวจเช็คการทำงานปั๊ม PUMP	✔			
5	ตรวจเช็คแรงดันน้ำสูง	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำสูงสุด 350 PSI				
6	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor Jet Pump	✔			
7	ตรวจเช็คการทำงานปั๊ม MOTOR	✔			
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงาน	✔			
	R 4.8 แอมป์				
	T 5.8 แอมป์				
	S 5.1 แอมป์				
2	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✔			
	ค่าที่ Set 9.1 แอมป์				
3	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✔			
4	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✔			
5	ตรวจเช็คแรงดัน	✔			
	R-S 390 โวล์ต				
	S-T 389 โวล์ต				
	T-R 391 โวล์ต				
6	ตรวจเช็คตู้ควบคุม Control	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อุปกรณ์เสีย	
7	ตรวจเช็คระบบ Fuse Control	✔			
8	ตรวจเช็คไฟ Show	✔			
9	ตรวจเช็คชุดควบคุมการใช้งานตู้ Control	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ บุญมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

ชนิด ปกติ

ตำแหน่ง ปกติ

สภาพทั่วไป ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2 ปฏิบัติงานแต่ยังไม่เสร็จ (ระบุเหตุผล)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค สำหรับ ปั๊มน้ำ

รหัสงาน	PP/P-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-P-02
เลขที่ใบงาน	PM2309000028
วันที่ปฏิบัติ	07/09/2025
ชื่ออาคาร	อาคาร 2 (ตึกสูง 3 ชั้น) ไม่มีชานุ (ไม่มีชานุ) ที่ตั้ง Booster pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อุปกรณ์เสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คไฟ Show	✔			
2	ตรวจเช็คตู้ควบคุม Control	✔			
3	ตรวจเช็คชุดควบคุมการใช้งานตู้ Control	✔			
4	ตรวจเช็คการทำงาน	✔			
	R 3.4 แอมป์				
	T 4. แอมป์				
	S 4.5 แอมป์				
5	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✔			
6	ตรวจเช็คระบบ Fuse Control	✔			
7	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✔			
	ค่าที่ Set 8.5 แอมป์				
8	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✔			
9	ตรวจเช็คแรงดัน	✔			
	T-R 390 โวล์ต				
	S-T 389 โวล์ต				
	R-S 388 โวล์ต				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คมอเตอร์ MOTOR	✔			
2	ตรวจเช็คแรงดันน้ำต่ำ	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำต่ำ 200 PSI				
3	ตรวจเช็คการทำงานปั๊ม PUMP	✔			
4	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✔			
5	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor Jet Pump	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อุปกรณ์เสีย	
6	ตรวจเช็คมอเตอร์ MOTOR	✔			
7	ตรวจเช็คแรงดันน้ำสูง	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำสูงสุด 350 PSI				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ บุญมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

ชนิด ปกติ

ตำแหน่ง ปกติ

สภาพทั่วไป ปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2 ปฏิบัติงานแต่ยังไม่เสร็จ (ระบุเหตุผล)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจสอบรูปถัง FRP - ตัวเลขดี

หมายเลข	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-FP-01
เลขที่ใบงาน	PSAC1909000 11
วันที่ปฏิบัติ	14/04/2025
ชื่ออาคาร	[illegible]

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบขดลวดหัว BATTERY	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจสอบวัดพื้นเหล็ก	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบของอากาศไม่เต็ม	✔			
2	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 900 ลิตร				
3	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 55 PSI				
	แอมป์แรงดัน 0 แอมป์				
	ความเร็วรอบ 1800 RPM				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 180 F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 45 PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน 734 ชั่วโมง				
	วัดแรงดันน้ำออก 190 PSI				
4	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✔			
5	ตรวจสอบสปริงน้ำมันหล่อเย็น	✔			
6	ตรวจสอบสปริงน้ำหล่อเย็น	✔			
7	ตรวจสอบของอากาศไม่ดี	✔			
8	ตรวจสอบตัวโอน PUMP	✔			
9	ตรวจสอบการหล่อเครื่องยนต์	✔			
10	ตรวจสอบการ BATTERY	✔			
11	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
12	ตรวจสอบการทำงาน	✔			
13	ตรวจสอบการตรวจสอบการ ของ BATTERY	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติวุฒิ บุญมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด บาท

สรุปผล บาท

ค่าแรงน้ำมัน บาท

การแก้ไขปัญหา บาท

ปัญหาและการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานแล้วแต่ยังมีปัญหาที่ต้องแก้ไขอีก [illegible]

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจสอบรูปถัง FRP - ตัวเลขดี

หมายเลข	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-FP-02
เลขที่ใบงาน	PSAC1909000 19
วันที่ปฏิบัติ	14/04/2025
ชื่ออาคาร	[illegible]

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจสอบขดลวดหัว BATTERY	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจสอบวัดพื้นเหล็ก	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจสอบการระบายน้ำร้อนของ BATTERY	✔			
2	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบถังน้ำมันเชื้อเพลิง 0 ลิตร				
4	ตรวจสอบสายพาน	✔			
5	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน 0 ชั่วโมง				
	วัดแรงดันน้ำออก 190 PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 0 PSI				
	ความเร็วรอบ 0 RPM				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 0 PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 0 F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 215 PSI				
	แอมป์แรงดัน 0 แอมป์				
6	ตรวจสอบของอากาศไม่ดี	✔			
7	ตรวจสอบการ BATTERY	✔			
8	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
9	ตรวจสอบของอากาศไม่ดี	✔			
10	ตรวจสอบตัวโอน PUMP	✔			
11	ตรวจสอบการหล่อเครื่องยนต์	✔			
12	ตรวจสอบสปริงน้ำมันหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจสอบสปริงน้ำหล่อเย็น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติวุฒิ บุญมี

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด บาท

สรุปผล บาท

ค่าแรงน้ำมัน บาท

การแก้ไขปัญหา บาท

ปัญหาและการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย

☐ 2 ปฏิบัติงานแล้วแต่ยังมีปัญหาที่ต้องแก้ไขอีก [illegible]

PLUS+

บริษัท พลัส เทรัสเทคเตอร์ส์ จำกัด

การตรวจรับรถยนต์ PMP - สัปดาห์

รหัสงาน	PP/PMP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-B-PP-02
เลขที่ใบงาน	PM2303B00022
วันที่ปฏิบัติ	28-05-2025
ชื่ออาคาร	B [illegible] ; สวนงาน	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ที่อยู่ Electric Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ผ่าน	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 0 ลิตร				
2	ตรวจเช็ค[illegible]เครื่องยนต์ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 0 PSI				
	วัดอุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 190 °F				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 0 °F				
	วัดแรงดันไอน้ำ 214 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 0 PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน 8 ชม.				
	ความเร็วรอบ 0 รอบ/นาที				
	แอมป์แตร์ 0 แอมป์				
3	ตรวจเช็คท่อไอเสีย	✔			
4	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
5	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
6	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คระบบหล่อเย็นหม้อน้ำ	✔			
9	ตรวจเช็ควาล์วกันน้ำย้อนกลับ	✔			
10	ตรวจเช็คปั๊มน้ำหล่อเย็น	✔			
11	ตรวจเช็คท่อยางน้ำไอน้ำ	✔			
12	ตรวจเช็คสวิทช์ PUMP	✔			
13	ตรวจเช็คขั้วแบ BATTERY	✔			
	CONTROL				

PLUS+

บริษัท พลัส เทรัสเทคเตอร์ส์ จำกัด

ตรวจสภาพรถยนต์ JP - สัปดาห์

รหัสงาน	PP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-JP-01
เลขที่ใบงาน	PM2304B00012
วันที่ปฏิบัติ	14-05-2025
ชื่ออาคาร	E [illegible] ; สวนงาน	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ที่อยู่ Jockey pump

ลำดับ	รายการ	ผลตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ผ่าน	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✔			
4	ตรวจเช็คไฟ Show	✔			
5	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✔			
	ค่าที่วัดได้ 9.1 แอมป์				
6	ตรวจเช็คแรงดัน	✔			
	R-S 395 โวล์ต				
	T-R 396 โวล์ต				
	S-T 397 โวล์ต				
7	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✔			
8	ตรวจเช็คอุปกรณ์ภายในตู้ Control	✔			
9	ตรวจเช็คระบบ	✔			
	S 5.9 แอมป์				
	R 5.6 แอมป์				
	T 5.6 แอมป์				
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า 202 PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพสวิทช์ PUMP	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✔			
4	ตรวจเช็คการทำงานของ Water Jet Pump	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพสวิทช์ MOTOR	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ผ่าน	แก้ไข	อาการเสีย	
6	ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟ MOTOR	✔			
7	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก 190 PSI				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ นะมี .....

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ว่าง

สาเหตุ ว่าง

สิ่งที่แก้ไข ว่าง

ความคิดเห็น ว่าง

ปิดใบงานการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2 ปฏิบัติงานยังไม่เสร็จ เพื่อรอแก้ไขอีกครั้ง

PLUS+

บริษัท พลัส เทรัสเทคเตอร์ส์ จำกัด

ตรวจสภาพรถยนต์ JP - สัปดาห์

รหัสงาน	PP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-B-JP-02
เลขที่ใบงาน	PM2303B00009
วันที่ปฏิบัติ	14-05-2025
ชื่ออาคาร	B [illegible] ; สวนงาน	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	ที่อยู่ Jockey pump

ลำดับ	รายการ	ผลตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ผ่าน	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำเข้า 209 PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพสวิทช์ PUMP	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve	✔			
4	ตรวจเช็คการทำงานของ Water Jet Pump	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพสวิทช์ MOTOR	✔			
6	ตรวจเช็คขั้วต่อสายไฟ MOTOR	✔			
7	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก	✔			
	ตรวจเช็คแรงดันน้ำออก 190 PSI				
	CONTROL				
1	ตรวจเช็ค Pressure Switch	✔			
2	ตรวจสอบการทำ[illegible]n Control	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	✔			
4	ตรวจเช็คไฟ Show	✔			
5	ตรวจเช็คค่า OVER LOAD	✔			
	ค่าที่วัดได้ 8.1 แอมป์				
6	ตรวจเช็คแรงดัน	✔			
	R-S 397 โวล์ต				
	T-R 398 โวล์ต				
	S-T 396 โวล์ต				
7	ตรวจเช็คสภาพตู้ Control	✔			
8	ตรวจเช็คอุปกรณ์ภายในตู้ Control	✔			
9	ตรวจเช็คระบบ	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	สภาพเสีย	
	5 ส.ค. 2568				
	6 ส.ค. 2568				
	7 ส.ค. 2568				

รายชื่อคณะกรรมการปฏิบัติงาน

1. กิตติภูมิ [illegible]

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

สภาพ ปกติ

ข้อแนะนำ ปกติ

ความปลอดภัย ปกติ

ปิดปรับปรุงการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จแต่ยังมีข้อบกพร่องอยู่

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจสอบครั้ง PM - ปั๊มน้ำ

หมายเลข	PP/PMP-W
หมายเลขเครื่องจักร	TBS-E-PP-01
เลขที่ใบงาน	PM2509000016
วันที่ปฏิบัติ	21/05/2025
ชื่ออาคาร	[illegible] Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	สภาพเสีย	
	Control				
1	ตรวจสอบการทำงานของชุดควบคุม PLC-01	✔			
	มอนิเตอร์ 0 แสงปกติ				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 35 PSI				
	ความเร็วรอบ 1500 RPM				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 180 F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 85 PSI				
	ตัวบ่งการทำงาน 7347 ชม				
	วัดแรงดันน้ำออก 180 PSI				
2	ตรวจสอบการอยู่ในโหมด	✔			
3	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 890 ลิตร				
5	ตรวจสอบสายระบบแบตเตอรี่ BATTERY	✔			
6	ตรวจสอบระบบหล่อลื่นสายพาน	✔			
7	ตรวจสอบหัวฉีดน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
8	ตรวจสอบการทำงานวาล์ว	✔			
9	ตรวจสอบหัวรีด PUMP	✔			
10	ตรวจสอบ [illegible]	✔			
11	ตรวจสอบแบต BATTERY	✔			
12	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
13	ตรวจสอบสายพาน	✔			
	Control				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	สภาพเสีย	
1	ตรวจสอบการทำงานของชุด PMV	✔			
2	ตรวจสอบหัวฉีดน้ำมัน	✔			
3	ตรวจสอบสายระบบ BATTERY	✔			

รายชื่อคณะกรรมการปฏิบัติงาน

1. กิตติภูมิ [illegible]

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

รายละเอียด ปกติ

สภาพ ปกติ

ข้อแนะนำ ปกติ

ความปลอดภัย ปกติ

ปิดปรับปรุงการปฏิบัติ

☑ 1. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย ☐ 2. ปฏิบัติงานแล้วเสร็จแต่ยังมีข้อบกพร่องอยู่

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจสอบครั้ง PM - ปั๊มน้ำ

หมายเลข	PP/PMP-W
หมายเลขเครื่องจักร	TBS-E-PP-02
เลขที่ใบงาน	PM2509000018
วันที่ปฏิบัติ	21/05/2025
ชื่ออาคาร	[illegible] Electric Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	สภาพเสีย	
	Control				
1	ตรวจสอบการทำงานของชุด PMV	✔			
2	ตรวจสอบหัวฉีดน้ำมัน	✔			
3	ตรวจสอบสายระบบ BATTERY	✔			
	Engine				
1	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 0 ลิตร				
3	ตรวจสอบการทำงานของชุดควบคุม PLC-02	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น 0 PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก 180 PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 0 F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง 0 PSI				
	ตัวบ่งการทำงาน 0 ชม				
	ความเร็วรอบ 0 RPM				
	มอนิเตอร์ 0 แสงปกติ				
3	ตรวจสอบสายพานไดชาร์จ	✔			
4	ตรวจสอบสายแบตเตอรี่	✔			
5	ตรวจสอบแบต BATTERY	✔			
6	ตรวจสอบระบบ MANUAL START	✔			
7	ตรวจสอบสายพาน	✔			
8	ตรวจสอบการทำงานของวาล์ว BATTERY	✔			
9	ตรวจสอบระบบระบายความร้อน	✔			
10	ตรวจสอบหัวฉีดน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจสอบหัวหัวเสา	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของชุด PSU	✔			
3	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✔			

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ

1 กิตติภูมิ [illegible]

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

ระยะเวลาเดิน [illegible] นาที

ระยะเวลา [illegible] นาที

ตำแหน่งน้ำ [illegible] นาที

ความดันใช้งาน [illegible] นาที

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเครื่องใช้ระดับ

☐ 2 ปฏิบัติงานร่วมกับเครื่องมือเครื่องใช้ระดับ

PLUS+

บริษัท พลัส พรีเวนทีฟ จำกัด
ตารางตรวจสอบ JP - ประจำปี

ยี่ห้อรถ	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-JP-01
เลขที่ใบรายงาน	PA25090021
วันที่ปฏิบัติ	28/05/2025
ชื่อลูกค้า	E [illegible] ส่วนกลาง E [illegible] ไม่ระบุ (ไม่ระบุ) ที่อยู่ Jockey pump E1

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	[illegible]				
1	ตรวจสอบแรงดัน	✔			
	R-S 392 โวลต์				
	S-T 394 โวลต์				
	T-R 349 โวลต์				
2	ตรวจสอบหน้าชุด Control	✔			
3	ตรวจสอบไฟ Show	✔			
4	ตรวจสอบ Fuse Control	✔			
5	ตรวจสอบ OVER LOAD	✔			
	ค่าที่ Set 8.1 แอมป์				
6	ตรวจสอบ Pressure Switch	✔			
7	ตรวจสอบชุดต่อสายไฟชุด Control	✔			
8	ตรวจสอบคอนแทค	✔			
	R 3.9 แอมป์				
	S 3.6 แอมป์				
	T 3.9 แอมป์				
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✔			
	[illegible]				
1	ตรวจสอบการทำงานของ Jockey Pump	✔			
2	ตรวจสอบสัญญาณของมอเตอร์ MOTOR	✔			
3	ตรวจสอบสายไฟเครื่อง MOTOR	✔			
4	ตรวจสอบหล่อลื่นน้ำมัน	✔			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำมันดูดที่ 190 PSI				
5	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน PUMP	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 200 PSI	✔			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				
2	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✔			

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ปฏิบัติงาน

1 กิตติภูมิ [illegible]

ชื่อผู้ควบคุมผู้ตรวจสอบ

.....

หมายเหตุ

ระยะเวลาเดิน [illegible] นาที

ระยะเวลา [illegible] นาที

ตำแหน่งน้ำ [illegible] นาที

ความดันใช้งาน [illegible] นาที

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1 ปฏิบัติงานเครื่องใช้ระดับ

☐ 2 ปฏิบัติงานร่วมกับเครื่องมือเครื่องใช้ระดับ

PLUS+

บริษัท พลัส พรีเวนทีฟ จำกัด
ตารางตรวจสอบ JP - ประจำปี

ยี่ห้อรถ	FP/JP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-E-JP-02
เลขที่ใบรายงาน	PA25090023
วันที่ปฏิบัติ	28/05/2025
ชื่อลูกค้า	E [illegible] ไม่ระบุ ไม่ระบุ ที่อยู่ Jockey pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	[illegible]				
1	ตรวจสอบ Fuse Control	✔			
2	ตรวจสอบ [illegible]	✔			
	T-R 397 โวลต์				
	R-S 394 โวลต์				
	S-T 394 โวลต์				
3	ตรวจสอบไฟ Show	✔			
4	ตรวจสอบค่า OVER LOAD	✔			
	ค่าที่ Set 8.1 แอมป์				
5	ตรวจสอบชุดต่อสายไฟชุด Control	✔			
6	ตรวจสอบคอนแทค	✔			
	R 3.6 แอมป์				
	T 4.6 แอมป์				
	S 3.1 แอมป์				
7	ตรวจสอบการทำงานของ Control	✔			
8	ตรวจสอบ Pressure Switch	✔			
9	ตรวจสอบหน้าชุด Control	✔			
	[illegible]				
1	ตรวจสอบสัญญาณของมอเตอร์ MOTOR	✔			
2	ตรวจสอบแรงดันน้ำมันดูด	✔			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำมันดูดที่ 190 PSI				
3	ตรวจสอบสภาพตัวเรือน MOTOR	✔			
4	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า	✔			
	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อาการเสีย	
5	ตรวจสอบการสั่นสะเทือน PUMP	✔			
6	ตรวจสอบการทำงานของ Check Valve	✔			
7	ตรวจสอบการทำงานของ Motor Jet Pump	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน:

1.พิสิฐวุฒิ แสงมี

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด บาท

อื่นๆ บาท

ค่าแรงน้ำ บาท

ค่าแรงไฟฟ้า บาท

ปัญหาและการแก้ไข

☑ 1.ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานแล้วเสร็จแต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตรวจสอบระบบ FIRE - ดับเพลิง

รหัสงาน	FP/FMP-W
รหัสเครื่องจักร	TBS-FPP-01
เลขที่ใบงาน	PM250306001
วันที่ปฏิบัติ	07/03/2025
ชื่ออาคาร	อาคารสำนักงานใหญ่ (ไม่ระบุ) ไม่ระบุ : Fire pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อาการเสีย	
	ระบบ				
1	ตรวจสอบการทำงานของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง PUMP	✔			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น 180 F				
	แรงดันเครื่อง 0 แรงดัน				
	แรงดันน้ำขับหน่วงเข็ม 55 PSI				
	ความเร็วรอบ 1800 RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า 200 PSI				
	แรงดันน้ำขับเคลื่อนเข้า 65 PSI				
	ตำแหน่งการทำงาน 7346 ชม				
	วัดแรงดันน้ำออก 140 PSI				
2	ตรวจสอบสัญญาณเตือนหลอดเดียว	✔			
3	ตรวจสอบสัญญาณหลอดไฟ	✔			
4	ตรวจสอบท่อสายกาลไฟฟ้า	✔			
5	ตรวจสอบท่อสายกาลไฟฟ้า	✔			
6	ตรวจสอบสวิตช์ PUMP	✔			
7	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิง 900 ลิตร				
8	ตรวจสอบสายพานเครื่องยนต์	✔			
9	ตรวจสอบสภาพ BATTERY	✔			
10	ตรวจสอบระบบ WARNING SYSTEM	✔			
11	ตรวจสอบสายไฟและขั้วต่อของ BATTERY	✔			
12	ตรวจสอบอุณหภูมิ	✔			
13	ตรวจสอบระบบการทำงานอัตโนมัติ	✔			
	ระบบไฟฟ้า				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจสอบอุณหภูมิ BATTERY	✔			
2	ตรวจสอบการทำงานของอุณหภูมิ PMV	✔			
3	ตรวจสอบวัดแรงดันไฟ	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน:

1.พิสิฐวุฒิ แสงมี

ชื่อผู้ตรวจสอบ/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด บาท

อื่นๆ บาท

ค่าแรงน้ำ บาท

ค่าแรงไฟฟ้า บาท

ปัญหาและการแก้ไข

☑ 1.ปฏิบัติงานแล้วเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานแล้วเสร็จแต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ

หน่วยงาน: [redacted] อาคาร: Core A

ใบตรวจระบบดับเพลิง

วันที่ตรวจสอบ: 13/3/68

รายการ	ถังดับเพลิง		ระบบน้ำ		หัวฉีดน้ำ		ตะแกรง		ขวาน		กระจกกรุฉุกเฉิน		อื่นๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-A0-01-LFT-S1	✓		-		-		✓				✓				-	
FHC-A0-02-4-FT-S1	-		-		-		-				✓		-		-	
FHC-A3-03-LFT-S1	✓		✓		-		-						-		-	
FHC-A0-04-LFT-S1	✓		✓		-		✓				-		✓		-	
FHC-A0-05-LFT-S1	-		-		-		-						-		-	
FHC-A0C-06-LFT-S1	✓		-		✓		✓						-		-	
FHC-A0-07-LFT-S1	✓		✓		✓		-						-		✓	
FHC-A0-08-LFT-S1	-		✓		-		-						✓		✓	
FHC-A0-09-4-FT-S1	-		-		✓		-						-		-	
FHC-A0-10-4-FT-S1	-		-		-		-						-		-	
FHC-A0-11-LFT-S1	-		-		✓		-						✓		-	
FHC-A0-12-LFT-S1	-		-		✓		✓				✓		✓		✓	
FHC-A0-13-LFT-S1	-		-		✓		-				✓		-		✓	
FHC-A0-14-LFT-S1	✓		-		✓		-				-		-		-	
FHC-A0-15-LFT-S1	-		-		-		✓				-		✓		-	
FHC-A0-16-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-17-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-18-LFT-S1	✓		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-19-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-20-LFT-S1	-		✓		✓		-				-		-		-	
FHC-A0-21-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-22-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-23-LFT-S1	-		✓		-		✓				✓		-		-	
FHC-A0-24-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-25-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-26-LFT-S1	-		-		-		✓				-		-		✓	
FHC-A0-27-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-28-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-29-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-30-LFT-S1	-		-		-		-				-		-		-	
FHC-A0-31-LFT-S1	-		-		-		-				✓		-		-	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN | ใบตรวจเช็คตู้คับเหลือง | วันที่ตรวจรอบ 05/5/68

อาคาร สามยอด | รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตังคับเหลือง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายจัด		ขวาน		กระจกกฎุมเจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจรอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-P1-01																
FHC-E01-02																
FHC-E07-03																
FHC-P4-04																
FHC-P2-05																
FHC-P3-06																
FHC-P4-07																
FHC-P5-08																
FHC-P6-09																

หมายเหตุ

[redacted]

ปรับปรุงแก้ไขโดย บริษัท พลัส ฟรีดอมกรุ๊ป จำกัด

FAM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN | ใบตรวจเช็คตู้คับเหลือง | วันที่ตรวจรอบ 05/5/68

อาคาร Core B | รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตังคับเหลือง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายจัด		ขวาน		กระจกกฎุมเจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจรอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B8-01-LIFT-52																
FHC-B3-02-LIFT-52																
FHC-B3-03-LIFT-52																
FHC-B4-04-LIFT-52																
FHC-B5-05-LIFT-52																
FHC-B8-06-LIFT-52																
FHC-B8C-07-LIFT-52																
FHC-B7-08-LIFT-52																
FHC-B6-09-LIFT-52																
FHC-B9-10-LIFT-52																
FHC-B10-11-LIFT-52																
FHC-B11-12-LIFT-52																
FHC-B12-13-LIFT-52																
FHC-B12A-14-LIFT-52																
FHC-B14-15-LIFT-52																
FHC-B15-16-LIFT-52																
FHC-B16-17-LIFT-52																
FHC-B17-18-LIFT-52																
FHC-B18-19-LIFT-52																
FHC-B18-20-LIFT-52																
FHC-B20-21-LIFT-52																
FHC-B21-22-LIFT-52																
FHC-B22-23-LIFT-52																
FHC-B23-24-LIFT-52																
FHC-B24-25-LIFT-52																
FHC-B25-26-LIFT-52																
FHC-B26-27-LIFT-52																
FHC-B27-28-LIFT-52																
FHC-B28-29-LIFT-52																
FHC-B29-30-LIFT-52																
FHC-B30-31-LIFT-52																
FHC-B31-32-LIFT-52																

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส ฟรีดอมกรุ๊ป จำกัด

FAM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN | ใบตรวจเช็คตู้คับเหลือง | วันที่ตรวจรอบ 05/5/68

อาคาร Core B | รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตังคับเหลือง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายจัด		ขวาน		กระจกกฎุมเจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจรอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-B32-33-LIFT-52																
FHC-B33-34-LIFT-52																
FHC-B34-35-LIFT-52																
FHC-B35-36-LIFT-52																
FHC-B36-37-LIFT-52																
FHC-B37-38-LIFT-52																
FHC-B38-39-LIFT-52																
FHC-B39-40-LIFT-52																
FHC-B40-41-LIFT-52																
FHC-B41-42-LIFT-52																
FHC-B42-43-LIFT-52																
FHC-B43-44-LIFT-52																

หมายเหตุ

[redacted]

ปรับปรุงแก้ไขโดย บริษัท พลัส ฟรีดอมกรุ๊ป จำกัด

FAM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN | ใบตรวจเช็คตู้คับเหลือง | วันที่ตรวจรอบ 05/5/68

อาคาร Core C | รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตังคับเหลือง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายจัด		ขวาน		กระจกกฎุมเจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจรอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
FHC-C8-01-LIFT-53																
FHC-C0-02-LIFT-53																
FHC-C3-03-LIFT-53																
FHC-C4-04-LIFT-53																
FHC-C5-05-LIFT-53																
FHC-C6-06-LIFT-53																
FHC-C8C-07-LIFT-53																
FHC-C7-08-LIFT-53																
FHC-C9-09-LIFT-53																
FHC-C9-10-LIFT-53																
FHC-C10-11-LIFT-53																
FHC-C11-12-LIFT-53																
FHC-C12-13-LIFT-53																
FHC-C13-14-LIFT-53																
FHC-C14-15-LIFT-53																
FHC-C15-16-LIFT-53																
FHC-C16-17-LIFT-53																
FHC-C17-18-LIFT-53																
FHC-C18-19-LIFT-53																
FHC-C19-20-LIFT-53																
FHC-C20-21-LIFT-53																
FHC-C21-22-LIFT-53																
FHC-C22-23-LIFT-53																
FHC-C23-24-LIFT-53																
FHC-C24-25-LIFT-53																
FHC-C25-26-LIFT-53																
FHC-C26-27-LIFT-53																
FHC-C27-28-LIFT-53																
FHC-C28-29-LIFT-53																
FHC-C29-30-LIFT-53																
FHC-C30-31-LIFT-53																
FHC-C31-32-LIFT-53																

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส ฟรีดอมกรุ๊ป จำกัด

FAM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน	THE BANGKOK SATHORN	ใบตรวจเช็คตู้คับแพลิง	วันที่ตรวจสอบ
ลานจอด	Core C		รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตัวคับแพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายฉีด		จรวน		กระจกกุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
HC-C32-33-LFT-63	✓												✓		✓	
HC-C33/34-34-LFT-63	✓															
HC-C33-35-LFT-63	✓															
HC-C34-36-LFT-63																
HC-C35-37-LFT-63																
HC-C36-38-LFT-63																
HC-C37-39-LFT-63																
HC-C38-40-LFT-63																
HC-C39-41-LFT-63																
HC-C40-42-LFT-63																
HC-C41-43-LFT-63																
HC-C42-44-LFT-63																
HC-C43-45-LFT-63																
HC-C44-46-LFT-63																
HC-C45-47-LFT-63																
HC-C46-48-LFT-63																
HC-C47-49-LFT-63																
HC-C48-50-LFT-63																
HC-C49-51-LFT-63																
HC-C50-52-LFT-63																
HC-C51-53-LFT-63	✓															

หน่วยงาน	THE BANGKOK SATHORN	ใบตรวจเช็คตู้คับแพลิง	วันที่ตรวจสอบ
ลานจอด	Core D		รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตัวคับแพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายฉีด		จรวน		กระจกกุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
HC-D01-01-LFT-64	✓															
HC-D02-02-LFT-64																
HC-D03-03-LFT-64																
HC-D04-04-LFT-64																
HC-D05-05-LFT-64																
HC-D06-06-LFT-64																
HC-D07-07-LFT-64																
HC-D08-08-LFT-64																
HC-D09-09-LFT-64																
HC-D10-10-LFT-64																
HC-D11-11-LFT-64																
HC-D12-12-LFT-64																
HC-D13-13-LFT-64																
HC-D14-14-LFT-64																
HC-D15-15-LFT-64																
HC-D16-16-LFT-64																
HC-D17-17-LFT-64																
HC-D18-18-LFT-64																
HC-D19-19-LFT-64																
HC-D20-20-LFT-64																
HC-D21-21-LFT-64																
HC-D22-22-LFT-64																
HC-D23-23-LFT-64																
HC-D24-24-LFT-64																
HC-D25-25-LFT-64																
HC-D26-26-LFT-64																
HC-D27-27-LFT-64																
HC-D28-28-LFT-64																
HC-D29-29-LFT-64																
HC-D30-30-LFT-64																
HC-D31-31-LFT-64																

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

FRM-PMR-071 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน	THE BANGKOK SATHORN	ใบตรวจเช็คตู้คับแพลิง	วันที่ตรวจสอบ
ลานจอด	Core D		รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตัวคับแพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายฉีด		จรวน		กระจกกุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
HC-D32-33-LFT-64	✓															
HC-D33/34-34-LFT-64																
HC-D33-35-LFT-64																
HC-D35-36-LFT-64																
HC-D36-37-LFT-64																
HC-D37-38-LFT-64																
HC-D38-39-LFT-64																
HC-D39-40-LFT-64																
HC-D40-41-LFT-64																
HC-D41-42-LFT-64																
HC-D42-43-LFT-64																
HC-D43-44-LFT-64																
HC-D44-45-LFT-64																
HC-D45-46-LFT-64																

หน่วยงาน	THE BANGKOK SATHORN	ใบตรวจเช็คตู้คับแพลิง	วันที่ตรวจสอบ
ลานจอด	Core E		รหัสอุปกรณ์

รายการ	ตัวคับแพลิง		วาล์วน้ำ		หัวหมุน		ลายฉีด		จรวน		กระจกกุญแจ		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
HC-E01-01-LFT-65																
HC-E02-02-LFT-65																
HC-E03-03-LFT-65																
HC-E04-04-LFT-65																
HC-E05-05-LFT-65																
HC-E06-06-LFT-65																
HC-E07-07-LFT-65																
HC-E08-08-LFT-65																
HC-E09-09-LFT-65																
HC-E10-10-LFT-65																
HC-E11-11-LFT-65																
HC-E12-12-LFT-65																
HC-E13-13-LFT-65																
HC-E14-14-LFT-65																
HC-E15-15-LFT-65																
HC-E16-16-LFT-65																
HC-E17-17-LFT-65																
HC-E18-18-LFT-65																
HC-E19-19-LFT-65																
HC-E20-20-LFT-65																
HC-E21-21-LFT-65																
HC-E22-22-LFT-65																
HC-E23-23-LFT-65																
HC-E24-24-LFT-65																
HC-E25-25-LFT-65																
HC-E26-26-LFT-65																
HC-E27-27-LFT-65																
HC-E28-28-LFT-65																
HC-E29-29-LFT-65																

[redacted]

หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN | ใบตรวจเช็คตู้คับเหลิง | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
อาคาร Core E | เครื่องปรับ

รายการ	ตัดคับเหลิง		รางตัวน้ำ		หัวหมุน		สายอัด		ขวาน		กระบอกดูดูแร		อื่น ๆ		ผลการตรวจสอบ	
	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข
EMC-E-30-33 UP1-B5	✓		✓		✓		✓				✓		✓		✓	
EMC-E-30-34 UP1-B5	✓		✓		✓						✓		✓		✓	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด | FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
อาคาร Core A ST1L | เครื่องปรับ EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A06-01	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 6	
2	EL-A07-02	✓				✓		ST1 ชั้น 7	
3	EL-A08-03	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 8	
4	EL-A09-04	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 9	
5	EL-A10-05	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 10	
6	EL-A11-06	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 11	
7	EL-A12 07	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 12	
8	EL-A12A-08	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 13	
9	EL-A14-09	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 14	
10	EL-A15-10	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 15	
11	EL-A16-11	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 16	
12	EL-A17-12	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 17	
13	EL-A18-13	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 18	
14	EL-A19-14	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 19	
15	EL-A20-15	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 20	
16	EL-A21-16	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 21	
17	EL-A22-17	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 22	
18	EL-A23-18	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 23	
19	EL-A24-19	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 24	
20	EL-A25-20	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 25	
21	EL-A26-21	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 26	
22	EL-A27-22	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 27	
23	EL-A28-23	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 28	
24	EL-A29-24	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 29	
25	EL-A30-25	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 30	
26	EL-A31-26	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 31	
27									
28									
29									
30									

หมายเหตุ

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด | FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
อาคาร Core C ST1L | เครื่องปรับ EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C06-01	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 6	
2	EL-C07-02	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 7	
3	EL-C08-03	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 8	
4	EL-C09-04	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 9	
5	EL-C10 05	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 10	
6	EL-C11-06	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 11	
7	EL-C12-07	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 12	
8	EL-C12A-08	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 13	
9	EL-C14-09	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 14	
10	EL-C15-10	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 15	
11	EL-C16-11	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 16	
12	EL-C17-12	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 17	
13	EL-C18-13	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 18	
14	EL-C19-14	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 19	
15	EL-C20-15	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 20	
16	EL-C21-16	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 21	
17	EL-C22-17	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 22	
18	EL-C23-18	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 23	
19	EL-C24-19	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 24	
20	EL-C25-20	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 25	
21	EL-C26-21	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 26	
22	EL-C27-22	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 27	
23	EL-C28-23	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 28	
24	EL-C29-24	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 29	
25	EL C30 25	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 30	
26	EL-C31-26	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 31	
27	EL-C31C-27	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 31C	
28	EL-C32-28	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 32	
29	EL-C32C-29	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 32C	
30	EL-C33-30	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 33	
31	EL-C34-31	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 34	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด | FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
อาคาร Core C ST1L | เครื่องปรับ EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL C35 32	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 35	
2	EL-C36-33	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 36	
3	EL-C37-34	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 37	
4	EL-C38-35	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 38	
5	EL-C39-36	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 39	
6	EL-C40-37	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 40	
7	EL-C41-38	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 41	
8	EL-C42-39	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 42	
9	EL-C43-40	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 43	
10	EL-C44-41	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 44	
11	EL-C45-42	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 45	
12	EL-C46-43	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 46	
13	EL-C47-44	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 47	
14	EL-C48-45	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 48	
15	EL-C49-46	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 49	
16	EL-C50-47	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 50	
17	EL-C51-48	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 51	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด | FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร Core C ST2 R

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C35-32	✓		✓		—		ST2 ชั้น 36	
2	EL-C36-33	—		—				ST2 ชั้น 36	
3	EL-C37-34	✓		✓				ST2 ชั้น 37	
4	EL-C38-35	✓		✓				ST2 ชั้น 38	
5	EL-C39 36	✓		✓				ST2 ชั้น 39	
6	EL-C40-37					✓		ST2 ชั้น 40	
7	EL-C41-38	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 41	
8	EL-C42-39	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 42	
9	EL-C43-40	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 43	
10	EL-C44 41	✓		✓				ST2 ชั้น 44	
11	EL-C45-42	✓		✓				ST2 ชั้น 45	
12	EL-C46-43							ST2 ชั้น 46	
13	EL-C47-44							ST2 ชั้น 47	
14	EL-C48-45							ST2 ชั้น 48	
15	EL-C49 46							ST2 ชั้น 49	
16	EL-C50-47							ST2 ชั้น 50	
17	EL-C51-48							ST2 ชั้น 51	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ส่วนกลาง Core C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

รหัสอุปกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-C0-01	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 8	
2	EL-C0-02	✓				✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 0	
3	EL-C03-03	—						ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 3	
4	EL-C04-04	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 4	
5	EL-C05-05	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 5	
6	EL-C06-06	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 6	
7	EL-C6C-07	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 6C	
8	EL-C07-08	✓				✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 7	
9	EL-C08-09	✓				✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 8	
10	EL-C09-10	✓				✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 9	
11	EL-C10-11	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 10	
12	EL-C11-12					✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 11	
13	EL-C12 13			✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 12	
14	EL-C12A-14	✓						ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 12A	
15	EL-C14-15	✓						ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 14	
16	EL-C15-16	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 15	
17	EL-C16-17	✓				✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 16	
18	EL-C17-18	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 17	
19	EL-C18-19	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 18	
20	EL-C19-20	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 19	
21	EL-C20 21	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 20	
22	EL-C21-22	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 21	
23	EL-C22-23	✓		✓				ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 22	
24	EL-C23-24	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 23	
25	EL-C24-25	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 24	
26	EL-C25-26	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 25	
27	EL-C26-27	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 26	
28	EL-C27-28	✓		✓		—		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 27	
29	EL-C28-29	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 28	
30	EL-C29 30	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 29	
31	EL-C30 31	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ลิฟต์รับของ S3 ชั้น 30	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นลอย Core D ST 1 L

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/62
เจ้าหน้าที่ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D06-01							ST1 ชั้น 6	
2	EL-D07-02							ST1 ชั้น 7	
3	EL-D08-03							ST1 ชั้น 8	
4	EL-D09-04							ST1 ชั้น 9	
5	EL-D10-05							ST1 ชั้น 10	
6	EL-D11-06							ST1 ชั้น 11	
7	EL-D12-07							ST1 ชั้น 12	
8	EL-D12A-08							ST1 ชั้น 13	
9	EL-D14-08							ST1 ชั้น 14	
10	EL-D15-10							ST1 ชั้น 15	
11	EL-D15-11							ST1 ชั้น 16	
12	EL-D17-12							ST1 ชั้น 17	
13	EL-D18-13							ST1 ชั้น 18	
14	EL-D19-14							ST1 ชั้น 19	
15	EL-D20-15							ST1 ชั้น 20	
16	EL-D21-16							ST1 ชั้น 21	
17	EL-D22-17							ST1 ชั้น 22	
18	EL-D23-18							ST1 ชั้น 23	
19	EL-D24-19							ST1 ชั้น 24	
20	EL-D25-20							ST1 ชั้น 25	
21	EL-D26-21							ST1 ชั้น 26	
22	EL-D27-22							ST1 ชั้น 27	
23	EL-D28-23							ST1 ชั้น 28	
24	EL-D29-24							ST1 ชั้น 29	
25	EL-D30-25							ST1 ชั้น 30	
26	EL-D31-26							ST1 ชั้น 31	
27	EL-D32A-27							ST1 ชั้น 32A	
28	EL D33C-28							ST1 ชั้น 33C	
29	EL-D33C-29							ST1 ชั้น 33C	
30	EL-D34-30							ST1 ชั้น 34	
31	EL-D35 31							ST1 ชั้น 35	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นลอย Core D ST 1 L

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/62
เจ้าหน้าที่ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D36-32							ST1 ชั้น 36	
2	EL-D37-33							ST1 ชั้น 37	
3	EL-D38-34							ST1 ชั้น 38	
4	EL-D38-35							ST1 ชั้น 39	
5	EL-D40-36							ST1 ชั้น 40	
6	EL D41-37							ST1 ชั้น 41	
7	EL-D42-38							ST1 ชั้น 42	
8	EL-D43-39							ST1 ชั้น 43	
9	EL-D44-40							ST1 ชั้น 44	
10	EL-D45-41							ST1 ชั้น 45	
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นลอย Core D ST 2 R

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/62
เจ้าหน้าที่ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D06-01							ST2 ชั้น 6	
2	EL-D07-02							ST2 ชั้น 7	
3	EL-D08-03							ST2 ชั้น 8	
4	EL-D09-04							ST2 ชั้น 9	
5	EL-D10-05							ST2 ชั้น 10	
6	EL-D11-06							ST2 ชั้น 11	
7	EL-D12-07							ST2 ชั้น 12	
8	EL-D12A-08							ST2 ชั้น 13	
9	EL-D14-09							ST2 ชั้น 14	
10	EL-D15-10							ST2 ชั้น 15	
11	EL-D16-11							ST2 ชั้น 16	
12	EL-D17-12							ST2 ชั้น 17	
13	EL-D18-13							ST2 ชั้น 18	
14	EL-D19-14							ST2 ชั้น 19	
15	EL-D20-15							ST2 ชั้น 20	
16	EL-D21-16							ST2 ชั้น 21	
17	EL-D22-17							ST2 ชั้น 22	
18	EL-D23-18							ST2 ชั้น 23	
19	EL-D24-19							ST2 ชั้น 24	
20	EL-D25-20							ST2 ชั้น 25	
21	EL-D26-21							ST2 ชั้น 26	
22	EL-D27-22							ST2 ชั้น 27	
23	EL-D28-23							ST2 ชั้น 28	
24	EL-D29-24							ST2 ชั้น 29	
25	EL-D30-25							ST2 ชั้น 30	
26	EL-D31-26							ST2 ชั้น 31	
27	EL-D32A-27							ST2 ชั้น 32A	
28	EL-D33C-28							ST2 ชั้น 33C	
29	EL-D33C-29							ST2 ชั้น 33C	
30	EL-D34-30							ST2 ชั้น 34	
31	EL-D35-31							ST2 ชั้น 35	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร Core A ST2R

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/65
หมายเลขอุปกรณ์
EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขอุปกรณ์	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-A06-01	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 6	
2	EL-A07-02			✓		✓		ST2 ชั้น 7	
3	EL-A08-03	✓		✓				ST2 ชั้น 8	
4	EL-A09-04							ST2 ชั้น 9	
5	EL-A10-05							ST2 ชั้น 10	
6	EL-A11-06	✓		✓				ST2 ชั้น 11	
7	EL-A12-07							ST2 ชั้น 12	
8	EL-A12A-08			✓				ST2 ชั้น 13	
9	EL-A14-09	✓						ST2 ชั้น 14	
10	EL-A15-10					✓		ST2 ชั้น 15	
11	EL-A16-11							ST2 ชั้น 16	
12	EL-A17-12					✓		ST2 ชั้น 17	
13	EL-A18-13					✓		ST2 ชั้น 18	
14	EL-A19-14			✓				ST2 ชั้น 19	
15	EL-A20-15							ST2 ชั้น 20	
16	EL-A21-16							ST2 ชั้น 21	
17	EL-A22-17							ST2 ชั้น 22	
18	EL-A23-18							ST2 ชั้น 23	
19	EL-A24-19			✓		✓		ST2 ชั้น 24	
20	EL-A25-20	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 25	
21	EL-A26-21	✓				✓		ST2 ชั้น 26	
22	EL-A27-22	✓				✓		ST2 ชั้น 27	
23	EL-A28-23			✓				ST2 ชั้น 28	
24	EL-A29-24			✓				ST2 ชั้น 29	
25	EL-A30-25	✓		✓				ST2 ชั้น 30	
26	EL-A31-26	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 31	
27									
28									
29									
30									

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

บริษัท กรณ์โลย เอ็นจิ้น คลีค แอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

FRM-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ด้านกลาง Core D

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/65
หมายเลขอุปกรณ์
EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขอุปกรณ์	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D01-01	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 01	
2	EL-D02-02	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 02	
3	EL-D03-03	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 03	
4	EL-D04-04	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 04	
5	EL-D05-05	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 05	
6	EL-D06-06	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 06	
7	EL-D06C-07	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 06C	
8	EL-D07-08	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 07	
9	EL-D08-09	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 08	
10	EL-D09-10	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 09	
11	EL-D10-11	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 10	
12	EL-D11-12	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 11	
13	EL-D12-13	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 12	
14	EL-D12A-14	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 12A	
15	EL-D14-15	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 14	
16	EL-D15-16	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 15	
17	EL-D16-17	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 16	
18	EL-D17-18	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 17	
19	EL-D18-19	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 18	
20	EL-D19-20	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 19	
21	EL-D20-21	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 20	
22	EL-D21-22	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 21	
23	EL-D22-23	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 22	
24	EL-D23-24	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 23	
25	EL-D24-25	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 24	
26	EL-D25-26	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 25	
27	EL-D26-27	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 26	
28	EL-D27-28	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 27	
29	EL-D28-29	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 28	
30	EL-D29-30	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 29	
31	EL-D30-31	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 30	

หมายเหตุ

ลงชื่อ [redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ด้านกลาง Core D

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/65
หมายเลขอุปกรณ์
EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขอุปกรณ์	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-D01-31	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 31	
2	EL-D02-33	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 32	
3	EL-D33A-34	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 32A	
4	EL-D04-35	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 34	
5	EL-D05-36	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 35	
6	EL-D06-37	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 36	
7	EL-D07-38	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 37	
8	EL-D38-39	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 38	
9	EL-D39-40	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 39	
10	EL-D40-41	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 40	
11	EL-D41-42			✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 41	
12	EL-D42-43	✓		✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 42	
13	EL-D43-44			✓		✓		ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 43	
14	EL-D44-45	✓		✓				ด้านกลาง - อีฟต์รันของ S4 ชั้น 44	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร Core E ST 1 L

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 25/5/65
หมายเลขอุปกรณ์
EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขอุปกรณ์	ไฟฉายชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E06-01	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 6	
2	EL-E07-02	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 7	
3	EL-E08-03	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 8	
4	EL-E09-04	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 9	
5	EL-E10-05	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 10	
6	EL-E11-06	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 11	
7	EL-E12-07	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 12	
8	EL-E12A-08	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 12A	
9	EL-E14-09	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 14	
10	EL-E15-10	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 15	
11	EL-E16-11	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 16	
12	EL-E17-12	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 17	
13	EL-E18-13	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 18	
14	EL-E18-14	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 19	
15	EL-E20-15	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 20	
16	EL-E21-16	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 21	
17	EL-E22-17	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 22	
18	EL-E23-18	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 23	
19	EL-E24-19	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 24	
20	EL-E25-20	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 25	
21	EL-E26-21	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 26	
22	EL-E27-22	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 27	
23	EL-E28-23	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 28	
24	EL-E29-24	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 29	
25	EL-E30-25	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 30	
26	EL-E31-26	✓		✓		✓		ST1 ชั้น 31	

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ	25/5/18
อาคาร Core E ST 2 R	(Emergency Light)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E08-01	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 8	
2	EL-E07-02	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 7	
3	EL-E09-03	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 9	
4	EL-E09-04	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 9	
5	EL-E10-05	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 10	
6	EL-E11-06	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 11	
7	EL-E12-07	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 12	
8	EL-E12A-08	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 12A	
9	EL-E14-09	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 14	
10	EL-E13-10	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 13	
11	EL-E15-11	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 15	
12	EL-E17-12	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 17	
13	EL-E18-13	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 18	
14	EL-E19-14	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 19	
15	EL-E20-15	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 20	
16	EL-E21-16	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 21	
17	EL-E22-17	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 22	
18	EL-E23-18	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 23	
19	EL-E24-19	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 24	
20	EL-E25-20	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 25	
21	EL-E26-21	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 26	
22	EL-E27-22	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 27	
23	EL-E28-23	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 28	
24	EL-E29-24	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 29	
25	EL-E30-25	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 30	
26	EL-E31-26	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 31	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ	25/5/18
อาคาร ส่วนขยาย Core E	(Emergency Light)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E08-01	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 8	
2	EL-E07-02	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 7	
3	EL-E7-03	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 7	
4	EL-E7-04	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 7	
5	EL-E13-05	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 13	
6	EL-E04-06	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 04	
7	EL-E05-07	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 05	
8	EL-C05-08	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 05	
9	EL-E6C-09	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 6C	
10	EL-E6F-10	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 06	
11	EL-E6B-11	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 06	
12	EL-E6B-12	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 06	
13	EL-E10-13	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 10	
14	EL-E18-14	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 18	
15	EL-E12-15	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 12	
16	EL-E12A-16	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 12A	
17	EL-E14-17	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 14	
18	EL-E15-18	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 15	
19	EL-E16-19	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 16	
20	EL-E17-20	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 17	
21	EL-E18-21	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 18	
22	EL-E19-22	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 19	
23	EL-E20-23	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 20	
24	EL-E21-24	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 21	
25	EL-E22-25	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 22	
26	EL-E23-26	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 23	
27	EL-E24-27	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 24	
28	EL-E25-28	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 25	
29	EL-E26-29	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 26	
30	EL-E27-30	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 27	
31	EL-E28-31	✓		✓		✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 28	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ	25/5/18
อาคาร ส่วนขยาย Core E	(Emergency Light)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-E28-32	✓				✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 28	
2	EL-E28-33	✓				✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 28	
3	EL-E21-34	✓				✓		ส่วนขยาย - อีเล็คโทรนิคส์ ชั้น 21	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน	วันที่ตรวจสอบ	25/5/18
อาคาร ST AB B-6C	(Emergency Light)	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	EL

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-AB-B-01	✓		✓		✓			
2	EL-AB-G-02	✓		✓		✓			
3	EL-AB-07-03	✓		✓		✓			
4	EL-AB-03-04	✓		✓		✓			
5	EL-AB-04-05	✓		✓		✓			
6	EL-AB-05-06	✓		✓		✓			
7	EL-AB-06-07	✓		✓		✓			
8	EL-AB-6C-08	✓		✓		✓			

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ST DE B -6C

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ ...25/5/65...
เครื่องปรกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-DE-B-01			✓		✓			
2	EL-DE-C-02			✓		✓			
3	EL-DE-C-03	-		-		✓			
4	EL-DE-02-03	✓		✓		✓			
5	EL-DE-03-04	-		✓		✓			
6	EL-DE-04-05			✓		✓			
7	EL-DE-05-06			-		✓			
8	EL-DE-06-07	✓		✓		✓			
9	EL-DE-6C-08			✓		-			

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค หัวหน้างาน ผู้ใช้งานรับทราบ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ห้องเครื่องจักร

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ ...25/5/65...
เครื่องปรกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	Pressurized Fan	✓						อาคาร A ชั้น 6C	
2	Pump ระบายน้ำ					-		อาคาร A ชั้น 31A	
3	Pressurized Fan	-				-		อาคาร A ชั้น 31A	
4	ห้องเครื่องไฟฟ้า	✓		✓		✓		อาคาร A ชั้น 31A	
5	ทางไปยังห้องเครื่องไฟฟ้า			✓		-		อาคาร A ชั้น 31A	
6	ห้องสายบังคับ			✓		-		อาคาร A ชั้น 31A	
7	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร B ชั้น 6C	
8	ห้อง Pump	✓		✓		✓		อาคาร B ชั้น 31B	
9	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร B ชั้น 31B	
10	ทางไปยังห้องเครื่องไฟฟ้า	✓		✓		✓		อาคาร B ชั้น 32	
11	ห้องเครื่องไฟฟ้า	✓		✓		✓		อาคาร B ชั้น 43	
12	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 6C	
13	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 31	
14	Pump ระบายน้ำ	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 32	
15	ห้องไฟฟ้า Prop	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 33	
16	ห้องเครื่อง	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 33	
17	ห้องไฟฟ้า	✓				✓		อาคาร C ชั้น 33	
18	ห้อง Pump					✓		อาคาร C ชั้น 51	
19	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 51	
20	ช่างเครื่องไฟฟ้า			✓		-		อาคาร C ชั้น 52	
21	ห้องเครื่องไฟฟ้า	✓		✓		✓		อาคาร C ชั้น 52	
22	Pressurized Fan					-		อาคาร D ชั้น 6C	
23	ห้องเครื่องไฟฟ้า			✓		✓		อาคาร D ชั้น 46	
24	Pressurized Fan			✓		✓		อาคาร C ชั้น 6C	
25	Pump ระบายน้ำ			✓		-		อาคาร E ชั้น 32	
26	ห้องเครื่องไฟฟ้า			✓		✓		อาคาร E ชั้น 32	
27	ทางเดิน			✓		✓		อาคาร E ชั้น 32	
28	Pressurized Fan	✓		✓		✓		อาคาร E ชั้น 6C	
29	ห้อง MDB			✓		-		อาคาร E ชั้น 2 E	
30	ห้อง Generator	-		✓		-		อาคาร E ชั้น 2 E	
31	ห้อง Pump			✓		-		อาคาร E ชั้น 2 E	

หมายเหตุ

ผู้ตรวจเช็ค หัวหน้างาน ผู้ใช้งานรับทราบ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร อาคารจอด P1

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ ...25/5/65...
เครื่องปรกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P1-01	✓		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
2	EL-P1-02	-		✓		✓		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
3	EL-P1-03	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
4	EL-P1-04	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
5	EL-P1-05	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
6	EL-P1-06	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
7	EL-P1-07	✓		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
8	EL-P1-08	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
9	EL-P1-09	✓		✓		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
10	EL-P1-10	-		✓		-		อาคารจอด ชั้น P1 A-E	
11	EL-P1-11	-		-		✓		อาคารจอด ชั้น P1 1/2 A-E	
12	EL-P1-12	-		-		-		อาคารจอด ชั้น P1 1/2 A-E	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
อาคาร ส่วนกลาง Core A

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

ใบสั่งตรวจสอบ ...25/5/65...
เครื่องปรกรณ์ EL .....

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉุกเฉินแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-AB-01	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น B	
2	EL-AC-02	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น C	
3	EL-A03-03	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 3	
4	EL-A04-04	-				✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 4	
5	EL-A05-05	-		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 5	
6	EL-A06-06	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 6	
7	EL-A6C-07	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 6C	
8	EL-A07-08	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 7	
9	EL-A08-09			✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 8	
10	EL-A09-10	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 9	
11	EL-A10-11	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 10	
12	EL-A11-12	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 11	
13	EL-A12-13	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 12	
14	EL-A12A-14	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 12A	
15	EL-A14-15	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 14	
16	EL-A15-16	-		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 15	
17	EL-A16-17	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 16	
18	EL-A17-18	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 17	
19	EL-A18-19	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 18	
20	EL-A19-20	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 19	
21	EL-A20-21	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 20	
22	EL-A21-22	-		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 21	
23	EL-A22-23	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 22	
24	EL-A23-24			✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 23	
25	EL-A24-25			-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 24	
26	EL-A25-26			-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 25	
27	EL-A26-27	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 26	
28	EL-A27-28	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 27	
29	EL-A28-29	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 28	
30	EL-A29-30	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 29	
31	EL-A30-31	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ของ S1 ชั้น 30	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นที่ ชานชลา P4

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่ตรวจ

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		ผลการแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P4-01	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
2	EL-P4-02	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
3	EL-P4-03	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
4	EL-P4-04	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	
5	EL-P4-05	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	
6	EL-P4-06	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	
7	EL-P4-07	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	
8	EL-P4-08	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นที่ ชานชลา P2

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่ตรวจ

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		ผลการแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P2-01	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
2	EL-P2-02	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
3	EL-P2-03	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
4	EL-P2-04	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
5	EL-P2-05	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
6	EL-P2-06	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
7	EL-P2-07	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	
8	EL-P2-08	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P2 1/2 A-E	

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นที่ ชานชลา P3

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่ตรวจ

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		ผลการแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P3-01			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
2	EL-P3-02			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
3	EL-P3-03			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
4	EL-P3-04			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
5	EL-P3-05			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
6	EL-P3-06			✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 A-E	
7	EL-P3-07	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 1/2 A-E	
8	EL-P3-08	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P3 1/2 A-E	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn
ชั้นที่ ชานชลา P4

ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน
(Emergency Light)

วันที่ตรวจสอบ 15/5/68
เจ้าหน้าที่ตรวจ

ลำดับ	รายการ / หมายเลขเครื่อง	ไฟฉายชนิดแบตเตอรี่		ผลการแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P4-01	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
2	EL-P4-02	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
3	EL-P4-03	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
4	EL-P4-04	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
5	EL-P4-05	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
6	EL-P4-06	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 A-E	
7	EL-P4-07	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	
8	EL-P4-08	✓		✓		✓		ชานชลา ชั้น P4 1/2 A-E	

หมายเหตุ

[redacted]

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn อาคาร อาคารจอด P5	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ หลังอุปกรณ์	25/5/68 EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P5-01							อาคารจอด ชั้น P5 A-E	
2	EL-P5-02							อาคารจอด ชั้น P5 A-E	
3	EL-P5-03							อาคารจอด ชั้น P5 A-E	
4	EL-P5-04							อาคารจอด ชั้น P5 A-C	
5	EL-P5-05							อาคารจอด ชั้น P5 A-C	
6	EL-P5-06							อาคารจอด ชั้น P5 A-E	
7	EL-P5-07							อาคารจอด ชั้น P5 1/2 A-E	
8	EL-P5-08							อาคารจอด ชั้น P5 1/2 A-E	

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn อาคาร อาคารจอด P5	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ หลังอุปกรณ์	25/5/68 EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-P5-01							อาคารจอด P5 A-E	
2	EL-P5-02							อาคารจอด P5 A-C	
3	EL-P5-03							อาคารจอด P5 A-E	

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn อาคาร Core B ST1L	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ หลังอุปกรณ์	25/5/68 EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B06-01							ST1 ชั้น 6	
2	EL-B07-02							ST1 ชั้น 7	
3	EL-B08-03							ST1 ชั้น 8	
4	EL-B09-04							ST1 ชั้น 9	
5	EL-B10-05							ST1 ชั้น 10	
6	EL-B11-06							ST1 ชั้น 11	
7	EL-B12-07							ST1 ชั้น 12	
8	EL-B12A-08							ST1 ชั้น 13	
9	EL-B14-09							ST1 ชั้น 14	
10	EL-B15-10							ST1 ชั้น 15	
11	EL-B16-11							ST1 ชั้น 16	
12	EL-B17-12							ST1 ชั้น 17	
13	EL-B18-13							ST1 ชั้น 18	
14	EL-B19-14							ST1 ชั้น 19	
15	EL-B20-15							ST1 ชั้น 20	
16	EL-B21-16							ST1 ชั้น 21	
17	EL-B22-17							ST1 ชั้น 22	
18	EL-B23-18							ST1 ชั้น 23	
19	EL-B24-19							ST1 ชั้น 24	
20	EL-B25-20							ST1 ชั้น 25	
21	EL-B26-21							ST1 ชั้น 26	
22	EL-B27-22							ST1 ชั้น 27	
23	EL-B28-23							ST1 ชั้น 28	
24	EL-B29-24							ST1 ชั้น 29	
25	EL-B30-25							ST1 ชั้น 30	
26	EL-B31-26							ST1 ชั้น 31	
27	EL-B31C-27							ST1 ชั้น 31C	
28	EL-B32-28							ST1 ชั้น 32	
29	EL-B32C-29							ST1 ชั้น 32C	
30	EL-B33 30							ST1 ชั้น 33	
31	EL-B34-31							ST1 ชั้น 34	

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn อาคาร Core B ST1L	ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)	วันที่ตรวจสอบ หลังอุปกรณ์	25/5/68 EL .....

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟชาร์จแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		ตำแหน่งที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B35-32							ST1 ชั้น 35	
2	EL-B36-33							ST1 ชั้น 36	
3	EL-B37-34							ST1 ชั้น 37	
4	EL-B38-35							ST1 ชั้น 38	
5	EL-B39-36							ST1 ชั้น 39	
6	EL-B42-37							ST1 ชั้น 40	
7	EL-B41-38							ST1 ชั้น 41	
8	EL-B42-39							ST1 ชั้น 42	
9	EL-B43-40							ST1 ชั้น 43	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

หมายเหตุ

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
ชั้นลาง Core B ST2R | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B08-01	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 6	
2	EL-B07-02	-		-		-		ST2 ชั้น 7	
3	EL-B08-03	-		-		-		ST2 ชั้น 8	
4	EL-B09-04	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 9	
5	EL-B10-05	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 10	
6	EL-B11-06	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 11	
7	EL-B12-07	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 12	
8	EL-B12A-08	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 13	
9	EL-B14-09	-		-		✓		ST2 ชั้น 14	
10	EL-B15-10	✓		-		✓		ST2 ชั้น 15	
11	EL-B16-11	-		✓		✓		ST2 ชั้น 16	
12	EL-B17-12	-		✓		-		ST2 ชั้น 17	
13	EL-B18-13	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 18	
14	EL-B19-14	-		✓		-		ST2 ชั้น 19	
15	EL-B20-15	-		✓		✓		ST2 ชั้น 20	
16	EL-B21-16	-		-		✓		ST2 ชั้น 21	
17	EL-B22-17	-		-		-		ST2 ชั้น 22	
18	EL-B23-18	-		✓		✓		ST2 ชั้น 23	
19	EL-B24-19	-		-		-		ST2 ชั้น 24	
20	EL-B25-20	-		✓		-		ST2 ชั้น 25	
21	EL-B26-21	-		✓		-		ST2 ชั้น 26	
22	EL-B27-22	-		-		-		ST2 ชั้น 27	
23	EL-B28-23	✓		-		-		ST2 ชั้น 28	
24	EL-B29-24	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 29	
25	EL-B30-25	-		✓		-		ST2 ชั้น 30	
26	EL-B31-26	-		-		✓		ST2 ชั้น 31	
27	EL-B31C-27	-		✓		-		ST2 ชั้น 31C	
28	EL-B32-28	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 32	
29	EL-B32C-29	-		✓		✓		ST2 ชั้น 32C	
30	EL-B33-30	-		✓		✓		ST2 ชั้น 33	
31	EL-B34-31	✓		✓		✓		ST2 ชั้น 34	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FR84-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
ชั้นลาง Core B ST2R | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B36-32	✓		✓		✓		ST2ชั้น 35	
2	EL-B36-33	✓		✓		-		ST2ชั้น 36	
3	EL-B37-34	-		-		-		ST2ชั้น 37	
4	EL-B38-35	✓		✓		-		ST2ชั้น 38	
5	EL-B38-36	✓		-		-		ST2ชั้น 39	
6	EL-B42-37	✓		-		-		ST2ชั้น 40	
7	EL-B41-38	-		✓		-		ST2ชั้น 41	
8	EL-B42-39	-		-		-		ST2ชั้น 42	
9	EL-B43-40	✓		-		-		ST2ชั้น 43	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

หมายเหตุ

FR84-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
ชั้นลาง ควบกลาง Core B | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B8-01	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 8	
2	EL-B8-02	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 8	
3	EL-B03-03	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 3	
4	EL-B04-04	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 4	
5	EL-B05-05	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 5	
6	EL-B06-06	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 6	
7	EL B6C-07	-		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 6C	
8	EL-B07-08	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 7	
9	EL-B08-09	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 8	
10	EL-B09-10	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 9	
11	EL-B10-11	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 10	
12	EL-B11-12	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 11	
13	EL-B12-13	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 12	
14	EL-B12A-14	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 12A	
15	EL B14-15	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 14	
16	EL-B15-16	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 15	
17	EL-B16-17	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 16	
18	EL-B17-18	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 17	
19	EL-B18-19	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 18	
20	EL-B19-20	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 19	
21	EL-B20-21	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 20	
22	EL-B21-22	-		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 21	
23	EL-B22-23	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 22	
24	EL-B23-24	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 23	
25	EL-B24-25	-		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 24	
26	EL-B25-26	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 25	
27	EL-B26-27	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 26	
28	EL-B27-28	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 27	
29	EL-B28-29	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 28	
30	EL-B29-30	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 29	
31	EL-B30-31	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 30	

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FR84-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

หน่วยงาน The Bangkok Sathorn | ใบตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) | วันที่ตรวจสอบ 25/5/68
ชั้นลาง ควบกลาง Core B | รหัสอุปกรณ์ EL

ลำดับ	รายการ / รหัสเครื่อง	ไฟฉายแบตเตอรี่		สภาพแบตเตอรี่		ผลการตรวจสอบ		สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข	ปกติ	แก้ไข		
1	EL-B31-32	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 31	
2	EL-B32-33	-		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 32	
3	EL-B33-34	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 33	
4	EL-B34-35	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 34	
5	EL-B36-36	✓		✓		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 35	
6	EL-B36-37	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 36	
7	EL-B37-38	-		-		✓		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 37	
8	EL-B38-39	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 38	
9	EL-B39-40	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 39	
10	EL-B40-41	✓		✓		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 40	
11	EL-B41-42	✓		-		-		ส่วนกลาง - ชั้นที่ประชุม S2 ชั้น 41	
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									

หมายเหตุ

[redacted]

บริษัทงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FR84-PMR-070 Rev.00/ 15 Aug 2020

ภาคผนวก ค-3

ซ้อมดับเพลิง

วุฒิบัตรเลขที่ สนก.(กปก.๒) ๑๗๕๕ /๒๕๖๗

กรุงเทพมหานคร

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๗-๐๑๕๑

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร

ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑/๑ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๒๐

ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๙ คน

เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

[redacted]

ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ภ.พ.ส.๓๐ ค3-1

ที่ กท ๑๔๐๕/๕๕๔๐

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗๙/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. วุฒิบัตรสำหรับหน่วยงานที่ผ่านการฝึกซ้อมดับเพลิงฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานของนิติบุคคลฯ ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ในฐานะนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ของกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้กับพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]
ผู้อำ[redacted]สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๒
โทร. ๐ ๒๓๕๕ ๖๘๔๖ ต่อ ๔๒๒
โทรสาร ๐ ๒๓๕๕ ๖๘๔๖

แบบ กภ.รง.๒

รายงานสรุปผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เขียนที่ สถานีดับเพลิงพระผู้มีพระภาคเจ้าทหน่อ....
วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาต
ชื่อผู้รับใบอนุญาต กรุงเทพมหานคร (สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย).....
เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐ ๐ ๔ ๔ ๐ ๐ ๐ ๓ ๖ ๐ ๑ ๕ ๑
ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๔๐๐๒๖๕๖๗-๐๑๕๑ วันอนุญาต ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันหมดอายุ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๗๐
ตั้งอยู่ เลขที่ ๓๙๑ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน พิษณุโลก แขวง/ตำบล เสาชิงช้า เขต/อำเภอ พระนคร.....
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๙ ๗๓๐๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๙ ๗๓๐๙

ส่วนที่ ๒ การดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ◯)

☑ กรณีสถานประกอบกิจการเดียว
ชื่อสถานประกอบกิจการ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร
ประเภทกิจการ .....
ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙๑/๓ หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน สาทรใต้
แขวง/ตำบล ยานนาวา เขต/อำเภอ สาทร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๒ ๓๐๗ ๘๙๐๗ โทรสาร .....
E-mail .....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน ๑๙ คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน ๑๙ คน
ชาย ๑๙ คน หญิง ๒๐ คน ใช้เวลาในการฝึกซ้อม ๓ นาที
ผลการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
◯ ไม่ดี ◯ พอใช้ ◯ ดี ☑ ดีมาก

◯ กรณีสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่รวมกัน
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่.....
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....
ผลการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
◯ ไม่ดี ◯ พอใช้ ◯ ดี ◯ ดีมาก
สถานประกอบกิจการที่เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน.....แห่ง ประกอบด้วย
๑. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน.....คน
๒. ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ลูกจ้างทั้งหมด จำนวน.....คน ผู้เข้ารับการฝึกซ้อมทั้งหมด จำนวน.....คน
(กรณีมีสถานประกอบกิจการเข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟหลายแห่ง สามารถเพิ่มข้อมูลหรือจัดทำเอกสารแบบเพิ่มเติมได้)

ดำเนินการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้
๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (แบบ กภ.จ.๒)
๒. รายชื่อวิทยากร
๓. รายละเอียดและผลการประเมินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี)

ลงชื่อ [redacted] ผู้รับใบอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
วันที่ ๒๐ เดือน ธ.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่มีหนังสือรับรองนิติบุคคลให้ประทับตรา จะต้องมีตราประทับพร้อมลงนาม
๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามแบบ แบบ กภ.รง.๒ ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ

ที่ กท ๑๔๐๕/ ๕๕๓๕

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗๙/๑ ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร ขอรับการสนับสนุนวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร ในฐานะนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมฯ ของกรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้กับพนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]
(นายสุรัชย์ชัย รวิวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

กองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย ๒
โทร. ๐ ๒๓๕๕ ๖๘๔๖ ต่อ ๔๒๒
โทรสาร ๐ ๒๓๕๕ ๖๘๔๖

ภาคผนวก ค-4

กฎระเบียบผู้พักอาศัย



ข้อบังคับ
นิติบุคคลอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร
หมวดที่ 1
บททั่วไป

ข้อ 1.1) ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร" และนิติบุคคลอาคารชุดนี้มีชื่อว่า "นิติบุคคลอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร" เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า " The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person"

ข้อ 1.2) ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่บรรดาเจ้าของร่วมทุกคน รวมทั้งบริวาร และผู้แทนของเจ้าของร่วมในอาคารชุดนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดจากกรมที่ดินอย่างถูกต้องเป็นต้นไป

ข้อ 1.3) กรณีใดมิได้ตราไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมถึงกฎหมายอาคารชุดที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้า ตลอดจนบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ

ข้อ 1.4) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใดๆให้กระทำโดยเสียงข้างมากที่ประชุมใหญ่ และเมื่อได้ จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่กรมที่ดินเรียบร้อย และถูกต้องแล้ว จึงให้มีผลใช้บังคับ

หมวดที่ 2
คำจำกัดความ

ข้อ 2.1) ในข้อบังคับนี้ คำว่า

2.1.1	"อาคารชุด"	หมายถึง อาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทรซึ่งประกอบด้วยกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลาง
2.1.2	"นิติบุคคล"	หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร
2.1.3	"ห้องชุด"	หมายถึง ห้องชุดตามหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ที่กรมที่ดิน

2.1.4	"ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์"	หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือ กรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล ที่ใช้เพื่อประกอบการค้า หรือกิจการเชิงพาณิชย์
2.1.5	"เจ้าของโครงการ"	หมายถึง บริษัท แสนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
2.1.6	"เจ้าของร่วม"	หมายถึง เจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดในอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร
2.1.7	"ทรัพย์ส่วนบุคคล"	หมายถึง ห้องชุดและทรัพย์สินใดๆ ที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของร่วมแต่ละราย ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2.1.8	"ทรัพย์ส่วนกลาง"	หมายถึง ที่ดินที่ตั้งอาคารชุดและทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2.1.9	"ผู้จัดการ"	หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทร ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2.1.10	"คณะกรรมการ"	หมายถึง บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัตินิติบุคคลอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
2.1.11	"อัตราส่วน"	หมายถึง อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่
2.1.12	"การประชุมใหญ่"	หมายถึง การประชุมใหญ่สามัญ หรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี
2.1.13	"รัฐมนตรี"	หมายถึง รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
2.1.14	"พระราชบัญญัติ"	หมายถึง พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2542 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึง พระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และได้ประกาศใช้ต่อมา

หมวดที่ 3
วัตถุประสงค์

ข้อ 3.1 นิติบุคคลอาคารชุด มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดกำหนดไว้ โดยนิติบุคคลฯ มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

3.1.1 จัดการดูแล และบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์ส่วนกลางทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้ดีตลอดเวลา รวมถึงกำหนดวิธี และระเบียบการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

3.1.2 จัดระบบรักษาความปลอดภัย และกำหนดมาตรการใด ๆ ที่จำเป็นเพื่อป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคล

3.1.3 จัดให้มีขึ้น และดูแลซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

3.1.4 ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชน ในการทำนิติกรรม เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

3.1.5 ปกป้อง ต่อสู้ ดำเนินการเจรจาความร้องทุกข์ ใช้สิทธิเรียกร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งทำการประนีประนอมยอมความกับผู้ที่ทำให้อาคารชุดได้รับความเสียหาย

3.1.6 ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับ และ/หรือตามมติ ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เพื่อใช้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด

3.1.7 ดำเนินการใด ๆ ภายใต้ข้อบังคับ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล และทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วม

หมวดที่ 4
ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 4.1) สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ตั้งอยู่ ณ อาคารชุดเดอะแบงค็อค สาทรโดยมีที่อยู่ดังนี้ เลขที่ 111/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 5
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 5.1) ให้นิติบุคคลอาคารชุดมีผู้จัดการคนหนึ่ง ซึ่งจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้ ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้จัดการ ให้นิติบุคคลนั้นแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ

ข้อ 5.2) ผู้จัดการมีอำนาจ และหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงกิจการ ดังต่อไปนี้

5.2.1 ปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา 33 ตามข้อบังคับ หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

5.2.2 ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความคิดริเริ่มของตนเองสั่งหรือกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารพึงเร่งปฏิบัติ และจัดการทรัพย์สินของตนเอง

5.2.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัย หรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

5.2.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

5.2.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นเดือน และต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

5.2.6 ฟ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 18 เกิน หก (6) เดือน ขึ้นไป

5.2.7 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับ หรือมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2551 มาตรา 49 (2) กำหนดให้มอบหมายให้ผู้อื่นทำแทนได้ และต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

5.2.8 กำหนดระเบียบของนิติบุคคลเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ทรัพย์ส่วนกลาง การใช้บริการต่าง ๆ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด

5.2.9 แต่งตั้ง ว่าจ้าง หรือถอดถอนลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคล รวมถึงคู่สัญญาต่าง ๆ ที่ผูกพันกับนิติบุคคลอาคารชุด

5.2.10 จัดให้มี และดูแลรักษาเอกสารทางด้านการเงิน สมุดบัญชี สมุดทะเบียน งบประมาณรายงานประจำปี รวมทั้ง วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของนิติบุคคลให้ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยอยู่เสมอ ทั้งนี้ ให้เป็นไป ตามข้อบังคับ หมวดที่ 13 ข้อที่ 13.2 และข้อที่ 13.4

5.2.11 จัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปีของนิติบุคคล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับหมวดที่ 13 ข้อที่ 13.3

5.2.12 ออกหนังสือรับรองรายการหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อบังคับนี้ หรือตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

5.2.13 ออกหนังสือรับรองรายชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่เป็นคนต่างด้าว

5.2.14 เป็นผู้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตามข้อบังคับ

5.2.15 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง การบริการต่างๆ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต่อเจ้าของร่วม

ข้อ 5.3) ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 2 (สอง) ปี หากหมดวาระการดำรงตำแหน่งให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยคณะกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมใหญ่ เพื่อแต่งตั้งผู้จัดการใหม่ในทันที ในช่วงที่ไม่มีผู้จัดการ ให้มีการแต่งตั้ง ตามข้อบังคับ หมวดที่ 8 ข้อที่ 8.7.2

ข้อ 5.4) ผู้จัดการต้องมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้า (25) ปี บริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

5.4.1 เป็นบุคคลล้มละลาย

5.4.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

5.4.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

5.4.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

5.4.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

5.4.6 มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ่ายตาม พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2551 มาตรา 18

ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ 5.5) การแต่งตั้งผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ หมวดที่ 13 ข้อที่ 13.13.1 และให้ผู้จัดการซึ่งได้รับแต่งตั้งนำหลักฐานหรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 5.6) นอกจากการครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

5.6.1 ตายหรือสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล

5.6.2 ลาออก

5.6.3 สิ้นสุดระยะเวลาสามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

5.6.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับ หมวดที่ 5 ข้อที่ 5.4

5.6.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออกตามข้อบังคับ หมวดที่ 13 ข้อที่ 13.1.1

5.6.6 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออกถอน

หมวดที่ 6
คณะกรรมการ

ข้อ 6.1) ให้คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสาม (3) คน แต่ไม่เกินเก้า (9) คน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับ และตามพระราชบัญญัติ

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสอง (2) ปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างกรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้ การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 6.2) ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

ข้อ 6.3) ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ด (7) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ข้อ 6.4) การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 6.5) บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

6.5.1 เจ้าของร่วม หรือคู่สมรสของเจ้าของร่วม

6.5.2 ผู้แทนโดยธรรมชาติ ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถแล้วแต่กรณี

6.5.3 ตัวแทนของนิติบุคคลสำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม

ในกรณีที่ห้องชุดใดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคนให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 6.6) บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

6.6.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

6.6.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

6.6.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

6.6.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 6.7) ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยอาศัยมติ ตามข้อบังคับ หมวดที่ 13 ข้อที่ 13.8 มีอำนาจ และหน้าที่ตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

6.7.1 ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

6.7.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ด (7) วัน

6.7.3 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกหก (6) เดือนเป็นอย่างน้อย

6.7.4 เป็นที่ปรึกษาของผู้จัดการ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3

6.7.5 มีอำนาจในการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอมติจากที่ประชุมใหญ่ไปดำเนินการ

6.7.6 มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎระเบียบต่าง ๆ ของอาคารชุดที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมาย และข้อบังคับของอาคารชุดภายใต้พระราชบัญญัติ

6.7.7 มีอำนาจในการกำหนดนโยบาย ควบคุมดูแล และให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้อยู่ในขอบเขตของวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามมติคณะกรรมการ มติที่ประชุมใหญ่ และข้อบังคับนี้

6.7.8 มีอำนาจควบคุม และตรวจสอบการจัดการนิติบุคคลซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือตามกฎหมาย หรือตามที่มีมติในที่ประชุมเจ้าของร่วมมอบหมายไว้ให้

6.7.9 มีอำนาจ และหน้าที่ในการอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และเกิดจากงบประมาณที่กำหนด ซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีความจำเป็นต่อการจัดการ และการบริหารงานนิติบุคคล

6.7.10 มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องราวต่าง ๆ ตามคำร้องขอของบรรดาเจ้าของร่วมที่ยื่นผ่านผู้จัดการ รวมทั้งปัญหาข้อขัดแย้งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุด และนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรับทราบ เพื่อพิจารณา หรืออนุมัติในกรณีที่ต้องให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

6.7.11 มีอำนาจในการอนุมัติ ให้ผู้จัดการกระทำนิติกรรมในนามนิติบุคคล กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชน

6.7.12 มีหน้าที่พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของข้อบังคับภายใต้พระราชบัญญัติ

6.7.13 มีหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 6.8) นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

6.8.1 ตาย

6.8.2 ลาออก

6.8.3 ไม่ได้เป็นบุคคลตามข้อ 6.5 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับ หมวดที่ 6 ข้อที่ 6.6

6.8.4 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามข้อบังคับ หมวดที่ 13 ข้อที่ 13.13.1 ให้พ้นจากตำแหน่ง

หมวดที่ 7
ทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคล

ข้อ 7.1) ทรัพย์ส่วนกลางของอาคารชุดประกอบด้วย

7.1.1 ที่ดินที่ตั้งอาคารชุด ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่ 2208 เลขที่ดิน 89

7.1.2 ที่ดินที่เป็นทรัพย์ส่วนกลางที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของอาคารชุดเฉพาะแบ่งขาย สาธารประกอบด้วย

7.1.2.1 เสาโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างเพื่อความมั่นคงและเพื่อป้องกันความเสียหายต่ออาคารชุด

7.1.2.2 อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง 50 ชั้น และชั้นใต้ดิน 1 ชั้น จำนวน 1 อาคาร

7.1.2.3 สำนักงานนิติบุคคล , โถงลิฟท์ และโถงล็อบบี้

7.1.2.4 ที่จอดรถทั้งหมด

7.1.2.5 ถนนภายในโครงการและทางเท้า

7.1.2.6 ป้อมยามโครงการ, ป้ายโครงการ และไม้กระถาง

7.1.2.7 รั้วโครงการ

7.1.2.8 ห้องเครื่องไฟฟ้าและระบบไฟฟ้าส่วนกลาง

7.1.2.9 ห้องเครื่องปั๊มระบบสุขาภิบาล, ระบบดับเพลิง, ระบบปรับอากาศและระบายอากาศส่วนกลาง

7.1.2.10 ห้องเครื่องลิฟท์

7.1.2.11 ห้องควบคุม และห้อง CCTV

7.1.2.12 ห้องน้ำชาย-หญิง ในพื้นที่ส่วนกลาง

7.1.2.13 ห้องออกกำลังกาย และ อุปกรณ์ออกกำลังกาย

7.1.2.14 ห้องโยคะ

7.1.2.15 ห้อง steam
7.1.2.16 ห้อง sauna
7.1.2.17 สวนส่วนกลาง ชั้น 6, ชั้น 32 และภายนอกอาคาร
7.1.2.18 สระว่ายน้ำ และห้องเครื่อง พร้อมระบบดูแลรักษาสระว่ายน้ำ
7.1.2.19 ห้องสำนักงานนิติฯ
7.1.2.20 โถงพักคอย
7.1.2.21 ห้องแม่บ้าน, ห้องเก็บของ
7.1.2.22 ห้องพักขยะ
7.1.2.23 บันไดหนีไฟ
7.1.2.24 ท่อระบายน้ำรอบโครงการ, ปอหน่วงน้ำ และปอดักขยะ
7.1.2.25 ถังเก็บน้ำใต้ดิน, ถังน้ำดีชั้น 31 และถังน้ำดีชั้นดาดฟ้า
7.1.2.26 ถังบำบัดน้ำเสีย พร้อมระบบบำบัดน้ำเสีย

7.1.3 ทรัพย์สินส่วนกลางภายในอาคารชุดที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ของอาคารชุดเดอะแบงค์ล็อค สาทรประกอบด้วย

7.1.3.1 สิทธิโดยสาร
7.1.3.2 ระบบโทรศัพท์ภายในอาคารชุด พร้อมอุปกรณ์
7.1.3.3 ระบบดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์
7.1.3.4 ระบบ Access control
7.1.3.5 ระบบ VDO door phone
7.1.3.6 ระบบป้องกันฟ้าผ่า
7.1.3.7 ระบบเตือนอัคคีภัยรวมถึงป้ายเตือนทุกชนิด
7.1.3.8 ระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ภายใน และภายนอกอาคารชุด (สวน, ทางเดิน, พื้นที่จอดรถ, ถนน)
7.1.3.9 ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน (Generator)
7.1.3.10 ระบบประปารวมทั้งระบบสูบและส่งน้ำประปา
7.1.3.11 ระบบสัญญาณทีวี, เสาอากาศทีวี, จานรับสัญญาณทีวีพร้อมอุปกรณ์
7.1.3.12 ระบบสุขาภิบาล และอุปกรณ์
7.1.3.13 ระบบโทรทัศน์วงจรปิด
7.1.3.14 ป้ายจราจร และ ป้ายสัญลักษณ์ต่าง ๆ ภายในโครงการ
7.1.3.15 ฝาปิดท่อทุกชนิดภายในโครงการ
7.1.3.16 หม้อแปลงไฟฟ้า
7.1.3.17 มิเตอร์ไฟฟ้าหลัก

7.1.3.18 ไฟแสงสว่างฉุกเฉินทุกชั้น (emergency light)
7.1.3.19 ต้นไม้ส่วนกลาง ชั้น 6, ชั้น 32 และภายนอกอาคาร
7.1.3.20 ทรัพย์ส่วนกลางอื่น ๆ ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วมที่มีอยู่แล้วหรือที่จัดให้มีในภายหน้า

ข้อ 7.2) ทรัพย์ส่วนบุคคลของอาคารชุด รวม 476 ห้องชุด ประกอบด้วย
7.2.1 ห้องชุดสำหรับพักอาศัย จำนวน 468 ห้องชุด, ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์จำนวน 8 ห้อง)
7.2.2 ระเบียงของห้องชุด ที่ได้จดทะเบียนไว้แนบท้ายข้อบังคับนี้

หมวดที่ 8
อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 8.1) อัตราส่วนในกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วม ให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุด กับเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่ของดจดทะเบียนอาคารชุดตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 6

อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลาง ปรากฏตามรายละเอียดแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง
ตารางแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ห้องชุดเลขที่	ชั้น	พื้นที่ทรัพย์ส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง	หมายเหตุ
		ห้องชุด	ระเบียง	รวมพื้นที่		
111/2	7	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/3	7	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/4	7	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/5	7	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/6	7	110.82	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/7	7	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/8	7	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/9	7	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/10	7	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/11	7	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/12	7	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/13	7	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/14	7	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย

111/15	7	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/16	8	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/17	8	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/18	8	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/19	8	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/20	8	113.09	6.48	119.57	119.57/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/21	8	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/22	8	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/23	8	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/24	8	113.35	4.42	117.77	117.77/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/25	8	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/26	8	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/27	8	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/28	8	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/29	8	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/30	9	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/31	9	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/32	9	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/33	9	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/34	9	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/35	9	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/36	9	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/37	9	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/38	9	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/39	9	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/40	9	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/41	9	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/42	9	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/43	9	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/44	10	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/45	10	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/46	10	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/47	10	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/48	10	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/49	10	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย

111/50	10	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/51	10	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/52	10	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/53	10	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/54	10	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/55	10	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/56	10	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/57	10	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/58	11	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/59	11	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/60	11	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/61	11	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/62	11	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/63	11	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/64	11	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/65	11	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/66	11	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/67	11	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/68	11	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/69	11	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/70	11	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/71	11	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/72	12	100.71	8.66	109.37	109.37/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/73	12	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/74	12	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/75	12	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/76	12	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/77	12	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/78	12	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/79	12	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/80	12	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/81	12	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/82	12	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/83	12	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย
111/84	12	102.57	6.43	109.00	109.00/41,128.52	เพื่อการอยู่อาศัย

111/85	12	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/86	12 ข	99.22	7.54	106.76	106.76/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/87	12 ข	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/88	12 ค	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/89	12 ค	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/90	12 ง	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/91	12 ง	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/92	12 ง	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/93	12 ง	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/94	12 ง	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/95	12 ง	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/96	12 ง	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/97	12 ง	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/98	12 ง	100.16	6.43	106.59	106.59/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/99	12 ง	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/100	14	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/101	14	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/102	14	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/103	14	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/104	14	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/105	14	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/106	14	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/107	14	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/108	14	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/109	14	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/110	14	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/111	14	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/112	14	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/113	14	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/114	15	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/115	15	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/116	15	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/117	15	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/118	15	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/119	15	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย

111/120	15	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/121	15	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/122	15	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/123	15	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/124	15	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/125	15	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/126	15	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/127	15	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/128	15	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/129	15	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/130	15	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/131	15	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/132	16	113.35	4.42	117.77	117.77/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/133	16	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/134	16	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/135	16	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/136	16	113.09	6.48	119.57	119.57/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/137	16	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/138	16	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/139	16	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/140	16	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/141	16	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/142	17	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/143	17	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/144	17	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/145	17	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/146	17	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/147	17	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/148	17	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/149	17	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/150	17	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/151	17	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/152	17	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/153	17	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/154	17	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย

111/155	17	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/156	18	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/157	18	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/158	18	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/159	18	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/160	18	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/161	18	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/162	18	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/163	18	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/164	18	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/165	18	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/166	18	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/167	18	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/168	18	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/169	18	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/170	19	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/171	19	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/172	19	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/173	19	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/174	19	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/175	19	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/176	19	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/177	19	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/178	19	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/179	19	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/180	19	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/181	19	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/182	19	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/183	19	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/184	20	102.57	6.43	109.00	109.00/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/185	20	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/186	20	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/187	20	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/188	20	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/189	20	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย

111/190	20	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/191	20	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/192	20	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/193	20	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/194	20	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/195	20	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/196	20	100.71	8.66	109.37	109.37/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/197	20	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/198	21	100.16	6.43	106.59	106.59/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/199	21	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/200	21	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/201	21	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/202	21	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/203	21	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/204	21	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/205	21	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/206	21	106.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/207	21	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/208	21	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/209	21	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/210	21	99.22	7.54	106.76	106.76/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/211	21	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/212	22	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/213	22	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/214	22	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/215	22	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/216	22	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/217	22	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/218	22	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/219	22	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/220	22	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/221	22	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/222	22	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/223	22	56.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย
111/224	22	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่ออยู่อาศัย

111/225	22	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/226	23	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/227	23	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/228	23	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/229	23	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/230	23	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/231	23	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/232	23	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/233	23	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/234	23	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/235	23	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/236	23	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/237	23	58.99	2.61	61.60	61.62/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/238	23	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/239	23	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/240	24	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/241	24	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/242	24	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/243	24	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/244	24	113.09	6.48	119.57	119.57/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/245	24	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/246	24	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/247	24	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/248	24	113.35	4.42	117.77	117.77/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/249	24	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/250	24	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/251	24	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/252	24	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/253	24	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/254	25	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/255	25	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/256	25	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/257	25	58.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/258	25	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/259	25	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย

111/260	25	110.92	5.45	116.37	116.37/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/261	25	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/262	25	111.05	4.42	115.47	115.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/263	25	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/264	25	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/265	25	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/266	25	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/267	25	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/268	26	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/269	26	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/270	26	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/271	26	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/272	26	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/273	26	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/274	26	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/275	26	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/276	26	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/277	26	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/278	26	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/279	26	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/280	26	105.51	8.66	114.17	114.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/281	26	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/282	27	103.11	8.66	111.77	111.77/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/283	27	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/284	27	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/285	27	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/286	27	115.39	6.48	121.87	121.87/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/287	27	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/288	27	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/289	27	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/290	27	115.52	5.45	120.97	120.97/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/291	27	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/292	27	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/293	27	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/294	27	104.04	7.54	111.58	111.58/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย

111/295	27	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/296	28	100.71	8.66	109.37	109.37/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/297	28	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/298	28	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/299	28	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/300	28	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/301	28	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/302	28	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/303	28	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/304	28	117.69	6.48	124.17	124.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/305	28	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/306	28	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/307	28	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/308	28	102.57	6.43	109.00	109.00/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/309	28	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/310	29	99.22	7.54	106.76	106.76/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/311	29,30	105.02	2.61	107.63	107.63/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/312	29,30	111.81	2.90	114.71	114.71/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/313	29,30	105.02	2.61	107.63	107.63/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/314	29	108.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/315	29,30	118.72	2.90	121.62	121.62/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/316	29	108.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/317	29	108.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/318	29	108.75	4.42	113.17	113.17/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/319	29	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/320	29	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/321	29	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/322	29	100.16	6.43	106.59	106.59/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/323	29	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/324	30	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/325	30	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/326	30	113.22	5.45	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/327	30	113.22	5.46	118.67	118.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/328	30,31	105.76	2.61	108.37	108.37/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/329	30,31	118.72	2.90	121.62	121.62/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย

111/330	30,31	103.46	2.61	106.07	106.07/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/331	30	97.76	6.43	104.19	104.19/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/332	30,31	113.83	2.90	116.73	116.73/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/333	33	126.30	6.13	132.43	132.43/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/334	33	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/335	33	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/336	33	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/337	33	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/338	34	123.89	6.13	130.02	130.02/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/339	34	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/340	34	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/341	34	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/342	34	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/343	34	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/344	34	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/345	34	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/346	34	58.79	2.61	61.40	61.40/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/347	34	119.60	5.26	124.86	124.86/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/348	34	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/349	35	123.94	5.19	129.13	129.13/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/350	35	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/351	35	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/352	35	58.99	2.61	61.60	61.62/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/353	35	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/354	35	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/355	35	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/356	35	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/357	35	56.49	2.61	59.10	59.10/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/358	35	121.87	6.21	128.08	128.08/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/359	35	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/360	36	123.94	5.19	129.13	129.13/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/361	36	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/362	36	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/363	36	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย
111/364	36	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อผู้อาศัย

111/365	38	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/366	38	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/367	38	58.99	2.61	61.60	61.62/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/368	38	56.49	2.61	59.10	59.10/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/369	38	121.67	6.21	128.08	128.08/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/370	38	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/371	37	121.57	4.24	125.81	125.81/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/372	37	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/373	37	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/374	37	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/375	37	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/376	37	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/377	37	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/378	37	56.99	2.61	59.60	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/379	37	54.19	2.61	56.80	56.80/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/380	37	120.78	6.21	126.99	126.99/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/381	37	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/382	38	119.15	4.24	123.39	123.39/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/383	38	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/384	38	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/385	38	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/386	38	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/387	38	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/388	38	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/389	38	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/390	38	54.19	2.61	56.80	56.80/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/391	38	117.41	5.26	122.67	122.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/392	38	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/393	38	121.52	5.19	126.71	126.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/394	39	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/395	39	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/396	39	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/397	39	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/398	39	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/399	39	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย

111/400	39	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/401	39	54.19	2.61	56.80	56.80/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/402	39	117.41	5.26	122.67	122.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/403	39	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/404	40	119.11	5.19	124.30	124.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/405	40	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/406	40	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/407	40	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/408	40	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/409	40	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/410	40	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/411	40	61.29	2.61	63.90	63.90/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/412	40	58.79	2.61	61.40	61.40/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/413	40	116.23	4.31	120.54	120.54/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/414	40	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/415	41,42	113.66	2.61	116.27	116.27/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/416	41	60.20	2.61	62.81	62.81/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/417	41,42	119.08	3.63	122.71	122.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/418	41,42	116.86	3.66	120.52	120.52/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/419	41	55.61	2.61	58.22	58.22/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/420	41	56.69	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/421	41	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/422	41,42	119.08	3.63	122.71	122.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/423	41	56.99	2.61	59.30	59.30/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/424	41	54.19	2.61	56.80	56.80/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/425	41	114.04	4.31	118.35	118.35/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/426	41	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/427	42	55.82	1.82	57.64	57.64/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/428	42	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/429	42	58.99	2.61	61.60	61.62/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/430	42	58.18	3.21	61.39	61.39/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/431	42	118.67	7.66	126.36	126.36/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/432	42	59.11	2.17	61.28	61.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/433	43	110.73	5.21	115.94	115.94/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/434	43	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย

111/435	43	61.57	2.90	64.47	64.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/436	43	121.30	6.35	127.65	127.65/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/437	43	58.99	2.61	61.60	61.60/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/438	43	58.57	3.21	61.78	61.78/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/439	43	107.82	11.86	119.47	119.47/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/440	43	64.04	3.63	67.67	67.67/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/441	44	122.58	5.70	128.28	128.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/442	44	57.90	2.61	60.51	60.51/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/443	44,45	120.83	2.90	123.73	123.73/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/444	44	146.79	6.05	152.84	152.84/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/445	44	60.20	2.61	62.81	62.81/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/446	44,45	102.75	6.45	109.20	109.20/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/447	44,45	114.28	2.92	117.20	117.20/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/448	44,45	116.51	2.90	119.51	119.51/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/449	45	111.59	4.48	116.07	116.07/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/450	45	146.79	6.05	152.84	152.84/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/451	46	117.79	5.14	122.93	122.93/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/452	46	110.73	5.21	115.94	115.94/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/453	46	116.09	5.11	121.20	121.20/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/454	46	136.39	4.18	140.57	140.57/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/455	47	122.58	5.70	128.28	128.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/456	47	122.58	5.70	128.28	128.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/457	47	141.59	5.12	146.71	146.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/458	47	141.59	5.12	146.71	146.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/459	48	122.58	5.70	128.28	128.28/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/460	48	58.79	2.61	61.40	61.40/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/461	48	119.60	5.26	124.86	124.86/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/462	48	146.79	6.05	152.84	152.84/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/463	49	127.38	6.25	133.63	133.63/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/464	49	58.79	2.61	61.40	61.40/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/465	49	122.97	6.21	129.18	129.18/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/466	49	146.79	6.05	152.84	152.84/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/467	50	121.52	5.19	126.71	126.71/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/468	50	56.49	2.61	59.10	59.10/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย
111/469	50	118.51	5.26	123.77	123.77/41,128.52	เพื่อยู่อาศัย

111/470	1	110.77	-	110.77	110.77/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/471	1	77.25	-	77.25	77.25/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/472	1	56.30	-	56.30	56.30/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/473	1	61.30	-	61.30	61.30/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/474	1	61.30	-	61.30	61.30/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/475	1	56.30	-	56.30	56.30/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/476	1	73.67	-	73.67	73.67/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์
111/477	1	111.15	-	111.15	111.15/41,128.52	เพื่อการพาณิชย์

หมวดที่ 9
การจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 9.1) การจัดการใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3

ข้อ 9.2) การจัดการทรัพย์ส่วนกลางดังต่อไปนี้ ต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ ตามพระราชบัญญัติดังต่อไปนี้

9.2.1 การซื้อและจำหน่ายทรัพย์ หรือรับการให้อสังหาริมทรัพย์ที่มีค่าภาระติดพันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง

9.2.2 การจำหน่ายทรัพย์ส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

9.2.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยค่าใช้จ่ายของผู้นั้นเอง

9.2.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

9.2.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับ ตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 32 (8)

9.2.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง

9.2.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง

หมวดที่ 10
การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 10.1) เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามอัตราส่วน ในหมวด 8 โดยเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต จะต้องใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลด้วยความระมัดระวัง ดังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์ของตน รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุด หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคล และข้อบังคับต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

10.1.1 เพื่อให้เกิดความสงบ และความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งเพื่อให้การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องใช้ทรัพย์ส่วนกลางด้วยความระมัดระวัง และไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อสิทธิของเจ้าของร่วมคนอื่น

10.1.2 ห้ามเจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ ใช้ทรัพย์ส่วนกลาง นอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ ระยะเวลาการใช้ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่นิติบุคคลได้กำหนด

10.1.3 ห้ามบุคคลใด ๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม และไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ ใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลโดยเด็ดขาด

10.1.4 นิติบุคคลสงวนสิทธิ์ที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคารชุด ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจเชิญบุคคลนั้น ออกไปจากอาคารชุดได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล

10.1.5 ห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ วางทรัพย์สินส่วนบุคคลบนพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามมิให้ทำการก่อสร้าง หรือต่อเติมห้องชุด และทรัพย์ส่วนบุคคล หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์ส่วนกลาง และมีผลกระทบ หรือสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างของอาคารชุด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด รวมถึงส่งผลกระทบต่อลักษณะการก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ภาพลักษณ์อันดีของอาคารชุดฯ โดยเด็ดขาด

10.1.6 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมกระทำการใด ๆ อันเป็นการบกวน หรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคล ของเจ้าของร่วมคนอื่น

10.1.7 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ใช้ทรัพย์ส่วนกลาง หรือใช้บริการของนิติบุคคลโดยเด็ดขาด

10.1.8 เพื่อความปลอดภัยและเพื่อความเหมาะสมในการจัดการบริเวณลานจอดรถภายในอาคารชุด ให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการใช้ประโยชน์ จึงต้องกำหนดสิทธิเบื้องต้นสำหรับการนำรถเข้ามาจอด ภายในอาคารดังนี้

- ห้องชุดประเภท 1 ห้องนอน มีสิทธินำรถเข้ามาจอดได้ไม่เกิน 1 สิทธิ

- ห้องชุดประเภท 2 ห้องนอนขึ้นไป มีสิทธินำรถเข้ามาจอดได้ไม่เกิน 2 สิทธิ
- พื้นที่จอดรถบริเวณลานจอดรถชั้น G ที่อยู่ติดกับห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 10 ช่องจอดเป็นพื้นที่จอดรถที่สงวนไว้ให้กับผู้ที่มาติดต่อห้องชุดเพื่อการพาณิชย์เลขที่ 111/470, 111/471, 111/472, 111/473, 111/474, 111/475, 111/476 และ 111/477

10.1.9 หากเจ้าของร่วม ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้หรือตามระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งใด ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับการให้บริการในสาธารณูปโภคบริการส่วนรวมหรือ การใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ อาทิ น้ำประปา ไฟฟ้า สระว่ายน้ำ ฟิตเนส เป็นต้น และเจ้าของร่วมยินยอมให้นิติบุคคลดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหายดำเนินการกับเจ้าของร่วมที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้น รวมทั้ง แจ้งความ ฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหายตามข้อบังคับนี้ โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลทั้งสิ้น

ข้อ 10.2) ให้ผู้จัดการและคณะกรรมการมีอำนาจในการออกระเบียบ กำหนดวิธีการใช้และเงื่อนไขต่าง ๆ ในการใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคล รวมถึงมีอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลของเจ้าของร่วม ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญ หรือไม่กระทบกระเทือนการใช้สิทธิ์ของเจ้าของร่วมอื่น

หมวดที่ 11
การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล

ข้อ 11.1) ห้ามผู้ใดประกอบการค้าในอาคารชุด เว้นแต่เป็นการประกอบการค้า ในพื้นที่ของอาคารชุดที่จัดไว้เพื่อ ประโยชน์ของเจ้าของห้องชุดโดยรวมเท่านั้น

ข้อ 11.2) การใช้ประโยชน์ในห้องชุด และทรัพย์ส่วนบุคคล เป็นสิทธิ์ของเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต ซึ่งจะต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือกระทบกระเทือน และเสียหายถึงเจ้าของร่วมอื่น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับ ดังต่อไปนี้

11.2.1 จะต้องไม่ทำการใด ๆ ให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญต่อความสงบสุขของเจ้าของร่วมอื่นในอาคารชุด และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับนี้โดยเคร่งครัด

11.2.2 จะไม่กระทำการใด ๆ ที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อศีลธรรมหรือจารีตประเพณีอันดีงามในอาคารชุดโดยเด็ดขาด

11.2.3 จะไม่กระทำการใด ๆ ต่อห้องชุด หรือทรัพย์ส่วนบุคคล อันเป็นการกระทบกระเทือน หรือจะทำให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้าง ความมั่นคง หรือความปลอดภัยของอาคารชุดหรือทรัพย์ส่วนกลางหรือบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคล

11.2.4 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือข้อห้ามต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด รวมถึงเงื่อนไข และข้อห้ามต่าง ๆ ตามที่บริษัทประกันภัยได้กำหนด

11.2.5 ในการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เช่น การยื่นแบบแปลนต่อฝ่ายบริหารอาคาร เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อโครงสร้าง และงานระบบของอาคาร การวางเงินประกันความเสียหาย การแจ้งนามผู้รับเหมา และผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการรำซับให้ผู้รับเหมา และคนงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้องให้ ความร่วมมือกับฝ่ายบริหารอาคารด้วยดีตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของส่วนรวม

11.2.6 จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลง ท่อ หรือทางเดินระบบปรับอากาศ ไฟฟ้า ประปา และระบบสุขาภิบาลของอาคารชุดอย่างเด็ดขาด

11.2.7 จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดต่อข้อห้ามของบริษัทประกันภัย ในเรื่องเกี่ยวกับวัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ เพื่อป้องกันอัคคีภัย และวินาศภัย

11.2.8 เจ้าของร่วมจะต้องไม่กระทำการใด ๆ อันมีผลในทางเดือดร้อนเสียหาย ต่อ เสา ตาน พื้นห้อง หรือผนังห้องชุด ซึ่งเป็นโครงสร้างของอาคารชุด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำในห้องชุด หรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุด

11.2.9 ไม่เลี้ยงสัตว์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และรบกวนการพักอาศัย ได้แก่ สุนัข แมว สัตว์เลื้อยคลาน หรือสัตว์อื่นใดที่ก่อให้เกิดอันตราย ในอาคารชุดอย่างเด็ดขาด

11.2.10 ไม่กระทำการใด ๆ ทั้งใน หรือนอกห้องชุด ที่มีผลอันเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ ต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคาร รวมทั้งระเบียง

11.2.11 ห้ามใช้แก๊สภายในอาคารชุด สำหรับ ผู้มีความประสงค์ จะปรุงอาหาร สามารถใช้เตาไฟฟ้า หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นที่เหมาะสม ยกเว้น ห้องชุดที่ได้กำหนดไว้ใช้ประโยชน์ "เพื่อการพาณิชย์ หรือร้านอาหาร" ได้แก่ ห้องชุดเลขที่ 111/470 ถึง ห้องชุดเลขที่ 111/477 ทั้งนี้ห้องชุดดังกล่าว ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ ถังเคมีดับเพลิงให้เพียงพอสำหรับป้องกันหรือระงับเหตุ

11.2.12 จะไม่นำวัตถุเคมีภัณฑ์ สารกัมมันตภาพรังสี วัตถุไวไฟ วัตถุมีพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรงเป็นอันตรายต่อตัวอาคารชุด และมีผลกระทบต่ออนามัยส่วนรวม รวมถึงสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อตารางเมตร มาไว้ในห้องอย่างเด็ดขาด

11.2.13 จะไม่ติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายที่ประดู หน้าต่าง ระเบียง หรือส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้ ไม่รวมถึงป้ายเลขที่ห้องชุดที่ประตูตามแบบ และขนาดที่นิติบุคคลกำหนด

11.2.14 เจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตที่มีชื่อปรากฏในทะเบียนของนิติบุคคลเท่านั้น ที่จะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าออก และพักในอาคารชุดเท่านั้น

11.2.15 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และรักษ์นียภาพที่ดีงามของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะไม่นำวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ มาติดตั้งกับห้องชุดเพื่อทำการตากผ้า หรือติดตั้งวัสดุ หรือ

อุปกรณ์ใด ๆ ที่ยื่นออกไปนอกตัวอาคารชุดอันทำให้เสียทัศนียภาพที่ดีของอาคารชุด และการตากผ้าต้องไม่สูงกว่าขอบระเบียง

11.2.16 เพื่อให้มีการควบคุมมิให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้ารวม ห้ามมิให้เจ้าของร่วมเพิ่มขนาดของมิเตอร์ไฟฟ้าประจำห้อง โดยมิได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

11.2.17 เพื่อความสงบสุขของเจ้าของร่วมในอาคารชุด ห้ามมิให้เจ้าของ และบริวารให้เครื่องไฟฟ้าที่มีเสียงดังรบกวนเจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาด

11.2.18 หากเจ้าของร่วม ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะระงับการให้บริการในสาธารณูปโภคบริการส่วนรวมหรือ การใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ อาทิ น้ำประปา ไฟฟ้า สระว่ายน้ำ ฟิตเนส เป็นต้น และเจ้าของร่วมยินยอมให้นิติบุคคลดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหายกับเจ้าของร่วมที่ทำให้เกิดความเสียหายขึ้น รวมทั้ง แจ้งความ ฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหายตามข้อบังคับนี้ โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลทั้งสิ้น

ข้อ 11.3) ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการมีอำนาจในการออกระเบียบวิธีการใช้ และเงื่อนไขการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล รวมถึงอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย และไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญ หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิ์ของเจ้าของร่วมอื่น หรือจะทำให้บรรดาทรัพย์ส่วนกลางได้รับความเสียหาย

หมวดที่ 12
การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 12.1) นิติบุคคลจะเริ่มจัดการดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และบริการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 8 นับแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกรมที่ดินเป็นต้นไป ดังนั้น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดที่เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบตามความในหมวดนี้ ให้เริ่มมีผลนับตั้งแต่วันดังกล่าวเป็นต้นไป

ข้อ 12.2) เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัวของตนเอง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าบำรุงรักษาเครื่องไฟฟ้า ค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าบริการสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามอัตราที่ทางราชการ หรือ นิติบุคคลได้กำหนด นับตั้งแต่วันที่โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดเป็นต้นไป

หากเจ้าของร่วมไม่จ่ายค่าใช้จ่ายภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้ ผู้จัดการระงับการใช้บริการดังที่กล่าวมาข้างต้นไว้จนกว่าจะได้มีการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่เรียบร้อย ทั้งนี้ เจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหาย

ใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการคิดสั้งมิเตอร์กลับดินด้วยตนเอง ตามอัตราที่นิติบุคคลกำหนด

ข้อ 12.3) เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออกค่าภาษีอากร ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วม แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ตามข้อบังคับ หมวดที่ 8 ข้อที่ 8.1

เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาและการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลาง ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามข้อบังคับ หมวดที่ 8 ข้อที่ 8.1 หรือตามส่วนแห่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุด ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ

ให้ผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 8 เป็นเจ้าของร่วมในห้องชุดที่ยังไม่มีการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง และต้องร่วมออกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองสำหรับห้องชุดดังกล่าวด้วย

ข้อ 12.4) เจ้าของร่วม ต้องชำระเงินให้แก่นิติบุคคล เพื่อเป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

12.4.1 เงินค่าใช้จ่ายที่มีไว้เพื่อเป็นกองทุนสำรองส่วนกลาง ตามสัดส่วนพื้นที่ (ปรากฏตามตารางแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของห้องชุด) ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจกำหนดวิธีเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าว การเก็บรักษา การรับเงิน และจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างต้น ทั้งนี้ ให้นำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติเพื่อดำเนินการเรียกเก็บต่อไป

12.4.2 เงินทุน เมื่อเริ่มต้นกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อบังคับ หรือตามมติของที่ประชุมใหญ่

12.4.3 เงินอื่นเพื่อปฏิบัติตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนด

เงินตามข้อ 12.4.2 และ 12.4.3 ให้ผู้จัดการเป็นผู้เรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนพื้นที่ (ปรากฏตามตารางแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของห้องชุด) ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจกำหนดวิธีเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าว การเก็บรักษา การรับเงิน และจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่างต้น ทั้งนี้ ให้นำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติเพื่อดำเนินการเรียกเก็บต่อไป

ข้อ 12.5) การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่าย โดยคำนวณตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ แยกตามประเภทของค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

12.5.1 เจ้าของร่วมมีหน้าที่ต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคลอาคารชุด ในอัตราตารางเมตรละ 800 บาท โดยชำระทั้งหมดในวันโอนกรรมสิทธิ์ ทั้งนี้ หากปรากฏว่ามีความจำเป็นต้องเรียกเก็บเพิ่มเติมตาม 12.4 ให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ นำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาลงมติอนุมัติให้ดำเนินการจัดเก็บ

12.5.2 สำหรับเจ้าของร่วมห้องชุดเลขที่ 111/2 ถึงห้องชุดเลขที่ 111/469 ซึ่งเป็นห้องชุดสำหรับพักอาศัยจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราตารางเมตรละ 70 บาท / เดือน

โดยชำระล่วงหน้าเป็นรายปี (12 เดือน) ซึ่งในปีแรกให้ชำระนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

12.5.3 สำหรับเจ้าของร่วมห้องชุดเลขที่ 111/470 ถึงห้องชุดเลขที่ 111/477 ซึ่งเป็นห้องชุดเชิงพาณิชย์ จะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราตารางเมตรละ 100 บาท / เดือน โดยชำระล่วงหน้าเป็นรายปี (12 เดือน) ซึ่งในปีแรกให้ชำระนับตั้งแต่วันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าของโครงการ

12.5.4 รอบการจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง สำหรับรอบการจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางปีต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนด หรือ เมื่อมีการคัดรอบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง เพื่อให้เจ้าของร่วมทุกคน มีรอบการชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลางในวันเวลาเดียวกันให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางเป็นราย 1 ปี หรือ ตามรอบระยะเวลา การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ที่ได้รับอนุมัติโดยประชุมใหญ่ การปรับเปลี่ยนอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลาง สำหรับอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เรียกเก็บจากเจ้าของร่วม หากพบว่า ไม่สอดคล้องกับพื้นฐานภาวะทางเศรษฐกิจ หรืองบประมาณค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาลงมติกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่เหมาะสม การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางในปีต่อไป ผู้จัดการจะแจ้งหนี้เพื่อให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันเริ่มรอบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

12.5.5 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าภาษีที่ดิน ค่าภาษีโรงเรือน ค่าเบี้ยประกัน และค่าใช้จ่ายใด ๆ ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยเรียกเก็บตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด

หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการดำเนินการระงับการให้บริการในสาธารณูปโภค บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลางตามที่กำหนดในข้อบังคับ อาทิ น้ำประปา ไฟฟ้า โทรสัพท์ เป็นต้น โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลทั้งสิ้น

กรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสอง (12) ต่อ ปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ

เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบ (20) ต่อปี รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เงินเพิ่มตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดฯ

ข้อ 12.6) เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันเกิดจากทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนบุคคล และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนกลางที่ได้รับความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการกระทำของเจ้าของร่วมนั้นเอง

ข้อ 12.7) ในกรณีจำเป็น และเร่งด่วน ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการมีอำนาจจัดการในกิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด รวมทั้งทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคล ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษา และจัดการทรัพย์สินของตน หากมีค่าใช้จ่ายให้ชำระจากเงินค่าใช้จ่ายตามข้อ 12.5 และให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนพื้นที่ (ปรากฏตามตารางแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของห้องชุด)

ข้อ 12.8) กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลาง ให้ผู้จัดการทำการซ่อมแซม โดยใช้จ่ายจากเงินที่เรียกเก็บตาม อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางหรือจากกองทุนสำรองส่วนกลาง (ปรากฏตามตารางแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ของห้องชุด)

ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมแต่ละราย ให้ตกเป็นภาระความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมที่เสียหายโดยตรง

หมวดที่ 13
การเรียกประชุมใหญ่ และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 13.1) ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายในหก (6) เดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับ และผู้จัดการที่จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นของจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 13.2) ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดทำงบดุลอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกรอบสิบสอง (12) เดือน โดยให้ถือว่าเป็นรอบปีในทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น

งบดุลตามวรรคหนึ่งต้องมีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดกับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอ เพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ 13.3) ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมพร้อมกับการเสนองบดุล และให้ส่งสำเนาเอกสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน

ข้อ 13.4) ให้นิติบุคคลอาคารชุดเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจดูได้

รายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงาน และงบดุลตามวรรคหนึ่งให้นิติบุคคลอาคารชุดเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบ (10) ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 13.5) ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่ง (1) ครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

13.5.1 พิจารณาอนุมัติงบดุล

13.5.2 พิจารณารายงานประจำปี

13.5.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

13.5.4 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

ข้อ 13.6) ในกรณีมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

13.6.1 ผู้จัดการ

13.6.2 คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ

13.6.3 เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ (20) ของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเองได้ โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 13.7) การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และจัดส่งให้เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม

ข้อ 13.8) การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม ผู้จัดการหรือผู้สมัครของผู้จัดการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่มิได้

มติที่ประชุมใหญ่ในเรื่องใด ๆ ยกเว้นมติตามข้อบังคับ ข้อที่ 13.12 ข้อที่ 13.13 และ ข้อที่ 13.14 ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม เว้นแต่พระราชบัญญัติฯ และข้อบังคับนี้จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 13.9) ในการประชุมใหญ่ เจ้าของร่วมแต่ละครั้ง ให้ที่ประชุมเลือกเจ้าของร่วมคนหนึ่ง เป็นประธานที่ประชุม เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 13.10) ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วน ถ้าเจ้าของร่วมคนเดียว มีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้น ลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมคนอื่นรวมกัน

ข้อ 13.11) เจ้าของร่วมอาจมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นออกเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งจะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงในการประชุมครั้งหนึ่งเกินสาม (3) ห้องชุดมิได้ บุคคลดังต่อไปนี้ จะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงแทนเจ้าของร่วมมิได้

13.11.1 กรรมการและคู่สมรสของกรรมการ
13.11.2 ผู้จัดการและคู่สมรสของผู้จัดการ
13.11.3 พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด
13.11.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 13.12) มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

13.12.1 การซื้อสังหาริมทรัพย์หรือรับการให้อสังหาริมทรัพย์ที่มีค่าภาระติดพันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง
13.12.2 การจำหน่ายทรัพย์ส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์
13.12.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุดโดยค่าใช้จ่ายของผู้นั้นเอง
13.12.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง
13.12.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับตามมาตรา 32 (6)
13.12.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง
13.12.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และมติ

เกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 13.13) มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

13.13.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ
13.13.2 การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน

ข้อ 13.14) เมื่อข้อบังคับกำหนดให้เจ้าของร่วมเพียงบางคนต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใดโดยเฉพาะ เจ้าของร่วมเหล่านี้เท่านั้น มีส่วนออกเสียงในมติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการนั้น โดยเจ้าของร่วมแต่ละคนนั้นมีคะแนนเสียงตามอัตราส่วน ตามที่ระบุในข้อบังคับ

หมวดที่ 14
การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 14.1) อาคารชุด อาจมีบุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

หมวดที่ 15
การเลิกอาคารชุด

ข้อ 15.1) อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังนี้

15.1.1 ในกรณีที่ยังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ผู้ขอจดทะเบียนอาคารชุด หรือผู้รับโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุด แล้วแต่กรณี ขอเลิกอาคารชุด
15.1.2 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้เลิกอาคารชุด
15.1.3 อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารนั้นขึ้นใหม่
15.1.4 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 15.2) การขอจดทะเบียนเลิกอาคารชุด ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ

JLL THE BANGKOK BATHORN

ข้อมูลแจ้งลูกค้า

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร



ฝ่ายบริหารอาคารขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามสภาพหน้างานที่เกิดขึ้นจริง

JLL THE BANGKOK BATHORN

ข้อมูลที่ต้องแจ้งลูกค้าสำหรับฝ่ายนิติบุคคลฯ

1. **จำนวน Access card และสิทธิ์จอดรถ**
   ห้องชุดประเภท 1 ห้องนอน และประเภท Duplex ได้ Access card 2 ใบ และสิทธิ์จอดรถยนต์ 1 สิทธิ์
   ห้องชุดประเภท 2 ห้องนอน ได้ Access card 4 ใบ และสิทธิ์จอดรถยนต์ 2 สิทธิ์
   หมายเหตุ : ควรแก้บบัตร Access card, บัตร Key card ประตูหน้าห้องชุด และบัตรอื่นๆ ที่เป็นแถบแม่เหล็กแยกออกจากกัน เพื่อให้เครื่องอ่านข้อมูลทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. **การจอดรถ**
   หากจอดรถที่ลานจอดรถชั้น 3, 4, 5 และ 6 จะสามารถใช้ลิฟต์โดยสารขึ้นไปที่ห้องชุดหักอาศัยได้
   หากไม่ได้จอดรถที่ชั้น 3, 4, 5 และ 6 ท่านต้องใช้บันไดลานจอดเพื่อเดินไปยังชั้น 3, 4, 5 และ 6 หรือลงชั้น 1 ไปยัง Private Lift Lobby ส่วนชั้น G,1,2 เป็นที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อ (Visitor) ส่วนชั้นใต้ดินจะเป็นที่จอดรถสำหรับผู้เช่าเท่า
3. **การใช้ลิฟต์โดยสาร**
   เนื่องจากลิฟต์โดยสาร (Passenger Lift) เป็นแบบส่วนตัว การขึ้นไปยังห้องชุดของท่านจึงจำเป็นต้องใช้ลิฟต์โดยสารเฉพาะตัวนั้นๆ และกดเลือกเลขชั้นจากแผงลิฟต์นั่งที่เข้าประตูหน้าห้องชุดของท่านได้เพียงนั่งเดียว หากท่านกดแผงลิฟต์ผิดนั่ง ลิฟต์จะแจ้งเตือนว่า "Sorry, the floor selected is a restricted floor."
4. **การติด Tag Bluetooth และสติ๊กเกอร์จอดรถ**
   ติด Tag Bluetooth ที่มุมกระจกด้านขวาล่างนั่งคนขับ และติดสติ๊กเกอร์ที่กระจกด้านด้านขวา
5. **ค่าน้ำ – ค่าไฟ**
   - ค่าน้ำ หน่วยละ 20 บาท เรียกเก็บรายเดือน โดยตัดรอบค่าน้ำทุกวันที่ 20 ของเดือน และฝ่ายนิติบุคคลฯ จะออกใบแจ้งหนี้ให้ทราบทุกวันที่ 25 โดยจัดส่งให้ทางผู้รับจดหมายหลังห้องชุด หรือสแกนส่งทางอีเมล์ ฯ (ขอให้ท่านแจ้งช่องทางที่ต้องการรับกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคลฯ) ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าน้ำโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร "นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร" บัญชีออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาโรงพยาบาลเซนต์หลุยส์ เลขที่ 191-210240-7 ภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในใบแจ้งชำระค่าน้ำ โดยรอบเดือนแรกหลังวันโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของโครงการเป็นผู้ชำระให้
   - ค่าไฟ ตามอัตราของการไฟฟ้า เรียกเก็บโดยการไฟฟ้านครหลวงตามหน่วยที่ใช้จริง โดยเจ้าหน้าที่การไฟฟ้าจะนำใบแจ้งค่าไฟฟ้ามาให้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ จากนั้นนิติบุคคลฯ จะจัดส่งให้ท่านทางผู้รับจดหมายหลังห้องชุด หรือสแกนส่งทางอีเมล์ หรือท่านสามารถมารับได้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ (ขอให้ท่านแจ้งช่องทางที่ต้องการรับกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคลฯ) ท่านเจ้าของร่วมสามารถชำระค่าไฟฟ้าได้ที่สาขาของการไฟฟ้านครหลวงหรือจุดบริการชำระ โดยรอบใบแจ้งหนี้รอบแรกหลังวันโอนกรรมสิทธิ์ เจ้าของโครงการเป็นผู้ชำระให้
6. **อินเตอร์เน็ต**
   สามารถติดต่อขอเอกสารของ True Internet ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลฯ โดยตัวแทนของ True จะเป็นผู้ดำเนินการติดตั้งและประสานงานให้ท่าน หรือติดต่อคุณนัท ที่หมายเลข 063-9963359

JLL

THE BANGKOK SATHORN

7. **การใช้สิ่งอำนวยความสะดวกส่วนกลาง**

ชั้น M ได้แก่ ห้อง Business Lounge เปิดให้บริการ 09.00 – 22.00 น. (ก่อนใช้ห้อง กรุณาแจ้งนิติฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน)

ชั้น 6 ได้แก่ ห้องออกกำลังกาย ห้องโยคะ และห้อง Steam & Sauna เปิดให้บริการ 06.00 – 22.00 น.

ชั้น 32-32A ได้แก่ สระว่ายน้ำ และห้องอ่านหนังสือ เปิดให้บริการ 06.00 – 22.00 น.

ชั้น 30 ได้แก่ ห้อง North Sky Lounge เปิดให้บริการ 06.00 – 22.00 น.

ชั้น 31 ได้แก่ ห้อง South Sky Lounge เปิดให้บริการ 06.00 – 22.00 น.

8. **การส่งเอกสารให้เจ้าของห้องชุด**

หากมีจดหมายทั่วไปหรือเอกสารที่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายหลังห้องชุดได้ ทางฝ่ายนิติบุคคลฯ จะนำส่งให้ที่ตู้จดหมายหลังห้องชุด หากเป็นพัสดุ จดหมายลงทะเบียน หรือเอกสารที่ไม่สามารถใส่ลงในตู้จดหมายหลังห้องชุดได้ ทางฝ่ายนิติบุคคลฯ จะส่งใบแจ้งให้ท่านมารับของที่สำนักงานนิติบุคคลฯ

9. **การแจ้งที่อยู่ในการส่งเอกสาร**

การแจ้งที่อยู่ในการส่งเอกสาร แนะนำให้แจ้งเป็นบ้านเลขที่ 111/... อาคารชุดเคอะ แบงค็อก สาทร ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 (อยู่ใต้จากทะเบียนบ้านหรือป้ายบนประตูหลังห้องชุด) และแจ้งชั้น, อาคาร, และเลขยูนิต ด้วย เช่น อยู่ชั้น 7 อาคาร A ยูนิต 01 ให้แจ้งเป็น "7A01"

10. **การเข้าพบของผู้มาติดต่อ**

หากมีผู้มาติดต่อ (Visitor) ขอเข้าพบท่าน ฝ่ายนิติบุคคลฯ จะโทรแจ้งท่านผ่านระบบ VDO Door Phone เมื่อท่านอนุญาตให้เข้าพบ ฝ่ายนิติบุคคลฯ จะให้ Visitor แลกบัตรเพื่อเข้า Lift Lobby เมื่อ Visitor ถึง Lift Lobby จะติดต่อท่านผ่าน VDO Door Phone อีกครั้ง เพื่อให้ท่านปลดล็อคลิฟต์มารับ Visitor ขึ้นไปยังห้องชุดของท่าน หรือท่านสามารถลงมารับ Visitor ได้เองเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว กรณีผู้มาติดต่อนำรถเข้ามาจอดในอาคาร ผู้มาติดต่อจะต้องแลกบัตรจอดรถ (Visitor) โดยและบัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้บริเวณป้อมรปภ.และสามารถจอดรถได้บริเวณชั้น G-2 เท่านั้น เมื่อนำรถออกผู้มาติดต่อจะต้องมีการประทับตราบัตรจอดรถทุกครั้ง

ประทับของเข้าของห้องชุด

- จอดฟรีได้ 5 ชั่วโมง
- จอดเกิน 5 ชั่วโมงคิดค่าปรับชั่วโมงละ 20 บาท (เศษของนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง)
- จอดเกิน 12 ชั่วโมงถือเป็น 1 วัน = 200 บาท

ประทับของนิติบุคคลฯ

- จอดฟรีได้ 2 ชั่วโมง
- จอดเกิน 2 ชั่วโมงคิดค่าปรับชั่วโมงละ 50 บาท (เศษของนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง)
- จอดเกิน 6 ชั่วโมงถือเป็น 1 วัน = 500 บาท

ผู้มาติดต่อที่ไม่มีตราประทับของนิติบุคคลฯ หรือเจ้าของห้องชุด

- ค่าบริการชั่วโมงละ 100 บาท (เศษของนาทีคิดเป็น 1 ชั่วโมง)

Update 09/05/2019

JLL

THE BANGKOK SATHORN

11. **จุดทิ้งขยะ**

สามารถทิ้งขยะได้ที่ห้องพักขยะบริเวณหน้าลิฟต์ขนของ ประตูด้านหลังห้องชุด

12. **การตากผ้าหรือติดตั้งวัสดุอุปกรณ์บริเวณราวระเบียง**

การตากผ้าต้องไม่ตากสูงกว่าขอบระเบียง และห้ามมิให้นำวัสดุอุปกรณ์ใดๆ มาติดตั้งกับห้องชุดเพื่อทำการตากผ้า หรือติดตั้งวัสดุหรืออุปกรณ์ใดๆ ที่ยื่นออกไปนอกตัวอาคารชุด ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและทัศนียภาพที่ดีงามของอาคารชุด

13. **การขอเข้าตกแต่งห้องชุด**

ติดต่อสำนักงานนิติบุคคลฯ เพื่อขอรับระเบียบการเข้าตกแต่งห้องชุด

14. **การถอดพลาสติกหุ้มอุปกรณ์ตรวจจับควันในห้องชุด**

เมื่อมีการเข้าพักอาศัยแล้ว ขอให้ถอดพลาสติกที่หุ้มอุปกรณ์ตรวจจับควันออก เพื่อให้อุปกรณ์ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในระหว่างตกแต่งห้องชุด ให้ผู้รับเหมาของท่านใส่พลาสติกหุ้มอุปกรณ์ไว้เพื่อป้องกันฝุ่นเข้าอุปกรณ์ และนำออกหลังเสร็จงานตกแต่งในแต่ละวัน

15. **การเข้าติดตั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ โดยผู้รับเหมา**

"แนะนำให้ท่านตรวจสอบพื้นที่ที่จะติดตั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ก่อนสั่งซื้อ เนื่องจากพื้นที่บางจุดมีข้อจำกัดในการติดตั้ง เช่น เคาน์เตอร์ห้องครัวเป็นหินควอตซ์ ไม่แนะนำให้เจาะเนื่องจากมีโอกาสแตกง่าย และผนังกระจกของห้องชุดเป็นกระจกประเภท LOW-E (Low Emission) ซึ่งมีคุณสมบัติกันความร้อนอยู่แล้วและเนื้อกระจกมีโลหะผสม ต้องมีการระบายความร้อน หากติดฟิล์มจะทำให้ไม่สามารถระบายความร้อนได้ อาจส่งผลทำให้กระจกแตก ดังนั้นจึงไม่ควรติดฟิล์มโดยเด็ดขาด"

สำหรับการส่งของหรือเข้าติดตั้งอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ เช่น ตู้เย็น เครื่องกรองน้ำ เครื่องซักผ้า เฟอร์นิเจอร์ ให้ผู้รับเหมาติดต่อสำนักงานนิติบุคคลฯ ในวันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 - 17.00 น. เพื่อเขียนใบอนุญาตเข้างานก่อนขึ้นอาคาร

16. **การขนของเข้า – ออกอาคาร**

ขอให้แจ้งขนาดลิฟต์ขนของและประตูหนีไฟแก่บริษัทที่มาส่งของหรือมาสำรวจหน้างานก่อนส่งของ

ประตูลิฟต์ (กxส)	=	1.10 x 2.20	ม.
ขนาดลิฟต์ด้านใน (กxยxส)	=	1.65 x 1.30 x 2.40	ม.
ขนาดประตูที่ต้องผ่านก่อนเข้าและเมื่อออกจากลิฟต์ขนของ (กxส)	=	0.74 x 1.97	ม.

และรถยนต์ที่สามารถเข้าจอดภายในชั้นลานจอดรถได้ต้องสูงไม่เกิน 2 เมตร

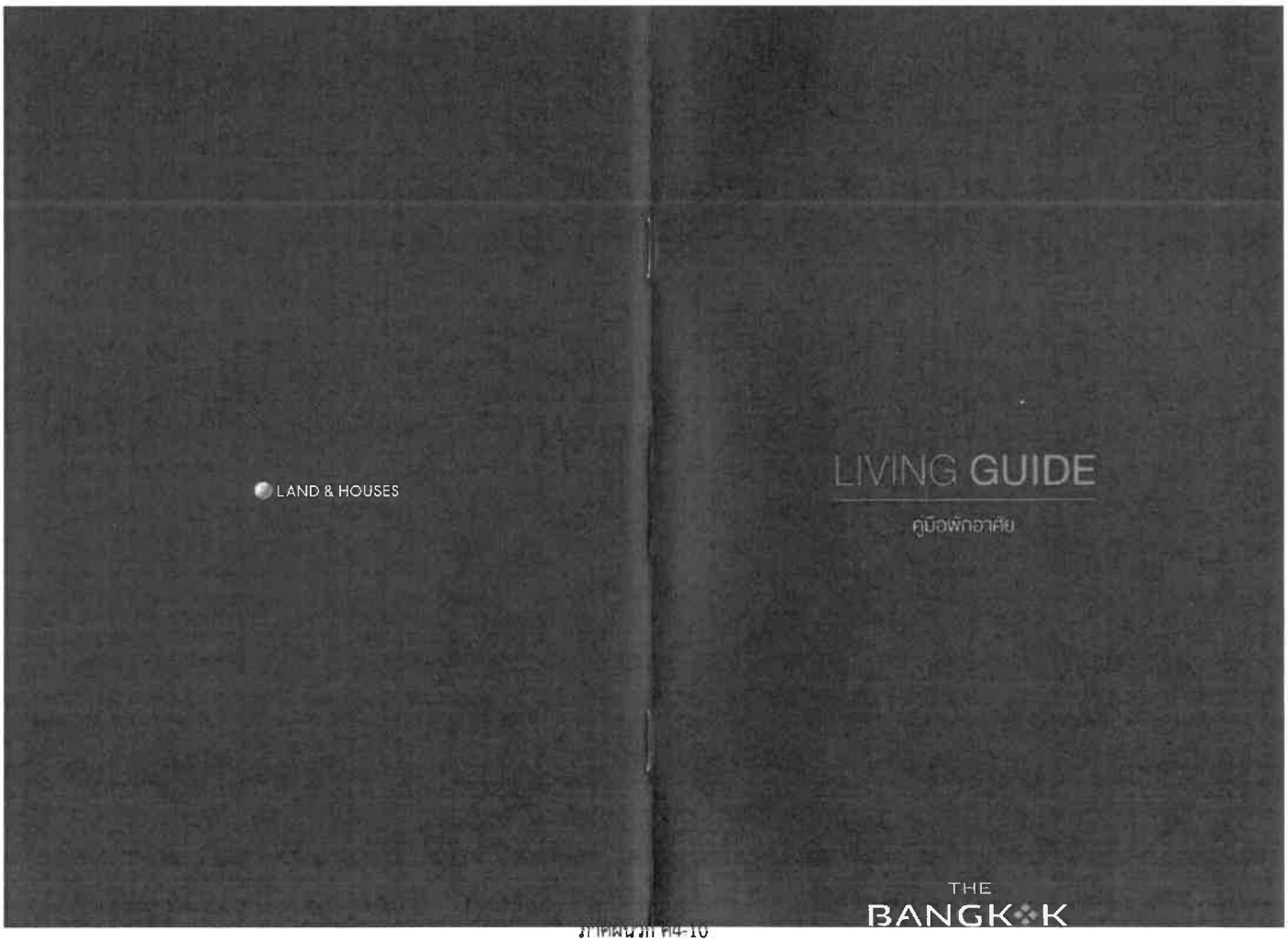
17. **การแจ้งซ่อมต่าง ๆ**

หากพบความเสียหายหรือชำรุดใดๆ ภายในห้องชุด ที่ไม่ได้เกิดจากการใช้งาน หรือใช้งานผิดประเภท ขอให้แจ้งไปที่ฝ่ายบริการหลังการขาย ที่หมายเลข 081-700-2814 หากท่านไม่สามารถติดต่อฝ่ายบริการหลังการขายได้ ท่านสามารถติดต่อมายังสำนักงานนิติบุคคลฯ เพื่อประสานยังไปฝ่ายบริการหลังการขายต่อไป

18.สำนักงานนิติบุคคลฯ

ที่อยู่: 111/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
หมายเลขโทรศัพท์: 02-307-8807-9 มือถือ: 094-6383371
อีเมล์: jp.thebangkoks5@ap.jll.com Line: ID bkks5jp Line official :@786ggpvf
เวลาทำการ: 8.30 - 17.30 น. ทุกวัน

Update 09/05/2019



คำนำ / Introduction

ยินดีต้อนรับท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยทุกท่านสู่การอยู่อาศัยอย่างมีความสุขที่
Welcome all co-owners / residents to The Bangkok Sathorn

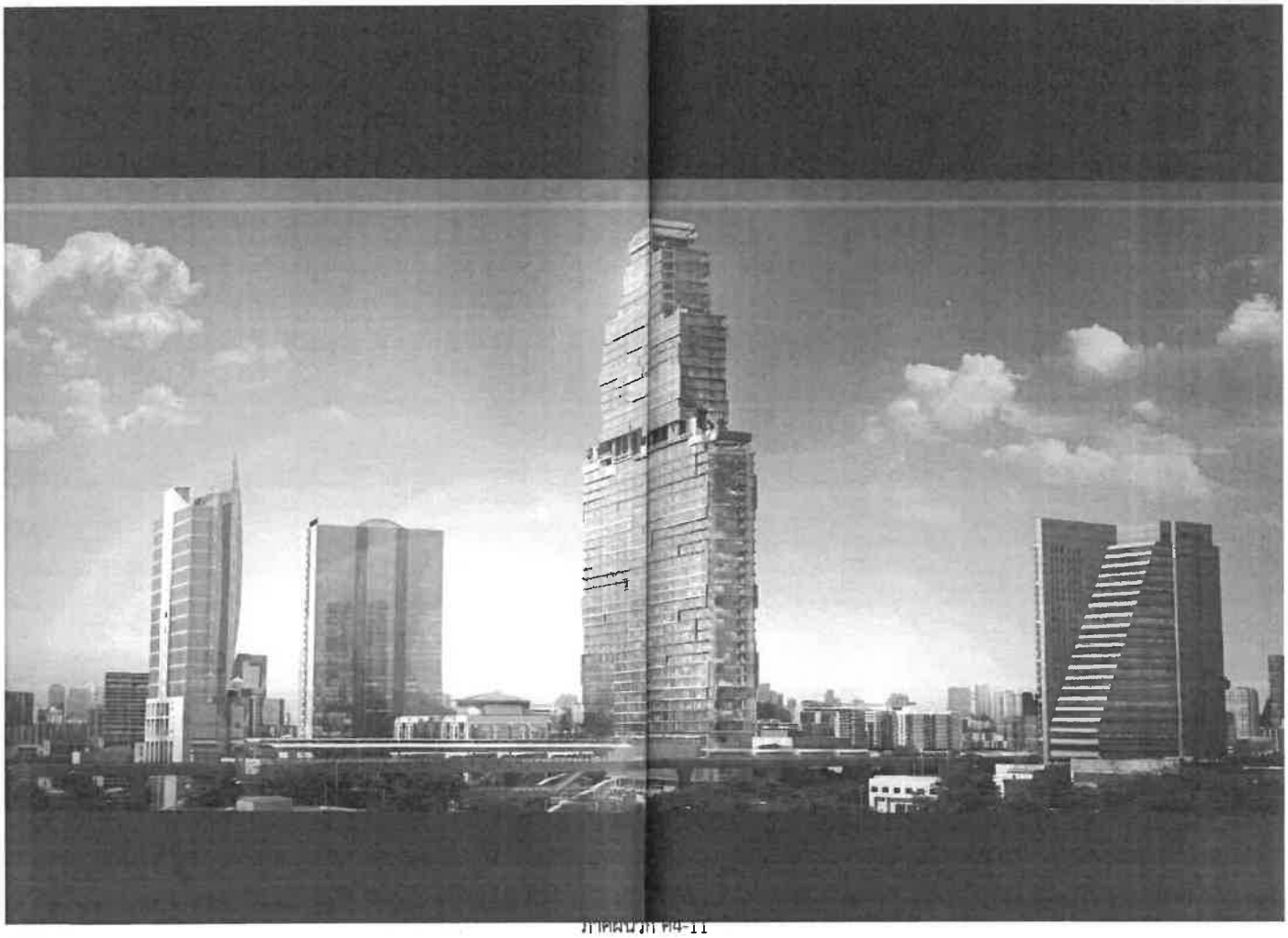
The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person has been established to provide you to The Bangkok Sathorn and practical measures implemented to maintain the property in best interest for a comfortable and pleasant living environment.

This Guidebook has been prepared to provide you with information about your unit, the building and its facilities, and the rules and regulations governing the use of the common areas and facilities, and your responsibilities as co-owners or residents. Please read this guidebook carefully and familiarize yourself with the information included in this guide as important information, such as procedures for normal use and facilities, and your responsibilities in case of emergency, for the safety of you, your family and your guests. Please also be aware that the rules and regulations contained in this guidebook may be changed at any time by The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person as deemed appropriate in the future.

If you have any questions regarding the information contained in this guidebook, please do not hesitate to contact the Juristic Person's staff at the Condominium's Office. We look forward to welcoming you and your family as residents of The Bangkok Sathorn Condominium.

The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person encourages you and your family members to read this guidebook carefully. It provides useful guidelines for you and your family members to follow in order to live safely and comfortably in your new home. If you have any questions regarding the information in this guide or your family members as well. If you have any questions or would like to request for further information regarding the facilities in the guide, please contact The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person Office at [illegible]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อก สาทร
The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person



สารบัญ / Content

ข้อมูลทั่วไปของโครงการ / General Information 1-2
ผังบริเวณ / Location Plan 3-4
ด้านหน้าอาคาร / Facades 5-6
การใช้งานอาคาร / Occupancy 7-8
การจัดการพื้นที่ส่วนกลาง / Floor Layout - Common 9-10
ระบบการรักษาความปลอดภัย / Security System 11-12
ค่าใช้จ่ายและวิธีการชำระ / Fee and Payment Methods 13-14
การจัดการพื้นที่จอดรถยนต์ / Automatic Parking Control 15-16
การบริการจัดการอาคาร / Building Management 17
การจัดการขยะ / Recycling Policy 20
• ห้องประชุมสำหรับการใช้งานธุรกิจ / Business Lounge Instructions 20
• ห้องรับรองสำหรับผู้อยู่อาศัย / Resident Lounge Instructions 21
• ห้องโยคะและการออกกำลังกาย / Yoga Room Instructions 22
• ห้องว่ายน้ำและสระน้ำ / Swimming Pool Instructions 23
• ห้องรับรองสำหรับผู้อยู่อาศัย / Library Room Instructions 24
• ที่จอดรถและการจัดการที่จอดรถ / Parking Instructions 25-26
หมายเลขโทรศัพท์ / Telephone Numbers 27
การปฏิบัติตนในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน / Preliminary Practical Code of Emergency 28



รายละเอียดทั่วไปของโครงการ / General Information

เดอะ แบงค็อก สาทร ตั้งอยู่บนถนนสาทร ห่างสถานีรถไฟฟ้า BTS สุรศักดิ์ และอยู่ติดทางด่วน รูปแบบสถาปัตยกรรมเป็นเอกลักษณ์ แต่ให้ความเป็นส่วนตัวสูงสุดด้วยระบบลิฟต์ส่วนตัว พร้อมกับพื้นที่ส่วนกลางที่เหนือระดับที่หาได้ยากตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิต
The Bangkok Sathorn is located on Sathorn Road with extraordinary prime location, only 15 meters away from BTS Surasak Station, and close to the entrance of express way. The Bangkok Sathorn's key features include its unique architectural design, optimum privacy with private lift design and beyond residential facilities that offer remarkable lifestyle.

ลักษณะโครงการ Project Details		
	เนื้อที่โครงการ Project Area	4 - 3 - 79 ไร่ 4 - 3 - 79 Rai
	จำนวนชั้น Floors	50 ชั้น 50
	จำนวนห้อง Total Unit	476 ยูนิต ประกอบด้วยห้องชุดที่อยู่อาศัยจำนวน 468 ห้อง และห้องพาณิชย์ จำนวน 8 ห้อง 476 units, consisting of 468 residential units 8 commercial units
	ชั้น 1 1st Floor	ล็อบบี้, ห้องประชุม, สวนส่วนตัว และร้านค้า Main Lobby, Business Lounge, Private Garden and Commercial Area
	ชั้นใต้ดิน - 1 Basement - 1st Floor	พื้นที่จอดรถ Parking Lot
	ชั้น 6 6th Floor	ห้องออกกำลังกาย, ห้องโยคะ, ห้องไอน้ำ & ซาวน่า, พื้นที่พักผ่อนและสวนลอยฟ้า Fitness Lounge, Yoga Room, Steam & Sauna Room, Vertical Retreat and Green Canopy Terrace
	ชั้น 7 - 31 7th - 31st Floor	ห้องชุดที่อยู่อาศัย Residential units
	ชั้น 32 - 33 32nd - 33rd Floor	North Sky Lounge, South Sky Lounge, สระว่ายน้ำ Sky Boutique Pool และ สระว่ายน้ำ Sky Family Pool พร้อมห้องสมุด North Sky Lounge, South Sky Lounge, Sky Boutique Pool, Sky Family Pool and Library Room
	ชั้น 34 - 50 34th - 50th Floor	ห้องชุดที่อยู่อาศัย Residential units

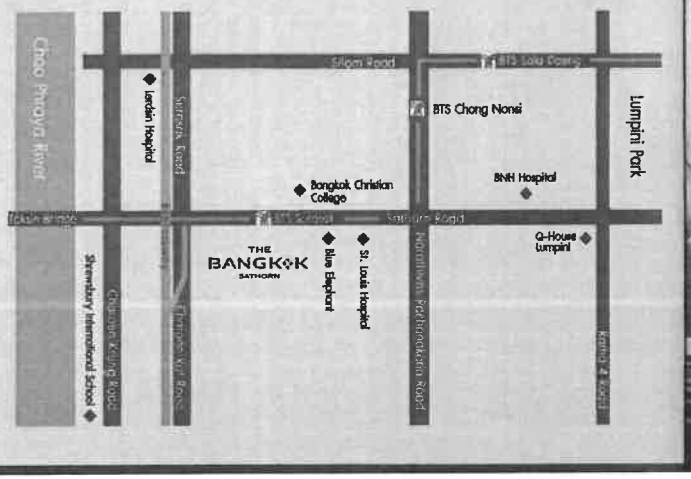
3

นิติบุคคลอาคารชุด / Juristic Person

[illegible]

Tel : [illegible]

Email : [illegible]



4



5

สิ่งอำนวยความสะดวก / Facilities

ห้องประชุม ชั้น M

[illegible]

Business Lounge at M Floor

Opening hours from 09.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

ห้องออกกำลังกาย ชั้น 6

[illegible]

Fitness Lounge at 6th Floor

Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

ห้องโยคะ ชั้น 6

[illegible]

Yoga Room at 6th Floor

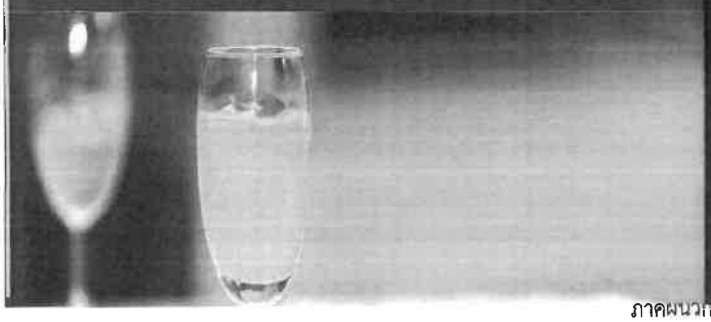
Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

ห้อง Steam & Sauna ชั้น 6

[illegible]

Steam & Sauna Room at 6th Floor

Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only



6



สระว่ายน้ำ Sky Boutique Pool และ สระว่ายน้ำ Sky Family Pool ชั้น 32 - 32A

[illegible]

Sky Boutique Pool and Sky Family Pool at 32nd - 32A Floor

Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

ห้อง North Sky Lounge ชั้น 30 และ South Sky Lounge ชั้น 31

[illegible]

North Sky Lounge at 30th Floor and South Sky Lounge at 31st Floor

Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

ห้องอ่านหนังสือ ชั้น 32

[illegible]

Library Room at 32nd Floor

Opening hours from 06.00 - 22.00 hrs., reserved for use of co-owners/residents only

หมายเหตุ : [illegible]

7

การเข้าพักอาศัย / Occupancy

เมื่อท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยมีความประสงค์จะย้ายเข้าพักอาศัยในอาคารชุดเดอะ แบงค็อค สาทร กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อดำเนินการดังนี้

When co-owners/residents wish to move in to The Bangkok Sathorn, please contact The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person Office to proceed your residence on the following:

1. ลงทะเบียนเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัย
   Register your name as co-owner/resident at the Juristic Person Office
2. ขอรับสติ๊กเกอร์รถยนต์ที่จอดรถ (ใช้สิทธิ์ได้ 1 คัน ต่อ 1 ห้องชุด) ในกรณีที่มีรถยนต์มากกว่า 1 คัน ต้องเช่าที่จอดรถยนต์
   Apply for parking permit (reserve car park is limited 1 unit per unit. If owners/residents have more than 1 car, they have to rent the parking space according to rights)
3. ตรวจสอบน้ำประปา พร้อมแจ้งการย้ายเข้า (ใช้เวลาดำเนินการ 1 วันทำการ)
   Verify water meter for moving
4. ตรวจสอบการใช้งานไฟฟ้า พร้อมแจ้งการย้ายเข้า (ใช้เวลาดำเนินการ 1 วันทำการ)
   Verify electrical meter for moving



8

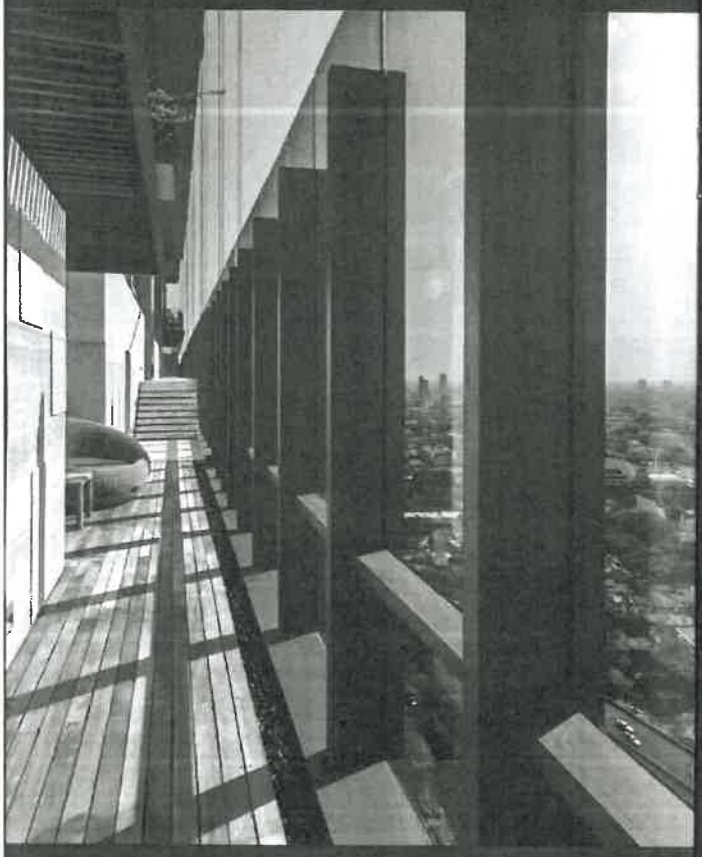


เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติภัยจากการขนย้ายทรัพย์สินภายในห้องชุดหรือทรัพย์สินส่วนกลางออกไปภายนอกอาคาร นิติบุคคลอาคารชุดจึงจำเป็นต้องมีมาตรการขนย้ายทรัพย์สินหรือวัสดุเข้า – ออกอาคาร โดยเมื่อท่านเจ้าของร่วม/ผู้พักอาศัยต้องการขนย้ายทรัพย์สินที่มีขนาดใหญ่ เช่น ชุดเฟอร์นิเจอร์ หรืออุปกรณ์ตกแต่งต่อเติมต่าง ๆ เป็นต้น กรุณาติดต่อสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

To prevent from burglary within the premises, The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person has established the common policy of property move in-out in the premises for all co-owners/residents. If you wish to move big items such as furniture or any big appliances/materials into the premises, please follow the procedure below:

1. [illegible]
   Obtain property move in-out form
2. กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน และยื่นต่อเจ้าหน้าที่นิติบุคคล
   Complete the form and send to the staff at The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person Office for approval
3. เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ให้นำแบบฟอร์มที่ได้รับการอนุมัติแล้วนั้น ส่งให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่ประจำอยู่ที่ประตูทางเข้าอาคาร ก่อนที่จะขนย้ายทรัพย์สินเข้า-ออกอาคาร
   After approval, give the form to the security officer for property checking before moving your property in or out. The security officer will keep the form and return to The Bangkok Sathorn Condominium Juristic Person
4. [illegible]

9



10

การตกแต่ง-ต่อเติมห้องชุด / Renovation - Extension

หากท่านเจ้าของร่วมมีความประสงค์จะตกแต่ง-ต่อเติมห้องชุด สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนดังนี้

If co-owners wish to carry out a renovation or extension of the unit, please follow the procedure below:

1. ติดต่อนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอรับแบบคำขอต่อเติม/ตกแต่ง
   Contact the Juristic Person Office for renovation/extension application form
2. ส่งแบบแปลนและรายละเอียดการต่อเติม/ตกแต่ง อย่างน้อย 15 วันก่อนการดำเนินการ
   Submit layout plan to the Juristic Person Office at least 15 days before the work
3. ชำระเงินค้ำประกันและค่าธรรมเนียมการต่อเติม/ตกแต่ง
   Pay for a renovation/extension deposit and fee
4. แจ้งรายชื่อบริษัทผู้รับเหมาและวันที่เริ่มทำการต่อเติม
   Inform the Juristic Person office of your contractor list and the period of renovation/extension
5. ตรวจสอบการต่อเติม/ตกแต่งห้องชุดร่วมกับเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุด
   After the renovation/extension is completed, inform the Juristic Person Office to check
6. คืนเงินค้ำประกันหลังจากตรวจสอบการต่อเติม/ตกแต่งเรียบร้อยแล้ว
   Refund the deposit after your renovation/extension is completed

หมายเหตุ [illegible]
Note: [illegible]

11

ระบบรักษาความปลอดภัย / Security System

เพื่อความปลอดภัยของท่านเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัยสูงสุดก่อน นิติบุคคลอาคารชุดได้มีการจัดเตรียมระบบความปลอดภัยไว้ดังนี้

For the safety of all co-owners and residents, the Juristic Person provides the security system as follows.

ด่านกั้นอัตโนมัติ / Automatic Barrier Gate

[illegible] Tag Bluetooth [illegible]

[illegible] a Bluetooth tag. After you use Bluetooth tag to open the gate, the system will record the status of the car entered. You will not be able to use the Bluetooth tag to re-enter [illegible] previous car uses Bluetooth [illegible]

คีย์การ์ด / Key Card

[illegible] key cards is the key to access into the building and common areas such as building [illegible] card usage data and [illegible] of the co-owner.

ลิฟต์ส่วนตัว / Private Lift

[illegible] privacy and sends co-owners and residents [illegible]

วีดีโอโฟน / VDO Door Phone

[illegible] VDO Door Phone [illegible] visitors before going up to [illegible] units. The building operator is [illegible] entry into the building.

ระบบกล้องวงจรปิดตลอด 24 ชั่วโมง / CCTV

[illegible] all access in the building.

12



สติ๊กเกอร์จอดรถ / Car Park Sticker

[illegible]
Co-owners/residents will receive car park sticker according [illegible]



- [illegible]
  No [illegible] parking.
- [illegible]
  Attach [illegible] sticker on the [illegible] of the windshield.
- [illegible]
  Obtain car sticker at the [illegible] Office at 1st Floor.

ระเบียบและเอกสารประกอบการขอรับสติ๊กเกอร์

Rules and documents required in order to receive car park sticker

- [illegible]
  The receiver must be co-owners or [illegible]
- [illegible]
  Copy of car registration is required.
- [illegible]

13

ค่าใช้จ่ายและวิธีการชำระ / Fee and Payment Methods

ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง / Common Area Management Fee

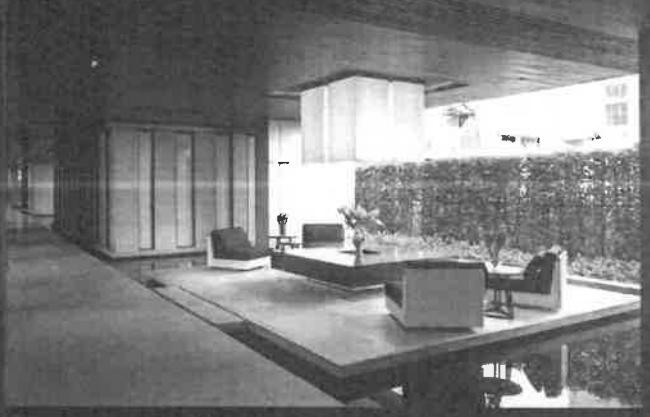
[illegible]
[illegible] The Bangkok Saphan Condominium Juristic Person [illegible] at the Juristic Person Office at the condominium within the specified date on the invoice.

ค่าน้ำประปา / Water Supply Fee

[illegible]
Rate 20 baht per unit [illegible] Meter is recorded on the 20th every month. The Juristic Person Office will issue invoice and [illegible] by day 25th of same [illegible]
Payment can be made at the Juristic Person Office within the specified date on the invoice.
(Rate is subject to change depending on [illegible])



14



ค่าไฟฟ้า / Electricity Bill

[illegible]
Bill will be issued by Metropolitan Electricity Authority (MEA). Payment shall be made at MEA branch or MEA service point.

ค่าโทรศัพท์ อินเตอร์เน็ต และเคเบิ้ลทีวี / Telephone, Internet Fee & Cable TV

[illegible]
Bill will be issued by service providers. Payment shall be made at their service point.



บัตรผ่านเข้า-ออก / Key Card

[illegible]
Co-owners will receive key card according [illegible]



สติ๊กเกอร์จอดรถ / Car Park Sticker

[illegible]
Co-owners will receive car park sticker according [illegible]



คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด / Juristic Person Committee

ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2551 กำหนดให้ต้องมีคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน กรรมการอื่นอีกไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 9 คน ซึ่งต้องมีสัญชาติไทย และเป็นเจ้าของห้องชุดหรือคู่สมรสของเจ้าของห้องชุด ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2551 โดยจะต้องมีจำนวนกรรมการเป็นเลขคี่ ทั้งนี้ ตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2551 ดังนั้น คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดจึง

19

ฝ่ายบริหารอาคารนิติบุคคลอาคารชุด / Building Management

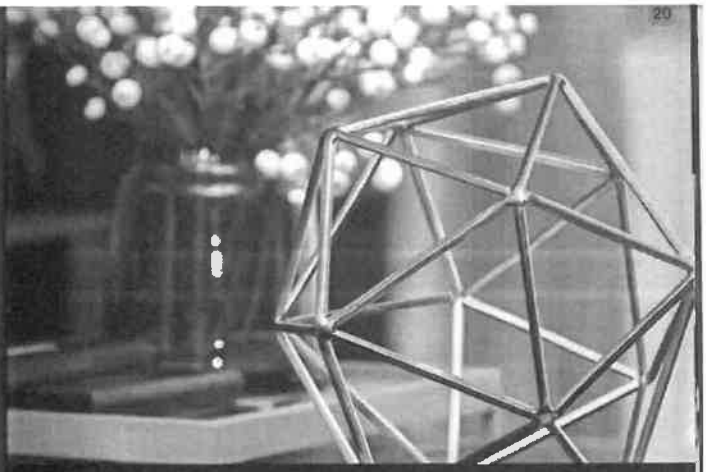
หน้าที่ของฝ่ายบริหารอาคาร / Building Management's Responsibilities
ฝ่ายบริหารอาคารมีหน้าที่ดังต่อไปนี้
Responsibilities of the Building Management are as follows:

1. ดำเนินการ [illegible] ตามที่ได้รับมอบหมายจากนิติบุคคลอาคารชุดหรือคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด
   Operate under authorization of the Juristic Person Committee, such as hire and procure related building service providers
   [illegible]
   Prepare financial statements
3. [illegible]
   Maintain and keep watch over the building
   [illegible]
   Manage common property

โครงสร้างฝ่ายบริหารอาคาร
Building Management Organization Structure



20



ระเบียบอาคารชุด / Building Rules

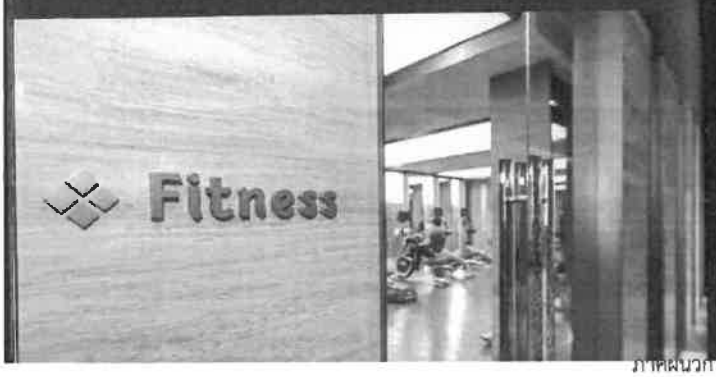
ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องประชุม / Business Lounge Instructions

1. ห้องประชุม ชั้น M เปิดบริการทุกวันตั้งแต่เวลา 08.00 - 22.00 น.
   Business Lounge is open daily from 08.00 - 22.00 hrs.
2. ห้องประชุมนี้สงวนสำหรับการใช้งานของเจ้าของร่วมหรือบุคคลที่เจ้าของร่วมกำหนด
   Business Lounge is reserved for the use of co-owners or the persons executing their rights only.
3. กรุณาติดต่อที่ [illegible] ล่วงหน้าอย่างน้อย [illegible] ก่อนใช้บริการห้องประชุม (ใช้ได้ครั้งละไม่เกิน 2 ชั่วโมง)
   Please contact the Business Lounge please register at the Juristic Person Office. The right to use is up to 2 hours at a time.
4. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาดห้องประชุม ห้ามนำอาหารเข้าในห้องประชุม และห้ามรบกวนผู้อื่นขณะใช้งาน
   Users must keep the room clean. No food is allowed in the room. Other persons' rights must not be disturbed.
5. [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.

21

ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องออกกำลังกาย / Fitness Lounge Instructions

1. [illegible]
2. ห้องออกกำลังกายนี้สงวนไว้สำหรับการใช้งานของเจ้าของร่วมเท่านั้น
   Fitness Lounge is reserved for the use of co-owners of the persons executing their rights only.
   [illegible]
   Users must keep the room clean. No food is allowed in the room. Other persons' rights must not be disturbed.
3. [illegible]
   Any damages of the co-owner's property or the Fitness Lounge as a result of improper use or carelessness will be responsible by the persons who made such damages and the compensation shall be made to the Juristic Person.
   [illegible]
   Children under the age of 15 years old without parents are not allowed to use the equipment in the Fitness Lounge and may be at accidents arising from the equipment or exercise devices [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.



22



ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องโยคะ / Yoga Room Instructions

1. ห้องโยคะเปิดบริการทุกวันตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น.
   Yoga Room is open daily from 06.00 - 22.00 hrs.
2. ห้องโยคะนี้สงวนไว้สำหรับการใช้งานของเจ้าของร่วมเท่านั้น
   Yoga Room is reserved for the use of co-owners or the persons executing their rights only.
3. กรุณาติดต่อที่ [illegible] ล่วงหน้าอย่างน้อย [illegible] ก่อนใช้บริการห้องโยคะ
   Before using the Yoga Room, please register at the Juristic Person Office.
4. ผู้ใช้บริการต้องรักษาความสะอาดห้องโยคะ ห้ามนำอาหารเข้าในห้องโยคะ และห้ามรบกวนผู้อื่นขณะใช้งาน
   Users must keep the room clean. No food is allowed in the room. Other persons' rights must not be disturbed.
5. [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.

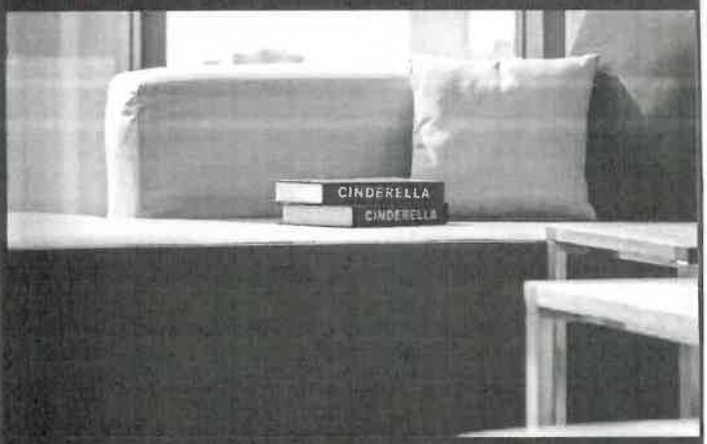
23

ข้อปฏิบัติการใช้สระว่ายน้ำ / Swimming Pool Instructions

1. [illegible]
2. [illegible]
3. [illegible]
   Users must keep the area clean. No food is allowed in the pool area. Other persons' rights must not be disturbed.
4. [illegible]
   Please clean your body at the shower before using the pool. Footwear shower is available.
5. [illegible]
   Persons under the age of 12 must be accompanied by their parents who should look after them closely.
6. [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.



24



ข้อปฏิบัติในการใช้ห้องอ่านหนังสือ / Library Room Instructions

1. [illegible]
   Library Room is open daily from (09.00 – 22.00) hrs.
2. [illegible]
   Library Room is for use of co-owners and their guests only.
3. [illegible]
   Users must keep the room clean. No food is allowed in the room. Other persons' rights must not be disturbed.
4. [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.

25



26



ข้อปฏิบัติในการใช้ลานจอดรถ / Parking Lot Instructions

1. [illegible]
   Co-owners and authorized users have the right to enter the parking lot according to the unit size – units with 2 bedroom and duplex room can bring no more than 1 car and units with 2 bedroom can bring no more than 2 cars. Authorized users are required to obtain written permission in order
2. [illegible]
   Visitors must park at designated areas only. The Juristic Person is not responsible for any
3. [illegible]
   Co-owners and authorized users must comply with the signs and traffic signs displayed on the parking lot.
4. [illegible]
   Do not drive more than 10 km/hr or use a noisy sound within the parking lot and surrounding area of the building.
5. [illegible]
   Washing cars, repairing, or doing any act that causes loud noise or dirty in the parking lot is strictly prohibited. Only bringing water in a small water tank and using a cleaning cloth are allowed and the area must be cleaned after use every time.
6. [illegible]
   These instructions may be amended as appropriate and the Juristic Person will give prior notice.

27

หมายเลขโทรศัพท์ / Telephone Numbers

หมายเลขภายใน / Internal Lines

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

หมายเลขที่ควรทราบ / Useful Telephone Numbers

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

หมายเลขฉุกเฉิน / Emergency Numbers

[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

28

การปฏิบัติเบื้องต้นกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
Preliminary Practice in Case of Emergency

[illegible]

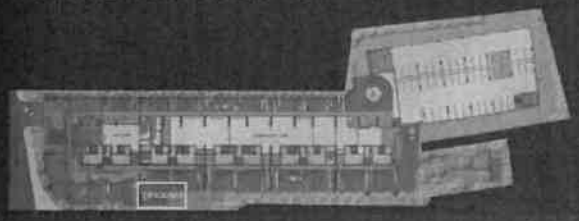
The Bangkok Sathorn is designed and equipped with fire protection system according to the highest safety standards. However, the Building Management suggests some ways and rules to familiarize you mainly with the regulations and procedures to be followed in the event of an emergency.

ขั้นปฏิบัติกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ / Preliminary practice in case of fire

- [illegible]

  A person who hears the music report the alarm by pulling the pull-down station at the nearest point and try to use the extinguishers provided in the building. Be sure not to get in danger to use yourself.
- [illegible]

  Upon hearing the fire alarm, stay calm and go to the nearest fire escape stairs. Go almost down to the Assembly Point. Do not use the elevator.



ขั้นปฏิบัติกรณีเกิดแผ่นดินไหว / Preliminary practice in case of earthquake

- [illegible]

  If you are in the building, stay sheltered under strong furniture, bring yourself near the exit door or the far corner of the window and mirror or stay close to the wall as much as possible.
- [illegible]

ภาคผนวก ค-5

แผนกำจัดแมลง

Pc บริษัท พรชัย เพสทคอนโทรลจำกัด

เลขที่ 102/494 หมู่บ้านเสนาวิลล่า 3 ซ.คู้บอน 27 แยก 10 ท่าแร้ง บางเขน กรุงเทพฯ 10220
โทร. 0-2945-2725 Fax. 0-2945-2537 มือถือ 081-406-2835 , 082-694-9462 ธุรการ

ใบรายงานการเข้าบริการฉีดปลวกประจำเดือน

สถานที่เข้าบริการ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะแบงค็อค สาทร

การเข้าบริการ เสาร์ที่ 4 ของเดือน ตามวันและเวลาที่กำหนด และนัดหมาย

หมายเหตุ การเตรียมพื้นที่ก่อนรับบริการ จัดเก็บอุปกรณ์หรือภาชนะ ที่เสี่ยงต่อการปนเปื้อนโดยใช้ถุงพลาสติกห่อหุ้มสิ่งของหรือภาชนะให้มิดชิด เพื่อป้องกันสารเคมีไปถูกสิ่งของเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย และทำบริการได้อย่างทั่วถึง

ครั้งที่ 1	28	กันยายน	2567
ครั้งที่ 2	26	ตุลาคม	2567
ครั้งที่ 3	23	พฤศจิกายน	2567
ครั้งที่ 4	28	ธันวาคม	2567
ครั้งที่ 5	25	มกราคม	2568
ครั้งที่ 6	22	กุมภาพันธ์	2568
ครั้งที่ 7	22	มีนาคม	2568
ครั้งที่ 8	26	เมษายน	2568
ครั้งที่ 9	24	พฤษภาคม	2568
ครั้งที่ 10	28	มิถุนายน	2568
ครั้งที่ 11	26	กรกฎาคม	2568
ครั้งที่ 12	23	สิงหาคม	2568

"กรณีการเข้าบริการเดือนไหนถ้าไม่สะดวก รบกวน โทรแจ้งล่วงหน้านะคะ ขอบคุณค่ะ"

ภาคผนวก ค-6

แผนดูแลต้นไม้

ขอบเขตงานบริการดูแลสวน

ข้อ 1. ขอบเขตงานที่ว่าจ้าง

งานประจำวัน

1) ดูแลบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า ให้สภาพดินชุ่มชื่นเพียงพอต่อความต้องการของต้นไม้แต่ละพรรณ ถ้าปริมาณน้ำไม่เพียงพอหรือไม่ทั่วถึง จะต้องจัดหาอุปกรณ์อื่น ๆ มาช่วยรดน้ำให้เพียงพอ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง
2) กำจัดวัชพืช จัดเก็บกิ่งไม้ ทุกชนิดที่อยู่บริเวณใต้โคนต้นไม้ ฟุตบาท และ/หรือบริเวณอื่น ๆ และตามที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยและรวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน
3) ทำความสะอาดถังรองรับขยะมูลฝอยเป็นประจำ ให้สะอาดปราศจากกลิ่น
4) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

งานประจำสัปดาห์

1) ตัดหญ้าให้ถูกต้องตามหลักวิชาการให้เรียบ สั้น และสวยงามตลอดเวลา โดยตัดหญ้าไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อเดือน หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และเก็บเศษหญ้าออกจากสนามให้สะอาดเรียบร้อย และรวบรวมนำไปกำจัดในวันเดียวกัน
2) ตัด กัน ขอบหญ้า ถนน ทางเท้า โคนต้นไม้ ขอบแปลงไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และบริเวณอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างกำหนดให้เรียบร้อยสวยงามตลอดเวลา
3) ตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดแต่งกิ่งที่กีดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรคหรือกิ่งตาย ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกโดยใช้สารเคมีสำหรับทาแผลต้นไม้หรือสีน้ำมันเท่านั้น ส่วนไม้ดอก ไม้ประดับ และไม้คลุมดิน ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงาม และถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้ หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

งานประจำเดือน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

1) ใส่ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยอินทรีย์ และสารเคมีกำจัดศัตรูพืช เดือนละ 1 ครั้ง
2) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของต้นไม้ (โรคพืช / แมลงศัตรูพืช)
3) ตัดแต่งกิ่งไม้สูง และเปลี่ยนไม้ค้ำยันทุก 1 ปี
4) ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างต้องเข้าพบผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผู้ว่าจ้างกำหนดอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง

[redacted]

ภาคผนวก ง

หนังสือรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ง-1

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ โดยห้องปฏิบัติการ

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-600-593 Fax : 035-600-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name	:นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร				
Address	:111/1 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120				
Contact	:ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	:02-3078807-9, 094-6393371	**E.mail**	:PM-TBS@plus.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ เดอะ แบงค็อค สาทร	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 31/01/2025	**Sampling By**	: Customer	**Receive Date**	: 01/03/2025
Analysis Date	: 01-05/03/2025	**Report Date**	: 05/03/2025	**Report No.**	: RWS 00626/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01267/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A	PWS 01268/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32A	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other *Escherichia coli* Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * ข้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง ควบคุมคุณภาพประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff .....
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By .....
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. คานหาม อ. อุทัย จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-600-593 Fax : 035-600-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name	:นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค็อค สาทร				
Address	:111/1 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120				
Contact	:ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	:02-3078807-9, 094-6393371	**E.mail**	:PM-TBS@plus.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ เดอะ แบงค็อค สาทร	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 28/02/2025	**Sampling By**	: Customer	**Receive Date**	: 01/03/2025
Analysis Date	: 01-05/03/2025	**Report Date**	: 05/03/2025	**Report No.**	: RWS 00627/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01269/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32A	PWS 01270/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32A	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other *Escherichia coli* Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * ข้างอิงคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง ควบคุมคุณภาพประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff .....
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By .....
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory
FO.LAB 7.8.1/1 รายงานผลการทดสอบ แก้ไขครั้งที่ 0,วันที่บังคับใช้ : 1 ม.ค. 2562 หน้า 1/1

บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED
1/94 หมู่ 5 ต. ตานหาม อ. วุฒิ จ. พระนครศรีอยุธยา 13210
1/94 Moo 5, T.Kanham, A.U-Thai, Ayuthaya 13210, Thailand
Tel : 035-226-383 , 035-800-593 Fax : 035-800-594

ANALYSIS REPORT

Customer Name	:นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ แบงค์อค สาทร				
Address	:111/1 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120				
Contact	:ผู้จัดการอาคาร	**Phone**	:02-3078807-9, 094-6393371	**E.mail**	:PM-TBS@plus.co.th
Samply Type	: Water	**Sample Site**	: โครงการ เดอะ แบงค์อค สาทร	**Sampling Method**	: Grab
Sampling Date	: 26/03/2025	**Sampling By**	: WAC	**Receive Date**	: 26/03/2025
Analysis Date	: 26/03/2025-01/04/2025	**Report Date**	: 01/04/2025	**Report No.**	: RWS 00888/68

Parameter	Unit	Method	PWS 01784/68 สระว่ายน้ำส่วนลึก ชั้น 32	PWS 01785/68 สระว่ายน้ำส่วนตื้น ชั้น 32	Standard *
Total Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Standard Total Coliform Fermentation	< 1.1	< 1.1	< 10
Fecal Coliform Bacteria	MPN/100 mL	Thermotolerant (Fecal) Coliform Procedure	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Escherichia coli	MPN/100 mL	Other *Escherichia coli* Procedures	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Staphylococcus aureus	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Pseudomonas aeruginosa	In 100 mL	Membrane Filter	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ	ตรวจไม่พบ
Sample Characterization		Observation	ใส	ใส	

Remark : * ค่ามาตรฐานตามกรมการสำรวจสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

-: End Of Report :-

Laboratory Staff .....
(Miss. Ronnakorn Padungwieng)
Chemist

Approved By .....
(Mrs. Neeramol Phadungsong)
General Manager

The results relate only to the items tested. Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory

ภาคผนวก ง-2

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำ : ค่าความเป็นกรด-ด่าง และคลอรีน

เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568 หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1										ไม่มี			
2										ไม่มี			
3										ไม่มี			
4										ไม่มี			
5										ไม่มี			
6										ไม่มี			
7										ไม่มี			
8	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
9	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
10	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
11	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
12	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
13	0.8	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
14	0.0	2.1		✓						ไม่มี		ธนรัฐ	
15	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
16	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
17	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
18	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
19	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
20	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
21	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
22	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
23	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
24	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
25	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ศักดิ์ดา	
26	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงศกร	
27	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
28	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
29	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
30	3.0	7.6		✓						ไม่มี		ปิยนาถ	
31	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	

ปิดวาล์วน้ำทิ้ง

ตรวจสอบโดย _____ วันที่ 31/3/68

เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568 หน่วยงาน THE BANGKOK SATHORN

วันที่	ค่าเคมีสระว่ายน้ำ CL	PH	Salt	สถานะ ปกติ	แก้ไข	ปริมาณการเติมเคมี (Kg.) CL	โซดาแอช Na_2CO_3	กรดเกลือ	เกลือ	มิเตอร์น้ำ	ปริมาณการใช้น้ำ	ผู้ตรวจเช็ค	หมายเหตุ
1	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
2	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
3	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
4	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
5	3.0	7.6		✓						ไม่มี		วิทยา	
6	3.0	7.6		✓						ไม่มี		พงษ์ศักดิ์	
7										ไม่มี			
8										ไม่มี			
9										ไม่มี			
10										ไม่มี			
11										ไม่มี			
12										ไม่มี			
13										ไม่มี			
14										ไม่มี			
15										ไม่มี			
16										ไม่มี			
17										ไม่มี			
18										ไม่มี			
19										ไม่มี			
20										ไม่มี			
21										ไม่มี			
22										ไม่มี			
23										ไม่มี			
24										ไม่มี			
25										ไม่มี			
26										ไม่มี			
27										ไม่มี			
28										ไม่มี			
29										ไม่มี			
30										ไม่มี			
31										ไม่มี			

ปิดวาล์วน้ำทิ้ง

ตรวจสอบโดย _____ วันที่ 31/3/68

ดำเนินการโดย บริษัท ทลัส พรีอพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-052 Rev.00/ 15 Aug 2020

ภาคผนวก จ

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๒ ๗๑๔

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จำนวน ๑๐ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลลานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางนิรมล ผดุงสงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ก-๐๐๐๓
๒) นางสาวเปรมฤดี ชิวเศรษฐ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ก-๐๐๐๒
๓) นางสาวนิตยา ขันธบุตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ก-๐๐๐๓
๔) นางสาวจุฑารัตน์ ภูผ่าน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-ก-๐๐๐๔

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

๑) นางสาวอนุสรา แพงดวงแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๑
๒) นายรังศิกร โกสุมภ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๒
๓) นางสาวสุวลี บังแสงอ่อน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๓
๔) นางสาววราพร วันวิเศษ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๔
๕) นางสุนันทา แจ่มมิน	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๕
๖) นายพุฒิพงศ์ วรสุนันต์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๖
๗) นางสาวอรวรรณ สีได้	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๗
๘) นายวชิราวุฒิ อุไรวรรณ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๘
๙) นางสาวคณิตศรา สร้อยจิตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๙
๑๐) นางสาวรณกร ผดุงเวียง	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๐
๑๑) นายมานพ สลามชอ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๑
๑๒) นายจตุเมธ อินทรโอภาส	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๒
๑๓) นางสาวแคทรียา มีแก้ว	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๓
๑๔) นางสาวอัญชิสา แผลงศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๔
๑๕) นายรัตพล ใบไกร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๕

๑๖) นางสาวสมมาต...

๑๖) นางสาวสมมาต อยู่สา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๖
๑๗) นายภูเบศร์ สารยศ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๗
๑๘) นางสาวกันชฎา อาจโยธา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๘
๑๙) นายสุทิวัส ใจธีรภาพกุล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๙
๒๐) นายธนกฤต สุจริต	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๐
๒๑) นางสาวกนกพร หลวงประมูล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๑
๒๒) นางสาววณิชยา แก้วรุ่งฟ้า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๒
๒๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
๒๔) นางสาวเครือวัลลี สมภิพงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๔

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำใต้ดิน สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางจินดา เตชะศรินทร์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๗๙๗ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลลานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔ ราย

๑) นายจตุเมธ อินทรโอภาส	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๒
๒) นางสาววณิชยา แก้วรุ่งฟ้า	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๒
๓) นางสาวสุธาสินี หอมสวาท	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๓
๔) นางสาวเครือวัลลี สมภิพงษ์	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๔

๒. ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย

๑) นางสาวอาภรณ์ แซ่อ้อ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๕
๒) นางสาวทิพรัตน์ ทองเย็บ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๖
๓) นายนิเทศ พูลศรี	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๗
๔) นายจิตศรี วงศ์พนาเพ็บ	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๘
๕) นายกฤษณะ ธรรมชัย	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๒๙

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสืออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน คือในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประสบ คำรงพงษ์)
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๘๖๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๙๐ สถานที่ตั้งเลขที่ ๑/๔๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลลานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากร ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๓ ราย ได้แก่

๑) นางสาวคณิตศรา สร้อยจิตร	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๐๙
๒) นางสาวกันชฎา อาจโยธา	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๘
๓) นายสุทิวัส ใจธีรภาพกุล	ทะเบียนเลขที่ ว-๑๙๐-จ-๐๐๑๙

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรยศ กลั่นกรอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ
โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๓-๕
โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๒๐๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด เลขทะเบียน ว-๑๙๐
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๒ ๗ ๑ ๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒๙ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 44 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
3	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide Acetylene Flame Method[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
6	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
7	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
10	Chemical Oxygen Demand	Closed Reflux, Titrimetric Method[3]
11	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
12	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method[3]
13	Copper	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
14	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method[3]
15	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

17 4,4'-DDT ...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
22	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
23	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
24	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method[2]
25	Free Chlorine	DPD Colorimetric Method[3]
26	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
29	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
30	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
31	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
32	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
33	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
34	Oil & Grease	Soxhlet Extraction Method[3]
35	pH	Electrometric Method[3]

36 Phenol...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
36	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method[3]
37	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
38	Sulfide	Precipitation, Iodometric Method[3]
39	Temperature	Laboratory and Field Methods[3]
40	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C [3]
41	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro Kjeldahl, Titrimetric Method[3]
42	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C[3].
43	Trivalent Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation[3]
44	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

น้ำใต้ดิน จำนวน 31 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
4	Barium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
5	Beryllium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
6	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation[3]
9	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method[3]
10	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method[3]
11	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]

12 DDE...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
13	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
14	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
15	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
16	α-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
17	β-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
18	γ-HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
19	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
20	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
21	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3] 2) Digestion, Electrothermal Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
24	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[3]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]
26	pH	Electrometric Method[3]
27	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method[3]
28	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[3]
29	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

30 Vanadium...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Vanadium	Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[3]
31	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[3]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 25 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
2	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
3	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method[1,9] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,9]
4	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[4,8]
5	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method[4,8]
6	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
7	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method[1,10] 2) Digestion, Colorimetric Method[7,10]

9 Copper...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
9	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
10	DDD	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
11	DDE	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
12	DDT	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
13	Dieldrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
14	Endrin	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
15	Heptachlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
16	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

17 Lindane...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Lindane	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
18	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[1,11] 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[4,12]
19	Methoxychlor	1) Waste Extraction, Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method[1,5,14] 2) Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
20	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
21	pH	Electrometric Method[1,6]
22	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/ Atomic Absorption Spectrometric Method[1,13] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,13]
23	Silver	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
24	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
25	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[1,8] 2) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

ดิน...

ดิน จำนวน 29 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
2	Antimony	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
3	Arsenic	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,9]
4	Barium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
5	Beryllium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
6	Cadmium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
7	Chromium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
8	Chromium (III)	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame, Colorimetric Method; Calculation[4,5,7,10]
9	Chromium (VI)	Digestion, Colorimetric Method[7,10]
10	Cyanide	Cyanide Extraction Method[1,15]
11	DDD	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
12	DDE	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
13	DDT	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
14	Dieldrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
15	Endrin	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
16	α-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
17	β-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]
18	γ-HCH	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[5,14]

19 Heptachlor...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
19	Heptachlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
20	Heptachlor epoxide	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
21	Lead	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
22	Manganese	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
23	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method[9,12]
24	Methoxychlor	Soxhlet Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method[6,14]
25	Nickel	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
26	Selenium	Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method[4,13]
27	Silver	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
28	Vanadium	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]
29	Zinc	Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method[4,8]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2548. เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว. **ราชกิจจานุเบกษา**. 25 มกราคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 11ง.

2. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. **คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย**. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.

3. APHA, AWWA, WEF. **Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater**. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B**, 1996.

5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C**, 1996.

6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soxhlet Extraction. SW-846 Method 3540C**, 1996.

7. United...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A**, 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B**, 2007.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062**, 1994.

10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A**, 1992.

11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Liquid Waste (Manual Cold Vapor Technique). SW-846 Method 7470A**, 1994.

12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B**, 2007.

13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742**, 1994.

14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D**, 2014.

15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oils. SW-846 Method 9013A**, 2014.

16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. **Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D**, 2004.

ภาคผนวก ฉ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข

ฉบับที่ 1 /2550

เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน

****

การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้บังคับในลักษณะที่เป็นกิจการที่เป็นภัยต่อสุขภาพ ตามมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ซึ่งการประกอบกิจการนี้เป็นผลสืบเนื่องที่ผู้ใช้บริการเข้ามาชุมนุมอยู่ร่วมกันในสระว่ายน้ำ สวนน้ำ สวนสนุกที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน เนื่องจากมีการก่อสร้างสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันเพิ่มมากขึ้น ทั้งโรงแรม สมาคม สถานศึกษา สวนสนุก และชุมชนในท้องถิ่นทั่วไป ซึ่งสระว่ายน้ำเหล่านี้จะต้องการดูแลและบำรุงรักษาตามหลักสุขาภิบาล การจัดการสิ่งแวดล้อม การดูแลคุณภาพน้ำ รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างถูกต้อง สระว่ายน้ำอาจกลายเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคต่างๆ ได้ เช่น โรคเยื่อตาอักเสบ หูอักเสบ โรคผิวหนัง โรคระบบทางเดินหายใจ โรคระบบทางเดินอาหาร รวมทั้งไวรัสไม่ติดเชื้อต่างๆ อันมีผลมาจากการใช้สารเคมี เช่น อาการผิวหนังเนื่องจากแพ้สารเคมี อาการเจ็บคอ ไอ แน่นหน้าอก อาการคลื่นไส้อาเจียน เนื่องจากแพ้สารเคมี นอกจากนั้นยังรวมถึงอุบัติเหตุต่างๆ ด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10(3) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 คณะกรรมการการสาธารณสุขจึงได้มีมติในคราวการประชุมครั้งที่ 43-3/2549 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2549 เห็นชอบให้ออกคำแนะนำแก่ราชการส่วนท้องถิ่นในการออกข้อกำหนดท้องถิ่นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการควบคุมกำกับดูแลการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กรณีที่ในเขตราชการส่วนท้องถิ่นใด มีการประกอบกิจการสระว่ายน้ำและกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นนั้นอาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นกำหนดให้กิจการดังกล่าว เป็นกิจการที่ต้องควบคุมในท้องถิ่นนั้นได้ ตามมาตรา 32 (1) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 2 เพื่อประโยชน์ในการควบคุมหรือกำกับดูแลสถานประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ราชการส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาออกข้อกำหนดของท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ต่ำไป ให้ผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับสถานที่หรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการ และมาตรการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อสุขภาพ ตามมาตรา 32(2) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ตามหลักเกณฑ์ท้ายข้อ 1 ของประกาศคณะกรรมการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำหรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกันที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3 กรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่นใดออกข้อกำหนดของท้องถิ่น ว่าด้วยการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆ ในทำนองเดียวกัน ควรจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ และประชุมชี้แจงข้อกำหนดของท้องถิ่นดังกล่าวเพื่อให้ผู้ประกอบกิจการได้ทราบโดยทั่วกันด้วย ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการบังคับใช้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2550

(นายปราชญ์ บุณยวงศ์วิโรจน์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ
ในการควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่นๆในทำนองเดียวกัน

****

คำแนะนำนี้ให้ใช้กับกิจการสระว่ายน้ำที่เป็นบริการสาธารณะ(Public swimming pool) เช่น กิจการสระว่ายน้ำที่ให้บริการแก่ประชาชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงสระว่ายน้ำที่เป็นสวนน้ำ สวนสนุกที่มีลักษณะเช่นเดียวกับสระว่ายน้ำที่ให้บริการในลักษณะเพื่อการค้า และสระว่ายน้ำที่เปิดให้บริการสาธารณะที่มีใช้การสันทนาการเพื่อสวัสดิการ เช่น สระว่ายน้ำที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้เพื่อสาธารณะประโยชน์ รวมทั้งสระว่ายน้ำที่เป็นของสโมสรของโรงงานที่บริการเฉพาะพนักงาน หรือหน่วยงานองค์กรที่บริการในกลุ่มเฉพาะ ยกเว้นสระว่ายน้ำส่วนบุคคลหรือที่มิได้ให้บริการแก่สาธารณะ

1. สถานที่ตั้ง

1.1 สถานที่ตั้ง ควรห่างจากแหล่งซึ่งอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำในสระว่ายน้ำ เช่น สถานที่เลี้ยงสัตว์ สถานที่ทิ้งหรือรวบรวมขยะมูลฝอย เป็นต้น

1.2 ควรมีรั้วหรือกำแพงเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้ใช้บริการ และเพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปใช้สระว่ายน้ำ ในช่วงที่ไม่เปิดให้บริการ รวมทั้งป้องกันสัตว์เข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

1.3 สถานที่ตั้งและบริเวณของสระว่ายน้ำ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต้องอยู่ในที่น้ำท่วมไม่ถึง พื้นดินเชื่อมแข็งแรงไม่ทรุดง่าย อยู่ในบริเวณที่มีไฟฟ้า และน้ำประปาพียงพอ มีทางเข้าออกสะดวก

2. สระว่ายน้ำและอาคารประกอบ

2.1 โครงสร้างสระว่ายน้ำ ควรสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก หรือวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรง น้ำซึมไม่ได้ ผนังเรียบ อยู่ในสภาพดี และทำความสะอาดง่าย

2.2 ต้องมีทางระบายน้ำล้นมีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้าง 30-40 เซนติเมตร ไม่เป็นสนิมแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากทาง

2.3 ต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดสระว่ายน้ำ ให้แก่เครื่องดูดละลายแร่ธาตุ ตะแกรงช้อนตักเหลือและพลาสติก รวมทั้งละแกรงขัดผนังวัสดุเหมาะสม

2.4 ต้องมีที่ว่างสำหรับใช้เป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.20 เมตร ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง ทำความสะอาดง่าย

2.5 กรณีที่สระว่ายน้ำใดมีการใช้ระบบการไหลเวียนน้ำเป็นแบบระบบปิด ควรต้องมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากระบบนี้ด้วย

2.6 ความลึกของน้ำ มีป้ายแสดงความลึกหรือเครื่องหมายกำกับความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่สระว่ายน้ำนั้นมีความลึกตั้งแต่ 1.5 เมตรขึ้นไป โดยมีสัญลักษณ์แสดงความลึกเป็นระยะๆ อย่างน้อย 3 ระยะ

2.7 ต้องจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอทั่วบริเวณสระว่ายน้ำ เพื่อให้มองเห็นได้ชัดเจน ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

2.8 ขอบสระประกอบทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง พื้นเรียบ ไม่ลื่น ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย พื้นรอบสระมีความลาดเอียงเล็กน้อยเพื่อการระบายน้ำที่ดี

2.9 พื้น ควรทำด้วยวัสดุมั่นคงแข็งแรง เรียบ ไม่ดูดซึมน้ำ ทำความสะอาดง่าย ไม่ลื่น อยู่ในสภาพดี

2.10 จัดให้มีห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ตู้เก็บสิ่งของ ที่วางหรือเก้าอี้พร้อมอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ใช้บริการในบริเวณทางเข้าสระว่ายน้ำ และมีจำนวนเพียงพอ

2.11 จัดให้มีอ่างล้างเท้า บริเวณล้างตัวก่อนลงสระ และที่ล้างเท้า ทางเข้าบริเวณสระว่ายน้ำ และติดตั้งอุปกรณ์ในที่ที่เหมาะสมในที่ที่ลื่นเท้าเพื่อป้องกันการลื่นล้ม

2.12 มีการรักษาความสะอาดของอาคารประกอบและพื้นที่ให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ

2.13 ดูแลมิให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในบริเวณสระว่ายน้ำ หรืออาคารประกอบ

3. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้ประกอบกิจการ

3.1 จัดให้มีผู้ควบคุมดูแล ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการดูแลคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำตามหลักสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพน้ำ และการดูแลรักษาสระว่ายน้ำ

3.2 ต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำสระ (Life guard) อย่างน้อย 1 คน ต่อผู้ใช้บริการไม่เกิน 100 คน กรณีที่เกิน 100 คน เพิ่มอีก 100 คน ให้คิดเป็น 100 คน และต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการว่ายน้ำและผ่านการอบรมการช่วยชีวิตลงน้ำ สามารถใช้การปฐมพยาบาลได้ โดยต้องอยู่ประจำสระว่ายน้ำตลอดเวลาที่เปิดบริการ

3.3 ต้องมีการจัดการและควบคุมคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.3.1 ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	7.2 – 8.4
3.3.2 คลอรีนอิสระ (Free chlorine)	0.6 - 1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.3 คลอรีนที่รวมกับสารอื่น (Combined chlorine)	0.5 -1.0 ส่วนในล้านส่วน
3.3.4 ค่าความเป็นด่าง (Alkalinity)	80 - 100 ส่วนในล้านส่วน
3.3.5 ความกระด้าง (Calcium hardness)	250 -600 ส่วนในล้านส่วน
3.3.6 กรดไซยานูริก (Cyanuric acid)	30-60 ส่วนในล้านส่วน
3.3.7 คลอไรด์ (Chloride)	ไม่เกิน 600 ส่วนในล้านส่วน

3.3.8 แอมโมเนีย (Ammonia) ไม่เกิน 20 ส่วนในล้านส่วน

3.3.9 ไนเตรท (Nitrate) ไม่เกิน 50 ส่วนในล้านส่วน

3.3.10 โคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) น้อยกว่า 10 เอมพี เอ็น ต่อน้ำ 100 มิลลิลิตร โดยวิธีเอ็มพีเอ็น (Most Probable Numbers) ในกรณีตรวจน้อยกว่า 100 มิลลิลิตร

3.3.11 ตรวจไม่พบฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform)

3.3.12 ตรวจไม่พบจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้จุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรคได้แก่ *Escherichia coli, Staphylococcus aureus, Pseudomonas aeruginosa*

3.4 จัดให้มีการเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำตามเกณฑ์มาตรฐานดังนี้

3.4.1 การเก็บตัวอย่างต้องทำอย่างน้อย 2 ชุด โดยเก็บจากส่วนกึ่งและส่วนปลายที่มีผู้ใช้สระว่ายน้ำมากที่สุด

3.4.2 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารกรีนอิฐระกรมเหลือ และค่าความเป็นกรด-ด่าง อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลังปิดบริการ หากมีผู้ใช้บริการเป็นจำนวนมาก หรือเป็นวันที่มีแสงแดดจัดควรตรวจถี่ขึ้น ปริมาณคลอรีน และค่าความเป็นกรด-ด่างในระหว่างวันด้วย การใช้คลอรีนชนิดกรดไดคลอไรโซไซยานูริกต้องตรวจค่ากรดไซยานูริคด้วย

3.4.3 ตรวจวิเคราะห์ปริมาณโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) และฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal coliform) อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3.4.4 ตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางเคมี และชีวภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่กำหนดในข้อ 3.3 ทุกๆ ระยะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาของหรือต่อใบอนุญาต

3.5 จัดหาเครื่องมือสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำไว้ประจำ รวมทั้งบันทึกผลการตรวจวิเคราะห์ และข้อมูลอื่นที่จำเป็น ดังนี้

3.5.1 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ปริมาณคลอรีน ต้องสามารถตรวจวิเคราะห์ได้ในช่วง 0.2 - 2 ส่วนในล้านส่วน

3.5.2 เครื่องมือที่ใช้ตรวจวิเคราะห์ค่าความเป็นกรด-ด่าง ต้องสามารถตรวจวัดได้อย่างน้อยช่วง 3-9 และสามารถอ่านค่าได้ช่วงละ 1

3.5.3 มีการบันทึกข้อมูลจำนวนผู้ใช้สระว่ายน้ำในแต่ละวัน แยกเพศและอายุ ระยะเวลาที่ใช้สระว่ายน้ำ

3.6 ต้องจัดให้มีป้ายแสดงข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้บริการติดไว้ในบริเวณสระว่ายน้ำให้มองเห็นชัดเจน และควรมีข้อความอย่างน้อยดังนี้

3.6.1 ต้องสวมชุดว่ายน้ำที่สะอาด

3.6.2 ต้องชำระล้างร่างกายก่อนลงสระทุกครั้ง

3.6.3 ผู้ที่เป็นโรคตาแดง โรคผิวหนัง เป็นหวัด หูน้ำหนวก หรือโรคติดต่ออื่นๆ ห้ามลงเล่นในสระว่ายน้ำ

3.6.4 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในบริเวณสระว่ายน้ำ

3.6.5 ห้ามปัสสาวะ บ้วนน้ำลาย หรือสิ่งน้ำมูกลงในน้ำ

3.6.6 ห้ามทำสระว่ายน้ำสกปรก

3.6.7 จำนวนผู้ใช้บริการมากที่สุดที่สระว่ายน้ำสามารถลงรับได้

3.6.8 วิธีการปฐมพยาบาลช่วยคนจมน้ำ

3.7 ต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องกรองน้ำตลอดจนอุปกรณ์ที่สมควรเพื่อให้ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ

4. การจัดการเกี่ยวกับสารเคมี

4.1 สถานที่เก็บสารเคมี ต้องมีป้ายระบุว่า "สถานที่เก็บสารเคมีอันตราย" และ "ห้ามเข้า" มีการระบายอากาศดี และมีการป้องกันน้ำซึมเข้ากายขณะบรรจุสารเคมี และมีการจัดเก็บสารเคมีเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 สารเคมีที่ใช้ต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมี ส่วนผสม หรือส่วนประกอบที่เป็นอันตราย วิธีการใช้และวิธีการปฐมพยาบาลในกรณีอุบัติเหตุ หรือคลุมที่อุบัติเหตุนั้นๆ

4.3 ในการใช้สารเคมีต้องปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในฉลาก และไม่มีสารเคมีหมดอายุมาใช้ ในกรณีที่ไม่มีระบบการเติมสารเคมีแบบอัตโนมัติให้เติมสารเคมีลงในสระว่ายน้ำในขณะที่ปิดบริการเท่านั้น

4.4 สถานที่ทำงานพื้นที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมี ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุอันเนื่องจากพนักงานไม่สามารถมองเห็นสิ่งต่างๆ ได้อย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ยมาตรฐานแสงสว่างในบริเวณต่างๆ ควรเป็นดังนี้

- ห้องสูบจ่ายสารเคมีไม่น้อยกว่า 100 ลักซ์
- ห้องเครื่องกรองน้ำไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์
- ห้องหรือสถานที่เก็บสารเคมีไม่น้อยกว่า 50 ลักซ์

4.5 ต้องมีมาตรการในการป้องกันการรั่วซึมของสารเคมีของถังบรรจุ เช่น กำหนดขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย จัดทำอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้พนักงาน รวมทั้งประเมินการผสมสารเคมีตามความต้องการที่ทำหน้าที่เติมสารเคมี และมีผลไว้ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

4.6 ในขณะทำงานกับสารเคมี ให้ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม เช่น หน้ากากและสวมถุงมือในขณะปฏิบัติสิ่งต่างกับสารเคมี เป็นต้น

4.7 ห้ามสูบบุหรี่ ดื่มน้ำหรือรับประทานอาหารในห้องจัดเก็บสารเคมี

4.8 ดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ หากสารเคมีหกรั่วไหลต้องทำความสะอาดทันที

5. การจัดการสิ่งปฏิกูล น้ำเสีย และมูลฝอย

5.1 จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม และการทำลายสิ่งปฏิกูลดังนี้

5.1.1 มีห้องน้ำ ห้องส้วมแยกจากกัน โดยมีแบบและจำนวนตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ลักษณะของห้องส้วม การบำบัด และการกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องถูกสุขลักษณะตามหลักสุขาภิบาล

5.1.3 ต้องดูแลรักษาความสะอาดของห้องน้ำและห้องส้วมเป็นประจำทุกวันที่เปิดให้บริการ

5.1.4 ภายในห้องน้ำต้องมีวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็นและเหมาะสม

5.2 มีการบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพได้มาตรฐานก่อนระบายสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ ซึ่งส่วนประกอบของระบบการจัดการน้ำเสีย ประกอบด้วย

5.2.1 คะแนรงดักมูลฝอยสำหรับดักเศษมูลฝอยขนาดใหญ่

5.2.2 ระบบระบายน้ำเสีย น้ำจากส่วนต่างๆ ของอาคารให้ลงมารวมกันที่ถังรวบรวมน้ำเพื่อรอการบำบัด น้ำที่ล้นออกจากบ่อรวบรวมนี้จะไหลเข้าสู่ห้องบำบัด

5.2.4 ระบบบำบัดน้ำเสียต้องมีวิธีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญและเป็นที่น่ารังเกียจของชุมชน

5.2.5 วางระบายน้ำทิ้ง รางหรือท่อสำหรับระบายน้ำทิ้ง ควรมีตะแกรงมาปิดรางเพื่อกรองเศษผงต่างๆ และป้องกันหนูเข้าออกจากนี้ทางเปิดของท่อระบายน้ำออกสู่ท่อหรือรางควรมีตะแกรงปิดเพื่อป้องกันหนูด้วย

5.3 จัดให้มีการจัดการมูลฝอยดังนี้

5.3.1 ควรมีภาชนะรองรับมูลฝอยและมีการแยกประเภทของภาชนะรองรับมูลฝอยตามประเภท

5.3.2 มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่เพียงพอตามหลักสุขาภิบาล

5.3.3 ก่อนทำความสะอาดภาชนะรองรับมูลฝอยและบริเวณที่วางภาชนะดังกล่าว

5.3.4 รวบรวมมูลฝอยจากภาชนะรองรับมูลฝอยไปยังที่พักมูลฝอยรวม หรือนำไปกำจัดทุกวัน โดยเทภาชนะมูลฝอยที่บ่นเมื่อได้ง่าย

5.3.5 กำจัดมูลฝอยด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเป็นไปตามข้อกำหนดท้องถิ่น

5.3.6 ดูแลมิให้เกิดการรั่วมูลฝอยแก่สิ่งแวดล้อมภายในสถานประกอบกิจการและบริเวณใกล้เคียง

6. การสุขาภิบาลอาหารและน้ำดื่ม

6.1 ในการมีบริการจำหน่ายอาหาร ต้องปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

6.2 ต้องมีน้ำดื่มที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานบริโภคไว้บริการอย่างเพียงพอ

6.3 ลักษณะการนำน้ำแข็งมาใช้ ต้องไม่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือการปนเปื้อน เช่น ใช้ระบบน้ำแข็ง ใช้แก้วส่วนตัว ใช้แก้วกระดาษที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง และใช้แล้วส่วนกลางที่ใช้ดื่มเพียงครั้งเดียว แล้วนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำมาใช้ใหม่ เป็นต้น ทั้งนี้ให้จัดทำป้ายหรือมีข้อความการปฏิบัติไว้ด้วย

7. การป้องกันควบคุมสัตว์และเมลงนำโรค

7.1 ภายในสถานประกอบกิจการไม่ควรมีหนู แมลงวัน และแมลงสาบ

7.2 ต้องมีการป้องกัน ควบคุม กำจัดสัตว์และแมลงนำโรคโดยเฉพาะหนู แมลงวัน และแมลงสาบอย่างถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

8. การดูแลสุขภาพและความปลอดภัย

8.1 ต้องกำหนดให้มีผู้ดูแลอบรมด้วย กรณีที่นำเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปี ที่อาจตกน้ำได้ไม่เป็นและผู้ปกครองมีหน้าที่ลงดูแลด้วยตนเองได้ไม่ให้บริการสระว่ายน้ำ

8.2 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ดังนี้

8.2.1 ไฟฉายชนิดกันน้ำ อย่างน้อย 2 อัน

8.2.2 ห่วงยางชนิด ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 15 นิ้ว หรือทุ่นลอย ผูกไว้กับเชือกยาวไม่น้อยกว่าความกว้างของสระว่ายน้ำ อย่างน้อย 2 ชั้น

8.2.3 ไม้ช่วยชีวิต หรือวัตถุอื่นใด มีความยาวไม่น้อยกว่า 3.5 เมตร น้ำหนักเบา อย่างน้อย 1 อัน และต้องวางไว้ที่ปลายสุดส่วนลึกของสระว่ายน้ำ

8.2.4 เครื่องช่วยหายใจ สำหรับผู้ใหญ่ และสำหรับเด็ก อย่างละ 1 ชุด

8.2.5 ห้องปฐมพยาบาลพร้อมชุดปฐมพยาบาลที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาไว้ประจำสระว่ายน้ำและอยู่ในบริเวณที่ใกล้ที่สุด

8.3 มีอุปกรณ์สื่อสารที่สามารถติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญๆ เช่น โรงพยาบาล และสถานีตำรวจ เพื่อขอความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น เพลิงไหม้ หรือมีคนจมน้ำ และต้องปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดังกล่าวไว้ในที่ที่มองเห็นได้ชัดเจนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

9. เหตุรำคาญ

มิการควบคุมมิให้เกิดเหตุรำคาญ ซึ่งมาจากกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ

****

ภาคผนวก ช

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

BSC Certification Test Report

Certificate No. : M1439/24

Customer Name : LABORATORY WATER ANALYSIS CENTER COMPANY LIMITED

Customer Address : 1/94 Moo 5 Khan Ham Subdistrict,
Uthai District, Phra Nakhon Si Ayutthaya 13210

Equipment : Biological Safety Cabinet Class II Type A2

Manufacturer : Microtech

Model : V6-T

Serial No : 0972k097272

ID No. : WWL 0084

Were in accordance with ☑ EN 12469 ☐ NSF 49 ☐ Manufacturer's specification

Test Date : 15/10/2024

Due Date : 15/10/2025 or *after HEPA filters are replaced or unit is moved*

Test by : Mr. Pawut Wongnarakornkul

Approved by :

(Mr.Krideada Thinhuatoei)
Authorized Signatory

Issued Date : 16/10/2024

This calibration certificate documents the traceability to national standards, which realise the unit of measurement according to the International System of Units (SI).

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Megafil Company Limited.

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Procedure Used : : European Standard EN12469 : 2000 has the status of British Standard, Biotechnology Performance criteria for microbiological safety cabinets.
: NSF International Standard / American National Standard NSF / ANSI 49-2008 Biosafety Cabinet : Design, Construction, Performance and Field Certification.
: Australian Standard : AS 1807.23-2000 Determination of intensity of radiation from germicidal ultraviolet lamps.
: Manufacturer's specification.

1. Downflow velocity test.

Measurement Information

No. of Rows	No. of Readings	Grid Spacing Front-Back	Grid Spacing Side-Side	Probe height Above sash
2	8	1/4,3/4	1/8,3/8	100mm

Measurement Data. (m/s.)

0.37	0.43	0.41	0.39
0.36	0.35	0.32	0.34

Average velocity 0.37 m/s (73 FPM.) Velocity range 0.25-0.50 m/s (49-98 FPM.)

Uniformity(EN: +/-20%avg.) 0.30 - 0.44 m/s (58 - 88 FPM.)

Supply filter dimension 24 x 72 (Inch x Inch) Supply filter area 10.69 SQ.FT

Downflow volume (Q) 780 CFM.

Result Summary ☑ Pass ☐ Fail

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

2. Inflow velocity test.

Select method. : ☐ DIM ☑ Exhaust velocity. ☐ MFG's Specifications

MGF's Specifications method

0.54	0.57	0.55	0.54	0.55
0.56	0.55	0.56	0.57	0.54
0.59	0.53	0.54	0.57	0.56
0.53	0.6	0.56	0.55	0.58
0.55	0.58	0.54	0.53	0.55

(m/s.)

Average Inflow velocity 0.47 m/s (93 FPM.) Velocity range 0.40 m/s (79 FPM.)

Inflow dimension 8 x 72 (Inch x Inch) Inflow area 4.00 SQ.FT

Inflow volume(Q) 372 CFM

Result Summary ☑ Pass ☐ Fail

Adjustments Required ☐ Fan Speed ☐ Damper

Equipment used : Thermo Anemometer Model 425 S/N : 02968605 Calibration date : 10/05/2024

3. HEPA filter leak test.

Measurement Data

HEPA Filter	PAO Upstream Conc.(calculated)	Specification	Measured leak penetration
Supply HEPA Filter	18 µg/L	<0.01%	<0.01%
Exhaust HEPA Filter	18 µg/L	<0.01%	<0.01%

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muang Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Leak location

Supply HEPA Filter
Back

Exhaust HEPA Filter
Back

Result Summary ☑ Pass ☐ Fail

Equipment used : Aerosol Photometer Model TDA-2H S/N : 20138 Calibration date : 08/05/2024

Equipment used : Smoke Generator Model TDA-6C S/N : 20192

4. Airflow smoke patterns test

Measurement Information

1. Downflow Pattern test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, along the centerline of the work surface, at a height of 4 inch (10 cm) above the top of the access opening
2. View screen retention test : Smoke shall be passed from one end of the cabinet to the other, 1.0 in (2.5 cm) behind the view screen, at a height 6.0 inch (15 cm) above the top of the access opening.
3. Work opening edge retention test : Smoke shall be passed along the entire perimeter of the work opening Particular attention should be paid to corners and vertical edges.
4. Sash/window seal test : Smoke shall be passed up the inside of the window 2 in (5 cm) from the sides and along the top of the work area.

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muesng Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

Result Summary

Downflow Pattern test	☑ Accept	☐ Non-Conforming
View screen retention test	☑ Accept	☐ Non-Conforming
Work opening edge retention test	☑ Accept	☐ Non-Conforming
Sash/window seal test	☑ Accept	☐ Non-Conforming

5. Site Installation

Sash Alarm.	☐ Pass	☐ Fail	☑ N/A
Interlock System.	☐ Pass	☐ Fail	☑ N/A
Exhaust System Performance	☐ Pass	☐ Fail	☑ N/A

Remark / Recommendation

ระบบ Site installation ไม่มีการตรวจสอบ เนื่องจากตู้ไม่มีฟังก์ชั่นนี้

6. Illumination Test (Lighting) : Option

Lighting should be adequate for safe working within the cabinet. Illumination measured at the work surface.

Lux

585	936	917	514
849	1400	1465	755

Equipment used : Digital Light Meter Model Easy View 31 S/N : 160404993 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

MEGAFIL CO., LTD.
99/183 Moo 3 Tambon Bang Rak Noi Amphur Muesng Nonthaburi 11000
Tel. 0-2528-6081-2 Fax. 0-2528-6083, 0-2525-7034
www.megafil.co.th E-mail : megafil.group@gmail.com

Certificate No. : M1439/24

7. Ultraviolet Lamp Test (UV) : Option

Ultraviolet radiation where UV Lamp are fitted, the intensity of radiation at a wavelength of 254 nm. Shall be not less than 400 mW/m2 when measures at work floor surface.

mW/m^2

630	1450	1480	690
380	920	930	390

Equipment used : UVC LIGHT METER Model UVC-254SD S/N : Q879819 Calibration date : 08/05/2024

Remark :

-o0o-

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.

Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadamnuai, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

LIQUID BATH

MCC-TEST 17025 CALIBRATION 0183

Certificate No.: MC 2413808

Customer	: Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	24-2841	Received Date	: 16 December 2024
Description	Water Bath	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	ESSTELL	Model	: EWB-122D
Serial No.	: 20180508122	ID. No.	: WWL 0214
Marking	: Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413808) has been attached to the case.		
Method	: In-House calibration procedure MWI-T-029 this method is base on ASTM E 715-2007 "Liquid Bath".		
Location of Calibration	: Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	: Ambient Temperature : (25.2 to 25.6) °C Relative Humidity : (49.0 to 51.0) %		
Date of Calibration	: 16 December 2024	Date of Issue	: 18 December 2024

Checked by : Chalermkit Rakphada (Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong Kanjanawasit (Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadamnuai, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibrate@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2413808

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit	MC 2403566	MY44020009	13 Mar 2025	MCAL
With Thermocouple Type " T " ID. No.27/1 to 27/5				

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

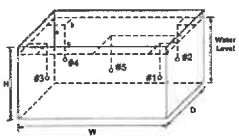
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to ASTM E715 - 2007 by comparison with calibrated sensor under no load condition. The sensor were placed on five points and located one sensor in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the five sensor within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minmum measured temperatures throughout observation.



- Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 1.1 °C
- Overall Line Voltage variation 0.0 V
- Chamber Size (W*H*D) : 50 cm x 12 cm x 30 cm
- Water Level : 7 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivet, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibratc@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2413808

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty of measurement
(°C)	#1	#2	#3	#4	Ref. #5	(±°C)
45.0	44.6	44.6	44.5	44.5	44.4	0.86

Chamber Characterization Result

Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
44.5	45.0	45.0	0.85	0.75	1.9

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
Master Calibration Co.,Ltd.
547 Soi Ratchadanivet, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibratc@mastercalibration.com

Certificate of Calibration

TEMPERATURE
CONTROLLER ENCLOSURES

NSC-TISI-TIS 17025
CALIBRATION 0183

Certificate No.: MC 2413810

Customer	: Water Analysis Center Co., Ltd. 1/94 Moo 5, T.Kantham, A.U-Thai, Ayutthaya 13210.		
Reference Job No.	: 24-2841	Received Date	: 16 December 2024
Description	: Incubator	Resolution	: 0.1 °C
Manufacturer	: Memmert	Model	: IN260
Serial No.	: D619.0170	ID. No.	: WWL 0192
Marking	: Additionally for the purpose of identification by this laboratory a label marked with this certificate number (MC 2413810) has been attached to the case.		
Method	: In-house calibration procedure MWI-T-033 this method Base on TLAS G-20-1/02-08 "Temperature Controlled Enclosures".		
Location of Calibration	: Water Analysis Center Co., Ltd. ; Laboratory.		
Environmental Conditions	: Ambient Temperature : (23.3 to 24.1) °C Relative Humidity : (54.8 to 64.8) %		
Date of Calibration	: 16 December 2024	Date of Issue	: 18 December 2024

Checked by : Chalermkit Rakphada
(Calibration Engineer)

Approved by : Aittipong Kanjanavasit
(Technical Manager)

The uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate is issued in accordance with the conditions of accreditation granted by the National Standardization Council of Thailand-Office of the National Standardization Council that has assessed the measurement capability of the laboratory and its traceability to recognized national standards and to the units of measurement realized at the corresponding national standards laboratory. This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of Master Calibration Co.,Ltd.

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivet, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibratc@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2413810

Reference Standard Instrument :

Description	Certificate No.	Serial No.	Due date	Traceable thru
Data Acquisition/Switch Unit With RTD ID. No.10/1 to 10/9	MC 2400121	MY59002240	18 Mar 2025	MCAL

Traceability :

The measurement standard traceable to the international system of units (SI) through certificate as mentioned above

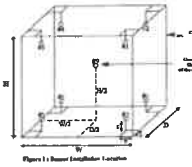
1. Calibration Procedure:

This Instrument was calibration according to TLAS G-20 by comparison with calibrated thermocouple type T under no load condition. The Thermocouples were placed on nine points and located one thermocouple in each of the eigh corners of the chamber and was away from the each wall of 5 cm to 10 cm. And placed the ninth thermocouple within 2.5 cm of the geometric center of the chamber.

Temperature Uniformity - the maximum difference of measured temperatures at any sensors and the measured temperature at the reference location which are observed at the same time or at as close an observation time as possible to determine the temperature pattern or homogeneity within the chamber under steady state conditions. The reference sensor should preferably be located at the geometric center of the chamber.

Temperature Stability - one-half of the greatest maximum difference of measured temperatures at any one sensor.

Overall Variation - The Difference of the maximum and minimum measured temperatures throughout observation.



Overall Ambient Temperature around the Chamber veriation : 1.2 °C
Overall Line Voltage variation : 0.1 V
Chamber Size (W*H*D) : 65 cm x 80 cm x 50 cm

Checked by : Chalermkit

MCAL
MASTER CALIBRATION CO.,LTD.
547 Soi Ratchadanivet, Kwaeng Samsennok, Khet Huaykwang, Bangkok 10310
Tel. : (02) 274 2978-9, (02) 2742987-8 Fax : (02) 274 2518, (02) 274 2989
Website : www.mastercalibration.com E-mail : calibratc@mastercalibration.com

Certificate No.: MC 2413810

2. Result of calibration :

Temperature Measurement Accuracy Test

Indicating Temperature	Measured Temperature (°C) at Spread Locations									Uncertainty	* Uncertainty does not include stability. (±°C)
(°C)	#1	#2	#3	#4	#5	#6	#7	#8	Ref. #9	(±°C)	
35.0	35.00	35.20	35.00	35.20	34.90	35.00	34.80	34.90	35.00	0.22	0.16

(*) : Non Accredited

Chamber Characterization Result

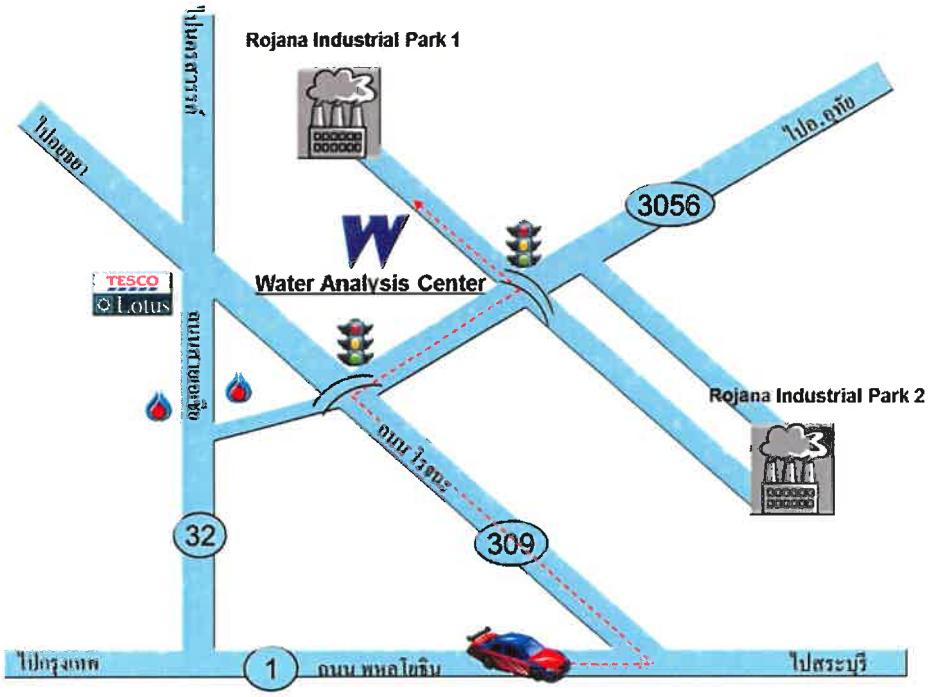
Desired Temperature (°C)	Controller Temperature (°C)	Indicating Temperature (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
35.0	35.0	35.0	0.08	0.25	0.50

The reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor k = 2.0, providing a level of confidence of approximately 95 %.

This certificate will certify of the calibrated equipment only.

End of Certificate

Checked by : Chalermkit



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อุทัย จ.พระนครศรีอยุธยา 13210
โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594
Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com